МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (РУТ (МИИТ) Колледж международных транспортных коммуникаций

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель учебно-методической комиссии Моргунова Г. А. *Свер* « 10 » 10 водер 20 выг

Директор ИМТК РУТ (МИИТ) Карапетянц И. В. « 10 » Июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПП.02.02 Производственная практика (по профилю специальности)

профессионального модуля

ПМ.02 Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации

Специальность среднего профессионального образования: 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, базовой подготовки

Квалификация:

Специалист по документационному обеспечению управления, архивист Форма обучения

Очная

Срок обучения 2 г. 10 мес.

Составитель Макеева Наталья Вячеславовна

ОДОБРЕНО

Председатель предметной комиссии

Моргунова Г. А. *leaf* «<u>4</u> » <u>utcles</u> 20<u>14</u> г.

Содержание

- 1. Паспорт программы практики
- 1.1. Область применения программы практики
- 1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам
- 1.3. Место практики в структуре ППССЗ
- 1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики
- 1.5. Место прохождения практики
 - 2. Результаты освоения программы практики
 - 3. Структура и содержание практики
 - 4. Условия реализации программы практики
- 4.1. Требования к проведению практики
- 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса
 - 5. Контроль и оценка результатов практики
 - 6. Аттестация по итогам практики

Приложения (формы отчета по практике, дневника и др.)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПМ.02 Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации

1.1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена ФГАОУ ВО «Российский университет транспорта (РУТ (МИИТ)» по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение в части освоения основного вида профессиональной деятельности Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности), требования к результатам:

Цели и задачи изучения профессионального модуля является овладение указанным видом деятельности (ВД) и профессиональными компетенциями.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся:

умеет:

- организовывать деятельность архива с учетом статуса и профиля организации;
- работать в системах электронного документооборота;
- использовать в деятельности архива современные компьютерные технологии;
- применять современные методики консервации и реставрации архивных документов;

знает:

- систему архивного управления в Российской Федерации и организацию Архивного фонда Российской Федерации;
 - систему хранения и обработки документов;

имеет практический опыт:

- организации архивной и справочно-информационной работы по документам организации;

1.3. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре ППССЗ

Производственная практика (по профилю специальности) проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после изучении междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ.02 Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации

МДК.02.01.Организация и нормативно-правовые основы архивного дела

МДК 02.02. Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций

МДК 02.03. Методика и практика архивоведения

МДК.02.04. Обеспечение сохранности документов

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации: составляет 108 часа (3 недели).

Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности) определяются рабочим учебным планом по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение и графиком учебного процесса.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на 2 курсе в 3, 4 семестре.

1.5. Место прохождения производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на учебных базах практики и предприятиях, с которыми заключены договора.

2. Результаты освоения программы производственной практики (по профилю специальности)

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации является овладение студентом видом деятельности по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять экспертизу ценности документов в соответствии с действующими законодательными актами и нормативами.
ПК 2.2	Вести работу в системах электронного документооборота.
ПК 2.3	Разрабатывать и вести классификаторы, табели и др. справочники по документам организации.
ПК 2.4	Обеспечивать прием и рациональное размещение документов в архиве (в т.ч. документов по личному составу).
ПК 2.5	Обеспечивать учет и сохранность документов в архиве.
ПК 2.6	Организовывать использование архивных документов в научных, справочных и практических целях.
ПК 2.7	Осуществлять организационно-методическое руководство и контроль за работой архива организации и за организацией документов в делопроизводстве.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
OK 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4.	Осуществлять поиск в использовании информации, необходимой для
	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
OK 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
OK 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности), студен:

имеет практический опыт:

организации архивной и справочно-информационной работы по документам организации;

умеет:

- организовывать деятельность архива с учетом статуса и профиля организации;
- работать в системах электронного документооборота;
- использовать в деятельности архива современные компьютерные технологии;
- применять современные методики консервации и реставрации архивных документов;

3. Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности)

No	Разделы (этапы)	Кол-во	Виды производственных работ
п/п	практики	часов/недель	
	МДК.02.01.Организация	и нормативно 1 неделя 3	о-правовые основы архивного дела 6 часов
1	Тема 1.1. Вводное занятие. Установочная конференция.	6/1 день	Организация практики, проведение организационного собрания. Инструктаж по технике безопасности. Выдача индивидуального задания. Оформление внутренней описи дел и документов для передачи в архив. Оформление карточкизаместителя. Установление сроков хранения по перечню документов Оформление регистрационной карточки Составление электронной описи дел и документов
2	Тема 1.2. Изучение работы системы электронного документооборота	12/2 дня	Запись документов на машинный носитель. Ведение и работа в системах электронного документооборота. Формирование документов в дела. Составление внутренней описи документов, дел на передачу в архив Составление акта на уничтожение дел и документов. Ознакомление с положением об, организации (уставом), штатным расписанием; составление графической структурной схемы учреждения.
3	Тема 1.3. Изучение работы организации архивной и справочно-информационной работы	12/2 день	Составление исторической справки о фондообразователе. Система документации, используемых в учреждении, и основных видов документов, которыми оформляются различные функции учреждения; установление правильности оформления документов Выполнение работ по организации архивной и справочно-информационной работы по документам организации
5	Тема 1.4. Изучение работы архива	6/1 день	Составление анализа положения об архиве. Составление перечня нормативнометодических документов,

