**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**
**(РУТ (МИИТ)**

Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программа бакалавриата
по направлению подготовки
42.03.01 Реклама и связи с общественностью,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

## Учебная практика

## Профессионально-ознакомительная практика

Направление подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в отрасли

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 72869
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Данилина Мария Геннадьевна
Дата: 25.04.2023

1. Общие сведения о практике.

Целями учебной практики - профессионально-ознакомительная практика являются:

- приобретение способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- приобретение способности участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий.

Задачами профессионально-ознакомительной практики являются:

- приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- знакомство с общими принципами и технологией коммуникационных взаимодействий в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы;
- приобретение практических навыков управленческой работы в коллективе;
- составление отчета о прохождении практики с формированием выводов о перспективах развития организации.

2. Способ проведение практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в

структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ОПК-1** - Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;

**ОПК-3** - Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Уметь:** - осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
- соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп

**Знать:** - закономерности развития массовых коммуникаций и принципы создания эффективных коммуникационных структур в компании, в том числе транспортной;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования для осуществления эффективной рекламной деятельности;
- основные функции и инструментарий рекламного менеджмента применительно к предприятиям различных отраслей экономики.

**Владеть:** - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

- программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий

6. Объем практики.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

| № п/п | Краткое содержание |
|---|---|
| 1 | Подготовительный<br>- посещение организационно-ознакомительной лекции;<br>- получение и усвоение индивидуального задания по практике;<br>- усвоение обязанностей, правил поведения, режима прохождения практики и функциональных обязанностей. |
| 2 | Основной<br>- выполнение задания;<br>- поиск информации по обозначенной проблематике;<br>- систематизация фактического, аналитического материала;<br>- вдумчивый анализ найденного материала (литературного, статистического, нормативно-правового и иного). |
| 3 | Аналитический и отчетный<br>- обработка и анализ полученной информации;<br>- подготовка и формирование отчета по практике;<br>- представление отчета по практике;<br>- осуществление защиты отчета по практике;<br>- получение зачета с оценкой. |

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

| № п/п | Библиографическое описание | Место доступа |
|---|---|---|
| 1 | Коноваленко, В. А. Реклама и связи с общественностью: введение в специальность : учебник / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14728-5 | ЭБС Юрайт . — URL: https://urait.ru/bcode/489018 (дата обращения: 21.03.2022). - Текст: электронный |
| 2 | Федотова, Л. Н. Социология массовых коммуникаций. Теория и практика : учебник для вузов / Л. Н. Федотова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 603 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15379-8. | ЭБС Юрайт . — URL: https://urait.ru/bcode/489018 (дата обращения: 21.03.2022). - Текст: электронный |
| 3 | Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство | ЭБС Юрайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488697 (дата обращения: 21.03.2022). - Текст: электронный |

| | | |
|---|---|---|
| | Юрайт, 2022. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04275-7. | |

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 4 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

**Авторы:**

старший преподаватель кафедры «Экономика и управление на транспорте» С.А. Ротенберг

**Согласовано:**

и.о. заведующего кафедрой ЭУТ М.Г. Данилина

Председатель учебно-методической комиссии М.В. Ишханян