

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ТПиОТД
Заведующий кафедрой ТПиОТД



Е.Н. Рудакова

13 мая 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

28 мая 2020 г.



Кафедра «Методология права и юридическая коммуникация»

Автор Цуканова Елена Вениаминовна, к.псих.н., профессор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология, конфликтология и организационная культура в профессиональной деятельности государственного служащего

Специальность:	38.05.02 – Таможенное дело
Специализация:	Таможенный контроль с применением информационных систем таможенных технологий
Квалификация выпускника:	Специалист
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки	2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии Протокол № 6 14 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.Ю. Филиппова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 8 12 мая 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Г.Г. Слышкин</p>
--	---

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающегося психологических, конфликтологических и культурологических знаний, умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач в процессе таможенной и внешнеэкономической деятельности;
- повышение конкурентоспособности и востребованности выпускника на рынке труда путем развития у него способности к постоянному совершенствованию своей компетентности в области психологии, конфликтологии и организационной культуры в профессиональной деятельности государственного служащего.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Психология, конфликтология и организационная культура в профессиональной деятельности государственного служащего" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Обществознание:

Знания: Знать базовый понятийный аппарат социальных наук, понятия об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;

Умения: Уметь выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

Навыки: Владеть навыками оценки социальной информации, поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКО-3 Способен организовывать деятельность исполнителей при осуществлении профессиональной деятельности	ПКО-3.1 Знать нормативные акты по организации управления таможенным делом в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей; порядок и правила организации деятельности в области таможенного дела организациями, внесенными в реестры ФТС России. ПКО-3.2 Уметь организовать отбор и расстановку кадров в таможенных органах и организациях, осуществляющих деятельность в сфере ВЭД; формировать систему мотивации исполнителей; осуществлять контроль за деятельностью исполнителей. ПКО-3.3 Владеть способностью подготовки и выбора решений по управлению деятельностью структурных подразделений таможенных органов и организаций, осуществляющих ВЭД.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 3
Контактная работа	6	6,35
Аудиторные занятия (всего):	6	6
В том числе:		
лекции (Л)	2	2
практические (ПЗ) и семинарские (С)	4	4
Самостоятельная работа (всего)	93	93
Экзамен (при наличии)	9	9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	108	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	3.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1	ПК1
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3	<p>Раздел 1</p> <p>Психология профессиональной деятельности в государственной службе как наука, ее предмет, задачи и методы.</p> <p>Психология профессиональной деятельности в государственной службе как наука, ее предмет и объект.</p> <p>Практические и прикладные аспекты психологии профессиональной деятельности госслужащего.</p> <p>Место психологии профессиональной деятельности в системе наук.</p> <p>Междисциплинарные связи современной психологии профессиональной деятельности с философией, правом, педагогикой, экономикой, менеджментом и др.</p> <p>Структура психологической науки. Виды психологических дисциплин.</p> <p>Критерии классификации психологических дисциплин. Место психологии профессиональной деятельности в системе психологии.</p> <p>Взаимосвязь психологии профессиональной деятельности госслужащего, акмеологии,</p>	1				30	31	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>психологии труда, психологии управления, практической психологии. Задачи современной психологии профессиональной деятельности а системе госслужбы. Актуальные методологические проблемы современной психологии профессиональной деятельности. Формирование высших психических функций и сознания человека. Роль когнитивных и регулятивных психических процессов и сознания в профессиональной деятельности. Система методов психологического исследования профессиональной деятельности. Особенности психологического исследования профессиональной деятельности.</p>							
2	3	<p>Раздел 2 Конфликтология в профессиональной деятельности государственного служащего. Конфликт как социально-психологическое явление Конфликт как социально-психологическое явление и форма социального взаимодействия. Источники, причины, факторы</p>	1		2		30	33	ПК1, Круглый стол, Проектная работа