			регламентирующих работу архива организации. Составление схемы управления архивным делом. Составление архивной справки на социально-правовые запросы, поступившие в архив
	МДК 02.02. Государствен	іные, муниці 1/2 неделя	ипальные архивы и архивы организаций 18 часов
6	Тема 1.1. Осуществление работы справочного бюро	6/1 день	Прием и оформление документов по личному составу на хранение в архив. Индексирование каталожных карточек. Составление архивной описи. Составление регистрационных и учетнорегистрационных картотек документов
8	Тема 1.2. Организация учета документов в архиве	12/2 дня	Организация учета документов Архивного фонда. Учет документов в государственном архиве. Прием и передача документов организации в государственный архив. Составление списка источников комплектования архива. Разработка рекомендаций по оптимизации комплекса мер по обеспечению сохранности документов в архиве. Установление соответствия режима хранения основным нормативным режимам хранения документов в архиве
	МДК 02.03	3. Методика 1 неделя 3	и практика архивоведения 6 часов
9	Тема 1.1. Работа в системах электронного документооборота	6/1 день	Составление электронной описи дел и документов. Запись документов на машинный носитель. Ведение и работа в системах электронного документооборота. Формирование документов в дела. Составление акта на уничтожение дел и документов. Ведение архивных справочников.
	Тема 1.2. Современные методики архивоведения	12/2 день	Применение современных методик консервации и реставрации архивных документов. Организация передачи дел. Оформление учетных документов архива. Составлению акта о выделении

		документов к уничтожению.
Тема 1.3. Обеспечение	12/2 день	Составление перечня справочников
архивного хранения		архива
		Составление сложных заголовков.
		Выявление схемы размещения дел в
		архивохранилище, анализ
		топографических указателей.
МДК.02.04. Обеспечен		ие сохранности документов
	1/2 неделя	18 часов
Тема 1.1 Сохранность	12/2 дня	Оформление и проверка физического
электронных документов		состояния документов.
		Использование в деятельности архивов
		современных компьютерных технологий.
		Оформление документов для передачи в архив.
Тема 1.2. Процесс учета,	6/1 день	Осуществление процесса уничтожения
хранения и уничтожения	or i gens	документов в архиве
-		Программные средствами учета,
документов		хранения, обработки и поиска документов
 Итого по производственной пр	∟ актике (по п	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Требования к проведению производственной практики (по профилю специальности)

В соответствии с трудовым законодательством нормированная продолжительность рабочего времени преподавателей специальных дисциплин составляет 36 часов в неделю. Преподаватели специальных дисциплин в пределах 36-часовой рабочей недели осуществляет организационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с должностной инструкцией.

В период прохождения практики в организации на них распространяются правила техники безопасности, требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство.

Несчастные случаи, произошедшие со студентами -практикантами на предприятиях, в учреждениях, организациях расследуются и учитываются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Для качественной организации практики постоянные функции и обязанности должностных лиц и студентов в вопросах практики распределяются в соответствии со следующим распределением функций и обязанностей.

- 1. Заместитель директора:
- под руководством отдела практики университета осуществляет сотрудничество с учреждениями и организациями по вопросам организации практики;
- координирует деятельность преподавателей, студентов, практических работников базовых учреждений по вопросам практики;
- осуществляет контроль проведения практики, анализирует работу руководителей практики и эффективность их методического руководства;
- обеспечивает все организационные мероприятия и подготовку нормативных документов при подготовке и проведению практики;

- руководит проведением конференций по итогам практике, совещаниями
- 2. Преподаватели руководители практики:
- принимают участие в разработке рабочих программ практики и заданий для студентов, составлении методических рекомендаций;
 - изучают и реализуют возможности организаций в проведении практики;
- участвуют (обеспечивают) проведение мероприятий, связанных с подготовкой студентов к практике;
- обеспечивают высокое качество руководства практикой студентов и её соответствие учебным программам;
 - организуют и проводят необходимые консультации;
- обеспечивают выполнение внутреннего трудового распорядка организации, дисциплины и мер безопасности студентов;
 - организуют отчётность студентов за прохождение практики;
- организуют предоставление отзывов на студентов со стороны организаций и отвечают за своевременное оформление аттестационных документов;
 - ведут своевременные записи в журнале по практике, сдают отчёты по итогам практики;
- принимают участие в совещании по подведению итогов практики и выставлении оценок.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает проведение практики на базе предприятия, с которой заключен договор.

Материально-техническое обеспечение практики обусловлено материально-технической базой предприятия.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1. Раскин, Д. И. Методика и практика архивоведения : учебник для среднего профессионального образования / Д. И. Раскин, А. Р. Соколов. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 339 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02419-7. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/492546
- 2. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 384 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-05022-6. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/492541
- 3. Государственная и муниципальная служба : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией
- Е. В. Охотского. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 409 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09619-4. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/490078
- 4. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. 4-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 383 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-03051-8. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/489603
- 5. Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области

сельского, лесного и рыбного хозяйства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15101-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490261

Дополнительные источники:

- 1. Грозова, О. С. Делопроизводство: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 126 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-08211-1. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/492787
- 2. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 248 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-14511-3. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/497103
- 3. Управление персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Лапшова [и др.]; под общей редакцией О. А. Лапшовой. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 406 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-01928-5. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/491335
- 4. Управление персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Лапшова [и др.]; под общей редакцией О. А. Лапшовой. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 406 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-01928-5. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/491335

Интернет-ресурсы:

1. «Отечественные архивы» научно-практический журнал http://rusarchives.ru/izdaniya-i-publikacii/otraslevye-smi/zhurnal-otechestvennye-arhivy/soderzhanie-nomerov

