

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

17 сентября 2020 г.

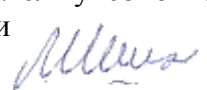
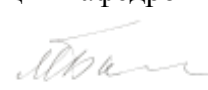
Кафедра «Психология, социология, государственное и муниципальное управление»

Автор Мусатова Оксана Алексеевна, к.псх.н., доцент

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Психология управления**

Направление подготовки:	37.03.01 – Психология
Профиль:	Психология управления
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2019

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 31 августа 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.В. Ишханян</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 1 31 августа 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">М.Ю. Быков</p>
--	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 9925  
Подписал: Заведующий кафедрой Быков Михаил Юрьевич  
Дата: 31.08.2020

Москва 2020 г.

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целями освоения учебной дисциплины «Психология управления» являются:

- формирование психологической составляющей управленческого мышления будущего специалиста;
- знакомство с основными функциями психологии и сферами применения психологических знаний в управленческой деятельности;
- развитие систематических знаний в области психологии управления;
- знакомство со значением психологии управления в современном обществе, основными практическими задачами, решаемыми с ее помощью и на их основе.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Психология управления" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Введение в специальность:**

Знания: - основ профессиональной деятельности, характеристик профессионально-важных качеств психолога

Умения: - анализировать особенности работы психолога в научной и практической сферах деятельности

Навыки: профессиональными качествами и этическими нормами психолога.

#### **2.1.2. Логика:**

Знания: элементарных теоретических основ логики, понятийного аппарата; методов анализа социальной действительности

Умения: интерпретировать явления социальной жизни с позиции логики; анализировать проблемы социальной действительности; выдвигать гипотезы о причинах возникновения той или иной ситуации и тенденциях ее развития

Навыки: систематизации социальных явлений и событий, формулировки гипотез, анализа причин социальных проблем

#### **2.1.3. Социология:**

Знания: основных понятий общественной жизни, основных принципов и закономерностей социального развития, структуры и состава современного общества, базисные ценности общества и тенденции его обновления

Умения: анализировать и оценивать социально-исторические явления, процессы; получать и критически осмысливать социальную информацию, анализировать, систематизировать полученные данные

Навыки: познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни общества; навыком применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений.

