


МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИМТК


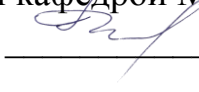
 И.В. Карапетянц
05 ноября 2022 г.

Кафедра «Международный бизнес»

Автор Романова Алина Терентьевна, д.э.н., профессор

**Представление научного доклада об основных результатах
подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)**

Направление подготовки: 23.06.01 Техника и технологии наземного транспорта
Направленность: Транспортные и транспортно-технологические системы страны, ее регионов и городов, организация производства на транспорте
Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения: Очная
Год начала обучения: 2021

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № <u>2</u> «<u>01</u>» июня 2021 г. Председатель учебно-методической комиссии  Г.А. Моргунова</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № <u>1</u> «<u>01</u>» июня 2021 г. Заведующий кафедрой МБ  А.Т. Романова</p>
--	---

1. Цели научного доклада

Целью представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Российский университет транспорта (МИИТ)», а также Порядком подготовки и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

2. Задачи научного доклада

Задачами представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) являются:

- оценка соответствия компетенций аспиранта требованиями ФГОС по направлению подготовки;
- оценка профессиональных знаний, умений и навыков по направлению и профилю подготовки.

3. Перечень компетенций, сформированность которых проверяется при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ОПК-2	владением культурой научного исследования в сфере техники и технологии наземного транспорта, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий;
2	ОПК-3	способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере техники и технологии наземного транспорта с учетом правил соблюдения авторских прав;
3	ОПК-4	способностью работать в составе коллектива и организовывать его работу, в том числе многонационального, над междисциплинарными, инновационными проектами, оценивать результаты деятельности коллектива, вносить соответствующие коррективы в распределении работы среди членов коллектива;
4	ОПК-5	способностью к аргументированному представлению научной гипотезы, выделяя при этом правила соблюдения авторских прав и "ноу-хау", отстаивать позиции авторского коллектива с целью соблюдения указанных прав в интересах как творческого коллектива, так и организации в целом;
5	ОПК-7	способностью составлять комплексный бизнес-план (НИР, ОКР, выпуск продукции);
6	ПК-3	способностью адаптировать результаты современных исследований

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
		для решения проблем, возникших в области техники, технологии, методов организации работы наземного транспорта;
7	ПК-5	способность решать исследовательские задачи, оформлять результаты интеллектуальной деятельности и осуществлять их коммерциализацию;
8	УК-3	готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
9	УК-4	готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;
10	УК-5	способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;
11	УК-6	способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

4. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для представления научного доклада

4.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Логистика транспортно-экспедиционного обслуживания (в примерах и задачах)	Н.Е. Лысенко, Т.И. Каширцева	2007, МИИТ. НТБ МИИТ	Техника и технологии наземного транспорта
2.	Локомотивы (общий курс)	В.С. Руднев, А.В. Маношин	2007, МИИТ. НТБ МИИТ	Техника и технологии наземного транспорта
3.	Общий курс транспорта	С.П. Вакуленко, А.В. Широков, Н.В. Ульяненкова; Ред. А.В. Вакуленко	2003, МИИТ. НТБ МИИТ	Техника и технологии наземного транспорта
4.	Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1.	И. Н. Иванов [и др.] ; отв. ред. И. Н. Иванов	2017, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	library.miit.ru - www.biblio-online.ru/book/082AA38D-6186-4414-93AВ Организация производства
5.	Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 2	И. Н. Иванов [и др.] ; отв. ред. И. Н. Иванов	2017, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	library.miit.ru - www.biblio-online.ru/book/B5F2C2F5-F9FC-434B-85BB-BC1A6B7181FA Организация производства
6.	Экономика и управление производством	И. П. Воробьева, О. С. Селевич	2017, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	Организация производства library.miit.ru - www.biblio-online.ru/book/3879FDE7-3AD1-4BD8-8920-6A6776E45C34

