

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

28 мая 2020 г.

Кафедра «Административное право, экологическое право,
информационное право»

Автор Чепус Алексей Викторович, д.ю.н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Проблемы юридической ответственности в условиях государственной и
муниципальной службы**



Направление подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция

Профиль: Государственно-правовой

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Год начала подготовки 2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 14 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.Ю. Филиппова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 9 06 мая 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">А.И. Сидоркин</p>
--	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 758893
Подписал: Заведующий кафедрой Сидоркин Александр
Иванович
Дата: 06.05.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными целями освоения дисциплины «Проблемы юридической ответственности в условиях государственной и муниципальной службы» являются:

Формирование у студентов способность юридически грамотно толковать и интерпретировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений; способность разрабатывать практические рекомендации по оптимизации выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; способность разрабатывать предложения по улучшению системы мер предупреждения правонарушений.

Задачи дисциплины является овладение:

- навыками обобщения и оценки законодательного регулирования и правоприменительной практики реализации юридической ответственности в системе государственной власти и местного самоуправления.
- правовых основ применения мер профилактического характера с целью предупреждения совершения правонарушений
- анализировать меры профилактического характера в системе государственной власти и местного самоуправления с точки зрения их воздействия на причины и условия, способствующие совершению правонарушения;
- проводить антикоррупционную экспертизу правовых актов;
- навыками разрешения ситуаций в государственной и муниципальной службе, содержащих конфликт интересов в транспортной отрасли России.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Проблемы юридической ответственности в условиях государственной и муниципальной службы" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Конституционное право:

Знания: основ конституционного строя, системы органов государственной власти, конституционно-правовые основы исполнительной, законодательной и судебной властей, конституционно-правовой статус органов государственной власти.

Умения: сравнивать и анализировать основные объекты правового регулирования, давать юридическую оценку деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Навыки: ориентироваться в системе различных видов правоотношений и их регулировании действующим конституционным законодательством.

2.1.2. Теория государства и права:

Знания: функций и сущности государства и права, особенности правовых систем, правовых институтов, видов источников права.

Умения: пользоваться юридической терминологией, относящейся к различным правовым системам; умение юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Навыки: сравнительного анализа институционально-правовых особенностей различных правовых систем.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКР-2 Способен составлять юридические документы в условиях цифровизации экономической деятельности;	ПКР-2.1 Владеет методиками подготовки юридических документов с использованием инструментов цифровых юридических технологий. ПКР-2.2 Способен формировать юридические документы, необходимые в условиях цифровизации транспортной и деятельности, и деятельности, опосредованно относящейся к транспортной
2	ПКС-3 Способен разрабатывать нормативно-правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ПКС-3.1 Знать правила юридической техники конструирования норм права и структуру нормативно-правовых актов в сфере государственной службы. ПКС-3.2 Уметь применять правила юридической техники при конструировании норм права в соответствии с профилем профессиональной деятельности. ПКС-3.3 Обладать навыками составления норм права и разработки проектов нормативно-правовых актов.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 9
Контактная работа	26	26,15
Аудиторные занятия (всего):	26	26
В том числе:		
лекции (Л)	6	6
практические (ПЗ) и семинарские (С)	20	20
Самостоятельная работа (всего)	46	46
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК	ТК
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет	Зачет

