

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы специалитета
по специальности
38.05.02 Таможенное дело,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Проектная деятельность

Специальность:	38.05.02 Таможенное дело
Специализация:	Таможенно-логистические информационные системы и технологии
Форма обучения:	Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 688788
Подписал: заведующий кафедрой Рудакова Елена Николаевна
Дата: 27.03.2023

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Цели дисциплины:

- формирование у студентов комплекса теоретических знаний о таможенной службе и практических навыков в сфере разработки и оценки эффективности проектов;
- получение знаний об организации процесса проектирования, его этапах и особенностях;
- изучение принципов реализации управления проектами, способов экономической и социальной оценки их эффективности.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить студентов с основными понятиями и категориями проектной деятельности;
- сформировать у студентов базовый комплекс знаний о таможенной службе и практических навыков в области разработки и оценки проектов;
- развить у студентов умения квалифицированно использовать основные методы создания, расчетов и презентации проектов.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- теоретические основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- теоретические основы принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.

Уметь:

- управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

– проводить научные исследования по разным направлениям таможенной деятельности и логистике.

Владеть:

- методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- способами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности;
- способами проведения научных исследований по разным направлениям таможенной деятельности и логистике.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 20 з.е. (720 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов									
	Всего	Семестр								
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№9
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	184	16	16	16	16	22	32	22	22	22
В том числе:										
Занятия семинарского типа	184	16	16	16	16	22	32	22	22	22

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 536 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