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по производственной практике (по профилю специальности): наличие высшего профессионального образования или среднего профессионального образования в областях, соответствующих профилям обучения, и дополнительного профессионального образования по направлению подготовки без предъявления требований к стажу работы (приказ от 26.08.2010 №761 Н Единый справочник (редакция от 31.05.2011)).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Руководство практикой осуществляют преподаватели специальных дисциплин университета, а также работники предприятий, закрепленные за обучающимися. Приказом ректора назначается преподаватель- руководитель практики от университета. В его обязанности входит посещение предприятия (отдела), контроль выполнения задания на практику, уточнение (корректировка) задания в зависимости от конкретных условий при обязательном согласовании этих вопросов с руководителем практики от предприятия, проведение консультаций по составлению отчета по практике, оценка результатов практики по итогам ее прохождения.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

- В период прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся ведут документацию:
 - отчет по практике;
 - аттестационный лист;
 - дневник по практике.

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) от структурного подразделения и организации в процессе выполнения студентом заданий, выполнения практических проверочных работ.

Таблица 1

Результаты обучения	Формы и методы контроля
(освоенные умения, усвоенные знания)	и оценки результатов
(освоенные умения, усвоенные знания)	обучения
Обучающийся должен:	Текущий контроль:
уметь:	индивидуальный и
- организовывать деятельность архива с учетом статуса и	фронтальный опрос в ходе
профиля организации;	аудиторных занятий,
- работать в системах электронного документооборота;	контроль выполнения
- использовать в деятельности архива современные	индивидуальных и групповых
компьютерные технологии;	заданий. Итоговый контроль:
- применять современные методики консервации и	ПМ.02-Квалификационный
реставрации архивных документов;	экзамен
знать:	Производственная практика
- систему архивного управления в Российской Федерации	(по профилю специальности) -
и организацию Архивного фонда Российской	дифференцированный зачет
Федерации;	
- систему хранения и обработки документов	

Результаты		
(освоенные	Основные показатели оценки	Формы и методы
профессиональны	результата	контроля и оценки
е компетенции)		
ПК.2.1	Правильность проведения	оценка результатов выполнения
Осуществлять	экспертизы ценности документов	практических заданий;
экспертизу	экспертной комиссией на	оценка в рамках текущего
ценности	архивное хранение в соответствии	контроля в ходе проведения
документов в	с действующими	производственной практик.
соответствии с	законодательными актами и	
действующими	нормативными документами	
законодательными	архивного дела;	
актами и		
нормативами.		
ПК.2.2.	Правильность ведения	оценка результатов выполнения

Вести работу в	электронного документооборота в	практических заданий;
системах	соответствии с действующими	оценка в рамках текущего
электронного	законодательными актами и	контроля в ходе проведения
документооборота.	нормативными документами	производственной практик.
документоооорога.	архивного дела;	производетвенной практик.
ПК.2.3	Правильность разработки	OHOURS PONUL TOTOR RUNGHHOUSE
	1	оценка результатов выполнения
Разрабатывать и	каталогов, табелей и др.	практических заданий;
вести	справочников в соответствии с	оценка в рамках текущего
классификаторы,	Положением об Архивном деле;	контроля в ходе проведения
табели и другие		производственной практике.
справочники по	Правильность ведения каталогов,	оценка результатов выполнения
документам	табелей и др. справочников в	практических заданий;
организации	соответствии с Положением об	оценка выполнения
	Архивном деле;	индивидуальных домашних
		заданий;
ПК.2.4	Правильность обеспечения	оценка в рамках текущего
Обеспечивать	приема документов в архиве (в т.ч.	контроля в ходе проведения
прием и	документов по личному составу) в	производственной практике.
рациональное	соответствии с Положением об	
размещение	Архивном деле;	
документов в		
архиве (в том	Правильность обеспечения	оценка в рамках текущего
числе документов	рационального размещения	контроля в ходе проведения
по личному	документов в архиве (в т.ч.	производственной практике.
составу).	документов по личному составу) в	проповодотвонной практико
0001025).	соответствии с Положением об	
	Архивном деле.	
	Thursday derre	
ПК.2.5	Правильность учета документов в	оценка в рамках текущего
Обеспечивать учет	архиве в соответствии с	контроля в ходе проведения
и сохранность	Регламентом государственного	производственной практике.
документов в	учета документов Архивного	
архиве	Фонда РФ;	
1	Обеспечение сохранности	оценка в рамках текущего
	документов в архиве в	контроля в ходе проведения
	соответствии с Регламентом	производственной практике.
	государственного учета	производетвенной практике.
	документов Архивного Фонда РФ.	
ПК.2.6	Правильность организации	оценка в рамках текущего
Организовывать	использования архивных	контроля в ходе проведения
использование	-	производственной практике
	,	производственной практике
архивных	в соответствии с Положением об	
документов в		
научных,	Архивном деле.	
справочных и		

