

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ИСЦЭ
Заведующий кафедрой ИСЦЭ



Л.А. Каргина

23 мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

23 мая 2019 г.

Кафедра «Лингводидактика»

Авторы Луценко Эльмира Мансуровна, к.ф.н.
Вермишова Полина Ивановна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Речевая коммуникация

Направление подготовки:	09.03.03 – Прикладная информатика
Профиль:	Прикладная информатика в бизнесе
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2018

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 12 15 мая 2018 г. Заведующий кафедрой  Е.В. Федоткина
--	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1300
Подписал: Заведующий кафедрой Федоткина Елена
Викторовна
Дата: 15.05.2018

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Речевая коммуникация» ставит своей целью дать студенту системное представление о речевой коммуникации и обучить его профессиональному владению видами речевой деятельности с учетом этических, социолингвистических и психологических аспектов общения.

Задачами обучения являются углубление представлений о языке и речи, формах речи, типах русской речевой культуры; совершенствование навыков во всех видах речевой деятельности (говорении, слушании, чтении и письме); рассмотрение психологических и социально-ролевых компонентов коммуникации, а также особенностей речи и речевого поведения в межличностном общении и социальном взаимодействии. Большое внимание уделяется вопросам этики и речевого этикета, проблеме распознавания и эффективного использования речевых тактик в общении.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Речевая коммуникация" относится к блоку 2 "Факультативы" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Культурология:

Знания: основные принципы существования и развития гражданского общества, понимать роль личности в истории и культуре; способы сохранения культурного наследия.

Умения: оценивать достижения культуры на основе знания исторического контекста их создания, быть способным к диалогу как способу отношения к культуре и обществу; приобрести опыт освоения культуры. Уметь определить принадлежность различных культурных явлений к определенному историческому типу культуры

Навыки: навыками социальной и профессиональной коммуникации; владеть способами культурологического анализа современной реальности, навыками социокультурного проектирования в контексте современной культурной политики.

2.1.2. Русский язык и культура речи:

Знания: нормы литературного языка, особенности устной и письменной речи, основы речевого этикета в его национальной специфике; основы эффективной речевой коммуникации; типы лингвистических словарей и справочников

Умения: отбирать языковые средства в зависимости от целей и ситуации коммуникации; различать допустимый и ошибочный варианты; уметь оформлять текст в соответствии с требованиями жанровой и стилистической его разновидности; пользоваться словарями разных типов ; видеть, правильно квалифицировать и исправлять ошибки своей и чужой устной и письменной речи; работать со словарями

Навыки: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Политология

Знания: концепцию и принципы управления персоналом и человеческими ресурсами; правовое и нормативно-методическое обеспечение управления персоналом; роль информационных технологий в управлении персоналом

Умения: работать в коллективе, соблюдать корпоративную этику

Навыки: навыками работы в коллективе, принципами корпоративной этики

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать и понимать: нормы литературного языка, особенности устной и письменной речи, основы речевого этикета в его национальной специфике; основы эффективной речевой коммуникации; типы лингвистических словарей и справочников Уметь: отбирать языковые средства в зависимости от целей и ситуации коммуникации; различать допустимый и ошибочный варианты; уметь оформлять текст в соответствии с требованиями жанровой и стилистической его разновидности; пользоваться словарями разных типов ; видеть, правильно квалифицировать и исправлять ошибки своей и чужой устной и письменной речи; работать со словарями Владеть: нормами литературного языка в устной и письменной речи; навыками профессионального общения и этикетными формулами речи, публичного выступления; навыками грамотного письма и говорения
2	ОПК-4 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать и понимать: принципы построения монологических и диалогических высказываний Уметь: вести профессиональное общение, соблюдая правила культуры речи Владеть: навыками грамотного письма и говорения, а также понимания невербальной коммуникации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

