

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа практики,  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**

**Производственная практика**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Процессное управление бизнесом

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 2017  
Подписал: заведующий кафедрой Ефимова Ольга  
Владимировна  
Дата: 01.06.2021

## 1. Общие сведения о практике.

### 1. Цели практики

Целями производственной практики является освоение студентами профессиональных умений и навыков организационно-управленческой деятельности.

При прохождении практики студенты закрепляют теоретическую подготовку, приобретают практические профессиональные навыки и умения, формируют компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в сфере управления инвестиционными проектами.

### 2. Задачи практики

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний по менеджменту, управлению технологическими инновациями;
- приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- знакомство с организационно-управленческой структурой и технологией операционной и управленческой деятельностью организации;
- анализ текущего состояния, ресурсов и возможностей функционирования организации, определение направлений её инновационного развития;
- приобретение практических навыков работы с информацией и персоналом организации;
- составление отчета о прохождении практики с формированием выводов об эффективности деятельности организации.

### 2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

### 3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### 4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

## 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ПК-2** - Способен моделировать бизнес-процессы, в том числе с использованием специализированного программного обеспечения;

**ПК-4** - Способен проектировать кросс-функциональные бизнес-процессы, планировать мероприятия по их внедрению и аудиту;

**ПК-5** - Способен обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:** - общие принципы профессионального взаимодействия в компании

- методы анализа внешней и внутренней среды компании  
- методы проектирования бизнес-процессов

**Уметь:** - разрабатывать обоснованные проекты управленческих решений,

- формировать конкурентные преимущества компании,  
- описывать процессы AS IS и TO BE

**Владеть:** - методами моделирования и аудита бизнес-процессов современной организации,

- навыками использования профессиональной терминологии

## 6. Объем практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

## 7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Подготовительный - посещение организационно-ознакомительной лекции; - получение и усвоение индивидуального задания по практике; - усвоение режима прохождения практики, правил поведения и функциональных обязанностей.
2	Основной - выполнение индивидуального задания по практике; - поиск информации по теме индивидуального задания; - систематизация фактического материала (эмпирических, статистических, нормативно-правовых, аналитических и т.п. данных).
3	Аналитический и отчетный - обработка и анализ материала по теме индивидуального задания; - подготовка и оформление отчета по практике; - защита отчета по практике (зачет с оценкой).

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04814-8.	<a href="https://urait.ru/bcode/453045">https://urait.ru/bcode/453045</a> (дата обращения: 21.04.2023). — Текст : электронный.
2	Менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / Н. И. Астахова [и др.] ; ответственные редакторы Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3773-2.	<a href="https://urait.ru/bcode/449381">https://urait.ru/bcode/449381</a> (дата обращения: 21.04.2023). — Текст : электронный.

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 6 семестре

## 10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным

актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика,  
организация производства и  
менеджмент»

К.А. Разумовский

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭОПМ

О.В. Ефимова

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян