МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Профориентационная деятельность. Подготовка персонала в транспортных образовательных учреждениях

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом на транспорте

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья Анатольевич
Дата: 08.06.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью дисциплины является формирование у обучающихся компетенций в области профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях транспортного комплекса

Задачи дисциплины:

- формирования знаний в области профориентации;
- формирования знаний об элементах системы профориентации;
- формирования навыков разработки регламентирующих документов по профорикентации школьников и студентов;
- приобретение навыков разработки мероприятий по подготовки персонала в образовательных учереждениях;
- приобретение знаний об эффективности системы профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-2 - Способен применять современные технологии работы с персоналом (подбор, адаптация, наставничество, оценка, мотивация) для обеспечения организации квалифицированными кадрами, повышения эффективности их трудовой деятельности и оптимизации организационного поведения;

ПК-6 - Способен реализовывать отраслевую стратегию управления персоналом на транспорте, обеспечивая кадровую безопасность, проектирование отраслевых систем оплаты труда, организацию профориентационной работы и обучения с учетом специфики транспортной сферы.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- принципы формирования системы профориентации школьников и студентов
- систему профориентации в ОАО «РЖД».
- нормативную базу, регламентирующую процесс профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях

- специфику профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях

- инструменты профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях

- особенности использования цифровых инструментов и сервисов для организации быстрого доступа к необходимой информации по подготовке персонала в образовательных учереждениях.

- систему оценки эффективности профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях

Уметь:

- осуществлять отбор школьников и студентов для подготовки в образовательных учереждениях

- оформлять соответствующий пакет документов

- осуществлять мероприятия по профориентации школьников и студентов

Владеть:

- навыками разработки и внедрения программ профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях

- навыками анализа потребности по подготовки персонала в образовательных учереждениях

- навыками оценки эффективности программ профориентации и подготовки персонала в образовательных учереждениях

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №5
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 44 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Психофизиология подросткового возраста Рассматриваемые вопросы: - Особенности поведения подростков - Поведенческие модели
2	Профориентационное консультирование подростка Рассматриваемые вопросы: - Профессиональная диагностика - Виды и формы профессиональной диагностики - Этапы профессионального консультирования
3	Инструменты работы профориентатора Рассматриваемые вопросы: - Профориентационные тесты. - Коучинговые инструменты в работе профориентатора - Цифровые сервисы для работы профориентатора
4	Профессиональное развитие подростка Рассматриваемые вопросы: - Профессиональное воспитание - Профессиональное самоопрелеление
5	Система обучения в России и за рубежом Рассматриваемые вопросы: - Система обучения в Россия - Сисема обучения за рубежом
6	Групповое консультирование Рассматриваемые вопросы: - Формы групповой работы по профориентации - Проведение тестирование и интерпретация результатов в группе

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
7	Hard и soft-skills ребенка для достижения карьерных целей Рассматриваемые вопросы: - Методики развития hard skills - Методики развития soft skills
8	Корпоративные программы по профориентации школьников и студентов в транспортной отрасли Рассматриваемые вопросы: - Программы профориентации школьников - Программы профориентации студентов
9	Оценка эффективности профориентационной работы Рассматриваемые вопросы: - Методики оценки эффективности - Стратегическое значение профориентационной работы в управлении персоналом
10	Современные подходы к подготовке персонала в образовательных учреждениях транспортного комплекса Рассматриваемые вопросы: - Проектная деятельность - Дистанционных технологии обучения - Системный подход к обучению персонала
11	Разработка рабочих программ для подготовки персонала а образовательных учереждениях транспортного комплекса Рассматриваемые вопросы: - Роль рабочей программы в подготовке персонала - Структура рабочей программы - Содержание рабочей программы
12	Место обучения персонала в общей системе управления кадрами в транспортной отрасли Рассматриваемые вопросы: - Стратегическое планирование потребности в персонале - Управление персоналом через обучение
13	Оценка эффективности программ подготовка персонала в образовательных учреждениях транспортного комплекса Рассматриваемые вопросы: - Показатели эффективности деятельности по подготовке персонала - Критерии оценки эффективности программ подготовки персонала - Методы измерения эффективности программ подготовки персонала в образовательных учереждениях.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Психофизиология подросткового возраста Групповая работа "Выявление психофизиологических особенностей у фокус-группы подростков" В результате выполнения задания студент научится выявлять психофизиологические особенности у подростков и анализировать их иерархие и значение в поведении

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
2	Профориентационное консультирование подростка Упражнение «Профориентация» В результате выполнения задания студент научится составлять план консультации по профессиональной ориентации для подростков
3	Инструменты работы профориентатора Упражнение «Кто я?» В результате выполнения задания студент научится применять инструменты тестирования и коучинга для профориентационной работы
4	Профессиональное развитие подростка Кейс «Все профессии важны» В результате выполнения задания студент научится вопределять профессии по ключивым навыкам и расширит представление о мире профессий
5	Система обучения в России и за рубежом Кейс «Двойной диплом» В результате выполнения задания студент научится анализировать различия в системах обучения разных стран и использовать в интересах компании особенности подготовки специалистов
6	Групповое консультирование Упражнения «Групповая профориентация» В результате выполнения задания студент научится разрабатывать план проведения групповой профориентационной консультации с использованием изученных инструментов
7	Hard и soft-skills ребенка для достижения карьерных целей Упражнения «Ключевые компетенции» В результате выполнения задания студент научится выделять ключевые компетенции отдельно для отдельных профессий
8	Корпоративные программы по профориентации школьников и студентов транспортного комплекса Упражнение «Корпоративные программы» В результате выполнения задания у студента формируются навыки применения различных корпоративных программ для профориентации и подготовки персонала
9	Оценка эффективности профориентационной работы Задание "Оценка эффективности профориентации" В результате выполнения задания у студента формируются навыки применения изученных методик оценки для определенной ситкации
10	Современные подходы к подготовке персонала в образовательных учреждениях Упражнение «Какой персонал вам нужен» В результате выполнения задания у студента формируется навык разработки и реализации программы обучения персонала для конкретных стратегических целей организации
11	Разработка рабочих программ для подготовки персонала а образовательных учереждениях транспортного комплекса Задание «Разработка рабочей программы» В результате выполнения задания у студента приобретаются навыки разработки рабочих программ по ключевым дисциплинам формирующим профессиональные компетенции будущего специалиста
12	Место обучения персонала в общей системе управления кадрами в транспортной отрасли Упражнение «Стратегия обучения» В результате выполнения задания у студента формируется навык интеграции системы обучения персонала в систему управления кадрами организации

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
13	Оценка эффективности программ подготовка персонала в образовательных учреждениях транспортного комплекса Упражнение "Оценка результативности программы подготовки" В результате выполнения задания у студента формируются навыки использования методик оценки эффективности программ подготовки

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Изучение дополнительной литературы.
3	Подготовка к промежуточной аттестации.
4	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. —	https://urait.ru/bcode/516339 (дата обращения: 26.05.2024). -Текст : электронный
2	Круглов, Д. В. Стратегическое управление персоналом : учебное пособие для вузов / Д. В. Круглов, О. С. Резникова, И. В. Цыганкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 168 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14713-1. —	https://urait.ru/bcode/520255 (дата обращения: 26.05.2024). -Текст : электронный
3	Коргова, М. А. Кадровый менеджмент : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12773-7. —	https://urait.ru/bcode/518965 (дата обращения: 26.05.2024). -Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (https://www.miit.ru/).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (http:/library.miit.ru).

Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/).
Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс. Браузер (или другой браузер).
Операционная система Microsoft Windows.
Офисный пакет приложений Microsoft 365 и приложения Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением, и подключением к сети интернет для работы в дистанционном формате.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 5 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры
«Экономика труда и управление
человеческими ресурсами» К.В. Фионова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической
комиссии М.В. Ишханян