

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

17 сентября 2020 г.

Кафедра «Психология, социология, государственное и муниципальное управление»

Автор Юсупова Ирина Николаевна, к.фил.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Связи с общественностью в органах власти



Направление подготовки: 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

Профиль: Государственная и муниципальная служба

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 31 августа 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.В. Ишханян</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 1 31 августа 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">М.Ю. Быков</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 9925
Подписал: Заведующий кафедрой Быков Михаил Юрьевич
Дата: 31.08.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

получение систематизированных знаний по вопросам связи с общественностью в органах государственной власти.

Курс предполагает ознакомление с основами практики деловых отношений, современных идей и технологий в области связей с общественностью, а также делового этикета.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Связи с общественностью в органах власти" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Деловой протокол:

Знания: этические основы современного этикета и протокола

Умения: работать

в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

Навыки: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Организация труда государственных служащих

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКС-3 Способен разрабатывать и обосновывать проекты, в том числе проекты документов и нормативных актов, связанных с функционированием органов государственного и муниципального управления	ПКС-3.2 Умеет разрабатывать отдельные элементы проектов документов и нормативных актов, связанных с функционированием органов государственного и муниципального управления ПКС-3.3 Применяет на практике социальные, психологические и коммуникативные инструменты разработки проектов документов и нормативных актов, связанных с функционированием органов государственного и муниципального управления

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 5
Контактная работа	50	50,15
Аудиторные занятия (всего):	50	50
В том числе:		
лекции (Л)	34	34
практические (ПЗ) и семинарские (С)	16	16
Самостоятельная работа (всего)	94	94
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/П	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	Раздел 1 Коммуникации в обществе.	2		4		9	15	
2	5	Тема 1.1 Теория коммуникации	2					2	
3	5	Раздел 2 Общество как управляемая система Структура и функции общественных отношений. Управление общественными отношениями	2		6		9	17	
4	5	Раздел 3 Предмет «Связи с общественностью (publicrelations) в органах власти Связи с общественностью и его место в коммуникационном пространстве общества История возникновения и динамика развития PR. Основные подходы к определению PR. Роль связей с общественностью в организации коммуникации.	2		2			4	ПК1
5	5	Раздел 4 PR-деятельность. Объекты применения PR.PR-деятельность, общие принципы ее построения и оценки. PR и другие маркетинговые технологии.PR, пропаганда, маркетинг, эдвокаси. Лоббизм. PR и реклама.	2				9	11	
6	5	Раздел 5 PR-аудитория. Характеристика аудитории связей с общественностью.Понятие публики. Внешняя, внутренняя, целевая	2		2		44	48	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		аудитории. Характеристика аудитории связей с общественностью. Понятие публики. Внешняя, внутренняя, целевая аудитории.							
7	5	Раздел 6 PR-организация (компания)	2		2		2	6	
8	5	Тема 6.1 Структура PR-организации (компании). Руководитель PR-службы (PR-менеджер, PR-директор). Структура PR-отдела. Требования к специалисту по PR.	2					2	
9	5	Раздел 7 Управление информацией.	18				21	39	
10	5	Тема 7.1 Методы воздействия на потребителя информации Потребностные мифологии и их виды.						0	ПК2
11	5	Тема 7.2 Управление СМИ. Технология создания новостей. Форма подачи информационных материалов	18					18	
12	5	Раздел 8 Управление кризисными ситуациями Роль PR в ситуации кризиса. Кризис-конфликт. Кризис-ЧП.	2					2	
13	5	Раздел 9 Процедурные технологии. Механизмы решения проблем групповой эффективности. Понятия фасилитации медиации.	2					2	
14		Тема 1.2 Модели процесса коммуникации							
15		Экзамен							
16		Тема 6.2 Организационное построение PR-агентства Принципы построения PR-агентства. Характеристика							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		сотрудников PR-агентства. PR-агентство как самостоятельный вид бизнеса.							
17		Всего:	34		16		94	144	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 16 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	5	РАЗДЕЛ 1 Коммуникации в обществе.	Модели процесса коммуникации. Виды коммуникаций	2
2	5	РАЗДЕЛ 1 Коммуникации в обществе.	Формирование сообщения. Каналы коммуникации.	2
3	5	РАЗДЕЛ 2 Общество как управляемая система	Основные подходы к	2
4	5	РАЗДЕЛ 2 Общество как управляемая система	Основы дисциплины «Связи с общественностью в органах власти».	2
5	5	РАЗДЕЛ 2 Общество как управляемая система	Управление общественными отношениями как предмет научного исследования	2
6	5	РАЗДЕЛ 3 Предмет «Связи с общественностью (publicrelations) в органах власти	Объекты применения PR.PR и другие маркетинговые технологии.	2
7	5	РАЗДЕЛ 5 PR-аудитория.	Объекты применения PR.PR и другие маркетинговые технологии.	2
8	5	РАЗДЕЛ 6 PR-организация (компания)	Структура PR- организации (компании).	2
ВСЕГО:				16/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