практических		
целях.		
ПК.2.7	Полнота и точность	оценка в рамках текущего
Осуществлять	осуществления контроля за	контроля в ходе проведения
организационно-	работой архива организации в	производственной практике;
методическое	соответствии с Инструкцией	
руководство и	«Основные правила ведения	
контроль за	архива организации»;	
работой архива	Оперативность и правильность	оценка в рамках текущего
организации и за	оказания методической помощи в	контроля в ходе проведения
организацией	составлении проектов документов	производственной практике
документов в	в делопроизводстве с Инструкцией	
делопроизводстве.	«Основные правила ведения	
	архива организации».	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	активность, инициативность в процессе освоения программы модуля эффективность и качество выполненной самостоятельной	социологический опрос; наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам социологический опрос; наблюдение и оценка на
	работы.	практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам
	участие в конкурсах профессионального мастерства, выставках-ярмарках, мастер-классах и т.п.	Наблюдение и оценка деятельности обучающихся в конкурсных мероприятиях
	систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по профессии	анализ библиотечного формуляра обучающегося, оценка результатов самостоятельной работы
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	результативность организации собственной деятельности для выполнения профессиональных задач адекватный выбор методов и способов решения профессиональных задач;	наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам
	точность подбора критериев и	наблюдение и оценка на

