

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

Кафедра «Русский язык и межкультурная коммуникация»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

Направление подготовки:	09.03.01 – Информатика и вычислительная техника
Профиль:	Автоматизированные системы обработки информации и управления
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2017

1. Цели освоения учебной дисциплины

Дисциплина «Русский язык и культура речи» ставит своей целью формирование и развитие коммуникативной компетенции специалиста технического профиля – участника профессионального общения на русском языке.

Задачами обучения являются повышение общей и профессиональной культуры устной и письменной речи, уровня орфографической, пунктуационной и стилистической грамотности; обучение работе с лингвистическими словарями разных типов; формирование и развитие необходимых знаний о современном языке и его литературных нормах, а также навыков и умений в использовании средств русского языка в зависимости от ситуации речевого общения; развитие коммуникативных способностей; выработка собственной системы речевого самосовершенствования. Особое внимание уделяется выработке умений и навыков общения в рамках официально-делового стиля.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Русский язык и культура речи" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ПК-3	способностью обосновывать принимаемые проектные решения, осуществлять постановку и выполнять эксперименты по проверке их корректности и эффективности

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Занятия проводятся как в традиционной (объяснение нового материала, выполнение упражнений), так и в интерактивной форме. Курс предполагает использование таких технологий, как дискуссия, творческое задание, круглый стол, деловая игра.(см. Приложение 1 к РП).Используемая семинарско-зачетная система с пояснениями преподавателя в ходе практических занятий дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподнести его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 2 модуля (5 разделов, представляющих собой логически завершённый объём учебной информации). Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (исправление ошибок своей и чужой устной и письменной речи, составление текстов личных деловых документов, трансформация письменной речи в устную) для оценки умений и владений навыками. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях. Проведении занятий по дисциплине (модулю) возможно с применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. В процессе проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий применяются современные образовательные технологии, такие как (при необходимости): - использование современных средств коммуникации; - электронная форма обмена материалами; - дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций; - использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой расчетов и т.д. .

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Язык и норма. Культура речи и стилистика

Стартовый диктант

Тема: Современный русский язык. Языковая норма и культура речи

Основные понятия курса: язык, современный язык, литературный язык, культура речи, речевой этикет. Язык как знаковая система. Функции языка.

Национальный язык и его разновидности. Функциональные разновидности СРЛЯ.

Особенности устной и письменной речи.

Языковая норма и культура речи. Варианты нормы на всех уровнях языка. Орфоэпические нормы. Сложные случаи ударения и произношения.

Тема: Культура речи и стилистика

Понятие стиль в языкознании. Стилистические пласты русской лексики. Лексическая норма и культура речи.

Мини-тест «Основные понятия курса»

Тема: Многозначность слова. Типы полисемии. Системные отношения в лексике.

Стилистическое использование омонимов, синонимов, антонимов.

Тема: Лексическая стилистика

Слово и его значение. Многозначность слова. Типы полисемии. Системные отношения в лексике. Стилистическое использование омонимов, синонимов, антонимов. Активный и пассивный словарный запас РЯ. Устаревшая и новая лексика. Происхождение русской лексики. Лексика исконно-русская и заимствованная. Освоение заимствованных слов. Старославянизмы и их место в русской лексике. Типы фразеологизмов и их стилистическое использование.

Тема: Лексикография

Основные типы словарей. Словари энциклопедические и лингвистические. Понятие о толковом словаре. Другие виды лингвистических словарей. Анализ типичных ошибок, связанных с нарушением лексических норм.

РАЗДЕЛ 2

Функциональная стилистика и культура публичной речи

Тема: Функциональная стилистика

Общая характеристика официально-делового стиля. Языковые особенности официально-делового стиля. Текстовые и языковые нормы документа. Грамматические нормы и случаи их нарушения в устной деловой коммуникации и в языке деловых бумаг.

Письменная деловая речь. Типы служебных документов. Административный речевой этикет. Язык и стиль рекламной деловой корреспонденции. Устная деловая речь. Деловая беседа. Деловое совещание. Деловой телефонный разговор. Национальные особенности делового этикета.

Общая характеристика научного стиля. Подстили и жанры научных текстов. Способы построения и методы логической организации научного текста. Устная научная речь. Жанры монологические и диалогические. Правила эффективного слушания. Письменная научная речь. Композиция научного текста. Жанры первичные и вторичные. Правила цитирования. Перевод письменной речи в устную.

Общая характеристика публицистического стиля. Особенности языка СМИ. Визуальные средства массовой информации и культура речи.

Реклама как особый жанр публицистики. Жанры рекламных текстов и их основные элементы. Языковые приемы, используемые в рекламе. Стилистика рекламных текстов.

Случаи нарушения норм и анализ типичных речевых ошибок в рекламных текстах и СМИ.

Общая характеристика разговорно-бытового стиля. Особенности разговорной речи.

Этика речевого общения и этикетные формулы речи. Условия эффективной коммуникации. Невербальные средства общения.

к/р «Языковые нормы»

Тема: Культура публичной речи

Особенности устной публичной речи. Основы ораторского искусства. Ораторское выступление как разновидность устной публичной речи. Взаимодействие оратора и аудитории. Принципы ораторской речи. Требования к ораторской речи. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, композиция речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Виды аргументов. Качества хорошей речи. Словесное оформление публичного выступления. Изобразительно-выразительные средства языка: тропы, фигуры речи.

Тема: Основные направления совершенствования навыков грамотного письма

Принципы русской орфографии и пунктуации. Основные типы знаков препинания. Совершенствование орфографических навыков. Совершенствование пунктуационных навыков. Сложные случаи правописания.

Зачет

Зачет (устный вопрос и практ. задание // итоговое тестирование)