Не предусмотрено учебным планом

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Общее представление о проектной деятельности. 1.1. Появление и развитие понятия «проект». 1.2. Что включает в себя проектная деятельность (этапы подготовки, управления реализацией, оценки и т.п.). 1.3. Примеры проектов (практико-ориентированные, исследовательские, информационные, творческие). 1.4. Классификация проектов (ролевые, социальные, инновационные, бизнес-проекты, образовательные и т.д.). 1.5. Основные стадии инновационной деятельности.
2	Формирование команды. 2.1. Участники проекта. 2.2. Роли в проекте. 2.3. Ответственность участников команды. 2.4. Проектные роли. 2.5. Организационная структура. 2.6. Виды организационных структур.
3	Международные проекты: понятие и виды. 3.1. Ключевые понятия. 3.2. Особенности участия в международных проектах. 3.3. Формы реализации международных проектов. 3.4. Международные стандарты проектной деятельности. 3.5. Сравнительный анализ подходов IPMA, PMI, PRINCE-2.
4	Базовые принципы и задачи проектной деятельности. 4.1. Сущность и особенности проектной деятельности. 4.2. Нормативно-правовая база организации проектной деятельности. 4.3. Виды проектов в образовательной деятельности. 4.4. Жизненный цикл проекта.
5	Содержание и этапы проектной деятельности. 5.1. Логика организации и участники проектной деятельности. 5.2. Содержание и этапы выполнения проектной деятельности. 5.3. Выбор темы проекта и формирование проектной команды.
6	Представление результатов проектной деятельности. 6.1. Структура и содержание проекта. 6.2. Письменный отчет по проекту. 6.3. Подготовка презентации и защиты проекта.
7	Защита проекта. 7.1. Критерии оценивания результатов проектной деятельности. 7.2. Заслушивание команд по результатам выполнения отчетов по проектам. 7.3. Оценка результата проектной деятельности.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
8	<p>Типовая тематика проектов на 1 семестр</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль таможенных органов в развитии национальной экономики. 2. Таможенная политика Российской Федерации в современных условиях: разработка и реализация. 3. Исторический анализ развития экономики таможенного дела. 4. Современные тенденции развития экономики таможенного дела. 5. Развитие отдельных направлений таможенного дела на основе концептуального подхода. 6. Место и роль экономики таможенного дела в обеспечении экономической безопасности государства. 7. Роль таможенной службы в реализации мер государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. 8. Содержание и результаты экономической деятельности таможенных органов. 9. Система таможенных органов Российской Федерации: организационная структура и принципы деятельности. 10. Таможенный потенциал региона и перспектив его развития (на примере отдельного федерального округа). 11. Экономические основы создания и размещения таможенных органов. 12. Проблемы создания, реорганизации и ликвидации таможенных органов. 13. Развитие околотаможенной инфраструктуры в таможенной сфере (на примере конкретного объекта). 14. Проблемы организации и развития таможенной инфраструктуры. 15. Развитие таможенной инфраструктуры (на примере отдельного федерального округа). 16. Научно-технический прогресс в таможенном деле и его роль в повышении эффективности таможенной деятельности. 17. Исследование кадрового потенциала таможенных органов Российской Федерации. 18. Анализ и особенности планирования расходов таможенных органов на оплату труда. 19. Оплата труда и социальное обеспечение сотрудников таможенных органов Российской Федерации 20. Оплата труда и социальное обеспечение федеральных государственных гражданских служащих таможенных органов Российской Федерации. 21. Оплата труда и социальное обеспечение работников таможенных органов Российской Федерации. 22. Планирование штатной численности таможенных органов на основе анализа производительности труда. 23. Производительность труда в таможенном деле: подходы и проблемы определения. 24. Основные средства таможенных органов: состояние, движение, использование. 25. Капитальное строительство в таможенных органах. 26. Материально-техническое обеспечение таможенных органов Российской Федерации: проблемы и пути решения. 27. Основные направления совершенствования материально-технического обеспечения таможенных органов. 28. Организация финансового планирования в таможенных органах. 29. Финансовое планирование в таможенных органах на основе программно-целевого метода. 30. Исследование динамики и состава расходов таможенных органов России. 31. Организация и планирование тылового обеспечения таможенной службы. 32. Государственные закупки в таможенных органах Российской Федерации: проблемы и пути решения. 33. Анализ финансовых ресурсов для обеспечения и развития Федеральной таможенной службы России. 34. Информационно-техническое обеспечение экономической деятельности таможенных органов. 35. Взаимодействие таможенных органов Российской Федерации с другими государственными органами и его роль в повышении эффективности деятельности таможенных органов. 36. Экономическое взаимодействие Российской Федерации в интеграционных.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	37. Международная интеграция в области таможенного дела. 38. Международное сотрудничество ФТС РФ с таможенными службами и правоохранительными органами других стран как способ повышения эффективности таможенной деятельности. 39. Евразийский экономический союз и его роль в экономической интеграции государств. 40. Всемирная таможенная организация в развитии экономики таможенного дела в России.
9	Формирование команды. 1.1. Участники проекта. 1.2. Роли в проекте. 1.3. Ответственность участников команды. 1.4. Проектные роли. 1.5. Организационная структура. 1.6. Виды организационных структур.
10	Представление результатов проектной деятельности. 2.1. Структура и содержание проекта. 2.2. Письменный отчет по проекту. 2.3. Подготовка презентации и защиты проекта.
11	Коммуникации в проекте. 3.1. Основные определения и понятия. 3.2. Система управления коммуникациями в проекте. 3.3. Коммуникации в ходе совместных работ. 3.4. Критерии эффективных коммуникаций.
12	Методы и инструменты проведения исследований в ходе проектной деятельности. 4.1. Формирование эмпирической базы исследования. 4.2. Выборочный метод в проектном исследовании. 4.3. Сбор первичной информации: анкетирование. 4.4. Заслушивание команд по результатам выполнения отчетов по проектам.
13	Методы генерации идей. 5.1. Способы генерации идей. 5.2. Метод «Мозгового штурма». 5.3. Метод «Brainwriting». 5.4. Другие известные методы генерации идей. 5.5. СМАРТ-анализ. 5.6. Паспорт проектной идеи. 5.7. SWOT-анализ.
14	Представление результатов проектной деятельности. 6.1. Структура и содержание проекта. 6.2. Письменный отчет по проекту. 6.3. Подготовка презентации и защиты проекта.
15	Защита проекта. 7.1. Критерии оценивания результатов проектной деятельности. 7.2. Заслушивание команд по результатам выполнения отчетов по проектам. 7.3. Оценка результата проектной деятельности.
16	Типовая тематика проектов на 2 семестр 1. Планирования потребности таможенных органов в материальных ресурсах. 2. Обеспеченность и использование материальных ресурсов таможенными органами. 3. Управление качеством государственных услуг в сфере таможенного дела: проблемы и перспективы развития. 4. Планирование капитальных вложений в развитие таможенных органов. 5. Анализ и планирование таможенных платежей от экспорта товаров из Российской Федерации. 6. Анализ и планирование таможенных платежей от импорта товаров в Российскую Федерацию.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>7. Прогнозные расчеты в планировании и управлении таможенным делом.</p> <p>8. Организация и планирование таможенных проверок деятельности участников внешнеэкономической деятельности.</p> <p>9. Сравнительный анализ эффективности применения тарифных и нетарифных мер регулирования внешней торговли.</p> <p>10. Эффективности деятельности таможенных органов: показатели и проблемы оценки.</p> <p>11. Внедрение систем электронного декларирования как средство повышения эффективности таможенного дела.</p> <p>12. Система индикативных показателей деятельности таможенных органов.</p> <p>13. Система показателей результативности деятельности таможенных органов.</p> <p>14. Оценка деятельности отдельных подразделений таможенных органов (на примере конкретного подразделения).</p> <p>15. Использование информационных технологий в целях повышения результативности деятельности таможенных органов.</p> <p>16. Проблемы и перспективы применения процессного подхода в экономической деятельности таможенных органов.</p> <p>17. Управление качеством государственных услуг в сфере таможенного дела в системе управления таможенными органами.</p> <p>18. Анализ государственных услуг в сфере таможенного дела: проблемы и перспективы развития.</p> <p>19. Электронная таможня: анализ, проблемы и перспективы развития.</p> <p>20. Перспективы развития электронных технологий расчета и уплаты таможенных платежей в Российской Федерации.</p> <p>21. Таможенные платежи в структуре бюджета Российской Федерации.</p> <p>22. Оценка влияния Единого таможенного тарифа ЕАЭС на динамику и структуру объемов импорта государств-членов ЕАЭС.</p> <p>23. Развитие электронных технологий уплаты таможенных платежей в Российской Федерации.</p> <p>24. Инновации в таможенном деле и их роль в повышении эффективности таможенной деятельности.</p> <p>25. Организация и планирование таможенных проверок деятельности участников внешнеэкономической деятельности.</p> <p>26. Особенности и роль экономики таможенного дела на территориях опережающего развития.</p> <p>27. Особенности и роль экономики таможенного дела на территории свободного порта Владивосток.</p> <p>28. Проблемы и направления совершенствования деятельности таможенных органов.</p> <p>29. Прогнозирование в планировании и управлении в таможенном деле.</p> <p>30. Администрирование таможенных платежей от импорта товаров в Российскую Федерацию.</p> <p>31. Свойства, потребительские свойства и качество товаров.</p> <p>32. Качество продовольственных товаров, виды нормативных документов, устанавливающие требования к их качеству.</p> <p>33. Подтверждение соответствия пищевого сырья и продовольственных товаров.</p> <p>34. Безопасность продовольственных товаров и сырья.</p> <p>35. Факторы, сохраняющие качество продовольственных товаров.</p> <p>36. Упаковка и маркировка продовольственных товаров.</p> <p>37. Пищевые добавки в составе продовольственных товаров. Индексы E, используемые в их маркировке.</p> <p>38. Идентификация продовольственных товаров, средства, критерии, методы и идентификации.</p> <p>39. Особенности подтверждения соответствия импортных продовольственных товаров, документы, необходимые для проведения их сертификации.</p> <p>40. Анализ ввозной таможенной пошлины при ввозе алкоголя на таможенную территорию ЕАЭС.</p>
17	<p>Формирование команды.</p> <p>1.1. Участники проекта.</p> <p>1.2. Роли в проекте.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	1.3. Ответственность участников команды. 1.4. Проектные роли. 1.5. Организационная структура. 1.6. Виды организационных структур.
18	Представление результатов проектной деятельности. 2.1. Структура и содержание проекта. 2.2. Письменный отчет по проекту. 2.3. Подготовка презентации и защиты проекта.
19	Методы генерации идей. 3.1. Метод фокальных объектов. 3.2. Метод контрольных вопросов. 3.3. Метод ментальных карт. 3.4. Дизайн-мышление. 3.5. Метод «Brainwriting». 3.6. Другие известные методы генерации идей.
20	Теоретико-методические основы управления проектной деятельностью. 4.1. Принципы организации управления проектом. 4.2. Особенности проекта как объекта управления. 4.3. Текущее состояние и мировые тенденции в области управления проектной деятельностью. 4.4. Логическая таблица для составления проекта. 4.5. Выявление проблемы.
21	Образ продукта проекта. 5.1. Понятие образа продукта. 5.2. Образ продукта. 5.3. Прототип. 5.4. Какие бывают прототипы.
22	Представление результатов проектной деятельности. 6.1. Структура и содержание проекта. 6.2. Письменный отчет по проекту. 6.3. Подготовка презентации и защиты проекта.
23	Защита проекта. 7.1. Критерии оценивания результатов проектной деятельности. 7.2. Заслушивание команд по результатам выполнения отчетов по проектам. 7.3. Оценка результата проектной деятельности.
24	Типовая тематика проектов на 3 семестр 1. Таможенная экспертиза продовольственных товаров, цели задачи, виды, порядок проведения. 2. Товароведная экспертиза в таможенном деле, цели, объекты, методы проведения. 3. Сахар-сырец, сахар-песок и рафинад. Характеристика видов, особенности экспер-тизы, хранение. 4. Какао-бобы — сырье для производства Шоколадных изделий. Шоколад, какао-продукты, состав, особенности экспертизы, ассортимент, хранение. 5. Фруктово-ягодные кондитерские изделия. Классификация, ассортимент, экспер-тиза, хранение. 6. Мучные кондитерские изделия, классификация, ассортимент, экспертиза, хранение. 7. Байховый чай, виды, ассортимент, экспертиза, хранение. 8. Кофе и кофейные напитки, виды, ассортимент, экспертиза, хранение. 9. Безалкогольные напитки, классификация, ассортимент, экспертиза, хранение. 10. Слабоалкогольные напитки, классификация, ассортимент, экспертиза, хранение. 11. Спирт этиловый, водочные изделия, особенности технологии, ассортимент, экс-пертиза, хранение. 12. Ликероводочные изделия, классификация, ассортимент, экспертиза, хранение. 13. Импортные крепкие алкогольные напитки, (ром, виски, джин, текила и др.), особенности

