МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программа бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Профориентационная деятельность. Подготовка персонала в образовательных учреждениях

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом в железнодорожной отрасли

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья Анатольевич
Дата: 05.06.2024

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью дисциплины является формирование у обучающихся компетенций в области профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях

Задачи дисциплины:

- формирования знаний в области профориентации;
- формирования знаний об элементах системы профориентации;
- формирования навыков разработки регламентирующих документов по профорикентации школьников и студентов;
- приобретение навыков разработки мероприятий по подготовки персонала в образовательных учереждениях;
- приобретение знаний об эффективности системы профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-4 - Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет;

ПК-5 - Способен организовать деятельность по развитию и обучению персонала.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- принципы формирования системы профориентации школьников и студентов
- систему профориентации в ОАО «РЖД».
- нормативную базу, регламентирующую процесс профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях
- специфику профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях
- инструменты профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях

- особенности использования цифровых инструментов и сервисов для организации быстрого доступа к необходимой информации по подготовке персонала в образовательных учереждениях.

- систему оценки эффективности профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях

Уметь:

- осуществлять отбор школьников и студентов для подготовки в образовательных учереждениях

- оформлять соответствующий пакет документов

- осуществлять мероприятия по профориентации школьников и студентов

Владеть:

- навыками разработки и внедрения программ профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях

- навыками анализа потребности по подготовки персонала в образовательных учереждениях

- навыками оценки эффективности программ профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации

образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 116 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Психофизиология подросткового возраста Рассматриваемые вопросы: - Особенности поведения подростков - Поведенческие модели
2	Профориентационное консультирование подростка Рассматриваемые вопросы: - Профессиональная диагностика - Виды и формы профессиональной диагностики - Этапы профессионального консультирования
3	Инструменты работы профориентатора Рассматриваемые вопросы: - Профориентационные тесты. - Коучинговые инструменты в работе профориентатора - Цифровые сервисы для работы профориентатора
4	Профессиональное развитие подростка Рассматриваемые вопросы: - Профессиональное воспитание - Профессиональное самоопрелеление
5	Система обучения в России и за рубежом Рассматриваемые вопросы: - Система обучения в Россия - Сисема обучения за рубежом
6	Групповое консультирование Рассматриваемые вопросы: - Формы групповой работы по профориентации - Проведение тестирование и интерпретация результатов в группе
7	Hard и soft-skills ребенка для достижения карьерных целей Рассматриваемые вопросы: - Методики развития hard skills - Методики развития soft skills

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
8	Корпоративные программы по профориентации школьников и студентов Рассматриваемые вопросы: - Программы профориентации школьников - Программы профориентации студентов
9	Оценка эффективности профориентационной работы Рассматриваемые вопросы: - Методики оценки эффективности - Стратегическое значение профориентационной работы в управлении персоналом
10	Современные подходы к подготовке персонала в образовательных учреждениях Рассматриваемые вопросы: - Проектная деятельность - Дистанционных технологии обучения - Системный подход к обучению персонала
11	Разработка рабочих программ для подготовки персонала а образовательных учереждениях Рассматриваемые вопросы: - Роль рабочей программы в подготовке персонала - Структура рабочей программы - Содержание рабочей программы
12	Место обучения персонала в общей системе управления кадрами Рассматриваемые вопросы: - Стратегическое планирование потребности в персонале - Управление персоналом через обучение
13	Оценка эффективности программ подготовка персонала в образовательных учреждениях Рассматриваемые вопросы: - Показатели эффективности деятельности по подготовке персонала - Критерии оценки эффективности программ подготовки персонала - Методы измерения эффективности программ подготовки персонала в образовательных учереждениях.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Психофизиология подросткового возраста Групповая работа "Выявление психофизиологических особенностей у фокус-группы подростков" В результате выполнения задания студент научится выявлять психофизиологические особенности у подростков и анализировать их иерархие и значение в поведении
2	Профориентационное консультирование подростка Упражнение «Профориентация» В результате выполнения задания студент научится составлять план консультации по профессиональной ориентации для подростков
3	Инструменты работы профориентатора Упражнение «Кто я?» В результате выполнения задания студент научится применять инструменты тестирования и коучинга для профориентационной работы

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
4	Профессиональное развитие подростка Кейс «Все профессии важны» В результате выполнения задания студент научится вопределять профессии по ключивым навыкам и расширит представление о мире профессий
5	Система обучения в России и за рубежом Кейс «Двойной диплом» В результате выполнения задания студент научится анализировать различия в системах обучения разных стран и использовать в интересах компании особенности подготовки специалистов
6	Групповое консультирование Упражнения «Групповая профориентация» В результате выполнения задания студент научится разрабатывать план проведения групповой профориентационной консультации с использованием изученных инструментов
7	Hard и soft-skills ребенка для достижения карьерных целей Упражнения «Ключевые компетенции» В результате выполнения задания студент научится выделять ключевые компетенции отдельно для отдельных профессий
8	Корпоративные программы по профориентации школьников и студентов Упражнение «Корпоративные программы» В результате выполнения задания у студента формируются навыки применения различных корпоративных программ для профориентации и подготовки персонала
9	Оценка эффективности профориентационной работы Задание "Оценка эффективности профориентации" В результате выполнения задания у студента формируются навыки применения изученных методик оценки для определенной ситкации
10	Современные подходы к подготовке персонала в образовательных учреждениях Упражнение «Какой персонал вам нужен» Упражнение «Какой персонал вам нужен» В результате выполнения задания у студента формируется навык разработки и реализации программы обучения персонала для конкретных стратегических целей организации
11	Разработка рабочих программ для подготовки персонала а образовательных учереждениях Задание «Разработка рабочей программы» В результате выполнения задания у студента приобретаются навыки разработки рабочих программ по ключевым дисциплинам формирующим профессиональные компетенции будущего специалиста
12	Место обучения персонала в общей системе управления кадрами Упражнение «Стратегия обучения» В результате выполнения задания у студента формируется навык интеграции системы обучения персонала в систему управления кадрами организации
13	Оценка эффективности программ подготовка персонала в образовательных Упражнение "Оценка результативности программы подготовки" В результате выполнения задания у студента формируются навыки использования методик оценки эффективности программ подготовки

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям

№ п/п	Вид самостоятельной работы
2	Изучение дополнительной литературы.
3	Подготовка к промежуточной аттестации.
4	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. —	https://urait.ru/bcode/516339 (дата обращения: 26.05.2024). -Текст : электронный
2	Круглов, Д. В. Стратегическое управление персоналом : учебное пособие для вузов / Д. В. Круглов, О. С. Резникова, И. В. Цыганкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 168 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14713-1. —	https://urait.ru/bcode/520255 (дата обращения: 26.05.2024). -Текст : электронный
3	Коргова, М. А. Кадровый менеджмент : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12773-7. —	https://urait.ru/bcode/518965 (дата обращения: 26.05.2024). -Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (https://www.miit.ru/).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (http:/library.miit.ru).

Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс. Браузер (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Офисный пакет приложений Microsoft 365 и приложения Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением, и подключением к сети интернет для работы в дистанционном формате.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры
«Экономика труда и управление
человеческими ресурсами» К.В. Фионова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической
комиссии М.В. Ишханян