

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процессное управление организацией

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Организационный дизайн

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2017
Подписал: заведующий кафедрой Ефимова Ольга
Владимировна
Дата: 02.11.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний, практических умений, навыков и компетенций в области применения процессного подхода в управлении организацией, проектирования и построения процессных моделей, анализа и аудита действующих бизнес-процессов организации и формирования предложений по их совершенствованию.

Задачи освоения дисциплины:

- освоение теоретических аспектов и методических приёмов применения процессного подхода как основного инструмента организационного дизайна;
- овладение навыками моделирования бизнес-процессов; понимание сущности и структуры объектов моделирования; этапов процесса моделирования, способов оценки эффективности бизнеса; освоение существующих методов оптимизации бизнес-процессов;
- приобретение опыта проведения анализа моделей процессов;
- приобретение опыта аудита систем процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации.
- приобретение опыта разработки предложений по устранению и/или предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ПК-2 - Способен использовать инструменты организационного дизайна: технологии процессного управления, организационного проектирования, методы организации, нормирования труда, оплаты и мотивации труда с применением современных цифровых инструментов.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе их делегирования.

Уметь:

оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия их применения.

Владеть:

инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности.

3. Объем дисциплины (модуля).**3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	24	24
В том числе:		
Занятия лекционного типа	8	8
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 156 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при

ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Процессный подход как основной инструмент организационного дизайна</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, термины и определения; - основные задачи и области применения процессного подхода; - ключевые признаки процесса, принципы определения входов и выходов процесса, владельцев и потребителей процессов.
2	<p>Принципы построения процессной модели, уровни моделирования процессов</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание и декомпозиция процессов верхнего уровня (построение диаграммы VAD); - описание логики процесса – определение взаимосвязей и границ подпроцессов (построение укрупненной диаграммы EPC); - описание сценариев процесса (построение диаграммы EPC); - индикаторы течения процесса; - моделирование процессов в ARIS; - процессная и функциональная модель.
3	<p>Принципы и методы проведения анализа моделей процессов</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие подходы к совершенствованию процессов, принцип оптимизации процессов из состояния «как есть» в состояние «как должно быть»; - критерии принятия управленческих решений в случае отклонения течения процесса от установленных индикаторов; - основы цикла PDCA, принципы его применения в управленческой деятельности; - анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования, внедрения.
4	<p>Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентификация целей и критериев аудита системы процессного управления организации; - планирование аудита системы процессного управления организации; - проведение наблюдений в ходе аудита системы процессного управления организации; - анализ документов и данных, полученных в ходе аудита системы процессного управления организации.
5	<p>Разработка предложений по устранению и/или предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ информации о работе системы процессного управления;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> - сравнение фактических результатов работы системы процессного управления с плановыми результатами и показателями; - выявление отклонений в работе системы процессного управления; - выявление причин отклонений в ходе работы системы процессного управления; - разработка предложений и реализация мероприятий по устранению и (или) предупреждению причин отклонений в ходе работы системы процессного управления; - проверка эффективности устранения и (или) предупреждения причин отклонений в ходе работы системы процессного управления.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Организационная структура и бизнес-процессы компании.</p> <p>Описание целей предприятия. Построение организационной структуры. Определение потребителя. Построение продуктового портфеля. Описание состава бизнес-процессов предприятия.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает навык разработки и построения организационной вертикально-направленной структуры компании, а также формирования продуктового портфеля организации.</p>
2	<p>Построение организационной структуры в Aris.</p> <p>Ознакомление с видами организационных моделей. Изучение технологии создания организационной структуры в Aris. Построение организационной структуры в Aris.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает навык применения программного обеспечения ARIS для создания организационной структуры организации.</p>
3	<p>Построение бизнес-процессов компании в Aris.</p> <p>Построение контекстной диаграммы и диаграммы процесса своей предметной области (нотация VAD), с указанием цели, результата и владельца процесса.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает навык моделирования бизнес-процессов компании (создание модели верхнего уровня в нотации VAD).</p>
4	<p>Редактирование организационной структуры в Aris.</p> <p>Ознакомление с параметрами подразделений и должностей в организационной структуре в Aris. Заполнение параметров организационной структуры созданной бизнес модели в Aris.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент учится заполнению параметров организационной структуры созданной бизнес модели в Aris.</p>
5	<p>Декомпозиция бизнес-процессов компании в Aris с помощью нотации EPC.</p> <p>Изучение нотации EPC в Aris. Декомпозиция процессов в нотации EPC.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	В результате работы на практическом занятии студент получает навык декомпозиции процессов в нотации EPC.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Выполнение курсовой работы
5	Подготовка к текущему контролю
6	Подготовка к защите курсовой работы
7	Подготовка к промежуточной аттестации
8	Выполнение курсовой работы.
9	Подготовка к промежуточной аттестации.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

Курсовые проекты (работы) по дисциплине «Процессное управление организацией» выполняются студентами индивидуально в соответствии с вариантом.

1. Концепция улучшения бизнес-процессов: «Шесть Сигма».
2. Концепция улучшения бизнес-процессов: «Всеобщее управление качеством»
3. Концепция улучшения бизнес-процессов: «Бережливое производство».
4. Технология улучшения бизнес-процессов: система 5С.
5. Технология улучшения бизнес-процессов: TPM.
6. Технология улучшения бизнес-процессов: SMED
7. Технология улучшения бизнес-процессов: визуализация.
8. Технология улучшения бизнес-процессов: картирование потока создания ценности.
9. Технология улучшения бизнес-процессов: вытягивающее поточное производство.
10. Технология улучшения бизнес-процессов: ЛТ.
11. Технология улучшения бизнес-процессов: дом качества.

12. Разработка процессной архитектуры организации: СВМ IBM.
13. Разработка процессной архитектуры организации: модель цепочек создания ценности.
14. Разработка процессной архитектуры организации: смешанные подходы.
15. Программные продукты для управления процессами.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Громов, А. И. Управление бизнес-процессами: современные методы : монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт ; под редакцией А. И. Громова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 367 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-03094-5.	URL: https://urait.ru/bcode/469128 (дата обращения: 21.03.2022) — Текст : электронный.
2	Процессное управление и цифровые трансформации в транспортном бизнесе : учебное пособие / О. В. Ефимова, Е. Б. Бабошин, С. Г. Загурская [и др.] ; под ред. О. В. Ефимовой. - Москва : Прометей, 2020. - 222 с. - ISBN 978-5-907244-67-2.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1851288 (дата обращения: 21.03.2022) - Текст : электронный.
3	Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: регламентация и управление : учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 319 с. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-001825-6.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1861797 (дата обращения: 21.03.2022) - Текст : электронный.
4	Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00866-1.	URL: https://urait.ru/bcode/433143 (дата обращения: 21.03.2022) — Текст : электронный.
5	Черников, Б. В. Информационные технологии управления : учебник / Б. В. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. —	URL: https://znanium.com/catalog/product/1054775 (дата обращения: 21.03.2022) - Текст :

Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0782-5.	электронный.
---	--------------

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Электронно-библиотечная система Znanium.com (<https://znanium.com/>).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Internet Explorer (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Microsoft Office.

Программный продукт Aris.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 1 семестре.

Экзамен в 1 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы

Доцент, к.н. кафедры «Экономика,
организация производства и
менеджмент»

Игольников Борис
Владимирович

Лист согласования

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР

И.А. Епишкин

Заведующий кафедрой ЭОПМ

О.В. Ефимова

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян