

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»**

Кафедра «Русский язык и межкультурная коммуникация»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

Направление подготовки:	<u>27.03.04 – Управление в технических системах</u>
Профиль:	<u>Управление и информатика в технических системах</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очно-заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2018</u>

1. Цели освоения учебной дисциплины

Дисциплина «Русский язык и культура речи» ставит своей целью формирование и развитие коммуникативной компетенции специалиста технического профиля – участника профессионального общения на русском языке.

Задачами обучения являются повышение общей и профессиональной культуры устной и письменной речи, уровня орфографической, пунктуационной и стилистической грамотности; обучение работе с лингвистическими словарями разных типов; формирование и развитие необходимых знаний о современном языке и его литературных нормах, а также навыков и умений в использовании средств русского языка в зависимости от ситуации речевого общения; развитие коммуникативных способностей; выработка собственной системы речевого самосовершенствования. Особое внимание уделяется выработке умений и навыков общения в рамках официально-делового стиля.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Русский язык и культура речи" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ПК-3	готовностью участвовать в составлении аналитических обзоров и научно-технических отчетов по результатам выполненной работы, в подготовке публикаций по результатам исследований и разработок

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Занятия проводятся как в традиционной (объяснение нового материала, выполнение упражнений), так и в интерактивной форме. Курс предполагает использование таких технологий, как дискуссия, творческое задание, круглый стол, деловая игра.(см. Приложение 1 к РП).Используемая семинарско-зачетная система с пояснениями преподавателя в ходе практических занятий дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 2 модуля (5 разделов, представляющих собой логически завершённый объём учебной информации). Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (исправление ошибок своей и чужой устной и письменной речи, составление текстов личных деловых документов, трансформация письменной речи в устную) для оценки умений и владений навыками. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях. .

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Современный русский литературный язык.

Тема: Современный русский литературный язык.

Язык как знаковая система. Функции языка. Язык и речь. Речевое взаимодействие. Условия эффективной речевой коммуникации. Современный русский литературный язык в системе форм национального языка. Признаки литературного языка. Понятие языковой нормы и ее вариантов. Изменение норм под воздействием речевой практики. Проблемы кодификации норм. Лексикография. Основные типы словарей.

РАЗДЕЛ 2

Культура речи и стилистика

Тема: Культура речи и стилистика

Понятие культуры речи. Орфоэпическая норма. Сложные случаи ударения и произношения. Лексика как открытая система: внешние и внутренние заимствования. Активный и пассивный словарный запас. Системные отношения в лексике. Типы лексического значения. Стилистическое расслоение лексики. Лексическая норма. Типы речевых ошибок. Грамматическая норма. Сложные случаи формообразования и употребления слов различных частей речи.

РАЗДЕЛ 3

Функциональная стилистика

Тема: Функциональная стилистика

Система функциональных стилей современного русского языка, их книжная и разговорная разновидности. Взаимодействие функциональных стилей.

Научный стиль. Структурные особенности научного произведения. Способы построения научного текста. Методы логической организации научного текста. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Устные и письменные жанры научного стиля. Речевые формы учебной и научной сфер деятельности. Правила оформления библиографического списка в научном стиле. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формы официальных документов.

Публицистич. стиль и его общестилевые черты. Жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публицистич. стиле.

Культура разговорной речи. Условия функционирования разговорной речи. Речевое поведение. Речевой этикет. Невербальные средства общения.

РАЗДЕЛ 4

Культура публичной речи

Тема: Культура публичной речи

Особенности устной публичной речи. Взаимодействие оратора и аудитории. Принципы

ораторской речи. Требования к ораторской речи. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, композиция речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Виды аргументов.

Словесное оформление публичного выступления. Выразительные средства языка: тропы, фигуры речи. Фразеология. Типы речевых ошибок, связанных с употреблением фразеологизмов в речи.

РАЗДЕЛ 5

Основные направления совершенствования навыков грамотного письма

Тема: Основные направления совершенствования навыков грамотного письма

Совершенствование орфографических навыков. Совершенствование пунктуационных навыков.