

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра Лин
Заведующий кафедрой Лин



Л.А. Чернышова

25 мая 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

25 мая 2020 г.



Кафедра «Экономика и управление на транспорте»

Авторы Герасимов Михаил Михайлович, к.э.н., доцент
Цыпин Павел Евгеньевич, к.э.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология бизнеса и предпринимательства

Направление подготовки:	45.03.02 – Лингвистика
Профиль:	Теория и практика межкультурной коммуникации
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 20 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.В. Ишханян</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 1 31 августа 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Н.П. Терешина</p>
--	--

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Психология бизнеса и предпринимательства» являются:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области психологии управления бизнесом,
- формирование умений применять методы современной научной психологии,
- овладение методами реализации следующих основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, регулирование) с учетом психологических знаний и навыков.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Психология бизнеса и предпринимательства" относится к блоку 2 "Факультативы" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Информатика:

Знания: Свойства и виды информации , концепцию информационного общества

Умения: пользоваться лингвистическими информационными ресурсами

Навыки: Навыками работы с электронными ресурсами- терминологическими словарями, письменными текстовыми массивами фонетическими корпусами текстов, электронными библиотеками

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Государственная итоговая аттестация

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. УК-3.2 Аргументированно отстаивает свою позицию, принимает ответственность за свое решение. УК-3.3 Координирует работу в группах. УК-3.4 Передает полученные базовые знания, обосновывает свою позицию. УК-3.5 Демонстрирует базовые навыки публичных выступлений, участия в групповых дискуссиях и полемике. УК-3.6 Эффективно использует стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.7 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 6
Контактная работа	28	28,15
Аудиторные занятия (всего):	28	28
В том числе:		
лекции (Л)	14	14
практические (ПЗ) и семинарские (С)	14	14
Самостоятельная работа (всего)	44	44
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	6	Раздел 1 Введение в психологию бизнеса	2				15	17	
2	6	Тема 1.1 Предмет и задачи психологии бизнеса и предпринимательства, её связь с другими дисциплинами. Отличия предпринимателя от бизнесмена. Актуальные вопросы исследований психологии бизнеса	2					2	
3	6	Раздел 2 Социально-психологические особенности ведения бизнеса в России и за рубежом	6		6		12	24	ПК1, ТК1 – текущий контроль по разделам 1, 2 - РИТМ (устный опрос)
4	6	Тема 2.1 Бизнес как социально-экономическое и психологическое явление.	2		2			4	
5	6	Тема 2.2 Социально-психологические особенности бизнеса в зарубежных странах.	2		2			4	
6	6	Тема 2.3 Социально-психологические аспекты современного российского бизнесмена.	2		2			4	
7	6	Раздел 3 Психологические основы успешной деятельности бизнесмена	4		4		7	15	
8	6	Тема 3.1 Личностные качества бизнесмена. Способы достижения успеха в бизнесе. Ведущие мотивационно-ценностные ориентации современных	2		2			4	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ПП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		предпринимателей.							
9	6	Тема 3.2 Социально-психологические причины включения в бизнес. Основы эффективного целеполагания. Факторы, влияющие на успешность бизнес-деятельности.	2		2			4	
10	6	Раздел 4 Основы эффективного руководства бизнес-процессами			2		6	8	ПК2, ТК2 – текущий контроль по разделам 3, 4 - РИТМ (устный опрос)
11	6	Тема 4.2 Формирование команды в бизнесе. Формирование корпоративной культуры.			2			2	
12	6	Раздел 5 Культура и этика бизнеса	2		2		4	8	
13	6	Тема 5.1 Понятие "культура предпринимательства". Элементы делового этикета. Гендерные различия в бизнесе. Национально-психологические особенности ведения бизнеса в различных странах.	2		2			4	
14	6	Зачет						0	ЗЧ, ПК1, ПК2
15		Тема 4.1 Основные управленческие функции: базовые принципы эффективного управления бизнесом; оптимальное соотношение основных функций руководителя.							
16		Всего:	14		14		44	72	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 14 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	6	РАЗДЕЛ 2 Социально-психологические особенности ведения бизнеса в России и за рубежом Тема: Бизнес как социально-экономическое и психологическое явление.	ПЗ №2. Бизнес как социально-экономическое и психологическое явление.	2
2	6	РАЗДЕЛ 2 Социально-психологические особенности ведения бизнеса в России и за рубежом Тема: Социально-психологические особенности бизнеса в зарубежных странах.	ПЗ №3. Социально-психологические особенности бизнеса в зарубежных странах.	2
3	6	РАЗДЕЛ 2 Социально-психологические особенности ведения бизнеса в России и за рубежом Тема: Социально-психологические аспекты современного российского бизнесмена.	ПЗ №4. Социально-психологические аспекты современного российского бизнесмена	2
4	6	РАЗДЕЛ 3 Психологические основы успешной деятельности бизнесмена Тема: Личностные качества бизнесмена. Способы достижения успеха в бизнесе. Ведущие мотивационно-ценностные ориентации современных предпринимателей.	ПЗ №5. Ведущие мотивационно-ценностные ориентации современных предпринимателей.	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
5	6	РАЗДЕЛ 3 Психологические основы успешной деятельности бизнесмена Тема: Социально-психологические причины включения в бизнес. Основы эффективного целеполагания. Факторы, влияющие на успешность бизнес-деятельности.	ПЗ №6. Факторы, влияющие на успешность бизнес-деятельности.	2
6	6	РАЗДЕЛ 4 Основы эффективного руководства бизнес-процессами Тема: Формирование команды в бизнесе. Формирование корпоративной культуры.	ПЗ №8. Формирование корпоративной культуры.	2
7	6	РАЗДЕЛ 5 Культура и этика бизнеса Тема: Понятие "культура предпринимательства". Элементы делового этикета. Гендерные различия в бизнесе. Национально-психологические особенности ведения бизнеса в различных странах.	ПЗ №9. Национально-психологические особенности ведения бизнеса в различных странах.	2
ВСЕГО:				14/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

