

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.03 Управление персоналом,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Проектный HR-менеджмент

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Стратегическое управление персоналом

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 04.05.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- ознакомление студентов с основами управления проектов, с технологией управления проектами, с современными подходами управления сотрудниками в проектах, особенностями применения HR инструментов в проектных командах.

Задачами курса являются:

- формирование представлений о сущности проектной деятельности, ее характерных особенностях;
- формирование у студентов навыков применения проектного подхода в сфере управления человеческими ресурсами;
- использования современных технологий и инструментов проектного менеджмента для повышения эффективности ведения бизнеса.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-3 - Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность;

ОПК-4 - Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;

ПК-1 - Способен с использованием аналитических инструментов и цифровых технологий разрабатывать предложения по обеспечению персоналом, формированию систем оценки, развития, оплаты труда, корпоративным социальным программам и социальной политике;

ПК-2 - Способен разрабатывать корпоративную политику, планы, программы, процедуры и технологии по управлению персоналом в условиях цифровой трансформации;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- инструменты коммуникации внутри проектных команд;

Уметь:

- разрабатывать системы целеполагания и КПЭ для проектных команд, внедрять оценку эффективности проектной деятельности.

Владеть:

- навыками формирования проектных команд и управления ими.

3. Объем дисциплины (модуля).**3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	20	20
В том числе:		
Занятия лекционного типа	4	4
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 124 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Концептуальные основы управления проектами 1.1 Понятие «проект», его характеристики; 1.2 История проектного управления за рубежом и в России; 1.3 Области приложения проектного менеджмента; 1.4 Классификация проектов.
2	Структура процесса управления проектами 2.1 Жизненный цикл проекта; 2.2 Фазы и этапы проектного цикла; 2.3 Организационные структуры управления проектами; 2.4 Команда проекта.
3	Цифровые инструменты и технологии в управлении персоналом с использованием проектного подхода 3.1 Инновационные технологии в практике привлечения и отбора персонала; 3.2 Инновационные кадровые технологии мотивации и стимулирования персонала; - HR - аналитика и оценка эффективности; 3.3 Цифровизация процессов адаптации и развития персонала; 3.4 Искусственный интеллект в HR и облачная помощь в развитии процесса управления эффективностью; 3.5 Управление данными - от отчетности к предиктивной аналитике.
4	Персонализированная мотивация в проектном менеджменте и управление командой. 4.1 Формирование команды проекта; 4.2 Роли в управлении проектом; 4.3 Квалификационные требования к персоналу проекта; 4.4 Система взаимоотношений участников проекта; 4.5 Материальное стимулирование; 4.6 Оценка деятельности команды проекта.
5	Управление проектами при подборе персонала 5.1 Разработка проектного плана рекрутинга; 5.2 Определение видов работ; 5.3 Аналитический обзор рынка труда (мониторинг зарплат); 5.4 Использование цифровой воронки кандидата; 5.5 Проведение переговоров.
6	Процессы завершения проекта. Оценка эффективности управления проектом 6.1 Формирование и представление итоговой отчетности по проекту; 6.2 Сдача проектных работ. Представление результатов проекта; 6.3 Особенности показателей эффективности проектной деятельности.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Особенности организационных структур управления проектами На практическом занятии отрабатывается умение проектирования проектных структур в организациях разных типов управления
2	Формирование портрета кандидата на вакантную позицию предложенной организации в рамках проекта открытия нового подразделения На практическом занятии отрабатывается умение использования маркетинговых инструментов в сфере подбора/отбора персонала
3	Анализ HR-бренда компании с использованием открытых источников информации В результате практического занятия формируется навык проведения комплексного анализа HR-бренда компании
4	Разработка проекта внедрения цифровых инструментов в компании В результате практических занятий формируются навыки исследования перспективных инструментов в сфере управления персоналом, выявление потребности использования данных решений с учетом проблем, выявленных в ходе диагностики текущего состояния
5	Построение матрицы ответственности проекта. Построение матрицы рисков проекта В результате практических занятий формируются навыки составления матрицы ответственности и работы с рисками проектной деятельности

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к текущему контролю.
2	Работа с литературой
3	Подготовка к практическим занятиям
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Работа с лекционным материалом
6	Подготовка к промежуточной аттестации.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Проектное финансирование и анализ М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова Учебное пособие Юрайт , 2022	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489486
2	Управление проектами А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В.	Образовательная

Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой Учебник Юрайт , 2022	платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468486
---	--

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система ibooks.ru (<http://ibooks.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <http://library.miit.ru>

Федеральная служба государственной статистики: <https://www.gks.ru>

КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/>

Гарант: <http://www.garant.ru/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office

Microsoft Internet Explorer (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика
труда и управление человеческими
ресурсами»

Д.В. Осипов

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР
Председатель учебно-методической
комиссии

И.А. Епишкин

М.В. Ишханян