

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Система государственного и муниципального управления**

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление

Направленность (профиль): Управление государственной и  
муниципальной собственностью

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 166771  
Подписал: заведующий кафедрой Степанян Тамара  
Мирзаевна  
Дата: 01.06.2022

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и формирование у студентов понимания роли, закономерностей, ключевых процедур планирования и

прогнозирования в деятельности предпринимательских структур и приобретение системы теоретических и

практических знаний и навыков по разработке планов и прогнозов для принятия эффективных

управленческих решений с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

Задачами дисциплины «Система государственного и муниципального управления» являются

- ознакомиться с сущностью и назначением прогнозирования на предприятии;

- овладеть методикой разработки плана на основе методических и методологических подходов

- планирования;

- обобщить передовой отечественный и зарубежный опыт планирования;

- приобрести навык оценки бизнес-идеи и её соответствия стратегии бизнес-планирования.

- дать теоретические знания в области методологии и методики планирования деятельности предприятия и его развития;

- сформировать практические навыки проведения технико-экономических расчетов и обоснования вариантов деятельности предприятия;

- обеспечить обучение новейших методологических разработок в области планирования в условиях рыночной экономики.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-1** - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

**ОПК-2** - Способен разрабатывать и реализовывать управленческие

решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

**ОПК-4** - Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;

**ОПК-7** - Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- теоретические подходы и методы анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность

хозяйствующих субъектов при планировании и прогнозировании

- методы и приемы осуществления экономических расчетов при составлении разделов планов деятельности хозяйствующих субъектов

- теоретические и методологические основы планирования на предприятии;

- методики сбора, проверки и анализа данных для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия;

- отечественный и зарубежный опыт в области сбора и анализа данных для расчета экономических показателей деятельности предприятия.

- содержание и методику разработки экономических разделов стратегических и тактических планов развития предприятия;

- методику и подходы к представлению результатов плановых расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами;

- организацию разработки, согласования, утверждения и контроля над выполнением различных планов на предприятии.

**Уметь:**

-выполнять экономические расчеты для обоснования стратегии, цели и задач развития предприятия;

- разрабатывать стратегические и оперативно-тактические планы развития предприятий;

- обосновывать и представлять результаты плановых расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами;

- организовывать выполнение планов развития предприятия и контроль с целью повышения экономической эффективности и устойчивости их функционирования.

- работать с экономической информацией, классифицировать, систематизировать, готовить информацию к аналитической работе на основе использования современных методов обработки информации;

- применять приемы и методы экономического анализа для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

- обосновывать и представлять результаты экономических расчетов при составлении разделов планов деятельности хозяйствующих субъектов в соответствии с принятыми в организации стандартами

- получать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность

хозяйствующих субъектов при планировании и прогнозировании

### **Владеть:**

- навыками применения методов и приемов осуществления экономических расчетов при составлении разделов планов деятельности хозяйствующих субъектов

- навыками разработки вариантов управленческих решений при планировании и прогнозировании деятельности хозяйствующих субъектов на основе расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей

- специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины;

- методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по планированию на предприятии и практике его развития.

- навыками проведения экономических расчетов для формирования стратегических, тактических и оперативно-производственных планов;

- методами расчетов показателей для разработки стратегических и оперативно-тактических планов развития предприятий;

- навыками обоснования и представления результатов плановых расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами.

### 3. Объем дисциплины (модуля).

#### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	20	20
В том числе:		
Занятия лекционного типа	12	12
Занятия семинарского типа	8	8

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 160 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

### 4. Содержание дисциплины (модуля).

#### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Раздел 1. Методологические основы планирования

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<p>Тема 1. Цели и задачи курса. Сущность и функции планирования в управлении. Предмет и содержание дисциплины. Цель и задачи дисциплины. Место дисциплины в системе подготовки специалистов. Сущность и функции планирования в управлении. Задачи планирования на предприятии на современном этапе развития экономики. Принципы планирования: целевая направленность, гибкость согласования по времени, эффективность, комплексность, направленность. Методы планирования: программно-целевой, экономико-математического моделирования, нормативный, факторный.</p> <p>Тема 2. Организация планирования, виды планов Виды планов, их характеристика и задачи. Система планов предприятия, их взаимосвязь. Долгосрочный, среднесрочный, текущий и оперативный планы. Структура планов, принципы их комплексной разработки. Целевые проекты и программы. Бизнес – план. Взаимосвязь различных видов планов предприятия. Организационные структуры планирования на предприятии. Этапы планирования. Программное обеспечение при плановых расчетах.</p> <p>Тема 3. Плановые расчеты и показатели. Нормативная база планирования Плановые расчеты и показатели как инструмент и количественное выражение результатов планирования. Нормативная база планирования.</p>
2	<p><b>Раздел 2. Система планов предприятия, их содержание и порядок разработки</b></p> <p>Тема 4. Система планов предприятия, их взаимосвязь Система планов предприятия, их взаимосвязь. План организационно-хозяйственного устройства предприятия. Текущие планы предприятия. Оперативные планы предприятия. Оперативный учет и его роль в разработке планов и контроле за их выполнением.</p> <p>Тема 5. Стратегическое планирование развития предприятия Сущность и задачи стратегического планирования. Объекты стратегического планирования. Методы стратегического планирования. Информационное обеспечение стратегического планирования.</p> <p>Тема 6. Планирование потенциала предприятия Понятие потенциала предприятия. Планирование потенциала предприятия. Планирование кадрового потенциала предприятия</p> <p>Тема 7. Научно-техническое развитие предприятия Планы и программы научно-технического и социального развития в общей системе планов предприятия. Состав показателей плана научно-технического развития предприятия и их взаимосвязь с основными показателями деятельности предприятия.</p> <p>Тема 8. Планирование инвестиционной деятельности предприятия Планирование обеспечения конкурентоспособности продукции. Роль инвестиционных проектов в обеспечении развития предприятия</p> <p>Тема 9. Планирование производства и сбыта продукции Планирование программы производства продукции. Формирование производственной программы по отдельным производствам и цехам целлюлозно-бумажного предприятия. Планирование товарной и реализованной продукции. Показатели и измерители объема производства и реализации продукции, работ и услуг. Планирование сбыта продукции, прогнозирование сбыта.</p> <p>Тема 10. Планирование материально-технического обеспечения производства Планирование материально-технического обеспечения предприятия. Состав и структура плана, показатели и порядок разработки.</p> <p>Тема 11. План по труду и заработной плате Планирование персонала. Расчеты потребности в трудовых ресурсах. Планирование производительности труда. Техничко-экономические факторы повышения производительности труда. Планирование расходов на оплату труда (по отдельным категориям работающих).</p> <p>Тема 12. Планирование издержек производства и результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия Задачи и содержание планирования издержек производства. Классификация затрат на производство и реализацию продукции, работ (услуг). Методы расчета затрат на производство. Себестоимость</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	отдельных видов продукции и услуг по цехам основного и вспомогательного производства. Планирование прибыли и рентабельности, показатели и методы планирования. Основы бюджетного планирования. Тема 13. Планирование финансов. Формирование бюджетов Структура, содержание и алгоритм разработки финансового плана. Взаимосвязь финансового плана с другими разделами плана предприятия. Планирование распределения прибыли предприятия. Формирование бюджетов.
3	Раздел 3. Организационные основы планирования  Тема 14. Организационные основы планирования Органы планирования на предприятии. Процесс планирования на предприятии. Использование программных продуктов в планировании. Общая ситуация на рынке программ производственного планирования Основные типы программ по планированию развития бизнеса и составления ТЭО. Характеристика программ разработки бизнес-планов и анализа инвестиционных проектов. Тема 15. Планирование повышения экономической эффективности деятельности предприятия Анализ и планирование обобщающих показателей эффективности: рентабельности продукции и производства, затрат на рубль товарной продукции и др. Анализ и планирование частных показателей эффективности: показателей эффективности использования трудовых ресурсов, основных фондов, оборотных средств, материальных ресурсов и капитальных вложений.