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>технологии, Ассортимент, экспертиза, хранение.</p> <p>14. Виноградные вина, классификация, ассортимент, экспертиза, хранение.</p> <p>15. Игристые виноградные вина, классификация, ассортимент, экспертиза, хранение.</p> <p>16. Коньяки (бренди), классификация, ассортимент, экспертиза, хранение.</p> <p>17. Растительные масла, ассортимент, экспертиза, хранение.</p> <p>18. Масло коровье, виды, ассортимент, экспертиза, особенности хранения.</p> <p>19. Сычужные сыры, классификация, пищевая ценность, экспертиза, хранение.</p> <p>20. Молочные консервы, виды, ассортимент, экспертиза, хранение.</p> <p>21. Мясо крупного рогатого скота, классификация и маркировка, экспертиза, хранение.</p> <p>22. Мясо птицы, классификация, маркировка, экспертиза, хранение.</p> <p>23. Маргарин, виды, ассортимент, экспертиза, хранение.</p> <p>24. Колбасы, пищевая ценность, виды, ассортимент, экспертиза, хранение.</p> <p>25. Мясные копчености, классификация, ассортимент, экспертиза, хранение.</p> <p>26. Мясные полуфабрикаты, виды, ассортимент, экспертиза, хранение.</p> <p>27. Осетровые рыбы, виды, пищевая ценность, экспертиза, хранение.</p> <p>28. Лососевые рыбы, виды, пищевая ценность, экспертиза, хранение.</p> <p>29. Икра рыб, пищевая ценность, виды, ассортимент, экспертиза, хранение.</p> <p>30. Нерыбные водные продукты, классификация, ассортимент, экспертиза, хранение.</p> <p>31. Тропические и субтропические плоды, виды, особенности состава, экспертиза, хранение.</p> <p>32. Сухофрукты, виды, состав, экспертиза, хранение.</p> <p>33. Орехи, виды, ассортимент, состав, экспертиза, хранение.</p> <p>34. Цитрусовые плоды, виды, состав, экспертиза, хранение.</p> <p>35. Виноград свежий и сушеный, состав, виды, экспертиза, хранение.</p> <p>36. Подтверждение соответствия и экспертиза свежих плодов и овощей.</p> <p>37. Подтверждение соответствия и экспертиза сахара-сырца, сахара-песка.</p> <p>38. Подтверждение соответствия и экспертиза кондитерских изделий.</p> <p>39. Подтверждение соответствия и экспертиза какао-бобов, шоколада и какао-продуктов.</p> <p>40. Подтверждение соответствия и экспертиза водок и ликероводочных изделий.</p>
25	<p>Формирование команды.</p> <p>1.1. Участники проекта.</p> <p>1.2. Роли в проекте.</p> <p>1.3. Ответственность участников команды.</p> <p>1.4. Проектные роли.</p> <p>1.5. Организационная структура.</p> <p>1.6. Виды организационных структур.</p>
26	<p>Представление результатов проектной деятельности.</p> <p>2.1. Структура и содержание проекта.</p> <p>2.2. Письменный отчет по проекту.</p> <p>2.3. Подготовка презентации и защиты проекта.</p>
27	<p>Проектная идея.</p> <p>3.1. Проектно-исследовательская деятельность.</p> <p>3.2. Отличия проектной деятельности от традиционной исследовательской работы.</p> <p>3.3. Разработка идеи как первый этап подготовки проекта.</p>
28	<p>Механизмы деятельности в сфере привлечения средств (фандрайзинг).</p> <p>4.1. Понятие «фандрайзинг».</p> <p>4.2. Фандрайзинг как способ привлечения средств для финансирования проектов.</p> <p>4.3. Поиск и выбор источников финансирования.</p> <p>4.4. Структуры грантодающих институтов и организаций. Их классификация.</p>
29	<p>Механизмы деятельности в сфере привлечения средств (фандрайзинг).</p> <p>5.1. Межгосударственные институции и программы финансирования.</p> <p>5.2. Государственные структуры и механизмы финансирования в России.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>5.3. Частные и негосударственные фонды и принципы их деятельности.</p> <p>5.4. Спонсорство, кампании по привлечению средств, иные технологии и приемы фандрайзинга.</p>
30	<p>Представление результатов проектной деятельности.</p> <p>6.1. Структура и содержание проекта.</p> <p>6.2. Письменный отчет по проекту.</p> <p>6.3. Подготовка презентации и защиты проекта.</p>
31	<p>Защита проекта.</p> <p>7.1. Критерии оценивания результатов проектной деятельности.</p> <p>7.2. Заслушивание команд по результатам выполнения отчетов по проектам.</p> <p>7.3. Оценка результата проектной деятельности.</p>
32	<p>Типовая тематика проектов на 4 семестр</p> <p>1. Подтверждение соответствия и экспертиза виноградных вин.</p> <p>2. Подтверждение соответствия и экспертиза чая.</p> <p>3. Подтверждение соответствия и экспертиза кофе и кофе продуктов.</p> <p>4. Подтверждение соответствия и экспертиза слабоалкогольных продуктов.</p> <p>5. Подтверждение соответствия и экспертиза сычужных сыров.</p> <p>6. Подтверждение соответствия и экспертиза коровьего масла.</p> <p>7. Подтверждение соответствия и экспертиза мяса и мясных товаров.</p> <p>8. Товар как объект исследования при проведении таможенной экспертизы. Значение товароведения в совершенствовании работы таможенных служб.</p> <p>9. Предмет, метод и содержание товароведения как научной дисциплины. Роль товароведения в таможенном деле.</p> <p>10. Понятие о товаре, его отличительные признаки для составления кода.</p> <p>11. Сущность и цели классификации. Виды классификаторов: назначение и структура.</p> <p>12. Кодирование товаров. Основные понятия и определения в области кодирования, методы и практика кодирования товаров.</p> <p>13. Контроль подлинности и обнаружения фальсификации товара путем исследования его упаковки при производстве таможенного оформления и контроля (расшифровка штрих-кода).</p> <p>14. Разновидности методов кодирования. Штриховое кодирование товаров, правила штрихового кодирования.</p> <p>15. Виды информации о товарах. Маркировка товаров, содержание и формы информации в товарных знаках, технических паспортах, руководствах по эксплуатации, этикетках и т.д.</p> <p>16. Качество товаров. Факторы, формирующие и сохраняющие качество (сырье, процессы производства, упаковка, условия и сроки транспортирования и хранения).</p> <p>17. Стандартизация: сущность и цели. Нормативные документы по стандартизации и их применение.</p> <p>18. Потребительские свойства товаров. Номенклатура потребительских свойств.</p> <p>19. Закон РФ «О техническом регулировании». Основные положения и сущность Закона.</p> <p>20. Принципы технического регулирования в РФ.</p> <p>21. Подтверждение соответствия товаров. Цели, формы и методы.</p> <p>22. Сертификация как одна из форм подтверждения соответствия товаров.</p> <p>23. Продовольственная безопасность в РФ.</p> <p>24. Условия ввоза импортируемой продукции в РФ.</p> <p>25. Категории и виды стандартов. Порядок разработки, принятия и применения нормативных документов.</p> <p>26. Нормативная документация, регулирующая качество и безопасность товаров и сырья, поступающих по импорту. Значение таможенных органов в обеспечении безопасности потребительских товаров.</p> <p>27. Основные виды и источники опасности товаров. Характеристика веществ, контролируемых при проведении сертификации соответствия на безопасность.</p> <p>28. Фальсификация товаров. Методы обнаружения фальсификации. Меры по предупреждению и</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>борьбе с фальсификацией.</p> <p>29. Идентификация как форма испытания товаров. Место идентификации в оценке соответствия товаров. Виды, объекты, субъекты, средства, критерии и методы идентификации товаров.</p> <p>30. Способы и средства фальсификации непродовольственных товаров. Методы обнаружения фальсификации непродовольственных товаров.</p> <p>31. Структура государственной системы стандартизации. Функции взаимодействия таможенных органов и служб по стандартизации.</p> <p>32. Система сертификации: обязательная и добровольная, законодательные акты в области сертификации, объекты сертификации.</p> <p>33. Правила и порядок сертификации отечественной продукции. Гигиеническая оценка безопасности продукции. Сертификат соответствия и знак соответствия.</p> <p>34. Особенности сертификации импортной продукции. Документы, необходимые для проведения сертификации импортной продукции в системе ГОСТ Р (сертификат происхождения, гигиенический, фитосанитарный, ветеринарный, карантинный сертификаты).</p> <p>35. Понятие единства измерения. Нормативно-техническая база обеспечения единства измерений. Государственная метрологическая служба и государственный метрологический контроль.</p> <p>36. Порядок взятия таможенными органами РФ проб и образцов товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.</p> <p>37. Организация и порядок проведения таможенных экспертиз в экспертных учреждениях ФТС России.</p> <p>38. Классификация таможенных экспертиз. Сущность понятий.</p> <p>39. Товароведная экспертиза в таможенном деле. Объекты и методика проведения. Вопросы, наиболее часто разрешаемые экспертами при производстве товароведной экспертизы.</p> <p>40. Технологические экспертизы и их роль при решении вопросов помещения товаров под таможенные процедуры переработки товаров.</p>
