

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

23 мая 2019 г.

Кафедра «Экономика транспортной инфраструктуры и управление
строительным бизнесом»

Авторы Герасимов Михаил Михайлович, к.э.н., доцент
Цыпин Павел Евгеньевич, к.э.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология бизнеса и предпринимательства

Направление подготовки:	38.03.02 – Менеджмент
Профиль:	Управление проектами
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2018

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 15 15 мая 2019 г. Заведующий кафедрой  Д.А. Мачерет
--	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 3344
Подписал: Заведующий кафедрой Мачерет Дмитрий
Александрович
Дата: 15.05.2019

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Психология бизнеса и предпринимательства» являются:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области психологии управления бизнесом,
- формирование умений применять методы современной научной психологии,
- овладение методами реализации следующих основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, регулирование) с учетом психологических знаний и навыков.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Психология бизнеса и предпринимательства" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Введение в менеджмент:

Знания: основных теорий лидерства: личностная теория лидерства, теория лидерских качеств, поведенческая теория лидерства и др

Умения: применять стили лидерства: демократический, авторитарный, либеральный и другие стили для достижения поставленных управленческих целей.

Навыки: применения экономического мышления (анализ внешней и внутренней среды организации) при построении организационных структур управления;- стратегического планирования.

2.1.2. Социология:

Знания: Знать – основные категории и понятия социаль-но-значимых проблем современных общегумани-тарных наук, сущность социальных различий между людьми

Умения: Уметь – анализировать социально-значимые про-блемы и процессы, использовать общегуманитар-ные знания в профессиональной деятельности, работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Навыки: Владеть – методами оценки и анализа социально-значимых проблем

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Управление человеческими ресурсами

2.2.2. Управленческие решения и коммуникации

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать и понимать: основные принципы эффективной работы в коллективе, основные принципы работы с культурными и иными различиями работников деловой организации Уметь: распознавать, анализировать, различать и оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с позиций психологии Владеть: навыками эффективной работы в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
2	ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Знать и понимать: основные принципы и методы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании организационных коммуникаций Уметь: распознавать, анализировать, различать и оценивать результаты и последствия применения современных технологий управления персоналом, в том числе и в межкультурной среде Владеть: навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 2
Контактная работа	39	39,15
Аудиторные занятия (всего):	39	39
В том числе:		
лекции (Л)	18	18
практические (ПЗ) и семинарские (С)	18	18
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3	3
Самостоятельная работа (всего)	33	33
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	Раздел 1 Введение в психологию бизнеса	2		2	1	4	9	
2	2	Тема 1.1 Предмет и задачи психологии бизнеса и предпринимательства, её связь с другими дисциплинами. Отличия предпринимателя от бизнесмена. Актуальные вопросы исследований психологии бизнеса	2		2	1		5	
3	2	Раздел 2 Социально-психологические особенности ведения бизнеса в России и за рубежом	6		6		12	24	ПК1, ТК1 – текущий контроль по разделам 1, 2 - РИТМ (устный опрос)
4	2	Тема 2.1 Бизнес как социально-экономическое и психологическое явление.	2		2			4	
5	2	Тема 2.2 Социально-психологические особенности бизнеса в зарубежных странах.	2		2			4	
6	2	Тема 2.3 Социально-психологические аспекты современного российского бизнесмена.	2		2			4	
7	2	Раздел 3 Психологические основы успешной деятельности бизнесмена	4		4	1	7	16	
8	2	Тема 3.1 Личностные качества бизнесмена. Способы достижения успеха в бизнесе. Ведущие мотивационно-ценностные ориентации современных	2		2	1		5	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		предпринимателей.							
9	2	Тема 3.2 Социально- психологические причины включения в бизнес. Основы эффективного целеполагания. Факторы, влияющие на успешность бизнес- деятельности.	2		2			4	
10	2	Раздел 4 Основы эффективного руководства бизнес- процессами	4		4		6	14	ПК2, ТК2 – текущий контроль по разделам 3, 4 - РИТМ (устный опрос)
11	2	Тема 4.1 Основные управленческие функции: базовые принципы эффективного управления бизнесом; оптимальное соотношение основных функций руководителя.	2		2			4	
12	2	Тема 4.2 Формирование команды в бизнесе. Формирование корпоративной культуры.	2		2			4	
13	2	Раздел 5 Культура и этика бизнеса	2		2/1	1	4	9/1	
14	2	Тема 5.1 Понятие "культура предпринимательства". Элементы делового этикета. Гендерные различия в бизнесе. Национально- психологические особенности ведения бизнеса в различных странах.	2		2/1	1		5/1	
15	2	Зачет						0	ЗЧ
16		Всего:	18		18/1	3	33	72/1	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 18 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
1	2	РАЗДЕЛ 1 Введение в психологию бизнеса Тема: Предмет и задачи психологии бизнеса и предпринимательства, её связь с другими дисциплинами. Отличия предпринимателя от бизнесмена. Актуальные вопросы исследований психологии бизнеса	ПЗ №1. Актуальные вопросы исследований психологии бизнеса.	2
2	2	РАЗДЕЛ 2 Социально- психологические особенности ведения бизнеса в России и за рубежом Тема: Бизнес как социально- экономическое и психологическое явление.	ПЗ №2. Бизнес как социально-экономическое и психологическое явление.	2
3	2	РАЗДЕЛ 2 Социально- психологические особенности ведения бизнеса в России и за рубежом Тема: Социально- психологические особенности бизнеса в зарубежных странах.	ПЗ №3. Социально-психологические особенности бизнеса в зарубежных странах.	2
4	2	РАЗДЕЛ 2 Социально- психологические особенности ведения бизнеса в России и за рубежом Тема: Социально- психологические аспекты современного русского бизнесмена.	ПЗ №4. Социально-психологические аспекты современного русского бизнесмена	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
5	2	РАЗДЕЛ 3 Психологические основы успешной деятельности бизнесмена Тема: Личностные качества бизнесмена. Способы достижения успеха в бизнесе. Ведущие мотивационно- ценностные ориентации современных предпринимателей.	ПЗ №5. Ведущие мотивационно-ценностные ориентации современных предпринимателей.	2
6	2	РАЗДЕЛ 3 Психологические основы успешной деятельности бизнесмена Тема: Социально- психологические причины включения в бизнес. Основы эффективного целеполагания. Факторы, влияющие на успешность бизнес- деятельности.	ПЗ №6. Факторы, влияющие на успешность бизнес-деятельности.	2
7	2	РАЗДЕЛ 4 Основы эффективного руководства бизнес- процессами Тема: Основные управленческие функции: базовые принципы эффективного управления бизнесом; оптимальное соотношение основных функций руководителя.	ПЗ №7 Оптимальное соотношение основных функций руководителя.	2
8	2	РАЗДЕЛ 4 Основы эффективного руководства бизнес- процессами Тема: Формирование команды в бизнесе. Формирование корпоративной культуры.	ПЗ №8. Формирование корпоративной культуры.	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
9	2	РАЗДЕЛ 5 Культура и этика бизнеса Тема: Понятие "культура предпринимательства". Элементы делового этикета. Гендерные различия в бизнесе. Национально- психологические особенности ведения бизнеса в различных странах.	ПЗ №9. Национально-психологические особенности ведения бизнеса в различных странах.	2 / 1
ВСЕГО:				18/1

