

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программа специалитета
по специальности
23.05.04 Эксплуатация железных дорог,
утвержденной первым проректором ФГАОУ ВО
РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процессное управление

Специальность: 23.05.04 Эксплуатация железных дорог

Специализация: Бизнес-аналитика перевозочного процесса

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная ФГАОУ ВО РУТ
(МИИТ)

ID подписи: 8890

Подписал: заведующий кафедрой Вакуленко Сергей
Петрович

Дата: 01.09.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Цели и задачи учебной дисциплины. Овладение знаниями о законах, принципах, понятиях, терминологии, содержании, специфических особенностях разработки и управления организациями посредством бизнес-процессов.

Учебная дисциплина позволяет получить знания по основным историческим аспектам, теоретическим положениям, технологиям, операциям, практическим методам и приемам процессного управления на базе современных достижений отечественных и зарубежных ученых и овладеть навыками разработки и внедрения процессного управления на практике с учетом специфики российских компаний.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение научных и практических подходов к выделению бизнес-процессов управления современной организации;
- формирование умения выделять бизнес-процессы управления в конкретной организации;
- формирование навыков описания и анализа бизнес-процессов управления;
- формирование умения разрабатывать бизнес-процессы и их процедуры.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-1 - Способен решать инженерные задачи в профессиональной деятельности с использованием методов естественных наук, математического анализа и моделирования;

ПК-11 - Способен к расчету и анализу выполнения основных производственно-экономических показателей работы структурного подразделения железнодорожного транспорта ;

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- что такое бизнес-процесс, предмет, цели и задачи процессного подхода к управлению, понятийный и категориальный аппарат подхода;
- историю, логику и тенденции развития методов и инструментов моделирования бизнес-процессов, теоретические и практические основы этих методов;
- основные фазы и этапы жизненного цикла управления бизнес-процессами;
- содержание работ на каждом этапе работы с процессами, основные критерии и факторы успеха этой работы;
- назначение процессного офиса и его основные функции, пути его построения.

Уметь:

- обобщать и систематизировать информацию, которая необходима для создания моделей бизнес-процессов;
- идентифицировать и классифицировать бизнес-процессы для представления архитектуры процессов в виде моделей;
- разрабатывать модели бизнес-процессов и выбирать для этого правильные нотации;
- выбирать необходимые методы контроллинга бизнес-процессов;

Владеть:

- методами выделения и описания бизнес-процессов, а также и анализа и совершенствования;
- навыками поиска информации, необходимой для разработки целевых бизнес-процессов, и выбора наиболее эффективного сценария их реализации;
- современными технологиями контроллинга бизнес-процессов;
- основными подходами к созданию и организации процессного офиса;

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов
---------------------	------------------