1 зачетных единиц (36 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 4
Контактная работа	22	22,15
Аудиторные занятия (всего):	22	22
В том числе:		
лекции (Л)	14	14
практические (ПЗ) и семинарские (С)	8	8
Самостоятельная работа (всего)	14	14
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	36	36
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	1.0	1.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	Раздел 1 Речевая коммуникация. Основные понятия теории речевой коммуникации. Совершенствование навыков речевой деятельности	2		5		11	18	ПК1
2	4	Тема 1.1 Основные понятия теории речевой коммуникации 1. Основные понятия теории речевой коммуникации - речевая коммуникация, язык и культура общения; - основные задачи курса «Речевая коммуникация»; - язык и речь; - проблема снижения уровня речевой культуры в обществе; - коммуникативные качества хорошей речи; - особенности письменной и устной формы речи; - типы речевой культуры 2. Основные понятия теории речевой коммуникации: - речевая коммуникация как форма взаимодействия людей; - формы и типы речевой коммуникации; - речь и мышление; - речевая деятельность; - виды речевой деятельности			2		3	5	
3	4	Тема 1.2 Совершенствование навыков речевой деятельности Совершенствование навыков продуктивных видов речевой деятельности - устной и письменной речи: - диалог; - монолог; - мастерство устного выступления	2		3		3	8	
4	4	Раздел 2 Психологические, социолингвистические и этические аспекты речевой коммуникации	12		3		3	18	ПК2
5	4	Тема 2.1 Совершенствование навыков речевой деятельности Совершенствование навыков	4					4	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		рецептивных видов речевой деятельности – слушания и чтения: - слушание как вид речевой деятельности; - навыки рационального слушания; - слушание в ситуации деловой беседы							
6	4	Тема 2.2 Психологические, социолингвистические и этические аспекты речевой коммуникации Структура речевой коммуникации: -модели речевой коммуникации; -психологические компоненты акта коммуникации; -социально-ролевые компоненты акта коммуникации; -организация коммуникативного речевого акта; -речь и взаимопонимание 2.Речь в межличностном общении: -особенности речи в межличностном общении; -фатическая и информативная речь; -речь и самораскрытие; -стили речевого поведения; -основные типы коммуникабельности людей; - эго-состояние и речевое общение; -роль слушающего в межличностном общении 3.Речь в социальном взаимодействии: -особенности речевого поведения в социально-ориентированном общении; -речь как средство утверждения социального статуса; -общие закономерности речи в условиях массовой коммуникации 4.Этика и этикет речевой коммуникации: -этика и речь; -понятие «речевой этикет»; -национально-культурная специфика речевого этикета; -нормы обращения в русском речевом этикете; -основные принципы делового этикета; -этика и сфера общения 5.Этика и виды речевой деятельности:	8		3		3	14	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		-этика письменной речи; -этика устной речи; -этика слушания 6.Речевые тактики: -главные факторы успеха в речевой коммуникации; -типы речевых тактик; -речевые тактики в деловой сфере							
7	4	Зачет						0	ЗЧ
8		Всего:	14		8		14	36	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 8 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
1	4	РАЗДЕЛ 1 Речевая коммуникация. Основные понятия теории речевой коммуникации. Совершенствование навыков речевой деятельности Тема: Основные понятия теории речевой коммуникации	Основные понятия теории речевой коммуникации 1. Коммуникативные качества хорошей речи. Речевой этикет. Орфоэпические нормы (повторение). 2. Трудные случаи орфографии и пунктуации Лексические нормы. Анализ основных причин речевых ошибок.	2
2	4	РАЗДЕЛ 1 Речевая коммуникация. Основные понятия теории речевой коммуникации. Совершенствование навыков речевой деятельности Тема: Совершенствование навыков речевой деятельности	Совершенствование навыков речевой деятельности 1. Совершенствование навыков устной речи: - работа над техникой речи - выступление как разновидность ораторского искусства. Устное сообщение. 2. Совершенствование навыков письма (конспект, реферат, резюме); составление речи: вступление, основная часть, заключение, развернутый план	3
3	4	РАЗДЕЛ 2 Психологические, социолингвистические и этические аспекты речевой коммуникации Тема: Психологические, социолингвистические и этические аспекты речевой коммуникации	Совершенствование навыков речевой деятельности 1. Совершенствование навыков слушания 2. Совершенствование навыков чтения: преодоление основных недостатков традиционного чтения (регрессий, артикуляции, малого поля зрения, слабого развития механизма смыслового прогнозирования, низкого уровня организации внимания, отсутствия гибкой стратегии чтения) 3. Невербальные средства общения. Этикетные формы общения; этикет телефонного разговора.	3
ВСЕГО:				8/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) учебным планом не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекция

Лекция используется для изложения более или менее объемистого учебного материала, и поэтому она занимает почти весь урок. Естественно, что с этим связана не только определенная сложность лекции как метода обучения, но и ряд ее специфических особенностей.

Важным моментом в проведении лекции является предупреждение пассивности обучающихся и обеспечение активного восприятия и осмысления ими новых знаний.

Определяющее значение в решении этой задачи имеют два дидактических условия:

- 1) во-первых, само изложение материала учителем должно быть содержательным в научном отношении, живым и интересным по форме;
- 2) во-вторых, в процессе устного изложения знаний необходимо применять особые педагогические приемы, возбуждающие мыслительную активность школьников и способствующие поддержанию их внимания.

