

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
43.03.01 Сервис,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Сервисная практика

Направление подготовки: 43.03.01 Сервис

Направленность (профиль): Сервис и управление недвижимостью в транспортном комплексе

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 3068
Подписал: заведующий кафедрой Ступникова Елена
Анатольевна
Дата: 27.05.2022

1. Общие сведения о практике.

Целями сервисной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин по направлению подготовки;
- ознакомление студентов с характером и особенностями их будущей специальности;
- непосредственная практическая подготовка к самостоятельной работе;
- приобретение навыков практической и управленческой работы, а также компетенций в сфере профессиональной деятельности по направлению подготовки «43.03.01 Сервис», профиль подготовки «Сервис и управление недвижимостью в транспортном комплексе».

Задачами сервисной практики являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим и сервисным дисциплинам;
- изучение деятельности конкретного предприятия (учреждения, организации), знакомство с его основными экономическими показателями;
- освоение методов экономической и сервисной работы;
- изучение номенклатуры и ассортимента производимой продукции (видов выполняемых работ и оказываемых услуг), ее основных потребителей, финансово-экономических показателей деятельности, положения на рынке и направлений развития транспортного предприятия;
- знакомство с работой функциональных служб предприятия (либо конкретной службы), в которой обучающийся проходит практику) и должностными обязанностями их специалистов;
- приобретение практического опыта;
- применение знаний для анализа деятельности предприятия (учреждения, организации);
- умение давать оценку и предлагать экономически обоснованные решения, направленные на повышение эффективности работы предприятия (учреждения, организации).
- приобретение практикантами умений и навыков профессионального поведения в процессе трудовой деятельности по избранному направлению профессиональной деятельности на предприятии.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-2 - Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью;

ОПК-4 - Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов;

ПК-1 - Способен формировать предложения по развитию клиентского сервиса, используя современные цифровые технологии и инструменты, с учетом потребностей потребителей, действующих регламентов и стандартов, нормативно-правовой базы и эпидемиологических ограничений.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: принципы и методы сбора, отбора и обобщения информации, основные теоретические и практические аспекты функционирования транспортных предприятий и организаций, особенности рынка транспортных услуг, основы экономической, организационной и управленческой теории, нормы международного права для осуществления профессиональной деятельности

Уметь: осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых

для решения поставленных управленческих задач, самостоятельно находить и использовать различные источники информации по транспортным предприятиям; осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; оценивать экономическую и иную эффективность деятельности организации с учетом возможных резервов ее повышения.

Владеть: современными информационными технологиями при анализе рынка транспортных услуг; оптимальными способами для эффективного решения различных ситуационных задач, владеть методами применения технологических новаций и современного программного обеспечения в сфере оказания транспортных услуг, методами управления крупными массивами данных и их интеллектуального анализа; навыками анализа и планирования производственно-экономических показателей.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Этап 1: Подготовительный - посещение организационно-ознакомительной лекции; - получение и усвоение индивидуального задания по практике; - усвоение обязанностей, правил поведения, режима прохождения практики и функциональных обязанностей.
2	Этап 2: Основной - выполнение задания; - поиск информации по обозначенной проблематике; - систематизация фактического, аналитического материала; - вдумчивый анализ найденного материала (литературного, статистического, нормативно-правового и иного).
3	Этап 3: Аналитический и отчетный - обработка и анализ полученной информации; - подготовка и формирование отчета по практике; - представление отчета по практике и аттестационной книжки; - осуществление защиты отчета по практике; - получение зачета с оценкой.

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Основы функционирования систем сервиса : учебник для вузов М. Е. Ставровский [и др.] ; под редакцией М. Е. Ставровского Москва : Издательство Юрайт , 2022	URL: https://urait.ru/bcode/497291 (дата обращения: 26.05.2022)
2	Методы научных исследований в сфере сервиса : учебное пособие для вузов В. Г. Черников Москва : Издательство Юрайт , 2022	URL: https://urait.ru/bcode/497380 (дата обращения: 26.05.2022)
3	Организация коммерческой деятельности в сфере услуг : учебное пособие для вузов С. Е. Каменева. Москва : Издательство Юрайт , 2022	URL: https://urait.ru/bcode/488226 (дата обращения: 26.05.2022)
4	Экономика платных услуг : учебник и практикум для вузов Н. А. Восколович Москва : Издательство Юрайт , 2022	URL: https://urait.ru/bcode/491459 (дата обращения: 26.05.2022)

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 6 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы

Старший преподаватель Академии
базовой подготовки

Чунихина Ирина
Анатольевна

Лист согласования

Заведующий кафедрой ЭТИиУСБ

Е.А. Ступникова

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян