

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.03 Управление персоналом,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Профессиональная практика

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Стратегическое управление персоналом

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа практики в виде электронного
документа выгружена из единой корпоративной
информационной системы управления университетом и
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 751862
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Панько Юлия
Владимировна
Дата: 02.06.2024

1. Общие сведения о практике.

Целями практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний в области экономического управления;
- приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачами практики магистрантов являются:

- изучение нормативно-правовой и кадровой документации организации – базы практики;
- изучение опыта ведущих специалистов организации – базы практики;
- развитие умений выбирать и использовать современные формы и методы исследования внутренней и внешней среды организаций;
- диагностика экономических процессов в организации, в том числе: анализ эффективности использования, анализ расходов по обычным видам деятельности, в том числе по элементам затрат.

Изучение методик, действующих в организации по планированию производственно-хозяйственной деятельности.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-2 - Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3 - Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность;

ОПК-4 - Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ПК-51 - Способен обеспечивать операционное управление персоналом и подразделением организации;

ПК-54 - Способен осуществлять администрирование процессов и документооборота по операционному и стратегическому управлению персоналом и работе структурного подразделения;

ПК-55 - Способен осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации по управлению персоналом, выявлять кадровые проблемы, определять стратегические направления совершенствования и осуществлять оптимизацию системы управления персоналом организации ;

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: Экономическую теорию и способы решения прикладных задач

на промежуточном уровне

Уметь: Планировать и анализировать производственно-экономические показатели, оценивать эффективность деятельности, в том числе логистической, предприятий и организаций, а также выявлять резервы их повышения

Владеть: Необходимыми навыками для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Навыки использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

6. Объем практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	1 этап- Подготовительный Подготовительный этап 1.1. Инструктаж по мерам безопасности.1.2. Получение и изучение задания на технологическую практику.1.3. Консультация руководителя от кафедры по прохождению практики и оформлению отчетных документов.
2	2 Этап - Основной Основной этап. Исследование организационной и управленческой структуры. Исследование функций отдельных подразделений. Анализ целей и миссии организации, ее стратегий, оргструктуры, функций подразделений, используемых технологий, информационной обеспеченности деятельности.Сбор данных для диагностики кадровых процессов в организацииНа основании анализа результатов проведенного анализа деятельности предприятия разработка предложений по решению выявленных проблем
3	3 этап - Отчетный Отчетный этап. Допуск к защите отчета по практике, заполнение студенческой аттестационной книжки, аттестация по итогам производственной практики

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
-------	----------------------------	---------------

1	Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко М.: КноРус- 407 с. , 2019	Место доступа: Электронно-библиотечная система book.ru.
2	Экономика труда (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебник А. И. Рофе Москва: КноРус. - 382 с , 2019	Место доступа: Электронно-библиотечная система book.ru.
1	Анализ и диагностика хозяйственной деятельности на железнодорожном транспорте Федотова Н.В. М.: МГУПС. - 108 с , 2016	Место доступа: Библиотека РОАТ
2	Экономика труда и система управления трудовыми ресурсами на железных дорогах Российской Федерации и Республики Казахстан: учебное пособие Шкурина Л.В. М.: Учебно-метод. центр по образованию на ж.-д. трансп. - 351 с. , 2015	Место доступа: Библиотека РОАТ
3	Бюджетирование на железнодорожном транспорте Н.П. Терешина, Л.В. Шкурина М.: Учебно-метод. центр по образованию на ж.-д. трансп. - 291 с , 2014	Место доступа: Библиотека РОАТ

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет во 2 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Экономическая теория и
менеджмент»

Ю.В. Панько

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой ЭТМ
РОАТ

Ю.В. Панько

Председатель учебно-методической

С.Н. Климов

КОМИССИИ