

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра УПК
Заведующий кафедрой УПК



А.В. Борисов

20 мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

21 мая 2019 г.

Кафедра «Методология права и юридическая коммуникация»

Автор Цуканова Елена Вениаминовна, к.псих.н., профессор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональная этика и служебный этикет

Специальность:	40.05.03 – Судебная экспертиза
Специализация:	Инженерно-технические экспертизы
Квалификация выпускника:	Судебный эксперт
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2017

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.Ю. Филиппова	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 8 15 мая 2019 г. Заведующий кафедрой  Г.Г. Слышкин
--	---

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» являются:

- овладение основными этическими понятиями и категориями, понимание содержания и особенностей профессиональной этики в юридической деятельности.
- формирование навыков решения профессиональных задач в соответствии с нормами и принципами морали, требованиями профессиональной этики, владение навыками поведения в служебном коллективе и общении с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Профессиональная этика и служебный этикет" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Обществознание:

Знания: сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; владение базовым понятийным аппаратом социальных наук; сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире; сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов

Умения: владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов; владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений

Навыки: сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Психология в профессиональной деятельности

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать и понимать: основные принципы служебного этикета как фактора, определяющего эффективность общения Уметь: осуществлять устное и письменное общение в различных ситуациях с соблюдением норм этикета Владеть: навыком оценивания коммуникативного поведения с точки зрения соблюдения норм этикета
2	ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать и понимать: предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий этики, их роль в формировании ценностных ориентаций личности и социума Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения Владеть: навыками адаптации этикетного компонента поведения к различным профессиональным ситуациям

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 1
Контактная работа	34	34,15
Аудиторные занятия (всего):	34	34
В том числе:		
лекции (Л)	16	16
практические (ПЗ) и семинарские (С)	18	18
Самостоятельная работа (всего)	11	11
Экзамен (при наличии)	27	27
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Раздел 1 Этика как наука. Этимология понятий этика, мораль, нравственность и их современное значение. Мораль как основной предмет этики. Методология этического знания. Функции этики.	2		4/2		3	9/2	
2	1	Раздел 2 Основные исторические этапы и направления развития этического знания. Типология этических школ: натуралистическая и религиозно- идеалистическая парадигма. Прагматизм, эвдемонизм, гедонизм как основные направления натуралистической школы в этике. Моральные доктрины конфуцианства, даосизма, буддизма. Этика Сократа, Платона, Аристотеля. Эллинизм: кинники, скептики, стоики, эпикурейцы. Христианская этика средневековья, Возрожденческий утопизм Т.Кампанеллы и Т.Мора. М Монтень и	4		4/2		3	11/2	ПК1, Опрос

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Э.Роттердамский. Этика долга Канта. Социально- классовая теория морали марксизма. Теория переоценки ценностей Ф.Ницше. Этика ненасилия Л.Толстого. Проблемы морали и нравственности в русской религиозной философии (В.Соловьев, Н.Бердяев). Современные этические школы.							
3	1	Раздел 3 Основные моральные и нравственные категории. Общие моральные понятия. Идеал. Добро и зло. Долг и совесть. Свобода и ответственность. Добродетель и порок. Счастье. Справедливость и польза. Нравственное совершенствование и смысл жизни	4		4/2		2	10/2	ПК2, Тестирование
4	1	Раздел 4 Профессиональная этика и служебный этикет юриста. Проблемы соотношения морали и права. Конкретизация общеморальных представлений в требованиях профессиональной этики юриста Корпоративная мораль. Этикет: понятие, виды, функции. Особенности служебного	6		6/2		3	15/2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		этикета юриста							
5	1	Экзамен						27	ЭК
6		Всего:	16		18/8		11	72/8	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 18 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
1	1	РАЗДЕЛ 1 Этика как наука.	Этика, мораль, нравственность: история становления понятий и их современное значение. Круглый стол «Этика, мораль, нравственность»	4 / 2
2	1	РАЗДЕЛ 2 Основные исторические этапы и направления развития этического знания.	Типология этических школ. Античная этика и этика эпохи эллинизма. Средневековая этика. Этика эпохи Возрождения, Нового времени и Просвещения. Современные этические школы. Круглый стол «Основные исторические этапы и направления развития этического знания»	4 / 2
3	1	РАЗДЕЛ 3 Основные моральные и нравственные категории.	Общие моральные понятия Нравственное совершенствование и смысл жизни. Коллоквиум «Основные моральные и нравственные категории»	4 / 2
4	1	РАЗДЕЛ 4 Профессиональная этика и служебный этикет юриста.	Проблемы соотношения морали и права. Конкретизация общеморальных представлений в требованиях профессиональной этики юриста. Этикет: понятие, виды, функции. Особенности служебного этикет. Коллоквиум «Служебный этикет»	6 / 2
ВСЕГО:				18/8

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (круглых столов, коллоквиумов, подготовку и обсуждение докладов и рефератов) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	РАЗДЕЛ 1 Этика как наука.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, рефератов [1]; [2]; [3]	3
2	1	РАЗДЕЛ 2 Основные исторические этапы и направления развития этического знания.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, рефератов [1]; [2]; [3]	3
3	1	РАЗДЕЛ 3 Основные моральные и нравственные категории.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, рефератов [1]; [2]; [3]	2
4	1	РАЗДЕЛ 4 Профессиональная этика и служебный этикет юриста.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, рефератов [1]; [2]; [3]	3
ВСЕГО:				11