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

#### **2.2.1. Общая психология**

#### **2.2.2. Правоведение**

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-5 Понимает роль менеджмента в организации, способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	ОПК-5.1. Способен выполнять профессиональные функции в организациях на основе требований психологии управления. ОПК-5.2. Способен находить эффективные организационно-управленческие решения с учетом их психологических составляющих.
2	ПКО-3 Способен использовать результаты психологических исследований в целях совершенствования социальных институтов, методов управления, разработки и реализации социальных программ в деятельности предприятий и организаций	ПКО-3.1 Знает приоритетные направления развития социальных институтов в современных условиях; особенности и психологические аспекты функционирования органов власти, предприятий и организаций. ПКО-3.2 Умеет анализировать информацию о состоянии и направлениях совершенствования социальных институтов, критически оценивать опыт развития различных систем управления в обществе. ПКО-3.3 Использует навыки обоснования психологических рекомендаций для принятия эффективных управленческих решений, приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной позиции.
3	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников. УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели. УК-3.4. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 2
Контактная работа	68	68,15
Аудиторные занятия (всего):	68	68
В том числе:		
лекции (Л)	28	28
практические (ПЗ) и семинарские (С)	40	40
Самостоятельная работа (всего)	49	49
Экзамен (при наличии)	63	63
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	180	180
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	5.0	5.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	Раздел 1 Раздел 1. Психологические основы процесса управления	28		40		49	117	ПК1, ПК2
2	2	Тема 1.1 Тема 1. Предмет, цели и задачи психологии управления	2		2			4	
3	2	Тема 1.2 Тема 2. Личность как объект управления.	2		4			6	
4	2	Тема 1.3 Тема 3. Мотивация как фактор управления личностью	2		4			6	
5	2	Тема 1.4 Тема 4. Психологический отбор персонала как средство обеспечения эффективной деятельности организации.	2		4			6	
6	2	Тема 1.5 Тема 5. Личность как субъект управления.	2		4			6	
7	2	Тема 1.6 Тема 6. Взаимосвязь руководства и лидерства.	2		2			4	
8	2	Тема 1.7 Тема 7. Профессионально важные психологические качества руководителя	2		4			6	
9	2	Раздел 1.8 Тема 8. Организация и социальная группа как объект управления	2					2	
10	2	Тема 1.9	2		4			6	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Тема 9. Факторы, влияющие на эффективность работы группы							
11	2	Тема 1.10 Тема 10. Основы управленче-ского общения	2		2			4	
12	2	Тема 1.11 Тема 11. Структура общения: коммуникативная, интерактив-ная, перцептивная составляю-щие	2		2			4	
13	2	Тема 1.12 Тема 12. Психологические приемы и психотехники обще-ния	2		4			6	
14	2	Тема 1.13 Тема 13. Управленческие кон-фликты и способы их разреше-ния.	2		2			4	
15	2	Тема 1.14 Тема 14. Психология принятия управленческих решений	2		2			4	
16	2	Экзамен						63	ЭК
17		Всего:	28		40		49	180	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 40 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	2	Тема 1. Предмет, цели и задачи психологии управления	Современное понимание психологии управления	2
2	2	Тема 2. Личность как объект управления.	Понятие личности:	2
3	2	Тема 2. Личность как объект управления.	Психологические особенности социализации личности.	2
4	2	Тема 3. Мотивация как фактор управления личностью	Теория мотивации.	2
5	2	Тема 3. Мотивация как фактор управления личностью	Теория стимулирования	2
6	2	Тема 4. Психологический отбор персонала как средство обеспечения эффективной деятельности организации.	Методы психологического отбора персонала.	2
7	2	Тема 4. Психологический отбор персонала как средство обеспечения эффективной деятельности организации.	Психологические основы отбора персонала.	2
8	2	Тема 5. Личность как субъект управления.	Методы управления личностью	2
9	2	Тема 5. Личность как субъект управления.	Психологические особенности личности	2
10	2	Тема 6. Взаимосвязь руководства и лидерства.	Соотношение понятий руководство и лидерство	2
11	2	Тема 7. Профессионально важные психологические качества руководителя	Методы исследования профессионально важных качеств руководителя	2
12	2	Тема 7. Профессионально важные психологические качества руководителя	Профессионально важные качества руководителя	2
13	2	Тема 9. Факторы, влияющие на эффективность работы группы	Особенности социальной группы как объекта управления	2



№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
14	2	Тема 9. Факторы, влияющие на эффективность работы группы	Эффективное управление группой	2
15	2	Тема 10. Основы управленческого общения	Управленческое общение	2
16	2	Тема 11. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная составляющие	Стороны общения	2
17	2	Тема 12. Психологические приемы и психотехники общения	Психологические приемы общения	2
18	2	Тема 12. Психологические приемы и психотехники общения	Психотехники общения	2
19	2	Тема 13. Управленческие конфликты и способы их разрешения.	Способы разрешения управленческих конфликтов	2
20	2	Тема 14. Психология принятия управленческих решений	Психология управленческих решений	2
ВСЕГО:				40/0

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Психология управления» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративные), и также могут проводиться с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, таких как мультимедиа-лекция, проблемная лекция, разбор и анализ конкретной ситуации.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения; часть практического курса выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач).