33	<p>Формирование команды.</p> <p>1.1. Участники проекта.</p> <p>1.2. Роли в проекте.</p> <p>1.3. Ответственность участников команды.</p> <p>1.4. Проектные роли.</p> <p>1.5. Организационная структура.</p> <p>1.6. Виды организационных структур.</p>
34	<p>Представление результатов проектной деятельности.</p> <p>2.1. Структура и содержание проекта.</p> <p>2.2. Письменный отчет по проекту.</p> <p>2.3. Подготовка презентации и защиты проекта.</p>
35	<p>Бюджетирование проектной работы.</p> <p>3.1. Бюджет и дальнейшее финансирование.</p> <p>3.2. Бюджет или смета расходов как ключевой этап разработки проекта.</p> <p>3.3. Общие требования к составлению бюджета.</p> <p>3.4. Налоговое законодательство и особенности финансовой отчетности.</p>
36	<p>Бюджетирование проектной работы.</p> <p>4.1. Основные разделы бюджета (оплата труда, основные прямые расходы, непрямые расходы).</p> <p>4.2. Примерный перечень расходов и схема расчетов в разделе «Оплата труда».</p> <p>4.3. Основные прямые расходы: административные расходы (аренда помещения, транспортных средств, канцелярские товары, публикации, коммуникационные расходы, оплата юридических услуг, банковские комиссионные сборы, страхование, перевод и т.д.).</p> <p>4.4. Основные прямые расходы: командировочные расходы (транспорт, командировочные расходы), оборудование.</p> <p>4.5. Примерный перечень расходов и расчетов в разделе «Основные прямые расходы». Примерный перечень расходов в разделе «Непрямые расходы». Пояснения к бюджету.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
37	<p>Гранты и виды грантовой и финансовой поддержки исследований и науки.</p> <p>5.1. Грант: определения, типология и разновидности.</p> <p>5.2. Виды грантов.</p> <p>5.3. Грантовая поддержка как форма финансирования исследования.</p> <p>5.4. Индивидуальный, коллективный, партнерский грант.</p>
38	<p>Представление результатов проектной деятельности.</p> <p>6.1. Структура и содержание проекта.</p> <p>6.2. Письменный отчет по проекту.</p> <p>6.3. Подготовка презентации и защиты проекта.</p>
39	<p>Защита проекта.</p> <p>7.1. Критерии оценивания результатов проектной деятельности.</p> <p>7.2. Заслушивание команд по результатам выполнения отчетов по проектам.</p> <p>7.3. Оценка результата проектной деятельности.</p>
40	<p>Типовая тематика проектов на 5 семестр</p> <p>1. Материаловедческие экспертизы и их значение при применении мер государственного регулирования ВЭД.</p> <p>2. Криминалистические экспертизы. Классификация и объекты исследования.</p> <p>3. Драгоценные металлы и изделия из них, ассортимент, свойства, применение.</p> <p>4. Изделия грубой и тонкой керамики, классификация, ассортимент, свойства, по-казатели качества.</p> <p>5. Экспертиза текстильных товаров.</p> <p>6. Кожевенное сырье, ассортимент, показатели качества, упаковка, маркировка и хранение.</p> <p>7. Каучук и резина, виды, свойства, показатели качества и экспертиза товаров.</p> <p>8. Текстильные волокна, классификация, ассортимент, химический состав, строение и свойства.</p> <p>9. Идентификационная и материаловедческая экспертиза нефти и нефтепродуктов при производстве таможенного оформления и контроля.</p> <p>10. Товароведческая экспертиза автотранспортных средств, машин и механизмов при производстве таможенного оформления и контроля.</p> <p>11. Идентификационная экспертиза полимерных материалов и изделий из них при производстве таможенного оформления и контроля.</p> <p>12. Идентификационная и материаловедческая экспертиза металлов, сплавов и изделий из них при производстве таможенного оформления и контроля.</p> <p>13. Идентификационная и товароведческая экспертиза текстильных материалов и изделий из них при производстве таможенного оформления и контроля.</p> <p>14. Идентификационная экспертиза продукции деревообрабатывающей промышленности при производстве таможенного оформления и контроля.</p> <p>15. Идентификационная экспертиза бумаги, картона и изделий из нее.</p> <p>16. Отбор, маркировка, хранение и транспортирование проб и образцов товаров, направляемых для проведения экспертных исследований.</p> <p>17. Нормативные документы, регламентирующие назначение таможенных экспертиз. Права и обязанности должностных лиц таможенных органов и участников ВЭД при вынесении решения о назначении таможенной экспертизы.</p> <p>18. Требования, предъявляемые к таможенным экспертам. Их права и обязанности.</p> <p>19. Роль ЦЭКТУ в системе таможенных органов Российской Федерации. Структура ЦЭКТУ, задачи, результаты деятельности.</p> <p>20. Совершенствование деятельности таможенного представителя на рынке таможенных услуг.</p> <p>21. Совершенствование деятельности таможенного перевозчика на рынке таможенных услуг.</p> <p>22. Совершенствование деятельности владельца склада временного хранения на рынке таможенных услуг.</p> <p>23. Совершенствование деятельности владельца таможенного склада на рынке таможенных услуг.</p> <p>24. Совершенствование деятельности владельца свободного склада на рынке таможенных услуг.</p> <p>25. Совершенствование деятельности владельца магазина беспошлинной торговли на рынке</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>таможенных услуг.</p> <p>26. Совершенствование деятельности уполномоченного экономического оператора на рынке таможенных услуг.</p> <p>27. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при принятии решения о классификации товаров, решения и разъяснения о классификации отдельных видов товаров.</p> <p>28. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при подтверждении происхождения товаров и документов о происхождении товаров.</p> <p>29. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов по применению метода по стоимости сделки с ввозимыми товарами (метод 1).</p> <p>30. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при дополнительном начислении к цене, фактически уплаченной или подлежащей уплате за ввозимые товары.</p> <p>31. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов по применению метода по стоимости сделки с идентичными товарами (метод 2).</p> <p>32. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов по применению метода по стоимости сделки с однородными товарами (метод 3).</p> <p>33. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов по применению метода вычитания (метод 4).</p> <p>34. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов по применению метода сложения (метод 5).</p> <p>35. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов по применению резервного метода (метод 6).</p> <p>36. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов по исчислению таможенных пошлин, налогов.</p> <p>37. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при применении специальных, антидемпинговых, компенсационных и иных пошлин в целях защиты внутреннего рынка.</p> <p>38. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при совершении таможенных операций.</p> <p>39. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при таможенном декларировании.</p> <p>40. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при применении таможенной процедуры выпуска для внутреннего потребления.</p>
41	<p>Формирование команды.</p> <p>1.1. Участники проекта.</p> <p>1.2. Роли в проекте.</p> <p>1.3. Ответственность участников команды.</p> <p>1.4. Проектные роли.</p> <p>1.5. Организационная структура.</p> <p>1.6. Виды организационных структур.</p>
42	<p>Представление результатов проектной деятельности.</p> <p>2.1. Структура и содержание проекта.</p> <p>2.2. Письменный отчет по проекту.</p> <p>2.3. Подготовка презентации и защиты проекта.</p>
43	<p>Гранты и виды грантовой и финансовой поддержки исследований и науки.</p> <p>3.1. Финансирование научных проектов.</p> <p>3.2. Зарубежные фонды.</p> <p>3.3. Российские фонды (РГНФ, РФФИ и пр.).</p>
44	<p>Заявка на получение финансирования (грант, спонсорство).</p> <p>4.1. Заявка как форма проектирования.</p> <p>4.2. Составление заявки: общие рекомендации.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>4.3. Типы заявок и их структура.</p> <p>4.4. Письмо-заявка и полная заявка: общее и отличное.</p>
45	<p>Заявка на получение финансирования (грант, спонсорство).</p> <p>5.1. Предварительный анализ темы и поиск источника поддержки.</p> <p>5.2. Составление типовой заявки.</p> <p>5.3. Титульный лист и его содержание.</p> <p>5.4. Название проекта – типичные ошибки при формулировке.</p>
46	<p>Представление результатов проектной деятельности.</p> <p>6.1. Структура и содержание проекта.</p> <p>6.2. Письменный отчет по проекту.</p> <p>6.3. Подготовка презентации и защиты проекта.</p>