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
7.	Новый английский для экономистов	Миловидов В.А.	2015, Директ-Медиа. НТБ МИИТ	Иностранный язык http://www.knigafund.ru/books/183100
8.	Английский язык в сфере экономической безопасности	Буркеева К. В.	2014, ОГУ. НТБ МИИТ	Иностранный язык http://www.knigafund.ru/books/183140
9.	Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры	И. А. Близнец [и др.] ; под ред. И. А. Близнеца, В. А. Зимины; отв. ред. Г. И. Тыцкая.	2017, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	Патентно-лицензионная деятельность и сертификация объектов научной деятельности library.miit.ru Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B12FE3EE-F0E1-40C0-B2A3-0BF91A014F7D .
10.	Право интеллектуальной собственности: учебник и практикум для академического бакалавриата	Е. А. Позднякова [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Поздняковой	2017, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EC5562C7-3886-4E2B-9154-F9E7D824AF78 . Патентно-лицензионная деятельность и сертификация объектов научной деятельности/ Правовая охрана и коммерческая реализация интеллектуальной собственности
11.	Авторское право: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	Н. В. Щербак	2017, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	Патентно-лицензионная деятельность и сертификация объектов научной деятельности/ Правовая охрана и коммерческая реализация интеллектуальной собственности library.miit.ru Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C8479CA4-FA51-460C-B020-6402E0C9671F
12.	Исключительные права: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры	В. А. Белов	2017, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	Патентно-лицензионная деятельность и сертификация объектов научной деятельности/ Правовая охрана и коммерческая реализация интеллектуальной собственности library.miit.ru Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CAFCA84F-BFAE-42FD-AB31-6020142C853A
13.	Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности: учебное пособие	А. Н. Асаул, В. Н. Старинский, М. А. Асаул, Г. Ф. Щербина ; под ред. А. Н. Асаула	2017, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	Правовая охрана и коммерческая реализация интеллектуальной собственности library.miit.ru Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/818E5FF3-DDCC-4ED2-A223-9F830339D611

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
	для академического бакалавриата			
14.	Информатика	А.Н.Степанов	2008, ПИТЕР. НТБ МИИТ	Использование информационных технологий при решении исследовательских задач/ Решение исследовательских задач с применением информационно-коммуникационных технологий
15.	Информационные технологии	под ред.В.В.Трофимова	2014, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	Использование информационных технологий при решении исследовательских задач/ Решение исследовательских задач с применением информационно-коммуникационных технологий
16.	История организации и управления железнодорожным транспортом России.	Тимошин А.А.	2009, ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». НТБ МИИТ	Техника и технологии наземного транспорта

4.2. Дополнительная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Организация, планирование и управление на вагоноремонтных предприятиях	Меланин В. М. и др	2008, ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» . НТБ МИИТ	Техника и технологии наземного транспорта
2.	Информационные системы управления эффективностью бизнеса	Одинцов, Б. Е.	2017, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	Организация производства library.miit.ru - www.biblio-online.ru/book/A776D72A-816A-4037-A427-23F71AF28852
3.	Информационные системы управления эффективностью бизнеса	Одинцов, Б. Е.	2015, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	library.miit.ru - www.biblio-online.ru/book/A776D72A-816A-4037-A427-23F71AF2885 Организация производства
4.	Грамматика английского языка	Кузнецова А. Ю.	2012, ФЛИНТА. НТБ МИИТ	http://www.knigafund.ru/books/179169 Иностранный язык
5.	Reading Practice	Турук И. Ф.,	2011,	http://www.knigafund.ru/books/18569

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
	in English for Students of Finance	Оконишников а А. Т.	Московский государственный университет экономики, статистики и информатики . НТБ МИИТ	3 Иностранный язык
6.	Международный бизнес. Теория и практика	Погорлецкий А.И., Сутырин С.Ф.	2014, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	Патентно-лицензионная деятельность и сертификация объектов научной деятельности/ Правовая охрана и коммерческая реализация интеллектуальной собственности
7.	Инновационный менеджмент	Тебекин А.В.	2015, ЮРАЙТ. НТБ МИИТ	Патентно-лицензионная деятельность и сертификация объектов научной деятельности/ Правовая охрана и коммерческая реализация интеллектуальной собственности
8.	Информационная безопасность компьютерных систем и сетей	В.Ф.Шаньгин	2011, ИНФРА-М. НТБ МИИТ	Использование информационных технологий при решении исследовательских задач/ Решение исследовательских задач с применением информационно-коммуникационных технологий
9.	Численные методы в задачах и упражнениях	Н.С.Бахвалов	2010, БИНОМ. НТБ МИИТ	Использование информационных технологий при решении исследовательских задач/ Решение исследовательских задач с применением информационно-коммуникационных технологий