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>конфликтов: определение и соотношение. Типы источников конфликта. Особенности разрешения конфликтов в социальной сфере в зависимости от причины и типа источника. Госслужащий как субъект конфликта и посредник в его разрешении. Понятие конфликтной ситуации и ее феноменологические границы. Субъекты конфликта. Типы субъектов конфликта. Объекты конфликтной ситуации. Типы объектов конфликта. Инцидент как элемент конфликтной ситуации.. Типичные инциденты, актуализирующие социальные конфликты. Структура и объекты типичных конфликтов в профессиональной деятельности госслужащего.. Классификации конфликтов: критерии и основные характеристики. Конструктивные и деструктивные конфликты. Виды конфликтов по их влиянию на развитие организации. Виды конфликтов по содержанию. Виды конфликтов по объему.</p>							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Виды конфликтов по длительности. Виды конфликтов по последствиям. Основные стадии и этапы в динамике развития конфликта. Динамика развития конфликтов в профессиональном общении госслужащих. Современные технологии урегулирования конфликтов и их профилактики в системе госслужбы							
3	3	Раздел 3 Организационная культура в профессиональной деятельности государственного служащего. Понятие и сущность организационной культуры. Организационная культура как фактор профессиональной деятельности государственного служащего. Функции организационной культуры. Структура организационной культуры и ее компоненты. Виды организационной культуры. Особенности организационной культуры в системе государственной службы. Традиционные и современные классификации организационной культуры. Организационная культура как фактор			2		33	35	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		управления организацией и служебного общения. Влияние организационной культуры на эффективность профессиональной деятельности государственного служащего. Условия формирования, развития и оптимизации организационной культуры в системе государственной службы.							
4	3	Экзамен						9	ЭК
5		Всего:	2		4		93	108	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 4 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	3	РАЗДЕЛ 2 Конфликтология в профессиональной деятельности государственного служащего.	Обсуждение вопросов: Конфликт как социально-психологическое явление и форма социального взаимодействия. Источники, причины, факторы конфликтов: определение и соотношение. Типы источников конфликта. Особенности разрешения конфликтов в социальной сфере в зависимости от причины и типа источника. Госслужащий как субъект конфликта и посредник в его разрешении. Понятие конфликтной ситуации и ее феноменологические границы. Субъекты конфликта. Типы субъектов конфликта. Объекты конфликтной ситуации. Типы объектов конфликта. Структура и объекты типичных конфликтов в профессиональной деятельности госслужащего. Классификации конфликтов: критерии и основные характеристики. Конструктивные и деструктивные конфликты. Причины возникновения и динамика развития конфликтов в профессиональном общении госслужащих. Современные технологии урегулирования конфликтов и их профилактики в системе госслужбы.	2
2	3	РАЗДЕЛ 3 Организационная культура в профессиональной деятельности государственного служащего.	Обсуждение вопросов: Понятие и сущность организационной культуры. Организационная культура как фактор профессиональной деятельности государственного служащего. Функции организационной культуры. Структура организационной культуры и ее компоненты. Виды организационной культуры. Особенности организационной культуры в системе государственной службы. Традиционные и современные классификации организационной культуры. Организационная культура как фактор управления организацией и служебного общения. Влияние организационной культуры на эффективность профессиональной деятельности государственного служащего. Условия формирования, развития и оптимизации организационной культуры в системе государственной службы.	2
ВСЕГО:				4/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении занятий по учебной дисциплине применяются активные и интерактивные образовательные технологии:

- а) при проведении лекций – применение мультимедийной техники;
- б) при проведении практических занятий - круглый стол, проектная работа, деловая игра, применение мультимедийной техники;
- в) при самостоятельной работе студентов обеспечивается неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к электронным библиотечным системам.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	3	РАЗДЕЛ 1 Психология профессиональной деятельности в государственной службе как наука, ее предмет, задачи и методы.	Виды самостоятельной работы: Составление терминологических глоссариев по тематике раздела 1. на базе интернет-ресурсов: - Проект «Национальная психологическая энциклопедия» – http://vocabulary.ru/ ; - Электронная библиотека по психологии – http://www.gumer.info/ [1]; [2]; [3]	30
2	3	РАЗДЕЛ 2 Конфликтология в профессиональной деятельности государственного служащего.	Виды самостоятельной работы: Составление реферированных обзоров научной литературы по тематике раздела 2 на базе интернет-ресурсов: - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка» – http://cyberleninka.ru/ - Информационно-аналитический портал: «Российская психология» – http://www.gospsy.ru/ - Сайт Международной ассоциации конфликтологов «Конфликтология и жизнь» – http://www.confstud.ru/ - Проект «Конфликтология» – http://www.conflictologiy.narod.ru [1]; [2]; [3]	30
3	3	РАЗДЕЛ 3 Организационная культура в профессиональной деятельности государственного служащего.	Виды самостоятельной работы: Составление терминологических глоссариев по тематике раздела 3 на базе интернет-ресурсов: - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru (статья: Моргунов Е.Б. Организационная культура. Расположена по адресу: http://ecsocman.hse.ru/text/19185737/) - Электронный научно-практический журнал «Экономика и менеджмент инновационных технологий» http://ekonomika.snauka.ru (статьи по проблемам организационной культуры расположены по адресу: http://ekonomika.snauka.ru/tags/organizatsionnaya-kultura) - Практический онлайн журнал «Деловой мир» - https://delovoymir.biz (Статья по проблемам деловой культуры расположена по адресу: https://delovoymir.biz/organizacionnaya_kultura.html) - Сайт - Национальный открытый университет «Интуит» - https://www.intuit.ru (Лекция по проблемам организационной культуры расположена по адресу: https://www.intuit.ru/studies/courses/639/495/lecture/11239) - Сайт «Экономическая библиотека» - http://econom-lib.ru (Материалы по организационной культуре расположены по адресу: http://econom-lib.ru/4-50.php). Разработка презентации по теме «Психологические факторы организационной культуры» на базе учебника: Леонова А.Б. Организационная психология: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2020. Электронный текст учебника: URL: https://znanium.com/catalog/product/1079718 . [1]; [2]; [3]	33
ВСЕГО:				93

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Общая психология. Введение в общую психологию : учебное пособие для вузов	Д. А. Донцов, Л. В. Сенкевич, З. В. Луковцева, И. В. Огарь ; под научной редакцией Д. А. Донцова	М.: Издательство Юрайт, 2020 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, 178 с.
2	Конфликтология : учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп.	Г. Р. Чернова, М. В. Сергеева, А. А. Беляева	М.: Издательство Юрайт, 2020 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, 203 с.
3	Организационная культура : учебник и практикум для академического бакалавриата	В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой	М.: Издательство Юрайт, 2019 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, 306 с.