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 14 тем, представляющих собой логически завершенный объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

Проведение занятий по дисциплине (модулю) возможно с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

В процессе проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий применяются современные образовательные технологии, в том числе современные средства коммуникации, электронная форма обмена материалами, а также дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	2	Раздел 1. Психологические основы процесса управления	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение те-мы, изучение литературы из приведенных источников	49
ВСЕГО:				49

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Психология управления: учебник и прак-тикум для вузов	Селезнева Е.В.	Москва: Издательство Юрайт, 2019 ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://biblio-online.ru/bcode/432990">https://biblio-online.ru/bcode/432990</a>	Все разделы
2	Психология управления : учебник и прак-тикум для при-кладного бака-лавриат	Акимова, Ю. Н.	Москва : Издательство Юрайт, 2019 ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://biblio-online.ru/bcode/433124">https://biblio-online.ru/bcode/433124</a>	Все разделы
3	Психология : учебник для студ. учрежде-ний высш. проф. образования	Марцинковская Т. Д.	М. : Академия, 2013 <a href="http://library.miit.ru">http://library.miit.ru</a>	Все разделы
4	Психология и этика делового общения : учебник для бакалав-ров	Лавриненко В. Н., Чер-нышова Л. И.	М.: Юрайт, 2013 <a href="http://library.miit.ru">http://library.miit.ru</a>	Все разделы
5	Организационная пси-хология: учебник	А. Б. Леонова и др.	М.: ИНФРА-М, 2014 <a href="http://library.miit.ru">http://library.miit.ru</a>	Все разделы

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
-------	--------------	-----------	--------------------------------------	--

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Ресурсы специализированной литературы по психологии:

<http://psychlib.ru/index.php>

<http://www.voppsy.ru/>

<http://psi.webzone.ru/>

[http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Psihol/\\_Index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/_Index.php)

<http://sbiblio.com/biblio/default.aspx>

<http://www.psychology.ru/library>

<http://www.psychology-online.net/>

<http://www.bibliotekar.ru/447/229.htm>

[http://psychoz.h15.ru/psyche/psyche\\_evolut.html](http://psychoz.h15.ru/psyche/psyche_evolut.html)

<http://psi.webzone.ru/intro/intro04.htm>

2. Портал психологических изданий: <http://psyjournals.ru>

3. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru>

4. Научно-техническая библиотека МИИТ: <http://library.miit.ru>

5. Электронный журнал «Психологическая наука и образование»: <http://psyedu.ru>

6. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ,

## **ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий требуемое ПО может быть заменено на их аналоги.

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий также необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам (при необходимости)

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, учебный портал ИЭФ и электронная почта.

### **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

телевизор. Персональный компьютер на базе Intel.LenovoIdeaCentreAIO 300-23ISU, IntelCorei3 2 ядра кэшаL2 3 Мб 2.0 ГГц, экран 23" 1920x1080, оперативная память 4 Гб DDR4 2133 МГц, HDD 1000 Гб, Видеокарта IntelHD, DVD-RW, Bluetooth 4.0, сетевая карта 1000 Мбит / с Wi-Fi 802.11ac,USB 2.0 3 порта, USB 3.0 - 2 порта, HDMI, Вход микрофонный, Выход аудио/наушники, КартридерSDXC, MSPro, SDHC, MS, MMC, Встроенные динамики, Веб-камера фронтальная, Windows 7 Professional.

Для аудиторных занятий необходимо должное количество рабочих мест студентов и преподавателя, оборудованных в соответствии с требованиями правил техники безопасности, санитарных норм, а также другими предписаниями, имеющимися в нормативных правовых актах Российской Федерации.

В случае проведении занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

### **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение учебного материала, после занятий и во время специально организуемых консультаций он может задать преподавателю интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и дают систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывают со-стояние и перспективы развития соответствующей области науки, концен-трируют внимание обучающихся на наиболее проблемных вопросах темы, стимулируют познавательную деятельность студентов и способствуют развитию их творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами

основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций:

- познавательно-обучающая;
- развивающая;
- ориентирующе-направляющая;
- активизирующая;
- воспитательная;
- организующая;
- информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке специалиста важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ психологии как науки, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к зачету и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения

процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.