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	9	Тема 1 Конституционно-правовая и административная ответственность – вид юридической ответственности.	1		5		10	16	
2	9	Тема 2 Морально-этическая и социальная ответственность в служебном поведении.	2		5		12	19	ТК, опрос, ситуационные задачи, тестирование
3	9	Тема 3 Проблемы законности и справедливости как основа юридической и социальной ответственности в сфере государственного управления.	2		5		12	19	
4	9	Тема 4 Профессиональная культура государственного гражданского и муниципального служащего – основа юридической и моральной ответственности.	1		5		12	18	ПК2, опрос, ситуационные задачи, тестирование
5	9	Зачет						0	Зачет
6		Всего:	6		20		46	72	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 20 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	9	Тема: Конституционно-правовая и административная ответственность – вид юридической ответственности.	Семинар в диалоговом режиме, дискуссия: Понятие ответственности и ее трактовки. Юридическая, моральная, эстетическая, личная, коллективная, социальная, этническая и другие виды ответственности. Юридические и нравственные нормы. Понятие политической ответственности. Понятие и признаки юридической ответственности. Основные цели юридической ответственности. Функции юридической ответственности. Административная ответственность, ее цели и основные черты. Специфические признаки административной ответственности. Юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности.	5
2	9	Тема: Морально-этическая и социальная ответственность в служебном поведении.	Семинар в диалоговом режиме, дискуссия: Взаимосвязь морального сознания, моральных отношений и моральной деятельности государственного гражданского служащего. Регулятивная функция морали и социальная ответственность. Оценочно-императивная функция морали государственного гражданского служащего. Коммуникативная функция морали в государственном управлении. Познавательная функция морали. Гуманизирующая функция морали. Идеологическая функция морали государственного гражданского служащего. Понятие моральной ценности и социальная ответственность. Средства формирования моральных ценностных ориентаций: религия, мораль, искусство. Духовность как способность выстроить гуманистически ориентированную иерархию жизненных ценностей. Самореализация личности в сфере нравственности и социальная ответственность.	5
3	9	Тема: Проблемы законности и справедливости как основа юридической и социальной ответственности в сфере государственного управления.	Семинар в диалоговом режиме, дискуссия: Проблема разрозненности источников конституционно-правовой ответственности. Проблема определения прав, обязанностей субъектов конституционно-правовой ответственности. Дискуссия о возможном применении конституционно-правовой ответственности при отсутствии вины. Ответственность в транспортном праве.	5

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
4	9	Тема: Профессиональная культура государственного гражданского и муниципального служащего – основа юридической и моральной ответственности.	Семинар в диалоговом режиме, дискуссия: Нравственная культура, социальная ответственность и политика в вынесении властных решений. Формы морального протеста в демократическом обществе. Принцип толерантности и отношение к инакомыслию. Нравственные аспекты межнационального общения. Роль исторической и национальной памяти в формировании нравственной культуры общества. Основные требования к личности государственного гражданского служащего и стилю его общения. Общие принципы современных деловых отношений: демократичность, компетентность, толерантность государственного гражданского служащего. Нормы поведения в деловом общении: надежность, обязательность, коммуникабельность, порядочность.	5
ВСЕГО:				20/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении занятий по учебной дисциплине «Проблемы юридической ответственности в условиях государственной и муниципальной службы» применяются активные и интерактивные формы обучения:

а) при чтении лекций – применение мультимедийной аппаратуры;

б) при проведении практических занятий - дискуссии, семинары в диалоговом режиме, решение ситуационных задач и выполнение практических заданий индивидуально и в группах.

в) при самостоятельной работе студентов обеспечивается неограниченный доступ к информационно-справочной системе «Консультант-плюс», электронным ресурсам читального зала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	9	Тема 1: Конституционно-правовая и административная ответственность – вид юридической ответственности.	Виды самостоятельной работы: Конспектирование учебной, научной и методической литературы, работа с нормативными правовыми актами, работа с тестами, решение ситуационных задач, подготовка к практическому занятию. [1]; [2]; [3]	10
2	9	Тема 2: Морально-этическая и социальная ответственность в служебном поведении.	Виды самостоятельной работы: Конспектирование учебной, научной и методической литературы, работа с нормативными правовыми актами, работа с тестами, решение ситуационных задач, подготовка к практическому занятию. [1]; [2]; [3]	12
3	9	Тема 3: Проблемы законности и справедливости как основа юридической и социальной ответственности в сфере государственного управления.	Виды самостоятельной работы: Конспектирование учебной, научной и методической литературы, работа с нормативными правовыми актами, работа с тестами, решение ситуационных задач, подготовка к практическому занятию. [1]; [2]; [3]	12
4	9	Тема 4: Профессиональная культура государственного гражданского и муниципального служащего – основа юридической и моральной ответственности.	Виды самостоятельной работы: Конспектирование учебной, научной и методической литературы, работа с нормативными правовыми актами, работа с тестами, решение ситуационных задач, подготовка к практическому занятию. [1]; [2]; [3]	12
ВСЕГО:				46