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

По данной дисциплине учебным планом курсовые работы / проекты не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Психология бизнеса и предпринимательства» осуществляется в форме лекций и практических (семинарских) занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративные).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения - с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций; технологий, основанных на коллективных способах обучения, а так же использованием компьютерной тестирующей системы.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы. К традиционным видам работы (33 часов) относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 5 разделов, представляющих собой логически завершённый объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	2	РАЗДЕЛ 1 Введение в психологию бизнеса	Введение в психологию бизнеса. 1. Подготовка к практическому занятию №1. 2. Изучение раздела 1 электронного контента. 3. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1],[2].	4
2	2	РАЗДЕЛ 2 Социально-психологические особенности ведения бизнеса в России и за рубежом	Социально-психологические особенности ведения бизнеса в России и за рубежом 1. Подготовка к практическим занятиям №2,3,4. 2. Изучение раздела 2 электронного контента 3. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1],[2],[5].	12
3	2	РАЗДЕЛ 3 Психологические основы успешной деятельности бизнесмена	Психологические основы успешной деятельности бизнесмена 1. Подготовка к практическим занятиям №5,6. 2. Изучение раздела 3 электронного контента. 3. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1],[2],[3],[5] 4. Подготовка к тестированию для прохождения первого текущего контроля.	7
4	2	РАЗДЕЛ 4 Основы эффективного руководства бизнес-процессами	Основы эффективного руководства бизнес-процессами 1. Подготовка к практическим занятиям №7,8. 2. Изучение раздела 4 электронного контента. 3. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1],[2],[3],[4].	6
5	2	РАЗДЕЛ 5 Культура и этика бизнеса	Культура и этика бизнеса 1. Подготовка к практическому занятию №9. 2. Изучение раздела 5 электронного контента. 3. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1],[2],[3],[4]	4
ВСЕГО:				33

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Теория менеджмента : учебник для вузов	Сергеев А.М.	М. : Академия, 2013 Экземпляры: всего:30 - фб.(3), чз.2(2),уб.2(20), уб.5(5)	315 с.
2	Психология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата	Авдулова, Т. П.	М. : Издательство Юрайт, 2018 Library.miit.ru	231 с.

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Прикладная психология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата	А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков	М. : Издательство Юрайт, 2018 Library.miit.ru	4317 с.
4	Психология общения : учебник и практикум для СПО	Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова	М. : Издательство Юрайт, 2018 Library.miit.ru	437 с.
5	Психология бизнеса : учебник для магистров	под общ. ред. Н. Л. Ивановой, В. А. Штроо	М. : Издательство Юрайт, 2017 Library.miit.ru	509 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/ (Электронная библиотека ИЭФ)
<http://library.miit.ru> (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система))
<https://www.biblio-online.ru> (Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для
 студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
<http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань», доступ для студентов и
 преподавателей РУТ(МИИТ))
<https://www.book.ru/> (ЭБСbook.ru – доступ для преподавателей и студентов)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие
 следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, система компьютерного тестирования АСТ.
 В образовательном процессе применяются следующие информационные технологии:

персональные компьютеры; компьютерное тестирование; мультимедийное оборудование; средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ) и/или электронная почта.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для успешного проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования. Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой.

Для организации самостоятельной работы студентов необходима аудитория с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления. Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке специалиста важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ психологии бизнеса и предпринимательства, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в

процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.