47	<p>Защита проекта.</p> <p>7.1. Критерии оценивания результатов проектной деятельности.</p> <p>7.2. Заслушивание команд по результатам выполнения отчетов по проектам.</p> <p>7.3. Оценка результата проектной деятельности.</p>
48	<p>Типовая тематика проектов на 6 семестр</p> <p>1. Специфика валютной политики Российской Федерации на современном этапе.</p> <p>2. Валютные правоотношения: субъектный состав.</p> <p>3. Валютное регулирование как инструмент реализации целей валютной политики Российской Федерации.</p> <p>4. Валютный контроль как элемент механизма валютного регулирования в Российской Федерации.</p> <p>5. Система законодательства Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле.</p> <p>6. Эволюция системы валютного регулирования в Российской Федерации в процессе ее интеграции в мировое экономическое пространство.</p> <p>7. Эволюция механизма валютного контроля внешнеторговой деятельности в Российской Федерации.</p> <p>8. Механизм валютного контроля внешнеторговой деятельности в Российской Федерации в современных условиях: особенности функционирования.</p> <p>9. Особенности взаимодействия резидентов и нерезидентов с агентами валютного контроля при осуществлении валютных операций.</p> <p>10. Особенности взаимодействия резидентов и нерезидентов с органами валютного контроля при осуществлении внешнеторговой деятельности.</p> <p>11. Правовые и организационные основы осуществления налоговыми органами функции органа валютного контроля.</p> <p>12. Правовые и организационные основы осуществления таможенными органами функции органа валютного контроля.</p> <p>13. Особенности организации проведения налоговыми органами мероприятий валютного контроля.</p> <p>14. Особенности организации проведения таможенными органами мероприятий валютного контроля.</p> <p>15. ФТС России как орган валютного контроля.</p> <p>16. ФНС России как орган валютного контроля.</p> <p>17. Валютный контроль, осуществляемый таможенными органами Российской Федерации, как элемент обеспечения экономической безопасности государства.</p> <p>18. Анализ документов валютного контроля.</p> <p>19. Сравнительный анализ мирового и российского опыта валютного контроля внешнеторговых операций.</p> <p>20. Особенности осуществления валютного контроля в неторговом обороте.</p> <p>21. Особенности осуществления валютного контроля бартерных сделок.</p> <p>22. Система мер ответственности за нарушение норм валютного законодательства Российской Федерации.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>23. Особенности квалификации административных правонарушений по составам, предусмотренным ст. 15.25 КоАП РФ.</p> <p>24. Анализ нарушений валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного регулирования, совершаемых участниками внешнеэкономической деятельности.</p> <p>25. Система государственного контроля за соблюдением уполномоченным банком валютного законодательства.</p> <p>26. Перспективные направления совершенствования технологии валютного контроля.</p> <p>27. Правовые и практические аспекты взаимодействия ФТС России с агентами валютного контроля.</p> <p>28. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при применении таможенной процедуры экспорта.</p> <p>29. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при применении таможенной процедуры таможенного транзита.</p> <p>30. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при применении таможенной процедуры выпуска для внутреннего потребления.</p> <p>31. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при применении таможенной процедуры таможенного склада.</p> <p>32. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при применении таможенной процедуры переработки на таможенной территории.</p> <p>33. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при применении таможенной процедуры выпуска для внутреннего потребления.</p> <p>34. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при временном ввозе транспортных средств для личного пользования.</p> <p>35. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при временном ввозе транспортных средств для личного пользования.</p> <p>36. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при исчислении таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин в случае, если таможенному органу при проведении таможенного контроля после выпуска товаров не представлены документы, подтверждающие сведения, заявленные в таможенной декларации.</p> <p>37. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при использовании технических средств таможенного контроля.</p> <p>38. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при личном таможенном досмотре.</p> <p>39. Содержание и применение таможенной процедуры выпуска для внутреннего потребления. Условия помещения товаров под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления.</p> <p>40. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных платежей в отношении товаров, помещаемых (помещенных) под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления, срок их уплаты и исчисление.</p>
49	<p>Формирование команды.</p> <p>1.1. Участники проекта.</p> <p>1.2. Роли в проекте.</p> <p>1.3. Ответственность участников команды.</p> <p>1.4. Проектные роли.</p> <p>1.5. Организационная структура.</p> <p>1.6. Виды организационных структур.</p>
50	<p>Представление результатов проектной деятельности.</p> <p>2.1. Структура и содержание проекта.</p> <p>2.2. Письменный отчет по проекту.</p> <p>2.3. Подготовка презентации и защиты проекта.</p>
51	<p>Заявка на получение финансирования (грант, спонсорство).</p> <p>3.1. Мониторинг: внешний и внутренний.</p> <p>3.2. Формы отчетности.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	3.3. Приложения к заявке. 3.4. Схема планирования проекта.
52	Заявка на получение финансирования (грант, спонсорство). 4.1. Структура (типовая) заявки на получение финансирования. 4.2. Процесс составления комплекта заявки. 4.3. Следование требованиям грантодающей организации. 4.4. Написание текста заявки (в зависимости от вида проекта).
53	Сопроводительные документы к заявке на получение финансирования. 5.1. Экспертиза заявок. 5.2. Оценка и мониторинг эффективности проектной работы. 5.3. Сопроводительные документы: типы и виды. 5.4. Специфика составления сопроводительных документов.
54	Представление результатов проектной деятельности. 6.1. Структура и содержание проекта. 6.2. Письменный отчет по проекту. 6.3. Подготовка презентации и защиты проекта.
55	Защита проекта. 7.1. Критерии оценивания результатов проектной деятельности. 7.2. Заслушивание команд по результатам выполнения отчетов по проектам. 7.3. Оценка результата проектной деятельности.
56	Типовая тематика проектов на 7 семестр 1. Совершенствование организационного механизма процессного управления в таможенных органах. 2. Проблемы применения экономических методов управления в таможенных органах. 3. Административные методы управления и совершенствование их применения в работе таможенных органов. 4. Реализация и развитие функции планирования в системе таможенных органов. 5. Реализация функций организации и регулирования в процессе управления таможенными органами. 6. Роль функций анализа и прогнозирования в работе таможенных органов. 7. Реализация управленческой функции контроля в системе таможенных органов. 8. Проблемы и пути повышения эффективности управления в таможенной системе. 9. Анализ влияния внешних и внутренних факторов на управление в таможенных органах. 10. Реализация принципов управления в деятельности таможенных органов. 11. Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления. 12. Процесс разработки и принятия управленческих решений в таможенных органах. 13. Совершенствование организационной структуры таможенных органов. 14. Современная практика оценки результативности таможенных органов. 15. Стратегический менеджмент как фактор повышения эффективности функционирования системы таможенных органов. 16. Содержание и применение таможенной процедуры переработки для внутреннего потребления, условия помещения товаров под таможенную процедуру и их использования, срок действия таможенной процедуры. 17. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных платежей в отношении товаров, помещаемых (помещенных) под таможенную процедуру переработки для внутреннего потребления, срок их уплаты и исчисление. 18. Общая характеристика таможенной процедуры свободного склада. 19. Содержание и применение таможенной процедуры временного ввоза (допуска). Условия помещения товаров под таможенную процедуру и их использования. Срок действия таможенной процедуры. Ограничения по владению и пользованию временно ввезенными товарами. 20. Особенности исчисления и уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов при применении

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>таможенной процедуры временного ввоза (допуска).</p> <p>21. Содержание и применение таможенной процедуры временного вывоза. Условия помещения товаров под таможенную процедуру временного вывоза и их использования. Срок действия таможенной процедуры.</p> <p>22. Общая характеристика таможенной процедуры реимпорта. Возврат (зачет) сумм вывозных таможенных пошлин.</p> <p>23. Общая характеристика таможенной процедуры реэкспорта. Возврат (зачет) сумм ввозных таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин.</p> <p>24. Общая характеристика таможенной процедуры беспошлинной торговли.</p> <p>25. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных платежей в отношении иностранных товаров, помещаемых (помещенных) под таможенную процедуру беспошлинной торговли, срок их уплаты и исчисление.</p> <p>26. Общая характеристика таможенной процедуры уничтожения.</p> <p>27. Общая характеристика таможенной процедуры отказа в пользу государства.</p> <p>28. Общая характеристика специальной таможенной процедуры.</p> <p>29. Сравнительная характеристика таможенных процедур в ЕАЭС и ЕС.</p> <p>30. Содержание и применение таможенной процедуры свободной таможенной зоны.</p> <p>31. Совершенствование деятельности должностных лиц ЦТУ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>32. Совершенствование деятельности должностных лиц СЗТУ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>33. Совершенствование деятельности должностных лиц ЮТУ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>34. Совершенствование деятельности должностных лиц СКТУ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>35. Совершенствование деятельности должностных лиц ПТУ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>36. Совершенствование деятельности должностных лиц УТУ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>37. Совершенствование деятельности должностных лиц СТУ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>38. Совершенствование деятельности должностных лиц ДВТУ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>39. Совершенствование деятельности должностных лиц ЦИГТУ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>40. Совершенствование деятельности должностных лиц ЦАТ при выполнении ими задач по предназначению.</p>
57	<p>Формирование команды.</p> <p>1.1. Участники проекта.</p> <p>1.2. Роли в проекте.</p> <p>1.3. Ответственность участников команды.</p> <p>1.4. Проектные роли.</p> <p>1.5. Организационная структура.</p> <p>1.6. Виды организационных структур.</p>
58	<p>Представление результатов проектной деятельности.</p> <p>2.1. Структура и содержание проекта.</p> <p>2.2. Письменный отчет по проекту.</p> <p>2.3. Подготовка презентации и защиты проекта.</p>
59	<p>Сопроводительные документы к заявке на получение финансирования.</p> <p>3.1. Список публикаций и особенности его составления на иностранных языках.</p> <p>3.2. Специфика стиля деловых документов.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	3.3. Экспертиза и экспертный совет. 3.4. Причины отклонения заявок фондами.
60	Методы генерации идей. 4.1. Синектика. 4.2. Шесть шляп. 4.3. Морфологический ящик. 4.4. Инверсия.
61	Субъекты управления проектами. 5.1. Функциональная, проектная и матричная структуры. 5.2. «Матричный» конфликт – причины и следствия. 5.3. Принципы выбора оргструктуры.
62	Представление результатов проектной деятельности. 6.1. Структура и содержание проекта. 6.2. Письменный отчет по проекту. 6.3. Подготовка презентации и защиты проекта.
63	Защита проекта. 7.1. Критерии оценивания результатов проектной деятельности. 7.2. Заслушивание команд по результатам выполнения отчетов по проектам. 7.3. Оценка результата проектной деятельности.
64	<p>Типовая тематика проектов на 8 семестр</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать технологии сбора и передачи таможенной статистики от таможенного поста до ФТС России. 2. Проанализировать и спрогнозировать внешнеторговую ситуацию по Центральному таможенному управлению. 3. Проанализировать и спрогнозировать внешнеторговую ситуацию Российской Федерации с государствами-членами ЕАЭС. 4. Проанализировать и спрогнозировать внешнеторговую ситуацию Российской Федерации с государствами участниками СНГ. 5. Проанализировать и спрогнозировать взаимную торговлю Российской Федерации с государствами-членами ЕАЭС и государствами участниками СНГ. 6. Проанализировать и спрогнозировать внешнеторговую ситуацию Российской Федерации с государствами участниками БРИКС. 7. Проанализировать и спрогнозировать внешнеторговую ситуацию Российской Федерации с государствами членами Европейского союза. 8. Проанализировать и спрогнозировать внешнеторговую ситуацию Российской Федерации с государствами участниками АТР. 9. Проанализировать и оценить результаты проведения внешнеторговой деятельности субъекта (федерального округа) России. 10. Проанализировать и спрогнозировать внешнеторговую ситуацию по Центральному федеральному округу продовольственной группы товаров. 11. Проанализировать структурные особенности внешней торговли федеральных округов Российской Федерации. 12. Проанализировать структуру экспорта и импорта Российской Федерации (федерального округа): тенденции и дифференциация. 13. Проанализировать нормативно-правовое регулирование таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации. 14. Проанализировать нормативно-правового регулирование таможенной статистики взаимной торговли ЕАЭС. 15. Проанализировать информационные технологии в таможенной статистике внешней торговли Российской Федерации. 16. Проанализировать статистические методы прогнозирования показателей таможенной

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>статистики внешней торговли Российской Федерации.</p> <p>17. Проанализировать формирование интегральных критериев состояния таможенной статистике внешней торговли Российской Федерации (федерального округа) по данным мониторинга объектов внешней торговли.</p> <p>18. Проанализировать структуру субъектов таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации.</p> <p>19. Разработать предложения по формированию управленческого воздействия на совершенствование деятельности таможенного органа на основе статистического анализа результатов его деятельности.</p> <p>20. Условно выпущенные товары, особенности возникновения и прекращение обязанности по уплате таможенных платежей в отношении них.</p> <p>21. Содержание и применение таможенной процедуры экспорта. Условия помещения товаров под таможенную процедуру экспорта, возникновение и прекращение обязанности по уплате вывозных таможенных пошлин, срок их уплаты и исчисление.</p> <p>22. Содержание и применение таможенной процедуры таможенного транзита. Условия помещения товаров под таможенную процедуру таможенного транзита.</p> <p>23. Обеспечение исполнения обязанности по уплате таможенных платежей при таможенной процедуре таможенного транзита.</p> <p>24. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных платежей в отношении иностранных товаров, помещаемых (помещенных) под таможенную процедуру таможенного транзита, при перевозке (транспортировке) по таможенной территории Союза, срок их уплаты и исчисление.</p> <p>25. Содержание и применение таможенной процедуры таможенного склада. Условия помещения товаров под таможенную процедуру таможенного склада и их использования. Завершение и прекращение действия таможенной процедуры таможенного склада.</p> <p>26. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных платежей в отношении товаров, помещаемых (помещенных) под таможенную процедуру таможенного склада, срок их уплаты и исчисление.</p> <p>27. Содержание и применение таможенной процедуры переработки на таможенной территории, условия помещения товаров под таможенную процедуру и их использования, срок действия таможенной процедуры.</p> <p>28. Операции по переработке на таможенной территории ЕАЭС. Отходы, производственные потери, остатки, замена иностранных товаров эквивалентными товарами.</p> <p>29. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных платежей в отношении товаров, помещаемых (помещенных) под таможенную процедуру переработки на таможенной территории, срок их уплаты и исчисление.</p> <p>30. Содержание и применение таможенной процедуры переработки вне таможенной территории, условия помещения товаров под таможенную процедуру и их использования, срок действия таможенной процедуры.</p> <p>31. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных платежей в отношении иностранных товаров, помещаемых (помещенных) под таможенную процедуру свободной таможенной зоны, срок их уплаты и исчисление.</p> <p>32. Совершенствование деятельности должностных лиц РОПУ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>33. Совершенствование деятельности должностных лиц ЦЭКТУ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>34. Совершенствование деятельности должностных лиц РТУ РЭБ ОТИ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>35. Совершенствование деятельности должностных лиц Домодедовской таможни при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>36. Совершенствование деятельности должностных лиц Шереметьевской таможни при выполнении ими задач по предназначению.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>37. Совершенствование деятельности должностных лиц Внуковской таможни при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>38. Совершенствование деятельности должностных лиц Московской областной таможни при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>39. Совершенствование деятельности должностных лиц Калининградской областной таможни при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>40. Совершенствование деятельности должностных лиц ЦЭТ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>41. Совершенствование деятельности должностных лиц ЦТ (Кинологического центра) при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>42. Совершенствование деятельности должностных лиц ЦБТ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>43. Совершенствование деятельности должностных лиц ЦПТ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>44. Совершенствование деятельности должностных лиц Абхазского таможенного поста при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>45. Совершенствование деятельности должностных лиц Юго-Осетинского таможенного поста при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>46. Совершенствование деятельности должностных лиц Абхазского таможенного поста при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>47. Совершенствование деятельности должностных лиц РТА при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>48. Совершенствование деятельности должностных лиц Центрального клинического госпиталя ФТС России при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>49. Совершенствование деятельности должностных лиц Центральной поликлиники ФТС России при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>50. Совершенствование деятельности должностных лиц ФГУП РОСТЭК при выполнении ими задач по предназначению.</p>
65	<p>Формирование команды.</p> <p>1.1. Участники проекта.</p> <p>1.2. Роли в проекте.</p> <p>1.3. Ответственность участников команды.</p> <p>1.4. Проектные роли.</p> <p>1.5. Организационная структура.</p> <p>1.6. Виды организационных структур.</p>
66	<p>Представление результатов проектной деятельности.</p> <p>2.1. Структура и содержание проекта.</p> <p>2.2. Письменный отчет по проекту.</p> <p>2.3. Подготовка презентации и защиты проекта.</p>
67	<p>Механизмы деятельности в сфере привлечения средств (фандрайзинг).</p> <p>3.1. Стратегия фандрайзинга.</p> <p>3.2. Основные направления деятельности фондов и грантодающих организаций.</p> <p>3.3. Виды фондов, грантов и программ. Приоритеты фондов.</p> <p>3.4. Интернет-ресурсы. Поиск российских и зарубежных фондов с помощью Интернета. Грантовые программы, выставляемые фондами. Анализ программ и видов грантовой поддержки.</p>
68	<p>Гранты и виды грантовой и финансовой поддержки исследований и науки.</p> <p>4.1. Периодичность проведения грантовых программ.</p> <p>4.2. Специфика участия в конкурсах грантов.</p> <p>4.3. Значение фандрайзинговой деятельности в исследовательской практике.</p> <p>4.4. Финансовая помощь для студентов, аспирантов, молодых ученых и научных работников.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
69	<p>Заявка на получение финансирования (грант, спонсорство).</p> <p>5.1. Аннотация заявки. 5.2. Постановка проблемы. 5.3. Цели и задачи проекта. 5.4. Методы и этапы реализации проекта. 5.5. Ожидаемые результаты, эффекты и критерии их оценки.</p>
70	<p>Сопроводительные документы к заявке на получение финансирования.</p> <p>6.1. Общие правила составления сопроводительных документов. 6.2. Особенности составления резюме на иностранных языках. 6.3. Сопроводительное письмо. 6.4. Письма-рекомендации: общие правила и рекомендации.</p>
71	<p>Защита проекта.</p> <p>7.1. Критерии оценивания результатов проектной деятельности. 7.2. Заслушивание команд по результатам выполнения отчетов по проектам. 7.3. Оценка результата проектной деятельности.</p>
72	<p>Типовая тематика проектов на 9 семестр</p> <p>1. Зарубежный опыт управления таможенными услугами. 2. Услуговый комплекс, предоставляемый участникам ВЭД таможенными органами. 3. Функции и полномочия структурных подразделений таможенных органов (на примере таможи, таможенного поста). 4. Управление развитием таможенных органов (на примере Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2030 года). 5. Управление структурным подразделением таможенного органа (на примере структурного подразделения таможи). 6. Совершенствование управленческой деятельности руководителя (на примере начальника структурного подразделения таможи, таможенного поста). 7. Система показателей эффективности деятельности таможенного органа и её развитие. 8. Система оценивания деятельности должностных лиц таможенных органов (на примере таможи, таможенного поста). 9. Управление развитием таможенных органов Российской Федерации на основе инновационных подходов и стратегий развития. 10. Развитие интеграционных экономических процессов и международного таможенного сотрудничества. 11. Совершенствование организационно-управленческой деятельности таможенной службы России (на примере Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2030 года). 12. Таможенное администрирование и направления его совершенствования. 13. Совершенствование организационно-управленческой деятельности в таможенных органах России. 14. Анализ существующей организации процесса управления в таможенных органах (на примере таможи, таможенного поста, таможенного отдела). 15. Анализ функций управления деятельностью таможенных органов (на примере таможи, таможенного поста, таможенного отдела). 16. Анализ процесса управления деятельностью таможенных органов (на примере таможи, таможенного поста, таможенного отдела). 17. Совершенствование процедур принятия управленческих решений (на примере управления таможенной, таможенным постом, таможенным отделом, взаимодействием с участниками ВЭД). 18. Совершенствование методов принятия управленческих решений (на примере управления таможенной, таможенным постом, таможенным отделом, взаимодействием с участниками ВЭД). 19. Совершенствование организационной структуры управления деятельностью таможенных органов (на примере таможи, таможенного поста, таможенного отдела). 20. Совершенствование управления деятельностью таможенных органов на основе процессного</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>подхода (на примере таможи, таможенного поста, таможенного отдела).</p> <p>21. Совершенствование управленческой деятельности руководителя структурного подразделения (на примере таможенного поста, таможенного отдела).</p> <p>22. Совершенствование управления таможенных органов на основе институционального подхода (на примере таможи, таможенного поста, таможенного отдела).</p> <p>23. Управление государственными таможенными услугами на основе таможенного мониторинга.</p> <p>24. Анализ системы показателей результативности деятельности таможенных органов.</p> <p>25. Совершенствование организации управленческой деятельности.</p> <p>26. Совершенствование автоматизации управленческой деятельности.</p> <p>27. Организация планирования в таможенных органах в современных условиях.</p> <p>28. Таможенное администрирование внешнеэкономической деятельности.</p> <p>29. Анализ практики применения регламента государственных услуг по информированию и консультированию.</p> <p>30. Анализ состояния и направлений совершенствования системы управления деятельностью таможенных органов.</p> <p>31. Совершенствование деятельности должностных лиц правоохранительного блока ФТС России при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>32. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов Российской Федерации при выполнении ими задач по противодействию коррупции.</p> <p>33. Совершенствование деятельности должностных лиц оперативной таможи РТУ при выполнении ими задач по предназначению.</p> <p>34. Совершенствование деятельности должностных лиц правоохранительного блока при проведении оперативно-розыскных мероприятий.</p> <p>35. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при использовании ИДК (МИДК).</p> <p>36. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов при использовании ТСТК.</p>