ок. 3. Решать пробессиональных задач производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам производственной практикам нестандартных ситуациях; ОК. 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессионального и дичностного развития необходимой для профессионального и дичностного развития необходимой и информации для эффективного и дичностного развития необходимой и информации для эффективного и дичностного развития; Адекватность использования нескольких источников информации для решения профессиональных задач и динформационно-коммуликациоппыс технологии профессиональной деятсьности. ОК. 5 Использовать с колоства. Не колоства в колоства и колоства		жамаражауу	
ОК. 3. Решать профессиональных задач обоснованность принятия решения в стандартных ситуациях; при выполнении работ по учебной и призводственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам ОК.5 Использовать информации для режений профессиональных задач и диполения выполнении работ по учебной и производственной практикам профессиональных задач и дипользования профессиональных задач и дипользования профессиональных задач и дипользования профессиональных задач на основе самостоятельно найденной информации с использование ИКТ; результативлюсть использования профессиональных задач на основе самостоятельно найденной информации с использованием ИКТ; качество оформления разопинь информации работ по учебной и производственной практикам использованием ИКТ; качество оформления разопинь и производственной практикам оценка разультатов выполнении работ по учебной и производственной практикам использованием ИКТ; качество оформления разопинь и производственной практикам оценка разультатов выполнении работ по учебной и производственной практикам использованием ИКТ; качество оформления разопинь и работ по учебной и производственной практикам использованием ИКТ; качество оформления разопинь и работ по учебной и производственной практикам использованием ИКТ; качество оформления разопинь и работ по учебной и производственной практикам изполнения работ по учебной и производственной практикам изполнения ра		показателей оценки	практических занятиях, при
обостованность принятия наблюдение и опенка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам — качество формационых задач и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам — качество оформации для эффективного и диностного развития; — качество оформационых задач и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам — качество оформации с использованием ИКТ; — результатов работы с использован		эффективности и качества	
ОК. 3. Решать проблемы, оценивать приски и принятих решения в стандартных и пестандартных решения в стандартных и пестандартных решения в стандартных и пестандартных ситуациях; при выполнении работ по учебной и производственной практичкам информации для эффективного и дичностного развития профессиональных задач, профессионального и дичностного развития; профессионального и дичностного развития; профессионального и дичностного развития; профессиональных задач, профессиональных задач, профессиональных задач и дичностного развития; профессиональной деятельности. ОК. 5 Использовать информационно деятельности профессиональной деятельность решения профессиональной деятельность решения профессиональной деятельность решения профессиональной деятельность и спользования и ИКТ; результатов работы с использования и ИКТ; результатов работы с использованием ИКТ; результатов работы с использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практикам информационных источников с использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практикам информации с использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практически		выполнения	производственной практикам
решения в стандартных и практических занятиях, при прежи принимать решения в нестандартных ситуациях; ок. 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации для эффективного и дичностного развития; профессионального и личностного развития; ОК. 5 Использовать нескольких источников информационные технологии деятельности. ОК. 5 Использовать информации для эффективного развития; ОК. 5 Использовать информации для эффективного дазвития; ОК. 5 Использовать информации для эффективного доказация дражения		профессиональных задач	
решения в нестандартных ситуациях; ОК.4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации для эффективного поиск, анализ и оценка и профессиональных задач, профессиональных задач, профессионального и личностного развития Толь обходимой для профессионального и личностного развития Ком обходимой для профессиональных задач, профессиональных задач, профессиональных задач, профессиональных задач, профессиональных задач и личностного развития Ком обходимой информации для задач, профессиональных задач и личностного развития; Адекватность использования профессиональной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам ОК.6 Работать в кометственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной п	ОК. 3. Решать	обоснованность принятия	наблюдение и оценка на
риски и принимать решения в пестапдартных ситуациях; ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации для эффективного поиск, анализ и оценку информации для постаповки и решения профессиональных задач, профессиональных задач и длячностного развития; Адекватность использования пескольких источников информации для решения профессиональной деятельности. ОК.5 Использовать информации для решения профессиональной деятельности. В профессиональной деятельности. ОК.5 Использовать информации с использования профессиональных задач на соснове самостоятельно информации с использованием ИКТ; результативность использованием ИКТ; результативность использования профессиональной деятельности. ОК.6 Работать в коллествии, руководством, потребителями, пруководством, потребителями.	проблемы, оценивать	решения в стандартных и	практических занятиях, при
решения в нестандартных ситуациях. ОК.4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации для эффективного постановки и решения профессиональных задач, профессиональных задач, профессионального и личностного развития — Колособность нахождения необходимой информации для эффективного и личностного развития — Способность нахождения необходимой информации для задач необходимой информации для задач и личностного развития; — Карессиональных задач и личностного развития; — Адекватность использования пескольких источников информации для задач на основе самостоятельно найденность использования профессиональных задач на основе самостоятельно найденность использования профессиональных задач на основе самостоятельно найденность использования профессиональных задач на основе самостоятельно найденность решения профессиональных задач на основе самостоятельно найденность использования использования использованием ИКТ; — Результативность использования профессиональных задач на основе самостоятельно найденность использования и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполненной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполненной практикам наблюдение и оценка наблюдение и оценка	риски и принимать	•	
ок. 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессиональных задач и дичностного развития; Способность нахождения необходимой информации для выполнения работ по учебной и производственной практикам необходимой информации для решения профессиональных задач, практикам ОК.5 Использовать информации для решения профессиональных неточников информации для решения профессиональных задач, практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнений работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнений работ по учебной и практических занятиях, при выполнений работ по учебной и практических занятиях, при выполнений работ по учебной и практических занятиях, при выполнен	решения в	постандар пиши оптуациян,	_
Пахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессиональных задач, профессионального развития; Постановки и решения профессиональных задач, профессиональных задач, профессиональных задач, профессиональных задач, профессиональных задач и производственной практикам профессиональной деятельности образоватия информационные технологии профессиональных задач на основе самостоятельно пайденной информационных источников сиспользованием ИКТ; результативность использования различных информационных источников сиспользования различных информационных источников сиспользованием ИКТ; результатов работы с использованием ИКТ; результатов работ по учебной и практических занятиях, при выполнении работ по уче	нестандартных		производственной практикам
поиск, анализ и оценку информации, необходимой для профессиональных задач, профессиональных задач, профессионального и личностного развития — Коллегановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития — Коллегановки и решения профессиональных задач, профессиональных задач и личностного развития — Коллегановки и решения профессиональных задач и личностного развития — Коллегановки и решения профессиональных задач и личностного развития — Коллегановки и решения профессиональных задач и личностного развития; — Какватность использования неокольких источников информации для решения профессиональных задач, включая электронные; — Коллегановки и работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам — Коллегановки и команде, оргонных информационных результатов работы с использованием ИКТ; — Качество оформления результатов работы и производственной практикам информационных информационных источников с использованием ИКТ; — Качество оформления результатов работы с использованием ИКТ; — Качество оформления результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам информационных источников с использованием ИКТ; — Качество оформления результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам информационных источников с использованием ИКТ; — Качество оформления результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам информационных источников с использованием ИКТ; — Качество оформления результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам информационных источников с использованием ИКТ; — Качество оформления результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам информационных источников с использованием ИКТ; — Качество оформления результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам информационных источников с практических занятиях, при выполнении работ по учебной и про	ситуациях.		
выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития необходимой информации для выполнения профессионального дазвития; Способность нахождения необходимой информации для выполнении работ по учебной и производственной практикам профессиональных задач и личностного развития; Адекватность использования нескольких источников информации для решения профессиональных задач, включая электронные; своевременность решения профессиональных задач на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам источников информационно-коммуникационные технологии выпорфессиональных задач на практических занятиях, при выполнении работ по обучающихся на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам источников с использованием ИКТ; результативность использованием ИКТ; наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам источников с использованием ИКТ; наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам источников с использованием ИКТ; наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам источников с использованием ИКТ; наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике и производственной практике и производственной практике и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях.	1	нахождение и использование	наблюдение и оценка на
профессиональных задач, профессиональных задач, профессионального и личностного развития: Способность нахождения необходимой информации для выполнения работ по учебной и производственной практикам нескольких источников информационно-коммуникационные технологи профессиональных задач, профессиональных задач, включая электронные; профессиональных задач на основе самостоятельно технологи профессиональных задач на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам найденной информации с и обучающихся на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам найденной информации с и обучающихся на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам найденной информации с и опрактикам найденной информации с и опрактикам информации информации с и опрактикам информации информации с и опрактикам информации с и опрактикам информации разот по учебной и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практических занятиях, при заданий на практических занятиях, при заданий на практических занятиях, при заданий на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике и команде, аргументированность изложения обственного общаться с коллетами, руководством, потребителями. ОК.6 Работать в коллективе и команде, аргументированность изложения обственного общаться с коллегами, руководством, потребителями.		информации для эффективного	практических занятиях, при
профессионального и профессионального и профессионального и профессионального и пичностного развития — которофессионального и пичностного развития — которофессионального и пичностного развития — которофессионального развития — которофессионального развития — которофессионального развития — которофессионального и профессиональных задач и производственной практикам — которофессиональных задач и производственной практикам — которофессиональных задач и профессиональных задач и производственной практикам — которофессиональных зада		выполнения	выполнении работ по учебной и
профессиональното и личностного развития; профессиональното и личностного развития; профессиональното и личностного развития; профессиональното и личностного развития; Способпость нахождения пеобходимой информации для выполнении работ по учебной и производственной практикам нескольких источников информации для решения профессиональных задач и производственной практикам нескольких источников информации для решения профессиональных задач, включая электронные; ОК.5 Использовать нескольких источников информационных источников информационно-коммуникационные своевременность решения профессиональной деятельности. В своевременность решения профессиональной задач на основе самостоятельно найденной информации с использованием ИКТ; результативность информационных источников с использованием ИКТ; результативность информационных источников с использованием ИКТ; результативность информационных источников с использованием ИКТ; результатов работы с использованием ИКТ; результатов работы с использованием и производственной практикам информационных информационных источников с использованием и производственной практикам информационных задачий на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикем на брастной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам информационных задач на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при		профессиональных задач,	производственной практикам
личностного развития; профессионального и личностного развития необходимой информации для выполнении работ по учебной и производственной практикам ОК.5 Использовать информации для решения профессиональных задач и профессиональных задач и профессиональных задач, включая электронные; своевременность решения профессиональной деятельности. ОК.5 Использовать информации для решения профессиональных задач на своевременность решения профессиональных задач на основе самостоятельно найденной информации с использованием ИКТ; результативность использованием ИКТ; результатов работы с использованием ИКТ; качество оформления результатов выполнении работ по учебной и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практикем ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться сколлегами, руководством, потребителями. ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться сколлегами, руководством, потребителями.	-		
Профессионального и личностного развития Класкватность и профессиональных задач и личностного развития; Адекватность использования нескольких источников информации для решения профессиональных задач, включая электронные; Технологии в профессиональной деятельности. ОК. 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии. В профессиональных задач на основе самостоятельно найденной информации с использования информации с использования информации с использования информации с использования информационных источников с использования информации с использования информации с использования информационных источников с использования информации с использования информационных источников с использования информационных источников с использования информационных источников с использование и и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам информационных источников с использование и и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам информационных источников с использование и и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике ОК. 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК. 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Правильность выбора страктических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикем наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикем наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикем наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикем наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикем наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производств		± ±	
личностного развития выполнения профессиональных задач и производственной практических информации для решения профессиональных задач, включая электронные; профессиональных задач, включая электронные; профессиональных задач, включая электронные; профессиональной деятельности. ОК.5Использовать информационно-коммуникационных сточников и профессиональных задач, включая электронные; профессиональной деятельности. В профессиональных задач на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам оценка разультатов выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам оценка разультатов выполнении работ по учебной и практических занятиях, при выполнение работ по учебной и практических занятиях, при выполнение работ по учебной	1	-	was was was a survival was
Выполнения профессиональных задач и производственной практикам Адекватность использования нескольких источников информации для решения профессиональных задач, включая электронные; практикам ОК.5Использовать информационностем обучающихся на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам Своевременность решения профессиональных задач профессиональных задач профессиональных задач практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам Своевременность решения практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам снове самостоятельно найденной информации с использованием ИКТ; результативность использования различных информационных источников с использования различных информационных источников с использованием ИКТ; качество оформления результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться сколлегами, руководством, потребителями. ОК.6 Работать изложения собственного миения окранения работ по учебной и производственной практикам практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикем ипроизводственной практикам практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам			
Профессиональных задач и личностного развития; Адекватность использования нескольких источников информации для решения профессиональных задач, включая электронные; практичам профессиональных задач, включая электронные; практичам профессиональных задач на основе самостоятельно найденной информации с использованием ИКТ; результативность использовать использования информации с использованием ИКТ; результативность использования наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам профессиональных задач на основе самостоятельно найденной информации с использованием ИКТ; результативность использования различных информационных источников с использованием ИКТ; качество оформления работ по учебной и производственной практичам информационных источников с использованием ИКТ; производственной практичам информационных источников с использованием ИКТ; производственной практичам использованием ИКТ; производственной практичам использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практичам и производственной практичам использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практичам из занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практичам из занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практичам из занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практичам из занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практичам из занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практичам и производс	личностного развития		
личностного развития; Адекватность использования нескольких источников информации для решения профессиональных задач, выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам практических занятиях, при наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам и оценка на практических занятиях. При выполнении работ по учебной и производственной практикам и оценка на практическ			
