

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

17 сентября 2020 г.

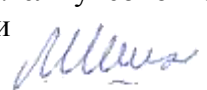
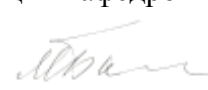
Кафедра «Психология, социология, государственное и муниципальное управление»

Автор Постылякова Юлия Валерьевна, к.псх.н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиоведение

Направление подготовки:	37.03.01 – Психология
Профиль:	Психология управления
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 31 августа 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.В. Ишханян</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 1 31 августа 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">М.Ю. Быков</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 9925
Подписал: Заведующий кафедрой Быков Михаил Юрьевич
Дата: 31.08.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) является обеспечение ориентировки студентов в специфических психологических составляющих труда, понимание ее как основы, которая позволит молодому специалисту, с одной стороны, уверенно сохранить профессиональную позицию в научной и практической работе и, с другой стороны, по деловому взаимодействовать с представителями смежных областей знания о труде при решении комплексных междисциплинарных задач. Курс знакомит с основными методами изучения профессий, а также с требованиями составления профессиограммы как основного метода изучения профессий. По окончании курса студенты самостоятельно проводят изучение профессии (на примере специализаций факультета), результаты исследования излагают в профессиограмме.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Профессиоведение" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Методы исследования человека как субъекта труда:

Знания: особенности изменения функциональных состояний в процессе трудовой деятельности;

Умения: подобрать адекватные методы оценки функциональных состояний человека; организовать систематическую оценку функциональных состояний человека;

Навыки: методами диагностики функциональных состояний человека.

2.1.2. Общая психология:

Знания: основные категории психологической науки, современные представления о структуре, развитии и функционировании психики взрослого здорового человека

Умения: выделять психологические феномены, проявления психики, описывать их, используя понятийный аппарат психологической науки.

Навыки: навыками описания, обобщения и интерпретации результатов психологических исследований.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Инженерная психология и эргономика

Знания: закономерности и особенности информационного взаимодействия в системе «человек-машина-среда»

Умения: Уметь – организовать свою работу по сбору психодиагностической информации, обобщать и анализировать полученную информацию на основе обще-профессиональных знаний. Владеть – навыками сбора и анализа информации, четкой постановкой цели и выбора эффективных средств их достижения

Навыки: навыками сбора и анализа информации, четкой постановкой цели и выбора эффективных средств их достижения

