

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
специализированного высшего образования
по направлению подготовки
38.04.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Проведение деловых и научных презентаций

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика организаций и отраслевых
комплексов

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 72869
Подписал: заведующий кафедрой Данилина Мария
Геннадьевна
Дата: 08.06.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся комплекса знаний и навыков в области подготовки и проведения деловых и научных презентаций, необходимых для обоснования инновационных технологий в транспортно-логистических компаниях, организации эффективного командного взаимодействия и применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке, в условиях цифровой трансформации экономики.

Задачами освоения дисциплины являются

- Научить студентов анализировать, структурировать и визуализировать производственно-экономические показатели для подготовки убедительных презентаций, обосновывающих внедрение прогрессивных технологий и проектов развития в транспортно-логистических компаниях.

- Освоить методы перевода сложных экономических данных и результатов цифровой трансформации в понятный мультимедийный контент для принятия управленческих решений.

- Развить навыки публичного выступления и защиты научно-исследовательских и бизнес-проектов перед профессиональным сообществом с использованием современных мультимедийных и коммуникативных технологий.

- Обучить ведению профессиональной и академической дискуссии, в том числе на иностранном языке, для аргументированного отстаивания экономической эффективности предлагаемых технологических решений.

- Сформировать умения организовывать и координировать работу команды при подготовке коллективных презентаций, распределять роли и выработать единую командную стратегию.

- Развить навыки применения современных инструментов совместной работы и деловой коммуникации для эффективного взаимодействия участников команды в процессе подготовки выступлений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-4 - Способен обосновывать внедрение прогрессивных технологий в транспортно-логистических компаниях на основе анализа производственно-экономических показателей эффективности проектов развития в условиях цифровой трансформации экономики;

ПК-8 - Способен организовывать и руководить работой команды в транспортных организациях, вырабатывать командную стратегию, а также применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для эффективного академического и профессионального взаимодействия.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- теоретические основы построения деловых и научных презентаций для защиты проектов в условиях цифровой трансформации транспортно-логистических компаний.

- методы анализа и визуализации производственно-экономических показателей эффективности.

- принципы организации командной работы, распределения ролей и выработки командной стратегии при подготовке коллективных выступлений.

- стандарты и современные коммуникативные технологии профессионального и академического взаимодействия, в том числе на иностранном языке

Уметь:

- применять методы структурирования и визуализации данных для обоснования внедрения прогрессивных технологий.

- использовать современные информационные технологии и программные средства для разработки мультимедийного контента.

- организовывать и координировать работу команды, выстраивая эффективную коммуникацию при подготовке коллективных выступлений.

- проводить публичные выступления и вести профессиональную дискуссию, в том числе на иностранном языке, аргументированно отстаивая предлагаемые решения.

Владеть:

- навыками создания стратегических презентаций для транспортно-логистических компаний, отражающих экономическую эффективность проектов цифровой трансформации.

- инструментами командного взаимодействия и современными коммуникативными технологиями для академического и профессионального общения.

- методиками публичного выступления и защиты научно-исследовательских и бизнес-проектов.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	16	16
В том числе:		
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 128 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

Не предусмотрено учебным планом

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	АУДИТОРИЯ В результате выполнения практического задания студент отрабатывает навыки выявления влияния аудитории на построение истории, визуализации материала, а так же подачи этого материала
2	КОНТЕНТ В результате выполнения практического задания студент отрабатывает навык формирования контента и построение истории; визуализации содержательной части контента и подачи контента
3	СТРУКТУРА В результате выполнения практического задания студент отрабатывает навыки построения структуры истории, структуры контента и структуры подачи материала
4	ТЕКСТ В результате работы на практическом занятии студент учится определять сколько времени и ресурсов необходимо, чтобы выступление прошло успешно. Анализируют, какой вид выступления правильнее выбрать в зависимости от контекста представления презентации
5	ОРАТОР В результате работы на практическом занятии студент учится применять на практике правила успешного публичного выступления
6	ВЫСТУПЛЕНИЕ В результате работы на практическом занятии студент получает навыки публичных выступлений, представляя на суд коллег, подготовленное им публичное выступление с визуализацией контента

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Выполнение практического/интерактивного задания
2	Подготовка к практическим занятиям
3	Работа с рекомендованной литературой, составление тезисов, аннотаций и конспекты наиболее важных моментов
4	Использование для самопроверки материалы оценочных средств по дисциплине
5	Выполнение домашнего задания по указанию преподавателя
6	Подготовка к промежуточной аттестации.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Асмолова, М. Л. Искусство презентаций и ведения переговоров : учебное пособие / М.Л. Асмолова. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 248 с. — (Президентская программа подготовки	https://znanium.ru/catalog/product/2158313 (дата обращения: 09.06.2026) - Текст электронный

	управленческих кадров). - ISBN 978-5-369-01543-8	
2	Скибицкий, Э. Г. Научные коммуникации : учебник для вузов / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19959-8 Учебное пособие	https://urait.ru/bcode/586820 (дата обращения: 05.06.2026) - Текст : электронный
3	Спивак, В. А. Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15321-7	https://urait.ru/bcode/560464 (дата обращения: 09.06.2026) - Текст : электронный
4	Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16685-9	https://urait.ru/bcode/544942 (дата обращения: 09.06.2026) - Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://rut-miit.ru>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru>).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант».

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>).

Электронно-библиотечная система Znanium (<https://znanium.ru/>)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс. Браузер (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Офисный пакет приложений Microsoft 365 и приложения Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Экономика и управление на
транспорте»

Т.А. Флягина

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭУТ

М.Г. Данилина

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян