

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра СЭУ
Заведующий кафедрой СЭУ



В.А. Зябров

22 января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АВТ



А.Б. Володин

22 января 2021 г.

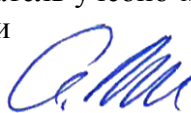

Кафедра «Русский и иностранные языки»

Автор Ковина Тамара Павловна, к.фил.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

| | |
|--------------------------|--|
| Специальность: | 26.05.06 – Эксплуатация судовых энергетических установок |
| Специализация: | Эксплуатация судовых энергетических установок |
| Квалификация выпускника: | Инженер-судомеханик |
| Форма обучения: | заочная |
| Год начала подготовки | 2018 |

| | |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии академии Протокол № 5 21 января 2021 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">А.Б. Володин</p> | <p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 10 31 августа 2020 г. И.о. заведующего кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Е.В. Федоткина</p> |
|--|---|

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1300
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Федоткина Елена Викторовна
Дата: 31.08.2020

Москва 2021 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение компетенций по образовательной программе. готовность к саморазвитию и самореализации. Готовности к коммуникациям в устной и письменной форме

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Русский язык и культура речи" относится к блоку 1 "Гуманитарный, социальный и экономический цикл" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Морское и речное право

2.2.2. Политология

2.2.3. Психологические основы профессиональной деятельности судового экипажа

2.2.4. Психологические основы управления

2.2.5. Психология и педагогика

2.2.6. Учебная практика

2.2.7. Философия

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

| № п/п | Код и название компетенции | Ожидаемые результаты |
|----------|---|--|
| 1 | ОК-1 способностью к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, самообразованию и постоянному совершенствованию в профессиональной, интеллектуальной, культурной и нравственной деятельности | <p>Знать и понимать: нормы современного русского литературного языка и фиксировать их нарушения; нормы научной письменной речи; правила построения и языкового оформления различных текстов; профессионально значимые формы устной деловой речи</p> <p>Уметь: оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения; разграничивать варианты норм и речевые нарушения; различать стили речи и самостоятельно порождать стилистически мотивированный текст.</p> <p>Владеть: всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи; умением осознавать собственные коммуникативные намерения и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию; способами трансформации несловесного материала в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту).</p> |
| 2 | ОК-18 владением навыками письменной и устной коммуникации на государственном и иностранном языке | <p>Знать и понимать: нормы современного русского литературного языка и фиксировать их нарушения; нормы научной письменной речи; правила построения и языкового оформления различных текстов; профессионально значимые формы устной деловой речи.</p> <p>Уметь: оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения; разграничивать варианты норм и речевые нарушения; различать стили речи и самостоятельно порождать стилистически мотивированный текст</p> <p>Владеть: всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи; умением осознавать собственные коммуникативные намерения и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию; способами трансформации несловесного материала в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту).</p> |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

| Вид учебной работы | Количество часов | |
|--|-------------------------|-----------|
| | Всего по учебному плану | Семестр 1 |
| Контактная работа | 8 | 8,25 |
| Аудиторные занятия (всего): | 8 | 8 |
| В том числе: | | |
| лекции (Л) | 4 | 4 |
| практические (ПЗ) и семинарские (С) | 4 | 4 |
| Самостоятельная работа (всего) | 60 | 60 |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы: | 72 | 72 |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.: | 2.0 | 2.0 |
| Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля) | ПК1 | ПК1 |
| Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет) | ЗаО | ЗаО |

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|-------|---------|--|---|----|-------|-----|----|-------|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/ТП | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 1 | Раздел 1 Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка | 1 | | 1 | | 26 | 28 | |
| 2 | 1 | Раздел 2 Функциональные стили современного русского языка | 1 | | 1 | | 8 | 10 | |
| 3 | 1 | Раздел 3 Речевые ситуации и функционально-смысловые типы речи | 1 | | 1 | | 12 | 14 | |
| 4 | 1 | Раздел 4 Речевая деятельность и речевое взаимодействие | 1 | | 1 | | 14 | 16 | |
| 5 | 1 | Раздел 5 Диф. зачёт | | | | | | 4 | ЗаО |
| 6 | | Всего: | 4 | | 4 | | 60 | 72 | |

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 4 ак. ч.