курсовые работы учебным планом не предусмотрено учебным планом

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью и на 50 % являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративные), и на 50 % с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, в том числе мультимедиа-лекция (4 час.), проблемная лекция (2 час.), разбор и анализ конкретной ситуации (2 час.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач). Остальная часть практического курса проводится с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, в том числе – для решения проблемных задач, основанных на коллективных способах обучения, и для проведения компьютерного тестирования.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	5	РАЗДЕЛ 1 Коммуникации в обществе.	Проработка учебного материала по конспектам лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы. Изучение литературы из приведенных источников	9
2	5	РАЗДЕЛ 2 Общество как управляемая система	Проработка учебного материала по конспектам лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы. Изучение литературы из приведенных источников 1. Кравченко А.И. Социология. – М.: Юрайт, 2011 [разд.1-2] 2. Социология / В.Н. Лавриненко. – М.: Проспект, 2014, [разд.1-3.] 3. Тощенко Ж.Т. Социология управления. – М.: Центр социального прогнозирования и маркетинга, 2011, [разд.1-2]. 4. Управление человеческими ресурсами / од ред. А.М. Руденко. – Ростов н/Д: Феникс, 2014, [все разделы] 5. Шубкин В.Н. Социология и общество. – М.: Центр социального прогнозирования и маркетинга, 2010, [все разделы]	9
3	5	РАЗДЕЛ 4 PR-деятельность.	Проработка учебного материала по конспектам лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы. Изучение литературы из приведенных источников. 1. Абрамов Р.Н. Связи с общественностью. – М.: Кнорус. 2012, [все разделы.] 2. Киселева Т.Г. Паблик рилейшнз – связи с общественностью [Контрольная работа]: метод. Рекомендации для семестровых контрольных работ. – М.: МИИТ. 2012, [все разделы.] 3. Рудыка Н.А. Реклама и связи с общественностью в органах государственной власти. – М.:МИИТ. 2014, [все разделы] 4. Савруцкая Е.П. Связи с общественностью. Вводный курс. – СПб: РХГА. 2010, [все разделы.] 5. Шилкина И.С. Этика и связи с общественностью. – М.: МИИТ, 2010[рзд.4-6.]	9
4	5	РАЗДЕЛ 5 PR-аудитория.	Проработка учебного материала по конспектам лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное	44

			<p>освоение темы. Изучение литературы из приведенных источников.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Абрамов Р.Н. Связи с общественностью. – М.: Кнорус. 2012, [все разделы.] 2. Киселева Т.Г. Паблик рилейшнз – связи с общественностью [Контрольная работа]: метод. Рекомендации для семестровых контрольных работ. – М.: МИИТ. 2012, [все разделы.] 3. Рудыка Н.А. Реклама и связи с общественностью в органах государственной власти. – М.:МИИТ. 2014, [все разделы] 4. Савруцкая Е.П. Связи с общественностью. Вводный курс. – СПб: РХГА. 2010, [все разделы.] 5. Шилкина И.С. Этика и связи с общественностью. – М.: МИИТ, 2010[рзд.4-6.] 	
5	5	РАЗДЕЛ 6 PR-организация (компания)	<p>Проработка учебного материала по конспектам лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы. Изучение литературы из приведенных источников.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Абрамов Р.Н. Связи с общественностью. – М.: Кнорус. 2012, [все разделы.] 2. Киселева Т.Г. Паблик рилейшнз – связи с общественностью [Контрольная работа]: метод. Рекомендации для семестровых контрольных работ. – М.: МИИТ. 2012, [все разделы.] 3. Рудыка Н.А. Реклама и связи с общественностью в органах государственной власти. – М.:МИИТ. 2014, [все разделы] 4. Савруцкая Е.П. Связи с общественностью. Вводный курс. – СПб: РХГА. 2010, [все разделы.] 5. Шилкина И.С. Этика и связи с общественностью. – М.: МИИТ, 2010[рзд.4-6.] 	2
6	5	РАЗДЕЛ 7 Управление информацией.	<p>Проработка учебного материала по конспектам лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы. Изучение литературы из приведенных источников.</p> <p>общественностью. – М.: Кнорус. 2012, [все разделы.]</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Габинская О.С. Маркетинговые коммуникации. – М.: Академия. 2010, [все разделы] 3. Жернакова М.Б. Деловые коммуникации. Теория и практика. – М.: Юрайт, 2014, [все разделы]. 4. Рудыка Н.А. Реклама и связи с общественностью в органах государственной власти. – М.:МИИТ. 2014, 	21

			<p>[все разделы]</p> <p>5. Савруцкая Е.П. Связи с общественностью. Вводный курс. – СПб: РХГА. 2010, [все разделы.]</p> <p>6. Шилкина И.С. Этика и связи с общественностью. – М.: МИИТ, 2010[рзд.4-6.]</p>	
			ВСЕГО:	94

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Русский язык и культура речи Деловое общение	Л.А Введенская и др	М. : КноРус, 2014 https://e.lanbook.com/book/53657	Все разделы
2	Я говорю — меня слушают: Уроки практической риторики	Зверева, Н	— Москва : Альпина Паблишер, 2016 https://e.lanbook.com/book/95318	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Риторика: краткий курс для журналистов : учебно-методическое пособие	О. В. Ильина, Е. В. Каблуков, О. Ф. Автохутдинова	— Москва : ФЛИНТА, 2016 https://e.lanbook.com/book/74722	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://www.sbiblio.com/biblio/>
2. <http://library.miit.ru>
3. <http://rzd.ru/> -сайт ОАО «РЖД»
4. <http://elibrary.ru> – научно-электронная библиотека
5. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В качестве информационных технологий следует использовать: мультимедийные аудитории, персональные компьютеры, проекторы, сенсорные доски и экраны, подключение к современным общеобразовательным системам и т.д. Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно продуктом MicrosoftOffice 2007 (2013)

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Лекционная аудитория для лекций и семинарских занятий
2. Методический кабинет кафедры с книжным фондом
3. Система тестового контроля РИТМ.
4. Мультимедийные аудитории
5. Электронная версия дисциплины

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение учебного материала, после занятий и во время специально организуемых консультаций он может задать преподавателю интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и дают систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывают состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрируют внимание обучающихся на наиболее проблемных вопросах темы, стимулируют познавательную деятельность студентов и способствуют развитию их творческого мышления.