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Раздел 1. Методологические основы планирования Методы планирования: программно-целевой, экономико-математического моделирования, нормативный, факторный. Виды планов, их характеристика и задачи. Система планов предприятия, их взаимосвязь. Долгосрочный, среднесрочный, текущий и оперативный планы. Структура планов, принципы их комплексной разработки. Целевые проекты и программы. Бизнес – план. Взаимосвязь различных видов планов предприятия. Организационные структуры планирования на предприятии. Этапы планирования. Программное обеспечение при плановых расчетах. Тема 3. Плановые расчеты и показатели. Нормативная база планирования Плановые расчеты и показатели как инструмент и количественное выражение результатов планирования. Нормативная база планирования.
2	Раздел 2. Система планов предприятия, их содержание и порядок разработки  Тема 4. Система планов предприятия, их взаимосвязь Тема 5. Стратегическое планирование развития предприятия Тема 6. Планирование потенциала предприятия Тема 8. Планирование инвестиционной деятельности предприятия Тема 9. Планирование производства и сбыта продукции Тема 10. Планирование материально-технического обеспечения производства Тема 11. План по труду и заработной плате Тема 13. Планирование финансов. Формирование бюджетов
3	Раздел 3. Организационные основы планирования  Тема 14. Организационные основы планирования

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>Органы планирования на предприятии. Процесс планирования на предприятии.</p> <p>Использование программных продуктов в планировании.</p> <p>Общая ситуация на рынке программ производственного планирования</p> <p>Основные типы программ по планированию развития бизнеса и составления ТЭО.</p> <p>Тема 15. Планирование повышения экономической эффективности деятельности предприятия</p> <p>Анализ и планирование обобщающих показателей эффективности: рентабельности продукции и производства, затрат на рубль товарной продукции и др. Анализ и планирование частных показателей эффективности: показателей эффективности использования трудовых ресурсов, основных фондов, оборотных средств, материальных ресурсов и капитальных вложений.</p>

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом
2	работа со справочной и специальной литературой
3	работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами;
4	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, решение типовых задач;
5	выполнение тестовых заданий по темам
6	Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)
7	подготовка к текущему и промежуточному контролю
8	Подготовка к контрольной работе.
9	Подготовка к промежуточной аттестации.

#### 4.4. Примерный перечень тем контрольных работ

1. PR-службы в органах государственного и муниципального управления: основные направления функционирования и пути оптимизации деятельности.

2. Административная реформа в Российской Федерации: предпосылки, основное содержание и практика реализации.

3. Бюджет муниципального образования: проблемы формирования и перспективы совершенствования.

4. Бюрократизация управленческого процесса в современной России: основные проявления и пути преодоления.

5. Бюрократизм в системе государственного управления современной России: формы проявления и пути преодоления.

6. Взаимодействие исполнительных и представительских институтов местного самоуправления.

7. Взаимодействие органов власти и средств массовой информации в процессе реализации информационной политики.

8. Взаимодействие органов государственной власти и молодежных организаций в Российской Федерации.

9. Взаимодействие органов государственной и муниципальной власти в Российской Федерации: проблемы и пути оптимизации.

10. Государственная антиинфляционная политика в РФ: проблемы и перспективы реализации.

11. Государственная инвестиционная политика в регионе: современное состояние и механизмы реализации.

12. Государственная инновационная политика: перспективы формирования и реализации в регионе.

13. Государственная информационная политика Российской Федерации: содержание и современная специфика.

14. Государственная конфессиональная политика в Российской Федерации: современные тенденции и механизмы реализации.

15. Государственная молодежная политика Российской Федерации: современное состояние и особенности реализации.

16. Государственная образовательная политика: современное состояние и перспективы совершенствования.

17. Государственная политика в сфере занятости населения: современное состояние и перспективы.

18. Государственная политика регулирования занятости населения в регионе.

19. Государственная политика Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности: основные направления и механизмы реализации.

20. Государственная политика РФ в сфере здравоохранения: современное состояние и перспективы реализации.

21. Государственная социальная политика в сфере занятости слаботзащищенных категорий граждан.

22. Государственная социальная политика Российской Федерации: современное состояние, приоритеты и направления реформирования.

23. Государственное (муниципальное) регулирование системы управления охраной окружающей среды.