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для академического бакалавриата	Н. Н. Шувалова	М.: Издательство Юрайт, 2017 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, Стр. 3-374
2	Деловая этика : учебник и практикум для академического бакалавриата	В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова	М.: Издательство Юрайт, 2017 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, Стр. 3-301
3	Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для академического бакалавриата	Н. А. Омельченко	М.: Издательство Юрайт, 2017 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, Стр. 3-316

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата	А. М. Кузнецов.	М.: Издательство Юрайт, 2017 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, Стр. 3-253
5	Деловая этика : учебник и практикум для академического бакалавриата	В. А. Спивак	М.: Издательство Юрайт, 2017 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, Стр. 3-522
6	Государственная и муниципальная служба : учебник и практикум для академического бакалавриата	Е. В. Охотский [и др.] ; под общ. ред. Е. В. Охотского	М.: Издательство Юрайт, 2016 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ	Все разделы, Стр. 3-403

			(https://biblio-online.ru/)	
--	--	--	---	--

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/>
 Научная электронная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка» – <http://cyberleninka.ru/>
 Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>
 Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» – <http://school-collection.edu.ru/>
 Институт научной информации по общественным наукам РАН – <http://www.inion.ru/> /
 Сайт «Деловой этикет» – <http://delovoi-etiket.ru/>
 Информационный портал «Электронные учебники по этике и эстетике» – http://textb.net/etika_estetika.html
 Образовательный ресурсный центр «Этика» – <http://ethicscenter.ru/>
 Информационный портал «Этика. Учебные материалы для студентов» – http://studme.org/113701224607/etika_i_estetika/etika
 Каталог образовательных ресурсов «Основы этики и эстетики» – <http://media.ls.urfu.ru/182/1063/2115/2054/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Microsoft Windows,
 Microsoft Office,
 Интернет-браузер

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.
 Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
 Помещение для самостоятельной работы, оснащённое компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся знаний и профессиональных навыков в сфере научной и управленческой деятельности. Учебный курс имеет свою систему, представляющую определенную, логически завершённую и стройную последовательность изучения разделов курса.
 Основными видами аудиторной работы студентов являются лекционные и практические занятия (семинары). В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия курса, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы. В ходе практических занятий раскрываются и разъясняются

основные понятия изучаемого раздела, даются рекомендации по углубленному изучению курса. Готовиться к практическому занятию следует заранее. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с планом занятия, вопросами, выносимыми на практическое занятие и другими материалами, уяснить вопросы, содержание занятия и цели его проведения. Рекомендуется составить план подготовки к семинару. Затем нужно подобрать литературу и другой необходимый материал.

Прежде всего, студентам необходимо обратиться к своим конспектам лекции и соответствующему разделу учебника и курсу лекций. После этого можно приступить к изучению дополнительной литературы. Изучение всех источников должно строиться из расчета поиска ответов на вынесенные на семинар и практические занятия вопросы (первоисточники законспектировать). При изучении литературы следует выделять вопросы, которые остались непонятными или требуют дополнительного усвоения. Перед проведением занятий могут быть назначены консультации. Консультации могут быть индивидуальными и групповыми, устными и письменными. В консультациях могут нуждаться все студенты, в том числе и наиболее активные из них, желающие углубить свои знания по тому или иному вопросу. Но особенно потребность в них ощущают те студенты, которые встретились с затруднениями при изучении отдельных вопросов учебной программы, при написании научного доклада или подготовке к экзамену. В ходе консультации важно получить ответ на поставленные вопросы. Следует иметь в виду, что преподаватель может и не дать полного и исчерпывающего ответа, но в этом случае он обязательно порекомендует для самостоятельного изучения соответствующую учебную литературу, другие источники.

Завершающий этап подготовки к практическим занятиям состоит в составлении развернутых планов выступления по каждому вопросу практического занятия (семинара). Студент должен быть готов к докладу по каждому вопросу плана занятий (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении докладов (3-5 минут).

Желательно иметь специальную тетрадь для подготовки к практическим занятиям, либо вести все записи (конспекты лекций и записи к семинарским и практическим занятиям) в одной тетради.

Семинар может быть проведен и в форме коллоквиума, и в виде круглого стола. Форма проведения практического занятия объявляется студентам заранее, чтобы у них была возможность успешно подготовиться к нему.

Активность каждого участника на практическом занятии (при рассмотрении вопросов) проявляется в том, как внимательно он слушает всех выступающих, замечает ли пробелы в их выступлениях, готов ли он вступить в дискуссию по обсуждаемому вопросу.

В ответах студентов должна быть самостоятельность, творческое отношение к содержанию освещаемого вопроса, убежденность в излагаемых взглядах. Выступления студентов должны быть грамотными в литературном отношении.

В случае пропуска практического (семинарского) занятия студент обязан подготовить материал и отчитаться по нему перед преподавателем в обусловленное время.

Значимым методом изучения учебного курса является самостоятельная работа студента, состоящая из изучения научных трудов, учебной литературы, первоисточников по проблематике дисциплины, разработки докладов, рефератов, решения тестовых заданий.