Адекватность использования нескольких источников информации для решения профессиональных задач, включая электронные; практичаем и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам профессиональных задач на основе самостоятельно найденной информации с профессиональной деятельности. В разультативность использования иКТ; результативность использования различных информационных источников с использования иКТ; результатов работы с использованием иКТ; качество оформления результатов работы с использованием иКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практикам практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам информационных источников с использованием иКТ; производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на производственной практикам использованием иКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практикам на аргументированность изложения собственного мнения практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и		профессиональных задач и	производственной практикам
нескольких источников информации для решения профессиональных задач, включая электронные; практикам СК.5Использовать информационно- коммуникационные технологии профессиональных задач на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях.		личностного развития;	
ОК.5Использовать информации для решения профессиональных задач, включая электронные; практикам Своевременность решения практичаских занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практических занятиях, при вактических занятиях, при выполнении работ по учебной и практичес		Адекватность использования	Наблюдение и оценка деятельности
ОК.5Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональных задач на профессиональной деятельности. — результативность информационных источников с использованием ИКТ; — результатов работы с использованием ИКТ; — качество оформления результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам оценка результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам оценка результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам оценка результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам оценка результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам оценка результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практических занятиях, при выполнении работ по учеб		нескольких источников	обучающихся на практических
ОК.5 Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональных задач на основе самостоятельно найденной информации с использованием ИКТ; результативность информационных источников с использованием ИКТ; качество оформления результатов работы с использованием ИКТ; качество оформления результатов выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практических занятиях, при выполнение и оценка размение и оценка разм		информации для решения	занятиях, при выполнении работ по
ОК.5Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональных задач на основе самостоятельно найденной информации с использованием ИКТ; результативность использованием ИКТ; результативность использованием ИКТ; результативность использованием ИКТ; качество оформления результатов работы с использованием ИКТ; качество оформления результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК.6 Работать и аргументированность изложения собственного мнения правильность выбора стратегии поведения при		профессиональных задач,	учебной и производственной
информационно- коммуникационные технологии профессиональной деятельности. профессиональных задач на основе самостоятельно найденной информации с использованием ИКТ; результативность использования различных информационных источников с использованием ИКТ; качество оформления результатов работы с использованием ИКТ; производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. правильность выбора стратегии поведения при		включая электронные;	практикам
основе самостоятельно профессиональной деятельности.	ОК.5Использовать	своевременность решения	наблюдение и оценка на
технологии профессиональной деятельности. Найденной информации с использованием ИКТ; результативность информационных источников с использованием ИКТ; качество оформления результатов работы с использованием ИКТ; качество оформления результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам оценка результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам оценка результатов выполнении работ по учебной и производственной практикам оценка результатов выполнении работ по учебной и производственной практике ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Правильность выбора стратегии поведения при практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам на практических занятиях, при практических занятиях, при оценка на практических занятиях, при	информационно-	профессиональных задач на	практических занятиях, при
профессиональной деятельности. Наиденной информации с использованием ИКТ; результативность использования различных источников с использованием ИКТ; производственной практикам использованием ИКТ; производственной практикам использованием ИКТ; производственной практикам оценка результатов выполнения результатов работы с использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практике оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и и производственной практикам изложения собственного изложения собственного инения и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам правильность выбора наблюдение и оценка на практических занятиях, при		основе самостоятельно	выполнении работ по учебной и
профессиональной деятельности. использованием ИКТ; результативность наблюдение и оценка на практических занятиях, при информационных источников с использованием ИКТ; производственной практикам практических занятиях, при производственной практикам практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике производственной практике Практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике наблюдение и оценка на практических занятиях, при практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практических занятиях, при практических занятиях, при производственной практикам правильность выбора практических занятиях, при практических занятиях,		найденной информации с	производственной практикам
результативность наблюдение и оценка на использования различных практических занятиях, при информационных источников с использованием ИКТ; производственной практикам качество оформления результатов работы с заданий на практических занятиях, использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практике ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Правильность выбора практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практических занятиях, при наблюдение и оценка на производственной практикам производственной практикам производственной практикам и производственной практикам практических занятиях, при практических занятиях, при практических занятиях, при			
использования различных практических занятиях, при информационных источников с использованием ИКТ; производственной практикам оценка результатов выполнения результатов работы с использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практике ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Правильность выбора стратегии поведения при	деятельности.		наблюдение и опенка на
информационных источников с использованием ИКТ; производственной практикам качество оформления результатов работы с заданий на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Правильность выбора стратегии поведения при		_ * *	
использованием ИКТ; производственной практикам качество оформления результатов работы с использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практике ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Потребителями. использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практике и аргументированность изложения собственного мнения призводственной практикам производственной практикам наблюдение и оценка на производственной практикам наблюдение и оценка на практических занятиях, при		*	
качество оформления результатов выполнения результатов работы с использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практике ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Потравильность выбора стратегии поведения при		± ±	1
результатов работы с использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практике ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. потребителями. результатов работы с изаданий на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам производственной практикам на практических занятиях, при практических занятиях, при			•
использованием ИКТ; при выполнении работ по учебной и производственной практике ОК.6 Работать в коллективе и команде, аргументированность оффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. правильность выбора стратегии поведения при			
ОК.6 Работать в ясность и наблюдение и оценка на коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. правильность выбора стратегии поведения при		результатов работы с	заданий на практических занятиях,
ОК.6 Работать в коллективе и команде, аргументированность изложения собственного коллегами, руководством, потребителями. — изложения собственного мнения — практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам — правильность выбора стратегии поведения при — практических занятиях, при практических занятиях, при практических занятиях, при		использованием ИКТ;	при выполнении работ по учебной и
ОК.6 Работать в коллективе и команде, аргументированность изложения собственного коллегами, руководством, потребителями. — изложения собственного мнения — практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам — правильность выбора стратегии поведения при — практических занятиях, при практических занятиях, при практических занятиях, при			производственной практике
коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. аргументированность изложения собственного мнения практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам правильность выбора стратегии поведения при практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам правильность выбора стратегии поведения при	ОК.6 Работать в	ясность и	<u> </u>
эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. изложения собственного мнения выполнении работ по учебной и производственной практикам правильность выбора наблюдение и оценка на стратегии поведения при практических занятиях, при			
коллегами, руководством, потребителями. мнения производственной практикам правильность выбора наблюдение и оценка на стратегии поведения при практических занятиях, при	эффективно общаться с		
потребителями. правильность выбора наблюдение и оценка на практических занятиях, при	коллегами,	мнения	
стратегии поведения при практических занятиях, при	руководством,		-
	потребителями.	-	
организации работы в команде выполнении работ по учебной и			•
		организации расоты в команде	выполнении работ по учебной и