Один из этих приемов – создание проблемной ситуации. Самым простым в данном случае является достаточно четкое определение темы нового материала и выделение тех основных вопросов, в которых надлежит разобраться обучающимся.

Практические занятия

Практическое занятие - целенаправленная форма организации педагогического процесса, направленная на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки.

Практические занятия предназначены для углубленного изучения учебных дисциплин и играют важную роль в выработке у студентов умений и навыков применения полученных знаний для решения практических задач совместно с педагогом. Кроме того, они развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания студентов и выступают как средства оперативной обратной связи.

Цель практических занятий - углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Она должна быть ясна не только педагогу, но и студентам.

План практических занятий отвечает общим идеям и направленности лекционного курса и соотнесен с ним в последовательности тем. Он является общим для всех педагогов и обсуждается на заседании кафедры.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	РАЗДЕЛ 1 Речевая коммуникация. Основные понятия теории речевой коммуникации. Совершенствование навыков речевой деятельности Тема 1: Основные понятия теории речевой коммуникации	Основные понятия теории речевой коммуникации Языковые нормы: -орфографические и пунктуационные; лексические; морфологические, синтаксические. - Изучить §6 гл. IX в уч. под ред. Максимова В.И. «Русский язык и культура речи». - Выполнить работу над ошибками стартового диктанта (при необходимости повторить правила, на которые были сделаны ошибки). Уметь объяснить каждую ошибку (защита диктанта). - Изучить §1 гл. IX в уч. под ред. Максимова В.И. «Русский язык и культура речи». - Выполнить задания в практикуме по курсу Русский язык и культура речи под ред. Максимова В.И. (Тема 28 №7-9, 10-11, 13-14, 16-19). - Изучить §3, 4 гл. IX в уч. под ред. Максимова В.И. «Русский язык и культура речи» - Выполнить задания в практикуме по курсу Русский язык и культура речи под ред. Максимова В.И. (Тема 30 №4, 6, 7, 8. Тема №31 №2, 4, 5, 7 (письменно)). - Изучить §5 гл. IX (стр.324-330) в уч. под ред. Максимова В.И. Русский язык и культура речи. - Выполнить задания в практикуме по курсу Русский язык и культура речи под ред. Максимова В.И. (Тема 32 №1-5, 8, 9). - Изучить §5 гл. IX (стр.330-339) в уч. под ред. Максимова В.И. Русский язык и культура речи. - Выполнить контрольную работу №4 (I) (зад. 1-7) в Контрольных заданиях по дисциплине «Культура речи» (авт. Серпикова М.Б.,	3
2	4	РАЗДЕЛ 1 Речевая коммуникация. Основные понятия теории речевой коммуникации. Совершенствование навыков речевой деятельности Тема 2: Совершенствование навыков речевой деятельности	Совершенствование навыков речевой деятельности Национальный русский язык и его разновидности: Изучить раздел 1 гл. 1.2 (стр.21-27) в уч. Гойхман О.Я., Надеина Т.М. «Речевая коммуникация». - Выполнить задания 1-3 (стр.10-12) в практикуме по курсу Русский язык и культура речи под ред. Максимова В.И. Совершенствование навыков устной речи: Изучить раздел 2 гл. 2.4.1 (стр.123-130); гл. 2.4.3 (стр.148-164, 166-169) в уч. Гойхман О.Я., Надеина Т.М. «Речевая коммуникация». Изучить тему 5 (стр.26-32) в методических рекомендациях Речевая коммуникация (авт. Скорикова Т.П., Шехурдина Т.А.).	3
3	4	РАЗДЕЛ 2 Психологические, социолингвистические и этические аспекты речевой коммуникации Тема 2: Психологические, социолингвистические и этические аспекты речевой	Совершенствование навыков слушания. Совершенствование навыков письма: Изучить тему 5 (стр.32-35) в методических рекомендациях «Речевая коммуникация» (авт. Скорикова Т.П., Шехурдина Т.А.). - Оценить одно из выступлений сокурсников, используя таблицу критериев оценки речи	3

		коммуникации	(письменно). - Изучить раздел 2 гл.2.1 (стр.64-73) в уч. Гойхман О.Я., Надеина Т.М. Речевая Совершенствование навыков слушания Изучить главу III в учебном пособии «Пишем реферат, доклад, курсовую работу» (авт. Серпикова М.Б., Шехурдина Т.А.). - Выбрать тему доклада. - Подготовить устное сообщение на выбранную тему	
4	4		Речевая коммуникация. Основные понятия теории речевой коммуникации. Совершенствование навыков речевой деятельности	5
ВСЕГО:				14