	Всего	Семестр №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 44 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Сущность и основные понятия бизнес-процессов и процессного управления. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Определение бизнес-процесса и процессного управления. - Классификация бизнес-процессов. Основные и вспомогательные процессы. - Идентификация бизнес-процессов. - Характеристика и показатели процессов. - Жизненный цикл процессного управления. - Управление изменениями в процессном подходе.
2	Стратегический анализ бизнес-процессов. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Понятие стратегического анализа процессов. - Матрица целевых сегментов бизнеса и процессное управление. - Анализ критических факторов успеха. - Построение/актуализация дерева целей. - Создание карты процессов. - Формирование дерева проблем. - Выбор процессов для оптимизации. - Определение целей для процессного управления.
3	Управленческие технологии и бизнес-процессы. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Функционально-ориентированная организация.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- Процессно-ориентированная организация. - Проектно-ориентированная организация.
4	Моделирование бизнес-процессов. Часть 1. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Моделирование как методология. - Графические нотации для представления процессов. - Подготовка к моделированию бизнес-процессов.
5	Моделирование бизнес-процессов. Часть 2. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Моделирование процессов «как есть». - Описание окружения процессов. - Создание ресурсных моделей «как есть». - Организация работ по созданию моделей.
6	Анализ бизнес-процессов. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Структурный анализ процесса. - Логический анализ процесса.
7	Количественный анализ показателей процесса. Часть 1. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Последовательность действий при количественном анализе. - Анализ временных характеристик процесса. - Анализ стоимости процесса. - Анализ операционных рисков. - Анализ результатов процесса.
8	Количественный анализ показателей процесса. Часть 2. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Анализ достаточности ресурсов. - Анализ стоимости процесса. - Анализ информационных ресурсов. - Анализ организационных и трудовых ресурсов. - Анализ производственных и материальных ресурсов.
9	Совершенствование бизнес-процессов. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Подходы к совершенствованию бизнес-процессов. - Разработка Концепции совершенствования. - Разработка бизнес-процессов «как должно быть». - Необходимые изменения в организационной структуре. - Оценка выполнимости процессов «как должно быть». - Анализ экономического эффекта и возврата инвестиций.
10	Внедрение бизнес-процессов. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Основные этапы фазы внедрения бизнес-процессов. - Изменение существующих бизнес-процессов. - Адаптация организационной структуры и ИТ-систем к процессному управлению. - Формирование центра компетенций по процессному управлению.
11	Контроллинг процессов. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Концепция контроллинга бизнес-процессов. - Показатели системы контроллинга. - Инструментальные системы контроллинга.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- Внедрение контроллинга процессов как элемент процессного управления. - Сценарии внедрения контроллинга.
12	Методология функционального моделирования SADT. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Метод структурного анализа и проектирования: назначение и особенности. - Методология IDEF0. - Методология IDEF3. - Программные средства моделирования в различных стандартах.
13	Методология построения системы процессного управления в среде ARIS. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Методология моделирования ARIS. - Основные модели ARIS. - Программные средства моделирования в среде ARIS.
14	Методология процессного управления BPMN. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Концепция построения процессного управления с помощью инструментов BPMN. - Описание нотации BPMN. - Программные средства поддержки среды BPMN.
15	Сбалансированная система показателей деятельности предприятия как результат внедрения процессного управления. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Концепция управления эффективностью деятельности. - Сущность и содержание сбалансированной системы показателей.
16	Ключевые показатели эффективности деятельности компании, построенной на принципах процессного управления. Основные вопросы, рассматриваемые в лекции: - Перечень основных показателей. - Методология расчета показателей.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Описание основных и вспомогательных бизнес-процессов. В результате выполнения практической работы, студент получает навык по оформлению и передача заказа в производство.
2	Построение карты основных бизнес-процессов / модели верхнего уровня «как есть» (по данным открытых источников и Годовых отчетов): В результате выполнения практической работы, студент получает навык по построению карты основных бизнес-процессов/модели верхнего уровня "как есть".
3	Построение (обсуждение, групповая дискуссия) различных видов организационных структур компаний (проектная и процессная) из п.2 В результате выполнения практической работы, студент получает навык по построению (обсуждение, групповая дискуссия) различных видов организационных структур компаний (проектная и процессная).
4	Анализ экономического эффекта и возврата инвестиций от внедрений процессного управления на примере конкретной компании.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	В результате выполнения практической работы, студент получает навык по расчет NPV и ROI проекта.
5	Построение системы сбалансированных показателей деятельности для компании, построенной по принципам процессного управления. В результате выполнения практической работы, студент получает навык по определению формул для расчетных показателей.
6	Построение основных бизнес-процессов выбранной компании в среде IDEF0 и IDEF3. В результате выполнения практической работы, студент получает навык по построению основных бизнес-процессов выбранной компании в среде IDEF0 и IDEF3.
7	Построение основных бизнес-процессов выбранной компании в среде ARIS и BPMN. В результате выполнения практической работы, студент получает навык по построению основных бизнес-процессов выбранной компании в среде ARIS и BPMN.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Построить основные бизнес-процессы выбранной студентом или определенной преподавателем компании «как есть».
2	Построить основные бизнес-процессы выбранной студентом или определенной преподавателем компании (из п.1) «как должно быть».
3	Построить различные организационные структуры компании из п.1. Функциональная, процессная, проектная, матричная.
4	Оценить экономическую эффективность перевода компании из п.1 в систему процессного управления.
5	Построить и рассчитать сбалансированную систему показателей и ключевые показатели эффективности
6	Провести моделирование бизнес-процессов «как есть» в одной из нотаций (по выбору студента).
7	Подготовка к промежуточной аттестации.
8	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Моделирование бизнес-процессов. - 289 с. - ISBN: 978-5-534-00866-1. Долганова О.И., Виноградова Е.В., Лобанова А.М. Учебник М.: Издательство Юрайт, 2022	https://www.pdfdrive.com/

2	Моделирование бизнес-процессов: в 2-х частях. - 282 с. - ISBN: 978-5-534-05048-6. Каменнова М.С., Крохин В.В., Машков И.В. Учебник М.: Издательство Юрайт , 2022	https://www.pdfdrive.com/
3	Моделирование систем и процессов. - 450 с. - ISBN: 978-5-9916-7322-8. Волкова В.Н. [и др.] Учебник М.: Издательство Юрайт , 2022	https://www.pdfdrive.com/

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

<http://library.miit.ru/search.php>

<https://online.it-miit.ru/>

<https://ibooks.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Для проведения занятий по дисциплине необходимо наличие ПО Microsoft Office

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Аудитория для проведения занятий по дисциплине должна быть оснащена доской, проектором, экраном, ПК или ноутбуком.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

профессор, д.н. кафедры
«Управление транспортным
бизнесом и интеллектуальные
системы»

А.Я. Бутыркин

Согласовано:

Заведующий кафедрой УТБиИС
Председатель учебно-методической
комиссии

С.П. Вакуленко

Н.А. Андриянова