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины | Наименование занятий | Всего часов/ из них часов в интерактивной форме |
|--------|------------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 1 | РАЗДЕЛ 1 Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка | Литературная норма. | 1 |
| 2 | 1 | РАЗДЕЛ 2 Функциональные стили современного русского языка | Особенности оформления частных деловых бумаг. Культура делового общения. | 1 |
| 3 | 1 | РАЗДЕЛ 3 Речевые ситуации и функционально-смысловые типы речи | Описание. Повествование. Рассуждение. | 1 |
| 4 | 1 | РАЗДЕЛ 4 Речевая деятельность и речевое взаимодействие | Коммуникативные качества речи. | 1 |
| ВСЕГО: | | | | 4/0 |

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

традиционные образовательные технологии, интерактивные коммуникационные технологии

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины | Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы | Всего часов |
|--------|------------|--|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 1 | РАЗДЕЛ 1 Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка | Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Система норм русского литературного языка [1]; [2] | 14 |
| 2 | 1 | РАЗДЕЛ 1 Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка | Ораторское искусство как социальное явление. Ораторское искусство- Риторика- Красноречие. [4]; [1] | 12 |
| 3 | 1 | РАЗДЕЛ 2 Функциональные стили современного русского языка | Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. [1] | 8 |
| 4 | 1 | РАЗДЕЛ 3 Речевые ситуации и функционально-смысловые типы речи | Официально-деловой стиль. Речевой этикет в документе. [3]; [2] | 12 |
| 5 | 1 | РАЗДЕЛ 4 Речевая деятельность и речевое взаимодействие | Словесное оформление публичного выступления. Диалогическое красноречие. [1]; [4] | 14 |
| ВСЕГО: | | | | 60 |

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год и место издания Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|-------|------------------------------|----------------|--------------------------------------|--|
| 1 | Русский язык и культура речи | В.Д. Черняк | Юрайт, 2015 | |
| 2 | Русский язык и культура речи | В.И. Максимова | Гардарики, 2012 | |

7.2. Дополнительная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год и место издания Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|-------|------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|--|
| 3 | Русский язык и культура речи | Коренькова Е.В., Пушкирева Н.В. | М.: Проспект, 2010 | |
| 4 | Русский язык и культура речи | Штрекер Н.Ю. | М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008 | |

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная библиотека <http://www.znaniium.com>

Справочно-информационный портал <http://www.gramota.ru/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Применение средств мультимедиа при проведении занятий
Доклады, презентации
Microsoft Office (PowerPoint)

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная аудитория

- Мультимедийное оборудование: проектор, экран. 1шт.+1шт
- Персональный компьютер – 1 шт.

Библиотека

Рабочие места для обучающихся, компьютер с доступом к ЭБС и Интернету

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится изложение современных научных взглядов и освещение основных проблем изучаемой области знаний.

Значительную часть теоретических знаний студент должен получать самостоятельно из рекомендованных основных и дополнительных информационных источников (учебников, Интернет-ресурсов, электронной образовательной среды университета).

В тетради для конспектов лекций должны быть поля, где по ходу конспектирования делаются необходимые пометки. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекций, рекомендуется делать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснениями к преподавателю.

После окончания лекции рекомендуется перечитать записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций рекомендуется использовать при подготовке к практическим занятиям (лабораторным работам, семинарам), экзамену/зачету, контрольным тестам, коллоквиумам, при выполнении самостоятельных заданий.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, содержанием рекомендованных Интернет-ресурсов.

Необходимо прочитать соответствующие разделы из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем, выделить основные понятия и процессы, их закономерности и движущие силы и взаимные связи. При подготовке к занятию не нужно заучивать учебный материал. На практических занятиях нужно выяснять у преподавателя ответы на интересующие или затруднительные вопросы, высказывать и аргументировать свое мнение.

Рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает изучение учебной литературы, поиск информации в библиотеках, в сети Интернет, подготовку к практическим занятиям, коллоквиуму, реферату зачёту, изучение дополнительного теоретического материала.