

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

«26» июня 2019 г.

Кафедра Экономика, организация производства и менеджмент

Автор Ефимова Ольга Владимировна, д.э.н., профессор

Аннотация к программе практики

Профессиональная практика

Направление подготовки:	38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа:	Управление бизнес-процессами в цифровой экономике
Квалификация выпускника:	Магистр
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии Протокол № 8 «25» июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 15 «24» июня 2019 г. Заведующий кафедрой  О.В. Ефимова
--	---

1. Цели практики

2. Задачи практики

3. Место практики в структуре ОП ВО

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Профессиональная практика

(вид практики)

1. Цели практики

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по профилю «Процессное управление бизнесом» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» являются:

- повышение качества подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент»
- формирование у будущих менеджеров умений и навыков профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе освоения образовательной программы, сбор материала для подготовки отчета;
- углубление навыков самостоятельной работы при организации и анализе бизнес-процессов.

2. Задачи практики

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются: освоение основных функций профессиональной деятельности; приобретение студентами практических навыков по управлению бизнес-процессами; проведение анализа процессного управления бизнесом на предприятии - базе практики; выявление проблемных участков в экономической деятельности предприятия и выработка рекомендаций по их устранению.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к базовой части профессионального цикла учебного плана (Б2.П.1).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на освоении следующих дисциплин: «Методология исследований», «Современные проблемы и технологии менеджмента», «Интеллектуальный анализ данных» и др.

Компетенции, приобретённые при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, необходимы при прохождении преддипломной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ПКС-5	Способен проектировать процессную архитектуру организации и руководить программой ее трансформации

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели/216 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный	1	36	36	0	
2.	Этап: Основной	3	108	108	0	
3.	Этап: Заключительный	2	72	72	0	ЗаО
	Всего:		216	216	0	

Форма отчётности: Форма отчётности: по результатам практики студенты составляют отчет о прохождении практики объемом 15-20 страниц (титульный лист отчета – приложение 1). Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период прохождения практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Отчет должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). По окончании практики студент должен защитить отчет. Основанием для допуска студента к защите отчета по практике является полностью оформленный отчет. Защита отчета о прохождении практики проводится в установленный кафедрой «Экономика, организация производства и менеджмент» день в соответствии с календарным графиком проведения учебного процесса.