

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра УПК
Заведующий кафедрой УПК



А.В. Борисов

20 мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

21 мая 2019 г.

Кафедра «Методология права и юридическая коммуникация»

Автор Цуканова Елена Вениаминовна, к.псх.н., профессор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональная этика и служебный этикет

Специальность:	40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
Специализация:	Уголовно-правовая
Квалификация выпускника:	Юрист
Форма обучения:	очно-заочная
Год начала подготовки	2016

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.Ю. Филиппова	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 8 15 мая 2019 г. Заведующий кафедрой  Г.Г. Слышкин
---	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 570108
Подписал: Заведующий кафедрой Слышкин Геннадий Геннадьевич
Дата: 15.05.2019

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» являются:

- овладение основными этическими понятиями и категориями, понимание содержания и особенностей профессиональной этики в юридической деятельности.
- формирование навыков решения профессиональных задач в соответствии с нормами и принципами морали, требованиями профессиональной этики, владение навыками поведения в служебном коллективе и общении с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Профессиональная этика и служебный этикет" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Обществознание:

Знания: сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире; сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;

Умения: применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

Навыки: владение базовым понятийным аппаратом социальных наук; владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов; сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Правоохранительные органы

2.2.2. Психология в профессиональной деятельности

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать и понимать: предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий этики, их роль в формировании ценностных ориентаций личности и социума Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения Владеть: навыками адаптации этикетного компонента поведения к различным профессиональным ситуациям
2	ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать и понимать: основные принципы служебного этикета как фактора, определяющего эффективность общения Уметь: осуществлять устное и письменное общение в различных ситуациях с соблюдением норм этикета Владеть: навыком оценивания коммуникативного поведения с точки зрения соблюдения норм этикета

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 2
Контактная работа	18	18,15
Аудиторные занятия (всего):	18	18
В том числе:		
лекции (Л)	18	18
Самостоятельная работа (всего)	126	126
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	Раздел 1 Раздел 1. Этика как наука. Этимология понятий этика, мораль, нравственность и их современное значение. Мораль как основной предмет этики. Методология этического знания. Функции этики.	4				20	24	
2	2	Раздел 2 Раздел II. Основные исторические этапы и направления развития этического знания. Типология этических школ: натуралистическая и религиозно-идеалистическая парадигма. Прагматизм, эвдемонизм, гедонизм как основные направления натуралистической школы в этике. Моральные доктрины конфуцианства, даосизма, буддизма. Этика Сократа, Платона, Аристотеля. Эллинизм: киники, скептики, стоики, эпикурейцы. Христианская этика средневековья. Возрожденческий утопизм Т. Кампанеллы и Т. Мора. М. Монтень и Э. Роттердамский. Этика долга Канта. Социально-классовая теория морали марксизма. Теория переоценки ценностей Ф. Ницше. Этика ненасилия Л. Толстого. Проблемы	4				38	42	ПК1, (Тестирование, опрос, доклады, рефераты по разделам 1,2)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		морали и нравственности в русской религиозной философии (В. Соловьев, Н. Бердяев). Современные этические школы.							
3	2	Раздел 3 Раздел III. Основные моральные и нравственные категории. Общие моральные понятия. Идеал. Добро и зло. Долг и совесть. Свобода и ответственность. Добродетель и порок. Счастье. Справедливость и польза. Нравственное совершенствование и смысл жизни.	4				30	34	
4	2	Раздел 4 Раздел IV. Профессиональная этика и служебный этикет юриста. Проблемы соотношения морали и права. Конкретизация общеморальных представлений в требованиях профессиональной этики юриста Корпоративная мораль. Этикет: понятие, виды, функции. Особенности служебного этикета юриста.	6				38	44	ПК2, (Тестирование, опрос, доклады, рефераты по разделам 3,4)
5	2	Раздел 5 Дифференцированный зачет						0	ЗаО
6		Всего:	18				126	144	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия учебным планом не предусмотрены.

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (подготовку и обсуждение докладов и рефератов) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	2	Раздел 1. Этика как наука.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Решение тестовых заданий, разработка докладов, рефератов.[1]; [2]; [3]; [4]; [5]; [6]; [7]	20
2	2	Раздел II. Основные исторические этапы и направления развития этического знания.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Решение тестовых заданий, разработка докладов, рефератов.[1]; [2]; [3]; [4]; [5]; [6]; [7]	38
3	2	Раздел III. Основные моральные и нравственные категории.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Решение тестовых заданий, разработка докладов, рефератов.[1]; [2]; [3]; [4]; [5]; [6]; [7]	30
4	2	Раздел IV. Профессиональная этика и служебный этикет юриста.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Решение тестовых заданий, разработка докладов, рефератов.[1]; [2]; [3]; [4]; [5]; [6]; [7]	38
ВСЕГО:				126

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Этика и этикет государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для академического бакалавриата	Н.Н. Шувалова	М.: Издательство Юрайт, 2017 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, Стр. 3-374
2	Деловая этика: учебник и практикум для академического бакалавриата	В.В. Кафтан, Л.И. Чернышова	М.: Издательство Юрайт, 2017 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, Стр. 3-301
3	Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для академического бакалавриата	Н.А. Омельченко	М.: Издательство Юрайт, 2017 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, Стр. 3-316
4	Профессиональная этика юриста: учебник для академического бакалавриата	И.Н. Сорокотягин, А.Г. Маслеев	М.: Издательство Юрайт, 2017 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, Стр. 3-262

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
5	Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для прикладного бакалавриата	А.М. Кузнецов	М.: Издательство Юрайт, 2017 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, Стр. 3-253
6	Деловая этика: учебник и практикум для академического бакалавриата	В.А. Спивак	М.: Издательство Юрайт, 2017 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ	Все разделы, Стр. 3-522

			(https://biblio-online.ru/)	
7	Государственная и муниципальная служба: учебник и практикум для академического бакалавриата	А.В. Кочетков, Г.А. Сульдина, Т.В. Халилова, Т.А. Занко ; под общ. ред. Е.В. Охотского	М.: Издательство Юрайт, 2016 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, Стр. 3-403

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/>
 Научная электронная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка» – <http://cyberleninka.ru/>
 Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>
 Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» – <http://school-collection.edu.ru/>
 Институт научной информации по общественным наукам РАН – <http://www.inion.ru/>
 Сайт «Деловой этикет» – <http://delovoi-etiket.ru/>
 Информационный портал «Электронные учебники по этике и эстетике» – http://textb.net/etika_estetika.html
 Образовательный ресурсный центр «Этика» – <http://ethicscenter.ru/>
 Информационный портал «Этика. Учебные материалы для студентов» – http://studme.org/113701224607/etika_i_estetika/etika
 Каталог образовательных ресурсов «Основы этики и эстетики» – <http://media.ls.urfu.ru/182/1063/2115/2054/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Microsoft Windows,
 Microsoft Office,
 Интернет-браузер,
 СПС «Консультант Плюс».

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.
 Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
 Помещение для самостоятельной работы, оснащённое компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся знаний и профессиональных навыков в сфере научной и управленческой деятельности. Учебный курс имеет свою систему, представляющую определенную, логически завершенную и стройную последовательность изучения разделов курса.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекционные занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия курса, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы.

Нужно подобрать литературу и другой необходимый материал. Изучение всех источников должно строиться из расчета поиска ответов на вынесенные на занятие вопросы (первоисточники законспектировать). При изучении литературы следует выделять вопросы, которые остались непонятными или требуют дополнительного усвоения.

Перед проведением занятий могут быть назначены консультации. Консультации могут быть индивидуальными и групповыми, устными и письменными. В консультациях могут нуждаться все студенты, в том числе и наиболее активные из них, желающие углубить свои знания по тому или иному вопросу. Но особенно потребность в них ощущают те студенты, которые встретились с затруднениями при изучении отдельных вопросов учебной программы, при написании научного доклада или подготовке к зачету. В ходе консультации важно получить ответ на поставленные вопросы. Следует иметь в виду, что преподаватель может и не дать полного и исчерпывающего ответа, но в этом случае он обязательно порекомендует для самостоятельного изучения соответствующую учебную литературу, другие источники.

В случае пропуска занятия студент обязан подготовить материал и отчитаться по нему перед преподавателем в обусловленное время.

Предусмотрено проведение двух текущих контролей. Текущий контроль может быть проведен в форме решения тестовых заданий, обсуждения письменных докладов, рефератов, заранее подготовленных отдельными студентами по заданию преподавателей. Активность каждого участника при проведении текущего контроля проявляется в том, как внимательно он слушает всех выступающих, замечает ли пробелы в их выступлениях, готов ли он вступить в дискуссию по обсуждаемому вопросу.

В ответах студентов должна быть самостоятельность, творческое отношение к содержанию освещаемого вопроса, убежденность в излагаемых взглядах. Выступления студентов должны быть грамотными в литературном отношении.

Значимым методом изучения учебного курса является самостоятельная работа студента, состоящая из изучения научных трудов, учебной литературы, первоисточников по проблематике дисциплины, разработки докладов, рефератов, решения тестовых заданий.