4.3. Ресурсы сети "интернет"

Электронные версии журналов

- Вестник финансового университета (<http://www.vestnik.fa.ru>)
- Вопросы экономики (<http://www.vopreco.ru>)
- Банковское дело (<http://bankdelo.ru>)
- Деньги и кредит (<http://cbr.ru>)
- Коммерсант (www.kommersnt.ru)
- Мир новой экономики (www.worldneweconomy.ru)
- Мировая экономика и международные отношения (МЭ и МО) (www.imemo.ru)
- Российский экономический журнал (www.rej-guu.ru)
- Секрет фирмы (www.sfdv.ru)
- Финансы и экономика (www.finans.rushba.ru)
- Эксперт (www.expert.ru)

5. Образовательные технологии

6. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при представлении научного доклада

ОС Windows, пакет MS Office.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. <http://library.miit.ru> Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТа
2. <http://miit-ief.ru/student/methodical literature/> Электронно-библиотечная система Института экономики и финансов МИИТа
3. www.knigafund.ru Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»
4. <http://www.humanities.edu.ru/> Социально-гуманитарное и политологическое образование: федеральный портал - Материалы по различным социальным и гуманитарным предметам
5. <http://window.edu.ru/window> Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Интегральный каталог образовательных интернет-ресурсов, электронная учебно-методическая библиотека для общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов
6. <http://www.ecsocman.edu.ru/> Федеральный образовательный портал
7. <http://www.wto.ru/ru/newsmain.asp> Русскоязычный сайт ВТО
8. Библиотека материалов по экономической тематике – www.libertarium.ru
9. Материалы по социально-экономическому положению и развитию России www.finansy.ru
10. Мониторинг экономических показателей www.budgetrf.ru
11. Официальный сайт центрального банка РФ www.cbr.ru
12. РосБизнесКонсалтинг www.rbc.ru
13. Федеральная служба статистики (Росстат) www.gks.ru
14. Сайт издательства «Экономическая школа» www.economicus.ru
15. Портал Федеральной службы по интеллектуальной собственности «Роспатент» <http://www.rupto.ru/ru>
16. Сайт Всемирной организации интеллектуальной собственности WIPO <http://www.wipo.int/portal/ru/>
17. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://www.ecsocman.edu.ru/>)

Поисковые системы : Yandex, Google, Mail

7. Материально-техническая база, необходимая для представления научного доклада

Для представления научного доклада необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой.

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1 Порядок подготовки и представления научного доклада

Научный доклад должен отражать содержание диссертации и соответствовать

тексту устного выступления аспиранта, представляющего основные результаты подготовленной квалификационной работы.

В тексте научного доклада должны быть освещены:

? тема НКР;

? актуальность исследования;

? цель и задачи;

? степень разработанности темы исследования;

? объект и предмет исследования;

? научная новизна;

? методология и методы исследования;

? теоретическая и практическая значимость работы;

? степень достоверности и апробация результатов;

? положения, выносимые на защиту;

? полнота изложения материалов НКР в опубликованных работах (в том числе - в рецензируемых изданиях, рекомендованных ВАК);

? выводы и практические результаты подготовленной НКР.

Рекомендованный объем научного доклада - не более 1 авторского листа; для аспирантов, подготовивших диссертацию в области гуманитарных наук - не более 1,5 авторских листов.

Представление научного доклада проводится согласно расписанию государственной итоговой аттестации.

Порядок подготовки к представлению научного доклада включает в себя:

? проведение предварительного представления научного доклада;

? рецензирование НКР и составление отзыва;

? допуск аспирантов к представлению научного доклада;

? техническое и документационное обеспечение представления научного доклада.

Предварительное представление научного доклада проводится не позднее, чем за 2 недели до соответствующего этапа государственной итоговой аттестации на заседании выпускающей кафедры под председательством заведующего кафедрой и оформляется протоколом.

