

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Проектная деятельность

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Уголовно-правовой

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1285900
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Репьева Анна
Михайловна
Дата: 23.06.2025

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является:

-формирование компетенций, необходимых обучающемуся для исполнения обязанностей по предстоящему должностному предназначению выбранного направления и задачам профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

-овладение знаниями в области составления и реализации проектов в уголовно-правовой сфере;

-формирование навыков о порядке и правилах написания всех видов проектов, а также их управлением.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ;

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

-теоретические основы сбора и анализа данных по проекту;

-теоретические основы проведения статистического анализа и использования его результатов для принятия управленческих решений практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.

Уметь:

-обобщать и систематизировать статистическую информацию по проекту;

-прогнозировать изменение исследуемых показателей на краткосрочный период;

-формировать аналитическую записку по результатам проведенного статистического анализа и предложения по принятию управленческого решения по проекту.

Владеть:

-навыками сбора и анализа данных с различными источниками оформления библиографических ссылок, составления библиографического списка по проблеме;

-навыками анализа и прогнозирования, а также основам методологии исследовательской и проектной деятельности;

-навыками формирования и обоснования управленческих решений по проекту, в том числе на основе статистического анализа.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 16 з.е. (576 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов							
	Всего	Семестр						
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	224	32	32	32	32	32	32	32
В том числе:								
Занятия семинарского типа	224	32	32	32	32	32	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 352 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или)

лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

Не предусмотрено учебным планом

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Типы и виды проектов. Рассматриваемые вопросы: Классификация проектов по признакам (по предметно-содержательной области; по характеру координации проекта; по характеру контактов; по количеству участников проекта; по продолжительности выполнения проекта и др.)
2	Диагностический, учебный, учебно-практический и практический проекты. Рассматриваемые вопросы: Основные различия и виды проектов. Исследовательская работа и отчетная документация. Важность отчёта. Краткое изложение плана и программы этапов работы. Значимость проведённой работы, её исследовательская ценность и практическая значимость. Характеристика применявшихся методов исследования. Описание результатов исследования. Заключение, подводящее итоги исследования и отмечающее нерешённые вопросы. Выводы и предложения по проведению исследовательской деятельности в дальнейшем.
3	Выбор и формулирование темы, постановка целей. Рассматриваемые вопросы: Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость проекта. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели.
4	Методы оценки проекта. Рассматриваемые вопросы: Понятие методов, общенаучные метода, частнонаучные методы и специальные методы. Рассматриваемые вопросы: Понятие валидности. Надежность. Репрезентативность. Достоверность. Обоснованность. Критерии выбора и оценки.
5	Иструменты проекта Дерево решений - Это графический инструмент, который помогает в принятии решений путем разветвления возможных вариантов действий и их потенциальных последствий. Каждая "ветвь" дерева представляет выбор между различными стратегиями или решениями, а "листья" - возможные исходы этих решений. Деревья решений помогают оценить риски, вероятности и потенциальную отдачу от различных альтернатив. Дерево корневых причин - Это методика, используемая для анализа и определения основной (корневой) причины проблемы. Процесс начинается с идентификации симптома (проблемы) и последовательного исследования факторов, которые привели к данной ситуации, до тех пор, пока не будет найдена корневая причина. Цель состоит в том, чтобы решить проблему на уровне корня, а не просто бороться с её симптомами.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	HIDI таблицы (от англ. Heuristic for Inducing Diagnostic Inferences - Эвристика для индукции диагностических выводов) - Этот инструмент менее известен и может относиться к методам или таблицам, используемым для систематизации и анализа данных с целью сделать выводы или диагностику. В контексте проектного управления это может быть использовано для организации информации о проекте таким образом, чтобы облегчить принятие решений на основе анализа данных. Однако, точное определение и применение HIDI таблиц может варьироваться и не является широко распространенным стандартом. Матрица решений - Также известна как матрица приоритетов или таблица оценки и выбора альтернатив. Это инструмент, который помогает организовать и сравнить различные варианты действий по нескольким критериям. Каждый вариант оценивается и сравнивается на основе заданных параметров или критериев, что помогает определить наиболее предпочтительный или эффективный выбор. Этот инструмент полезен при необходимости выбора между несколькими альтернативами на основе объективного сравнения. SWOT-анализ (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) – помогает оценить сильные и слабые стороны проекта, а также выявить возможности и угрозы из внешней среды. PEST-анализ (Political, Economic, Social, Technological) – анализирует макро-окружение в контексте политических, экономических, социальных и технологических факторов. Метод критического пути (CPM) – используется для планирования и управления сложными проектами, позволяет определить критический путь и продолжительность проекта. Gantt Chart (Диаграмма Ганта) – визуальный инструмент планирования и отслеживания статуса задач проекта во времени. Канбан-доски – помогают в визуализации рабочего процесса, управлении потоком задач и оптимизации производственных процессов. Матрица РАСИ (RACI Matrix) – инструмент, определяющий роли и ответственности участников проекта по ключевым задачам (Responsible, Accountable, Consulted, Informed). Мозговой штурм (Brainstorming) – техника для генерации идей и решений в группе. Пятикратное почему (5 Whys) – метод, используемый для выявления корневых причин проблемы путем повторного задавания вопроса "почему?". Метод Дельфи – структурированный процесс коммуникации, предназначенный для систематического сбора и агрегации мнений экспертов по сложным проблемам. Балансировка портфеля проектов – процесс оценки и выбора проектов в портфеле с целью достижения стратегических целей при ограниченных ресурсах. Фишбон-диаграмма (Исикавы) – используется для идентификации, анализа и визуализации причинно-следственных связей проблем.
6	Организационная структура проекта. Рассматриваемые вопросы: Понятие организационной структуры проекта. Типы организационных структур проекта. Виды организационных структур проекта. Критерии выбора организационной структуры проекта. Этапы работы над проектом. Рассматриваемые вопросы: Понятие, сущность и фазы жизненного цикла проекта. Соотношение понятий риск и неопределенность. Виды рисков в проектах. Методы работы с рисками в проектах. Управление рисками в проектной деятельности.
7	Формирование плана работы над проектом. Рассматриваемые вопросы: Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. Основной этап: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
8	Непосредственная разработка проекта. Рассматриваемые вопросы: Этапы непосредственной разработки проекта. Понятие, задачи и структура управления проектом Общий менеджмент и проект-менеджмент: отличия.
9	Основные участники проекта (заинтересованные лица первого круга). Рассматриваемые вопросы: Команда управления проектом. Стейкхолдеры проекта.
10	Поиск информации. Рассматриваемые вопросы: Понятие информации, ее свойства. Виды литературных источников информации. Составные части библиотек. Правила работы в библиотеке. Виды источников информации. Понятие каталога, виды каталогов, особенности и правила работы с ними. Понятие картотеки.