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКР-3 Способен использовать результаты психологических исследований в целях совершенствования социальных институтов, методов управления, разработки и реализации профессиональных задач в деятельности предприятий и организаций транспортной отрасли	ПКР-3.1 Знает актуальные приоритетные направления развития социальных институтов; особенности и социально-психологические аспекты функционирования предприятий и организаций транспортной отрасли. ПКР-3.2 Умеет анализировать профильную информацию о состоянии и направлениях совершенствования социальных институтов, критически оценивать опыт развития различных систем управления в обществе с учетом специфики транспортной отрасли. ПКР-3.3 Владеет навыками обоснования социально-психологических рекомендаций для принятия эффективных управленческих решений, а также психологическими приемами ведения дискуссии, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной позиции.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 7
Контактная работа	68	68,15
Аудиторные занятия (всего):	68	68
В том числе:		
лекции (Л)	34	34
практические (ПЗ) и семинарские (С)	34	34
Самостоятельная работа (всего)	112	112
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	180	180
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	5.0	5.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/П	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Раздел 1 Профессиоведение как учебная дисциплина.	6		12		48	66	ПК1
2	7	Тема 1.1 Психологическое изучение профессий. Психологическое изучение профессий как путь построения «психологической картины» мира труда. Психологическое профессиоведение – основа познания мира профессий, его классификации и дифференциации с позиций психологической науки.	2					2	
3	7	Тема 1.2 Понятия: профессия, специальность, квалификация, компетентность	2					2	
4	7	Тема 1.3 Профессия как профессиональная общность, квалификация, вид труда. Понятия: профессия, специальность, трудовой пост (должность), конкретная работа	2					2	
5	7	Раздел 2 Психология профессий.	6		10		32	48	ПК2
6	7	Тема 2.1 Мотивация трудовой деятельности.	2					2	
7	7	Тема 2.2 Психологическое изучение профессий.	2					2	
8	7	Тема 2.3 Профессионально обусловленные особенности психики субъекта труда. Профессионально-важные качества субъекта труда как высшие психические функции.	2					2	
9	7	Раздел 3 Профессиоведение – прикладной аспект.	22		12		32	66	
10	7	Тема 3.1 Профессиографирование, его цели, схемы описания	2					2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		профессий, уровни анализа, фиксация результатов.							
11	7	Тема 3.2 Профессиограмма и психограмма. Понятие профессионально-важных качеств, их разновидностей.	2					2	
12	7	Тема 3.3 Самостоятельное составление профессиограммы.						0	ЗаО
13	7	Тема 3.11 Трудовой метод.	18					18	
14		Всего:	34		34		112	180	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 34 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Профессиоведение как учебная дисциплина.	Введение в профессиоведение. Предмет курса.	2
2	7	РАЗДЕЛ 1 Профессиоведение как учебная дисциплина.	Введение в профессиоведение. Задачи курса	2
3	7	РАЗДЕЛ 1 Профессиоведение как учебная дисциплина.	Введение в профессиоведение. Содержание курса.	2
4	7	РАЗДЕЛ 1 Профессиоведение как учебная дисциплина.	Методы получения информации о социальных процессах в сфере труда	2
5	7	РАЗДЕЛ 1 Профессиоведение как учебная дисциплина.	Методы получения информации о социальных процессах в смежных сферах.	2
6	7	РАЗДЕЛ 1 Профессиоведение как учебная дисциплина.	Регулирующая роль нервной системы в процессе труда	2
7	7	РАЗДЕЛ 2 Психология профессий.	Процессуальная теория мотивации.	2
8	7	РАЗДЕЛ 2 Психология профессий.	Содержательная теория мотивации.	2
9	7	РАЗДЕЛ 2 Психология профессий.	Понятия «профессия» и «специальность»	2
10	7	РАЗДЕЛ 2 Психология профессий.	Многопризнаковая классификация профессий Е.А.Климова.	2
11	7	РАЗДЕЛ 2 Психология профессий.	Квалификационные справочники профессий: содержание и назначение.	2
12	7	РАЗДЕЛ 3 Профессиоведение – прикладной аспект.	Профессиографирование, его цели.	2
13	7	РАЗДЕЛ 3 Профессиоведение – прикладной аспект.	схемы описания профессий	2
14	7	РАЗДЕЛ 3 Профессиоведение – прикладной аспект.	уровни анализа, фиксация результатов.	2
15	7	РАЗДЕЛ 3 Профессиоведение – прикладной аспект.	Понятие профессионально-важных качеств	2
16	7	РАЗДЕЛ 3 Профессиоведение – прикладной аспект.	Самостоятельное составление профессиограммы.	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
17	7	РАЗДЕЛ 3 Профессиоведение – прикладной аспект.	Интервью	2
ВСЕГО:				34/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекций, практических занятий и самостоятельной работы.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, и являются объяснительно-иллюстративными, заключаются в демонстрации примеров по решению заданий по теме, из которых 50 % приходится на самостоятельное решение студентами задач. Часть лекций проводится с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, таких как кейс-метод, групповая дискуссия.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Практический курс выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач) и заключается в демонстрации примеров по решению заданий по теме, а также - в самостоятельном решении студентами задач.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы. К традиционным видам работы относятся отработка материала по решению математических задач и отработка отдельных тем по учебным пособиям и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 3 раздела, представляющих собой логически завершённый объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение задач по расчету статистических данных и критериев и работа с полученными данными для написания психологически выверенных заключений). Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Профессиоведение как учебная дисциплина.	1. Подготовить тематические задания. Задания раздаются на карточках, которые заранее подготавливает преподаватель. 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: 1) Рыбников О.Н. Психофизиология профессиональной деятельности 2) Аболина Е.О. Содержание и методы работы психолога труда.	48
2	7	РАЗДЕЛ 2 Психология профессий.	1. Проанализировать понятия, сравнить объем понятий. Реферативная форма. 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: 1) Ковзиридзе М.А. Формирование мотивационно-трудовой деятельности студенческой молодежи: учебное пособие. 2) Аболина Е.О. Содержание и методы работы психолога труда.	32
3	7	РАЗДЕЛ 3 Профессиоведение – прикладной аспект.	1. Проанализировать каждую из трёх групп методов. Составить словарь терминов курса (письменная работа). 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: 1) Пономарева М.А. Психологическая компетентность руководителя: научное издание. 2) Аболина Е.О. Содержание и методы работы психолога труда.	32
ВСЕГО:				112

