

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Проблемы юридической ответственности в условиях государственной и
муниципальной службы**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Государственно-правовой

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 758893
Подписал: заведующий кафедрой Сидоркин Александр
Иванович
Дата: 20.05.2021

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Программа курса «Проблемы юридической ответственности в условиях государственной и муниципальной службы» способствует формированию у студентов способности юридически грамотно толковать и интерпретировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений; способность разрабатывать практические рекомендации по оптимизации выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; способность разрабатывать предложения по улучшению системы мер предупреждения правонарушений при прохождении государственной и муниципальной службы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-1 - Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-2 - Способен формировать юридические документы;

ПК-6 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- законодательство Российской Федерации, регламентирующее установление ответственности при прохождении государственной и муниципальной службы.

Уметь:

- анализировать меры профилактического характера в системе государственной власти и местного самоуправления с точки зрения их воздействия на причины и условия, способствующие совершению правонарушения;

- проводить антикоррупционную экспертизу правовых актов в сфере прохождения государственной и муниципальной службы.

Владеть:

- навыками проведения служебных расследований по фактам нарушения

законности и дисциплины при прохождении государственной и муниципальной службы;

- навыками обобщения и оценки законодательного регулирования и правоприменительной практики реализации юридической ответственности в системе государственной власти и местного самоуправления.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 з.е. (72 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №8
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	60	60
В том числе:		
Занятия лекционного типа	12	12
Занятия семинарского типа	48	48

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 12 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Тема 1. Предмет и задачи учебного курса «Проблемы юридической ответственности в условиях государственной и муниципальной службы»</p> <p>Предмет учебного курса. Государственно-служебные отношения, регулируемые административным, конституционным, трудовым, финансовым и другими отраслями российского права. Основные вопросы, система и задачи курса. Понятие юридической ответственности. Особенности юридической ответственности государственных и муниципальных служащих. История развития законодательства об ответственности государственных и муниципальных служащих. Источники учебного курса и их виды. Характеристика действующего законодательства. Федеральный закон «О системе государственной службы РФ» от 27 мая 2003 г. и иные нормативные правовые акты РФ, а также конституции, уставы, законы и иные нормативно-правовые акты субъектов РФ.</p>
2	<p>Тема 2. Этика государственной и муниципальной службы</p> <p>Право и мораль как регуляторы поведения государственного и муниципального служащего. Ценностные ориентиры и этические регуляторы поведения государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации. Кодексы этики и служебного поведения. Зарубежный опыт формирования этических основ публичной службы.</p>
3	<p>Тема 3. Особенности юридической ответственности государственных и муниципальных служащих</p> <p>Дисциплинарная и иные виды юридической ответственности: соотношение и значимость. Особенности административной ответственности государственных и муниципальных служащих. Материальная ответственность военнослужащих. Возмещение государством вреда, причиненного незаконными действиями (или бездействием) органов государственной власти или их должностных лиц. Уголовная ответственность за преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Уголовная ответственность за преступления против военной службы.</p>
4	<p>Тема 4. Контроль над государственной и муниципальной службой</p> <p>Внешний контроль над государственной и муниципальной службой. Судебный контроль. Общественный контроль. Внутренний (внутриведомственный) контроль.</p>
5	<p>Тема 5. Должностные проступки</p> <p>Состав должностного проступка. Понятие и правовая природа дисциплинарного производства. Основные стадии дисциплинарного производства. Процессуальное оформление результатов дисциплинарного производства.</p>
6	<p>Тема 6. Особенности установления ответственности государственных и муниципальных служащих за коррупционные правонарушения</p> <p>Государственная служба и коррупционные процессы в ее системе. Понятие коррупции. Понятие коррумпированности государственного аппарата и его служащих. Причины распространения коррупции в системе государственной и муниципальной службы. Основные направления борьбы с административным произволом, бюрократией и коррупцией в системе государственной и муниципальной службы.</p>

