

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра СТ
И.о. заведующего кафедрой



И.В. Федякин

26 июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГИ



А.А. Горбунов

26 июня 2019 г.


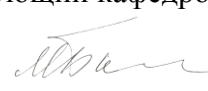
Кафедра «Психология, социология, государственное и муниципальное управление»

Автор Мусатова Оксана Алексеевна, к.псих.н., доцент

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Психология управления»

Направление подготовки:	43.03.03 – Гостиничное дело
Профиль:	Гостиничная деятельность
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 25 июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  Б.И. Кретов	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 10 24 июня 2019 г. Заведующий кафедрой  М.Ю. Быков
--	--

1. Цели освоения учебной дисциплины

помочь студентам овладеть методами психологического анализа управленческой деятельности на основе теоретических знаний. Психология управления персоналом изучает систему и процессы управления в условиях, складывающихся в обществе социальных отношений. Предметом исследования психологии управления персоналом являются проблемы управления людьми, т.е. психологического управления. В рамках данного курса управление рассматривается через его алгоритм, последовательно развертывающиеся стадии, которые состоят из предвидения, прогнозирования, проектирования, программирования, планирования и социальных технологий.

В соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования студенты, изучив данную дисциплину, должны:

- Знать: предмет, основные функции психологии управления персоналом и сферами применения ее инструментариев в различных областях жизни;
- Уметь приобрести систематические знания в области психологии управления;
- Владеть навыками управления персоналом, знаниями о дисциплине, как науке о межличностных интеракциях в различных сферах жизни.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Психология управления" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПКО-2	Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания
ПКО-3	Способен организовывать процесс оказания услуг и разрабатывать технологии процесса обслуживания в отдельных сферах сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителей

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины «Психология управления персоналом» осуществляется в форме лекций и практических семинарских занятий. Лекции проводятся как в традиционной классно-урочной форме (70,8 %), так и с использованием интерактивных (диалоговых) технологий (29,2%), в том числе мультимедиа-лекция, проблемная лекция, разбор и анализ конкретной ситуации. Практические занятия организованы в виде как традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач) в объеме 36 ч., так и с использованием интерактивных (диалоговых) технологий в объеме 20 ч., в том числе – для решения проблемных психологических задач, основанных на коллективных способах обучения, и для проведения компьютерного тестирования. Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям. К интерактивным технологиям относятся отработка отдельных тем по

электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, выполнение тестовых заданий при подготовке к занятиям. Весь курс разбит на 4 раздела и 14 тем, представляющих собой логически завершенный объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают вопросы теоретического характера для оценки знаний. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях. .

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Организация персонала

Тема: Введение в предмет психологии управления персоналом. История, философия и концепции управления персоналом.

Тема: Личность как объект управления. Методы управления персоналом.

Психические свойства личности. Воздействие на личность. Методы и приемы эффективного воздействия.

Тема: Планирования работы с персоналом в организации. Психология личности и кадровая политика.

РАЗДЕЛ 2

Технология управления персоналом

Тема: Психологические аспекты отбора и адаптации персонала.

Методы, методики, диагностика персонала. Адаптационный период.

Тема: Мотивация профессиональной деятельности персонала.

Теория деятельности. Ведущие виды деятельности в разных возрастах. Внешние и внутренние мотивы.

Тема: Обучение и аттестация персонала, психологический подход.

Индивидуальные особенности персонала. Половые, возрастные, гендерные особенности персонала.

Тема: Психологические аспекты высвобождение и увольнения персонала.

РАЗДЕЛ 3

Промежуточная аттестация