		производственной практикам
	результативность взаимодействия с коллегами, руководством, потребителями	наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК.7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных,	адекватность оценки и анализа эффективности и качества результатов работы членов команды (подчиненных)	наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам
организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий		
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,	результативность внеаудиторной самостоятельной работы при изучении профессионального модуля;	наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам
осознанно планировать повышение квалификации.	правильность выбора способов коррекции результатов, собственной деятельности;	наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК. 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий в области профессиональной деятельности;	анализ библиотечного формуляра обучающегося, оценка результатов самостоятельной работы наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам.

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики (по профилю специальности) является дифференцированный зачет.

К аттестации по практике допускаются обучающихся, выполнившие требования программы производственной практики (по профилю специальности) и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике структурным подразделением

разрабатываются фонды оценочных средств, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений студентов основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (дифференцированного зачета) учитываются:

- 1) результаты экспертизы овладения студентами общими и профессиональными компетенциями;
 - 2) качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- 3) характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

Результаты прохождения практики представляются студентом в структурное подразделение и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации

приложения

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА» (РУТ (МИИТ)

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

		Зам. ди	УТВЕРЖДАЮ ректора ИМТК
	«	<u> </u>	
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ			
на производственную практику			
часа (недели)			
на период практики с по		студе	нта
группы			
специальность: 46.02.01 Документационное обеспечение управления и	архив	оведени	<u>e</u>
(фамилия, имя, отчество)			
Тематический план практики			
1. Цели и задачи выполнения практики. Инструктаж по технике безопа	сности	1.	
2. Характеристика образовательной организации. История. С	Специа	льности.	Направления
деятельности.			_
3. Изучение и анализ основных документов планирования занятий:			
а) рабочей программы учебной и производственной (по профилю спец	иально	ости) пра	ктики;
б) календарно-тематического плана учебной практики;			
в) плана практического занятия и его структуры.			
4. Ознакомление и анализ контрольно-оценочных средств по дисципли	ине (М,	ДК).	
5. Ознакомление с технологией разработки фонда оценочны			о учебной и
производственной (по профилю специальности) практики;	1		·
6. Анализ материального оснащения учебной мастерской (лаборатории	1).		
7. План-конспект теоретического (практического) занятия.	,		
8. Посещение и анализ учебного практического занятия.			
9. Изучение документации, обеспечивающей учебно-производственны	й проц	ecc:	
а) характеристика федерального государственного образовательног			РГОС СПО по
специальности ;			
б) характеристика учебного плана по специальности			;
в) характеристика рабочей программы учебной и производствен	ной п	рактики	 (по профилю
специальности) профессионального модуля (ПМ) или дисциплины;		1	\ 1 1
г) характеристика профессионального стандарта.			
д) характеристика профессионального стандарта			
е) характеристика профессионального стандарта			
10.Отчет студента - практиканта по учебной практике.			
Руководитель практики:			
от организации			
от учебного заведения			
<u>« » 20</u> Γ.			

Примечание: студент отчитывается о выполнении индивидуального задания в форме реферата объемом не менее 12 страниц. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт полученный на практике.

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА» (РУТ (МИИТ)

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Аттестационный лист производственной практики ___ часа (___ недели) ФИО обучающегося (-ейся) Курс _____ группа _____ Специальность Место практики Период практики по ПМ Виды работ, выполняемые студентом во время практики Формируемые Количество Виды выполняемых работ Оценка/зачет ОК и ПК часов итого: Итоговая оценка_____ Дифференцированный зачет/зачет Дата « » 20 г. Руководитель практики ______/_ (подпись) (ФИО руководителя практики от института)

М.П

(ФИО руководителя практики от организации)

Руководитель практики ______ (подпись)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки работы (число, месяц)	Виды и краткое содержание выполняемых работ	Подпись руководителя практики

И.П.			
71.11.			

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА» (РУТ (МИИТ)

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

СТУДЕНТА	(1111)	фал	милия имя отчест	ГВО
СПЕЦИАЛЬ	НОСТЬ			
КУРС	ГРУППА			
ВИД ПРАКТ	ики			
ПЕРИОД ПР	АКТИКИ			
МЕСТО ПРО	хождения	Я ПРАКТИКИ	[
		ианманаранна		

г.	, 20
	 _

ПРИБЫЛ НА ПРЕДПІ	ЭИТКИЧ	(В УЧРЕЖДЕНИЕ	Е, ОРГАНИ	ІЗАЦИЮ)
М.П.	« <u> </u>	<u> </u>	_201r	подпись
УБЫЛ С ПРЕДПРИЯТ	ГИЯ (УЧР	РЕЖДЕНИЯ, ОРГА	АНИЗАЦИ	, ,
М.П.	« <u> </u>	<u> </u>	_201г	подпись

Характеристика

Выдана студенту (-ки)				
	(фамилия, имя,	отчество)		
Находившемуся(-ейся) в период с «	»	201г. 1	по «»	201r.
на	еддипломной)			
(наименование подразделения и организации) по специальности / профессии				
Администрация организации удостово 1. Прошел (а) инструктаж по охране тру (дага) 2. Выполняемые работы во время	уда)
3.Трудовая дисциплина				
4. Наличие поощрений, взысканий	(отличная, хорош	ая, плохая)		
т. 11aли-ис поощрении, взыкании <u> </u>	(нет; если есть,			
5.Оценка за практику				
(отлично; хорошо; удовлетворительно; неу зачтено	удовлетворительно - ес √не зачтено - если по ит			цированный зачет
Руководитель практики от организаци	и	(ФИО)		

МΠ

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА» (РУТ (МИИТ)

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

ОТЧЁТ

О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Студента (-ки)			
		Ф.И.О.	
Курс	группа		
Специальность			
Место практики			
Период практики _			
Руководители прак	тики		
от института			
		Ф.И.О.	
от организации			
		Ф.И.О.	
	МΠ		

г. ______201_