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Тема 1. Конституционно-правовая и административная ответственность – вид юридической ответственности</p> <p>Понятие ответственности и ее трактовки. Юридическая, моральная, эстетическая, личная, коллективная, социальная, этническая и другие виды ответственности. Юридические и нравственные нормы. Понятие политической ответственности. Понятие и признаки юридической ответственности. Основные цели юридической ответственности. Функции юридической ответственности. Административная ответственность, ее цели и основные черты. Специфические признаки административной ответственности. Юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности.</p>
2	<p>Тема 2. Морально-этическая и социальная ответственность в условиях служебного поведения</p> <p>Взаимосвязь морального сознания, моральных отношений и моральной деятельности государственного гражданского служащего. Регулятивная функция морали и социальная ответственность. Оценочно-императивная функция морали государственного гражданского служащего. Коммуникативная функция морали в государственном управлении. Познавательная функция морали. Гуманизирующая функция морали. Идеологическая функция морали государственного гражданского служащего. Понятие моральной ценности и социальная ответственность. Средства формирования моральных ценностных ориентаций: религия, мораль, искусство. Духовность как способность выстроить гуманистически ориентированную иерархию жизненных ценностей. Самореализация личности в сфере нравственности и социальная ответственность.</p>
3	<p>Тема 3. Проблемы законности и справедливости как основа юридической и социальной ответственности в сфере государственного управления</p> <p>Проблема разрозненности источников конституционно-правовой ответственности. Проблема определения прав, обязанностей субъектов конституционно-правовой ответственности. Дискуссия о возможном применении конституционно-правовой ответственности при отсутствии вины. Ответственность в транспортном праве.</p>
4	<p>Тема 4. Профессиональная культура государственного гражданского и муниципального служащего – основа юридической и моральной ответственности</p> <p>Нравственная культура, социальная ответственность и политика в вынесении властных решений. Формы морального протеста в демократическом обществе. Принцип толерантности и отношение к инакомыслию. Нравственные аспекты межнационального общения. Роль исторической и национальной памяти в формировании нравственной культуры общества.</p>
5	<p>Тема 5. Правовое положение государственного гражданского служащего</p> <p>Общие права и обязанности; ограничения на государственной гражданской службе; оплата служебной деятельности и виды государственных гарантий.</p>
6	<p>Тема 6. Основные требования к личности государственного гражданского служащего и стилю его общения</p> <p>Общие принципы современных деловых отношений: демократичность, компетентность, толерантность государственного гражданского служащего. Нормы поведения в деловом общении: надежность, обязательность, коммуникабельность, порядочность.</p>
7	<p>Тема 7. Зарубежный опыт противодействия коррупции в системе государственной и</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	муниципальной службы Противодействие коррупции в условиях государственной и муниципальной службы в США. Организация противодействия коррупции на государственной службе в Европейском Союзе. Ответственность за коррупционные правонарушения государственных и муниципальных служащих в зарубежных странах.
8	Тема 8. Поощрения и ответственность государственных служащих Поощрения и награждения государственных служащих. Юридическая ответственность государственных служащих: дисциплинарная, материальная, административная.
9	Тема 9. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе Понятие конфликта интересов. Его влияние на совершение правонарушений со стороны государственных и муниципальных служащих. Производство по разрешению конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.
10	Тема 10. Административно-процессуальное производство по делам, связанным с правонарушениями государственных и муниципальных служащих Понятие административно-процессуальных производств по делам, связанным с государственной службой. Формы внесудебных административно-процессуальных производств по делам, связанным с государственной и муниципальной службой.
11	Тема 11. «Утрата доверия» как инструмент борьбы с правонарушениями в среде государственных и муниципальных служащих Понятие «утраты доверия». Юридический состав «утраты доверия». Анализ дисциплинарной практики государственных (муниципальных) органов по применению взыскания в виде увольнения служащего с государственной (муниципальной) службы в связи с утратой доверия.
12	Тема 12. Прекращение государственной и муниципальной службы по основаниям, связанным с различными видами правонарушений Понятие и сущность прекращения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации. Правовые основания для прекращения государственной и муниципальной службы. Юридические факты-события и юридические факты-действия как основания прекращения государственной и муниципальной службы. Соотношение понятий «прекращение государственной службы», «прекращение служебного контракта», «освобождение государственного служащего от замещаемой должности», «увольнение государственного служащего».

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с лекционным материалом, с литературой.
2	Подготовка к практическим занятиям.
3	Выполнение тестовых заданий.
4	Самостоятельное изучение тем дисциплины (модуля).
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Административное право Российской Федерации : учебник / Мелехин А.В., под ред., Диканова Т.А., Кардашова И.Б., Козлов Т.Л., Попова Н.Ф., Субанова Н.В. — Москва : Юстиция, 2021. — 615 с. — ISBN 978-5-4365-6612-2. — Текст : электронный.	ЭБС BOOK.RU — URL: https://book.ru/book/939248
2	Шугрина, Е. С. Ответственность органов публичной власти: правовое регулирование и правоприменительная практика : учебник для магистров / Е. С. Шугрина, С. В. Нарутго, Е. М. Заболотских. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-9916-3644-5. — Текст : электронный	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/426258

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>)

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru)

Справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Windows;

Microsoft Office;

Интернет-браузер,

СПС «Консультант Плюс».

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может понадобиться наличие следующего программного обеспечения (или их аналогов): ЭИОС РУТ(МИИТ), ОС Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, Microsoft Teams, Skype, WhatsApp и т.д.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, оснащённая набором демонстрационного оборудования и компьютерной техникой.

Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащённая набором демонстрационного оборудования и компьютерной техникой.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённое компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 8 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, д.н. кафедры «Теория права,
история права и международное
право»

А.В. Чепус

Согласовано:

Заведующий кафедрой ТПИПиМП
Председатель учебно-методической
комиссии

А.И. Сидоркин

М.Ю. Филиппова