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Культура речевого общения и стилистика	Крупнова Е.Б., Сараева Т.С.	М.: МИИ, 2012 НТБ (фб.)(Б-ка каф. «РЯиМК», ауд. 8511)	Все разделы
2	Речевая коммуникация	Шехурдина Т.А., Скорикова Т.П	М.: МГУПС (МИИТ), 2014 (Б-ка каф. «РЯиМК», ауд. 8511)	Все разделы
3	Риторика.	Серпикова М. Б., Шехурдина Т. А.	М.: МГУПС (МИИТ), 2014, 2014 (Б-ка каф. «РЯиМК», ауд. 8511)	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Русский язык и культура речи	Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашева Е.Ю.	Ростов н/Д, 2000 (Б-ка каф. «РЯиМК», ауд. 8511)	Все разделы
5	Речевая коммуникация	О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина	ИНФРА-М, 2007 НТБ (ЭЭ); НТБ (уч.5); НТБ (фб.); НТБ (чз.1); НТБ (чз.2); НТБ (чз.4)	Все разделы
6	Речевая коммуникация	Т.П. Скорикова, Т.А. Шехурдина; МИИТ. Каф. "Русский язык"	МИИТ, 2007 НТБ (уч.5)	Все разделы
7	Основы речевой коммуникации	О.Я.Гойхман, Т.М.Надеина; Под ред. О.Я.Гойхмана	ИНФРА-М, 1997 НТБ (фб.)	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1.Российская государственная библиотека им. В.И. Ленина: <http://www.rsl.ru>
- 2.электронная библиотека <http://elibrary.rsl.ru>
3. электронный каталог <http://www.rsl.ru/ru/s97/s339>
4. Поисковая система – Википедия – свободная энциклопедия <http://ru.wikipedia.org>
- 5.Электронная библиотека <http://lib.rus.ec>
- 6.<http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
7. <http://rzd.ru/> - сайт ОАО «РЖД».
- 8.<http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
- 9.www.grammar.ru (культура письменной речи)

10. www.gramota.ru (русский язык для всех: словари, библиотека и т.п.)
11. www.ruslang.ru (лингвистический сайт института русского языка имени В.В. Виноградова)
12. www.slovari.ru (словари, справочные и грамматические материалы)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения занятий используется:

Windows 7.

MS Office профессиональный 2010.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

Для аудиторных занятий необходимо должное количество рабочих мест студентов и преподавателя.

Рабочие места по количеству обучающихся (стол, стулья аудиторные);

Мультимедийный оборудование

(ПК (системный блок – процессор Intel core i5, 3 ГГц, ОЗУ 4 Гб), проектор, звуковые колонки).

Графический планшет.

TV - монитор (диагональ - 107 см.).

Кондиционер (2шт.)

Картины – 1 шт.

Плакаты – 10 шт.

Макеты – 2 шт.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Успешное освоение дисциплины «Речевая коммуникация» предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной и повседневной работы. Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы. Особо следует уделить внимание целям, задачам, структуре и содержанию курса.

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины является основным видом учебных занятий. Умение самостоятельно работать необходимо не только для успешного овладения курсом, но и для творческой деятельности в дальнейшей работе.

Следовательно, самостоятельная работа является одновременно и средством и целью обучения.

На лекциях излагаются лишь основные, имеющие принципиальное значение и наиболее трудные для понимания и усвоения теоретические и практические вопросы. Знания, полученные студентами на лекциях, практических занятиях и при самостоятельном изучении курса по литературным источникам, закрепляются при выполнении контрольной работы.

Текущая работа над учебным материалом представляет собой главный вид самостоятельной работы студентов. Она включает обработку конспектов лекций путем систематизации материала, заполнения пропущенных мест. Для этого используются имеющиеся учебно-методические материалы и рекомендуемая литература. Следует просмотреть конспект сразу после занятий, отметить материал конспекта лекций, вызывающий затруднения для понимания и попытаться найти ответы на затрудни-

тельные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Работу с литературой следует делать в следующей последовательности: беглый просмотр (для выбора глав, статей, которые необходимы по изучаемой теме); беглый просмотр содержания и выбор конкретных страниц, отрезков текста с пометкой их нахождения; конспектирование прочитанного. Следует регулярно повторять пройденный материал, проверяя свои знания.

Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо обратиться к преподавателю в отведенное для консультаций время. На групповых и индивидуальных консультациях студенты завершают уточнение учебных материалов применительно к выполнению контрольных работ, подготовке к зачету. Студент, получивший зачет, считается освоившим дисциплину.