11	Методы работы с источником информации. Рассматриваемые вопросы: Виды литературных источников информации: учебная литература (учебник, учебное пособие), справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь), научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации).
12	Заказчик и стейкхолдеры Стратегии эффективного взаимодействия с заказчиками и стейкхолдерами в мультикультурной среде - исследование методов и практик ведения переговоров, общения и управления ожиданиями в разнообразных культурных контекстах. Анализ влияния участия стейкхолдеров на успех проекта - оценка, как различные уровни вовлеченности стейкхолдеров влияют на итоговые результаты проекта. Разработка моделей идентификации и классификации стейкхолдеров - создание рамок для анализа стейкхолдеров, позволяющих эффективно управлять их ожиданиями и вовлеченностью. Изучение конфликтов между интересами стейкхолдеров и методов их разрешения - анализ типичных конфликтных ситуаций между стейкхолдерами и разработка стратегий для их предотвращения и разрешения. Оценка влияния методик гибкого управления на удовлетворенность заказчика и стейкхолдеров - исследование, как применение гибких методологий влияет на восприятие проекта заказчиками и другими заинтересованными сторонами. Стратегии управления изменениями среди стейкхолдеров в крупномасштабных проектах - анализ методов и подходов к управлению изменениями, которые минимизируют сопротивление и повышают поддержку изменений среди стейкхолдеров. Влияние корпоративной социальной ответственности (КСО) на отношения с заказчиками и стейкхолдерами - исследование того, как практики КСО могут использоваться для укрепления доверия и лояльности среди стейкхолдеров. Применение технологий больших данных и аналитики для прогнозирования потребностей и поведения стейкхолдеров - оценка возможностей современных аналитических инструментов в улучшении стратегий взаимодействия со стейкхолдерами. Изучение воздействия цифровой трансформации на управление отношениями со стейкхолдерами - анализ изменений в подходах к управлению стейкхолдерами в эпоху цифровизации.
13	Требования к оформлению проекта. Рассматриваемые вопросы: Общие требования к оформлению проекта (по стандарту организации): правила оформления титульного листа, содержания проекта, библиографического списка, правила оформления рисунков, таблиц, графиков, диаграмм, схем; рекомендации по составлению компьютерной презентации проекта (требования к содержанию слайдов). Критерии оценивания проекта. Способы оценки.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
14	Виды литературных источников информации. Рассматриваемые вопросы: Понятие художественной литературы, документальная литература, научная и научно-популярная литература, справочная литература, учебная и техническая литература (каталоги изделий, инструкции по эксплуатации, обслуживанию и ремонту и т. п.), периодические издания (газеты, журналы).
15	Подготовка презентации проекта: Введение и обзор проекта: Краткое описание проекта, включая его цели, обоснование (почему этот проект важен) и ключевые показатели успеха. Цели и задачи: Чёткое изложение целей проекта и конкретных задач, которые должны быть выполнены для достижения этих целей. Обзор рынка и анализ конкурентов: Демонстрация понимания рынка, на котором будет работать проект, включая анализ потенциальных конкурентов и уникальное торговое предложение (УТП) проекта. Стекхолдеры и команда проекта: Представление ключевых участников проекта, включая команду, стекхолдеров, партнёров и роли каждого в проекте. Стратегия и подход: Описание методологии управления проектом, выбранных стратегий и подходов к реализации проектных задач. Достижения и текущий статус: Обзор уже достигнутых результатов и текущего статуса проекта, включая выполненные этапы и ключевые метрики успеха. План работы и график: Подробный план предстоящих этапов реализации проекта с указанием сроков и ключевых вех. Бюджет и финансирование: Обзор финансовых аспектов проекта, включая общий бюджет. Риски и стратегии их минимизации: Анализ потенциальных рисков для проекта и меры, предпринимаемые для их управления и минимизации. Выводы и призыв к действию: Заключение, подводящее итоги презентации и очерчивающее следующие шаги, включая призыв к стекхолдерам или заказчикам к действию (например, к инвестированию, утверждению проекта или началу следующего этапа работ).
16	Презентация проекта. Рассматриваемые вопросы: Компьютерная презентация при защите проекта. Общие требования к созданию презентации. Этапы создания презентации. Требования создания слайдов: структура, правила оформления слайдов, подбора цветовой гаммы и фона слайдов, подбора шрифтов и требования к оформлению презентации.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с лекционным материалом, учебной и научной литературой.
2	Самостоятельное изучение тем дисциплины (модуля).
3	Подготовка к практическим занятиям.
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся: учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544679 (дата обращения: 19.03.2024).
2	Фонотова, О. В. Правовое сопровождение коммерческих проектов: учебник для вузов / О. В. Фонотова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18476-1.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535098 (дата обращения: 19.03.2024).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный интернет-портал правовой информации — www.pravo.gov.ru

Государственная автоматизированная система «Правосудие» — sudrf.ru

Российское агентство правовой и судебной информации — rapsinews.ru

Конституционный Суд РФ — ksrf.ru

Верховный Суд РФ — Верховный Суд.РФ, ВС.РФ, supcourt.ru, vsrf.ru

СПС «Консультант Плюс».

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Windows;

Microsoft Office;

Интернет-браузер,

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Webinar.ru, Среда электронного обучения Русский Moodle, электронная почта и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённое компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 семестрах.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Уголовное право, уголовный
процесс и правоохранительная
деятельность» Юридического
института

Е.А. Дроздова

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой УПиПД
Председатель учебно-методической
комиссии

А.М. Репьева

Е.Н. Рудакова