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Этика и психология профессиональной деятельности гражданского служащего в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования	В. И. Савинков, П. А. Бакланов	М.: Издательство Юрайт, 2020 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, 148 с.
5	Основы конфликтологии : учебное пособие для среднего профессионального образования. — 2-е изд., испр. и доп.	М. М. Кашапов	М.: Издательство Юрайт, 2020 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, 116 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/>
Научная электронная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка» –
<http://cyberleninka.ru/>
Портал «Гуманитарное образование» – <http://www.humanities.edu.ru/>
Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов –
<http://school-collection.edu.ru/>
Институт научной информации по общественным наукам РАН – <http://www.inion.ru/>
Портал «Психология.ру» – <http://www.psychology.ru/>
Информационно-аналитический портал: «Российская психология» – <http://www.rospsy.ru/>
Портал психологических изданий – <http://www.psyjournals.ru/>
Психологический портал – <http://www.anypsy.ru/>
Портал «Мир психологии» – <http://psychology.net.ru/>
Проект "Флогистон. Психология из первых рук." Публикации. Новости. Обзоры.
Библиотека. Тематические подборки статей – <http://www.flogiston.ru/>
Проект «Материалы по психологии. Библиотека» – <http://www.psychology-online.net/>
Проект «Национальная психологическая энциклопедия – <http://vocabulary.ru/>
Проект «Психологический навигатор» – <http://www.psynavigator.ru/>
Проект «Учебная литература по психологии» – <http://www.lib.ru/>
Электронная библиотека по психологии – <http://www.gumer.info/>
Сайт Международной ассоциации конфликтологов «Конфликтология и жизнь» –
<http://www.confstud.ru/>
Проект «Конфликтология» – <http://www.conflictology.narod.ru>
Портал «Аналитика конфликта» <http://www.aconflict.ru>
Сайт Московской школы конфликтологии <http://www.conflictmanagement.ru>
Сайт «Организационный конфликт» <http://www.organization-conflict.ru>
Официальный сайт центра конфликтологии при Институте социологии РАН.
<http://www.conflictolog1.narod.ru>
Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» -
<http://ecsocman.hse.ru>
Электронный научно-практический журнал «Экономика и менеджмент инновационных
технологий» - Практический онлайн журнал «Деловой мир» - <https://delovoyimir.biz>
Сайт - Национальный открытый университет «Интуит» - <https://www.intuit.ru>
Сайт «Экономическая библиотека» - <http://econom-lib.ru>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Операционная система Microsoft Windows;
Пакет программ Microsoft Office;
Интернет-браузер;
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с

возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, способствующих росту эффективности их профессиональной деятельности и в дальнейшем повышающих востребованность выпускников на рынке труда. Учебный курс имеет свою систему, представляющую определенную, логически завершенную и стройную последовательность изучения разделов курса.

Настоящая рабочая программа учебной дисциплины включает в себя цели освоения учебной дисциплины, место учебной дисциплины в структуре ОП ВО, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины (ожидаемые результаты образования и компетенции студента по завершении освоения программы учебной дисциплины), структуру и содержание учебной дисциплины; виды самостоятельной работы студентов; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины; список основной и дополнительной литературы. Все это поможет студентам при подготовке к итоговой форме контроля и самостоятельному изучению разделов и тем учебной дисциплины.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия курса, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы. В ходе практических занятий раскрываются и разъясняются основные понятия изучаемого раздела, даются рекомендации по углубленному изучению курса. Также занятия служат для контроля преподавателем уровня подготовки студентов, закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, приобретения опыта публичных выступлений, ведения дискуссии и защиты высказанной точки зрения. При подготовке к практическому занятию, студенту рекомендуется ознакомиться с учебными материалами настоящей рабочей программы учебной дисциплины.

Значимым методом изучения учебного курса является самостоятельная работа студента, состоящая из изучения словарей и справочников, научных трудов, учебной литературы, первоисточников по проблематике дисциплины.

Практическая направленность дисциплины предполагает высокий уровень ее интерактивности. В ходе аудиторной работы используются различные виды интерактивных занятий.

В целях контроля уровня подготовленности студентов, развития и закрепления у них профессиональных навыков и умений краткого письменного изложения своих мыслей по предложенной тематике преподаватель в ходе занятий осуществляет текущий контроль при помощи заданий различного типа.

Проведение промежуточного контроля осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить системность усвоения изученного материала.