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Психология труда. Учебник для академического бакалавриата	Климов Е.А.	М., Юрайт , 2016 https://biblio-online.ru/	Все разделы
2	Психология труда Учебник для академического бакалавриата	Пряжникова Е.Ю.	М., Юрайт , 2016 https://biblio-online.ru	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Формирование мотивационно-трудовой деятельности студенческой молодежи: учебное пособие.	Ковзирдзе М.А.	М.: МИИТ, 2013 http://library.miiit.ru/	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Tprod_show.php?object_uid=2167406,ido.rudn.ru
socio.su
psychlib.ru

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения практических занятий необходимы компьютеры с рабочими местами в компьютерном классе. Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программными продуктами Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013), SPSS не ниже SPSS 20.0. и Statistica не ниже Statistica 6.0.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET и INTRANET.
2. Специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой и интерактивной доской.
3. Компьютерный класс с кондиционером. Рабочие места студентов в компьютерном классе, подключённые к сетям INTERNET и INTRANET

4. Для проведения практических занятий: компьютерный класс; кондиционер; компьютеры с минимальными требованиями – Pentium 4, ОЗУ 4 ГБ, HDD 100 ГБ, USB 2.0.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа обучающегося – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей. Организационные мероприятия, обеспечивающие нормальное функционирование самостоятельной работы студента, должны основываться на следующих предпосылках:

? самостоятельная работа должна быть конкретной по своей предметной направленности;
? самостоятельная работа должна сопровождаться эффективным, непрерывным контролем и оценкой её результатов.

Предметно и содержательно самостоятельная работа обучающегося определяется образовательным стандартом, рабочей программой дисциплины, содержанием учебников, учебных пособий и методических руководств.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм:

? самоконтроль и самооценка обучающегося;
? контроль и оценка со стороны преподавателя.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

? аудиторная;
? внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных (лекционных и практических) занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

1. Для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы – Интернет-ресурсы, статьи периодических профессиональных журналов и конференций, нормативно-правовая литература), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

2. Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей) составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, конспект-анализ и др.), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на практическом занятии (конференции), составление библиографии, тематических кроссвордов, тестовых заданий, статьи и др.

3. Для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым и организационно-управленческим играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно-экспериментальная

работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа студентов реализуется в разных видах, включает подготовку студентов к практическим занятиям. Для этого студент изучает лекции преподавателя, нормативную, основную, дополнительную литературу, журнальные публикации, Интернет-ресурсы, рекомендованные в разделе 8 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и глоссарий.

Самостоятельная работа предусматривает также решение во внеучебное время практических заданий, приведённых в разделе 6 «Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины». К самостоятельной работе студента относится подготовка к зачету. Вопросы к зачету приведены в разделе 6.

Для закрепления и развития полученных знаний предлагаются:

- ? вопросы для обсуждения на практических занятиях (самопроверки);
- ? ситуационные задачи или ситуации для анализа (кейсы, мини-кейсы);
- ? практические задания и тестовые задания,
- ? деловая, организационно-управленческая, ролевая игра
- ? доклады.

Приступая к изучению данной учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке ГИ, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

При подготовке к практическим занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие.

С целью более глубокого усвоения изучаемого материала задавать вопросы преподавателю. После подведения итогов практического занятия устранить недостатки, отмеченные преподавателем.

Итак, самостоятельная работа студентов предполагает:

- подготовку теоретического материала для опроса на практических занятиях, используя данное методическое пособие;
- выполнение заданий для самостоятельной работы в соответствии с графиком СРС (таблица 1);
- написание докладов, темы которых представлены в разделе «Формы текущего, промежуточного, рубежного и итогового контроля»;
- защиту творческой учебно-исследовательской работы по теме дисциплины;
- подготовка, написание, публикация статьи;
- самотестирование, которое является одной из форм контроля полученных знаний, которое представлено в разделе «Формы текущего, промежуточного и итогового контроля».