По данной дисциплине учебным планом курсовые работы / проекты не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Психология бизнеса и предпринимательства» осуществляется в форме лекций и практических (семинарских) занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративные).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения - с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций; технологий, основанных на коллективных способах обучения, а так же использованием компьютерной тестирующей системы.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы. К традиционным видам работы (33 часов) относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 5 разделов, представляющих собой логически завершённый объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	6	РАЗДЕЛ 1 Введение в психологию бизнеса	Введение в психологию бизнеса. 1. Подготовка к практическому занятию №1. 2. Изучение раздела 1 электронного контента. 3. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1],[2].	15
2	6	РАЗДЕЛ 2 Социально-психологические особенности ведения бизнеса в России и за рубежом	Социально-психологические особенности ведения бизнеса в России и за рубежом 1. Подготовка к практическим занятиям №2,3,4. 2. Изучение раздела 2 электронного контента 3. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1],[2],[5].	12
3	6	РАЗДЕЛ 3 Психологические основы успешной деятельности бизнесмена	Психологические основы успешной деятельности бизнесмена 1. Подготовка к практическим занятиям №5,6. 2. Изучение раздела 3 электронного контента. 3. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1],[2],[3],[5] 4. Подготовка к тестированию для прохождения первого текущего контроля.	7
4	6	РАЗДЕЛ 4 Основы эффективного руководства бизнес-процессами	Основы эффективного руководства бизнес-процессами 1. Подготовка к практическим занятиям №7,8. 2. Изучение раздела 4 электронного контента. 3. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1],[2],[3],[4].	6
5	6	РАЗДЕЛ 5 Культура и этика бизнеса	Культура и этика бизнеса 1. Подготовка к практическому занятию №9. 2. Изучение раздела 5 электронного контента. 3. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1],[2],[3],[4]	4
ВСЕГО:				44

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Психология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата	Авдулова, Т. П.	М. : Издательство Юрайт, 2018 Library.miit.ru	231 с.
2	Прикладная психология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата	А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков	М. : Издательство Юрайт, 2018 Library.miit.ru	4317 с.

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Психология общения : учебник и практикум для СПО	Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова	М. : Издательство Юрайт, 2018 Library.miit.ru	437 с.
4	Психология бизнеса : учебник для магистров	под общ. ред. Н. Л. Ивановой, В. А. Штроо	М. : Издательство Юрайт, 2017 Library.miit.ru	509 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/ (Электронная библиотека ИЭФ)

<http://library.miit.ru> (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система))

<https://www.biblio-online.ru> (Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))

<http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))

<https://www.book.ru/> (ЭБСbook.ru – доступ для преподавателей и студентов)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, система компьютерного тестирования АСТ. В образовательном процессе применяются следующие информационные технологии: персональные компьютеры; компьютерное тестирование; мультимедийное оборудование; средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ) и/или электронная почта.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для успешного проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования. Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой.

Для организации самостоятельной работы студентов необходима аудитория с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.

Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления. Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке специалиста важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ психологии бизнеса и предпринимательства, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора

целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.