Заведующий кафедрой может назначить рецензента для предварительного представления научного доклада. Решение кафедры по итогам предварительного представления научного доклада представляет собой качественную характеристику работы, отражающую соответствие или несоответствие научного доклада установленным требованиям, с указанием замечаний и рекомендаций по их устранению. Результат предварительного представления обязательно доводится до сведения аспиранта.

Дата и время представления научного доклада устанавливается расписанием государственной итоговой аттестации, которое доводится до сведения аспирантов не позднее, чем за 30 календарных дней до начала испытаний.

Очередность представления научных докладов аспирантами устанавливает

Отраслевой центр подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации не менее чем за 10 дней до дня представления научного доклада.

Представление научного доклада проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии при участии не менее двух третей ее

состава и носит публичный характер. На представлении, как правило, присутствуют рецензенты и научные руководители.

Председатель ГЭК за 15 минут до начала представления проверяет явку всех членов государственной экзаменационной комиссии, озвучивает порядок проведения представления научного доклада, требования к выставлению оценок, права и обязанности членов комиссии.

Председатель государственной экзаменационной комиссии открывает заседание, объявляет о представлении научного доклада, озвучивает название научного доклада, фамилии научного руководителя и рецензента и предоставляет слово аспиранту.

Аспирант делает сообщение продолжительностью не более 15 минут, в котором в сжатой форме обосновывает актуальность темы исследования, ее цели и задачи, излагает основное содержание научного доклада по разделам, результаты исследования и выводы, обосновывает практическую значимость. Доклад должен сопровождаться иллюстративным материалом.

Выслушав сообщение аспиранта члены государственной экзаменационной комиссии и другие лица, присутствующие на представлении, обращаются к нему с вопросами в устной или письменной форме по содержанию научного доклада.

Количество вопросов и время ответа аспиранта на вопросы регулирует председатель ГЭК с учетом максимально допустимой продолжительности представления научного доклада.

После ответа аспиранта на вопросы слово предоставляется научному руководителю. Научный руководитель дает устный отзыв на научный доклад аспиранта.

После выступления научного руководителя слово предоставляется рецензентам. Рецензент озвучивает рецензию на подготовленную НКР. В случае его отсутствия рецензию зачитывает секретарь ГЭК. Председатель ГЭК предлагает аспиранту ответить на замечания, озвученные рецензентом.

Продолжительность представления научного доклада не должна превышать 20 минут. Количество представлений научного доклада в день не должно превышать 10.

Результаты представлений научных докладов обсуждаются на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии, решение об оценке принимается простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Результат представления научного доклада определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и публично объявляются аспиранту в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания комиссии.

При оценке представления научного доклада могут быть приняты во внимание публикации автора, отзывы практических работников системы образования и других учреждений по тематике исследования.

Оценка представления научного доклада вносится в протокол и экзаменационную ведомость. В экзаменационной ведомости и протоколе ставится подпись председателя и секретаря государственной экзаменационной комиссии.

8.2 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

Аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление на имя председателя апелляционной комиссии (апелляцию) о нарушении, по мнению обучающегося, процедуры проведения представления научного доклада. Апелляция подается в день объявления результатов представления научного доклада или в течение следующего рабочего дня. В заявлении аспирант указывает, в чем конкретно заключалось нарушение процедуры проведения представления научного доклада, ставит дату и подпись. Заявление аспирант передает секретарю ГЭК в установленные выше сроки.

Секретарь ГЭК принимает заявление, ставит дату принятия, подпись и передает его в этот же рабочий день секретарю апелляционной комиссии. К заявлению секретарь ГЭК прикладывает текст научного доклада, отзыв научного руководителя, рецензии, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов проведения представления научного доклада. Апелляция рассматривается в течение двух рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины ее состава, на которое также приглашается председатель ГЭК и аспирант, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения аспиранта, подавшего апелляцию, под роспись, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Повторное проведение представления научного доклада по решению апелляционной комиссии для аспиранта, подавшего апелляцию, назначается не позднее даты истечения срока обучения, установленного учебным планом, с обязательным присутствием на нем одного из членов апелляционной комиссии.