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Ответственность органов публичной власти: правовое регулирование и правоприменительная практика: учебник	Е. С. Шугрина, С. В. Нарутто, Е. М. Заболотских	М.: Юрайт, 2019 ЭБС «ЮРАЙТ» https://biblio-online.ru URL: http://biblio-online.ru/bcode/426258	Темы 1-4, стр. 9-341
2	Права и свободы человека : учебник для бакалавриата и магистратуры — 2-е изд., испр. и доп.	Мутагиров Д.З.	М.: Юрайт, 2019 ЭБС «ЮРАЙТ» https://biblio-online.ru URL: http://biblio-online.ru/bcode/442131	Тема 1-4 стр. 3-516
3	Социальные основания изменения пределов юридической ответственности: монография.	Чернявский А.Г.	М.: КноРус, 2018 ЭБС BOOK.RU https://book.ru URL: https://book.ru/book/932677	Темы 1-4, стр. 3-350

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Административное право: учебник	Смоленский М.Б., Дригола Э.В.	М.: КноРус, 2020 ЭБС BOOK.RU https://book.ru URL: https://book.ru/book/934235	Тема 1, стр. 3-311
5	Административная ответственность: учебник для вузов – 3-е изд., испр. и доп.	Осинцев Д.В.	М.: Юрайт, 2020 ЭБС «ЮРАЙТ» https://biblio-online.ru URL: http://biblio-online.ru/bcode/448486	Тема 4 стр. 7-460

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Интернет-ресурсы.

www.kremlin.ru Президент Российской Федерации

www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации

<http://www.gov.ru/main/page7.html> Федеральное собрание РФ

<http://www.duma.gov.ru/> Государственная Дума ФС РФ

www.vsrfr.ru Верховный Суд Российской Федерации

www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

<http://www.cikrf.ru> Центральная избирательная комиссия Российской Федерации

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ,

ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Microsoft Windows, Microsoft Office

Интернет-браузер

СПС «Консультант Плюс»

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у студента знаний и профессиональных навыков в сфере международного права. Учебный курс имеет свою систему, представляющую определенную, логически завершенную и стройную последовательность изучения разделов курса.

Основными видами аудиторной работы студентов являются практические занятия. В ходе практических занятий раскрываются и разъясняются основные понятия изучаемого раздела, даются рекомендации по углубленному изучению курса. Также занятия служат для контроля преподавателем уровня подготовки студентов, закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки доклада, приобретения опыта публичных выступлений, ведения дискуссии и защиты высказанной точки зрения. Готовиться к семинару и практическому занятию следует заранее, а не накануне его проведения. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с планом семинара, вопросами, выносимыми на практическое занятие и другими материалами, уяснить вопросы, содержание занятия и цели его проведения. Рекомендуется составить план подготовки к семинару, обращая внимание не только на то, что надо сделать, но и в какие сроки, каким путем. Затем нужно подобрать литературу и другой необходимый материал. Прежде всего студентам необходимо обратиться к своим конспектам лекции и соответствующему разделу учебника и курсу лекций. После этого можно приступить к изучению дополнительной литературы. Изучение всех источников должно строиться из расчета поиска ответов на вынесенные на семинар и практические занятия вопросы (первоисточники законспектировать).

Завершающий этап подготовки к занятиям состоит в составлении развернутых планов выступления по каждому вопросу семинара или практического занятия. Студент должен быть готов по каждому вопросу плана занятий (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении ответов студентов группы (3-5 минут).

Перед проведением занятий могут быть назначены консультации. Консультации могут быть индивидуальными и групповыми, устными и письменными. В консультациях могут нуждаться все студенты, в том числе и наиболее активные из них, желающие углубить свои знания по тому или иному вопросу. При изучении литературы, нормативного и иного материала следует выделять вопросы, которые остались непонятными или требуют дополнительного усвоения. Практика показывает, что консультациями пользуются далеко не все, кто в них нуждается, поэтому иногда консультация проводится по инициативе

преподавателя — тогда она становится обязательной для студента. В ходе консультации важно получить ответ на поставленные вопросы. Следует иметь в виду, что преподаватель может и не дать полного и исчерпывающего ответа, но в этом случае он обязательно порекомендует для самостоятельного изучения соответствующую учебную литературу, другие источники.

В случае пропуска семинарского (практического) занятия студент обязан подготовить материал и отчитаться по нему перед преподавателем в обусловленное время.

В ответах студентов должна быть самостоятельность, творческое отношение к содержанию освещаемого вопроса, убежденность в излагаемых взглядах. Выступления студентов должны быть грамотными в литературном отношении.

Активность каждого участника на семинаре и практическом занятии (при рассмотрении вопросов) проявляется в том, как внимательно он слушает всех выступающих, замечает ли пробелы в их выступлениях, готов ли он вступить в дискуссию по обсуждаемому вопросу.