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям, работа с литературой, самостоятельное изучение тем дисциплины.
2	Подготовка к промежуточной аттестации.
3	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п / п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Организация правовых	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/253064 (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

	<p>исследования : учебное пособие / под редакцией А. Я. Минина. — Москва : МПГУ, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0911-1. — Текст : электронный</p>	
2	<p>Волков В.Ф., Е.Н. Рудакова Управление таможенными органами: учебное пособие, изд. 2-е, переработанное / В.Ф. Волков, Е.Н. Рудакова; под общей ред. В.В. Макрусева. — СПб.: ИЦ «Интермедия», 2021. — 276 с.: илл. — ISBN 978-</p>	<p>ЭБС Интермедия https://www.intermedia-publishing.ru/p/Upravlenie_tamojennimi_V.F.%20Volkov_2021/Upravlenie_tamojennimi_V.F.%20Volkov_2021.pdf (дата обращения: 27.03.2023)</p>

	5-4383-0220-9	
3	Волков В.Ф., Дмитриева О.А., Рудакова Е.Н. Основы административного права в сфере таможенно го дела: учебное пособие / В.Ф. Волков, О.А. Дмитриева , Е.Н. Рудакова; под общей ред. Д.Г. Зеркина. – СПб.: ИЦ «Интермед ия», 2021. – 344 с.: илл. – ISBN 978-5-4383-0237-7	ЭБС Интермедия https://www.intermedia-publishing.ru/p/Osnovi%20administrativnogo%20prava_V.F.%20Volkov_2021/Osnovi%20administrativnogo%20prava_V.F.%20Volkov_2021.pdf (дата обращения: 27.03.2023)

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru);

Электронно-библиотечная система Лань (<https://e.lanbook.com/>);

Электронно-библиотечная система ИЦ Интермедия (<http://www.intermedia-publishing.ru/>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Office,
Интернет-браузер,
СПС «Консультант Плюс».

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Webinar.ru, Среда электронного обучения Русский Moodle, электронная почта и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные набором демонстрационного оборудования и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 семестрах.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Таможенное право и организация
таможенного дела»

В.Ф. Волков

Согласовано:

Заведующий кафедрой ТПиОТД
Председатель учебно-методической
комиссии

Е.Н. Рудакова

М.Ю. Филиппова