24. Государственное регулирование деятельности общественных объединений в РФ.

25. Государственное регулирование рынка труда в субъекте РФ.
26. Государственное управление в сфере здравоохранения: современное состояние и пути совершенствования.
27. Государственное управление деятельностью СМИ в избирательном процессе современной России.
28. Демографическая политика в современной России: основные направления и особенности реализации.
29. Деятельность органов государственного (муниципального) управления по комплексной поддержке молодой семьи.
30. Деятельность органов государственного (муниципального) управления в сфере социальной защиты населения современной России.
31. Деятельность органов государственной власти по обеспечению экономической безопасности РФ (субъекта РФ).
32. Деятельность органов государственной власти по организации социальной защиты лиц пожилого возраста в РФ.
33. Деятельность органов государственной власти по реализации государственной политики в сфере культуры: специфика и пути оптимизации.
34. Деятельность органов исполнительной власти в сфере обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
35. Деятельность органов исполнительной власти по реализации социальной политики в субъекте РФ.
36. Деятельность органов исполнительной власти РФ по реформированию системы здравоохранения.
37. Деятельность органов местного самоуправления по связям с общественностью.
38. Деятельность органов муниципального управления в сфере социальной защиты населения.
39. Деятельность органов муниципального управления по реализации государственной политики в сфере культуры.
40. Деятельность служб по связям с общественностью в органах государственного управления: направления и перспективы совершенствования.
41. Жилищно-коммунальная политика в современной России: содержание, приоритеты и пути оптимизации.
42. Зарубежный опыт региональной политики и возможности его адаптации в современной России.
43. Институциональные проблемы формирования и функционирования информационных ресурсов органов власти региона.

44. Информационное обеспечение государственного управления в современной России: структурно-функциональные характеристики.

45. Информационное обеспечение деятельности органов государственного (муниципального) управления: современное состояние и перспективы развития в регионе.

46. Информационный механизм реализации социальной политики: специфика реализации и пути совершенствования.

47. Кадровый механизм реализации социальной политики: специфика и пути совершенствования.

48. Карьерная стратегия в органах государственного управления Российской Федерации: особенности и пути оптимизации.

49. Конфликты в государственном учреждении: методы профилактики и пути разрешения.

50. Корпоративная культура как фактор повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления.

51. Лоббистская деятельность в современной России: институциональные характеристики и проблемы государственного регулирования.

52. Механизмы взаимодействия федерального центра и регионов в сфере реализации социальной политики: специфика и перспективы совершенствования.

53. Механизмы реализации государственной социальной политики в Российской Федерации: современное состояние и перспективы совершенствования.

54. Механизмы формирования и функционирования управленческой команды в органах государственной (муниципальной) власти Российской Федерации.

55. Миграционные процессы в Российской Федерации: современное состояние и перспективы оптимизации.

56. Мотивация в системе государственного управления Российской Федерации: опыт и новые технологии.

57. Мотивация деятельности госслужащих как фактор повышения эффективности системы государственного управления Российской Федерации.

58. Национальный проект «Здоровье» как стратегия реализации государственной демографической политики.

59. Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации: приоритеты сотрудничества государства и общественных объединений.

60. Организационная культура в государственном управлении

современной России: понятие, сущность, механизмы функционирования.

61. Организационные конфликты в государственном управлении: сущность и методы совершенствования механизмов регулирования.

62. Организационный механизм реализации социальной политики: специфика реализации и пути совершенствования.

63. Пенсионная система как форма социальной защиты населения: проблемы реформирования и перспективы развития.

64. Перспективы адаптации зарубежного опыта в формировании и реализации социальной политики в Российской Федерации.

65. Политика Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом: основные приоритеты.

66. Приоритетные направления модернизации системы социальной защиты населения в регионе.

67. Приоритетные национальные проекты: состояние и проблемы реализации.

68. Современное состояние и перспективы совершенствования государственной социальной политики.

69. Проблема формирования объема полномочий муниципальных образований в условиях реформы органов местного самоуправления.

70. Проблемы и особенности обеспечения информационной открытости органов государственной власти РФ.

71. Проблемы и перспективы реализации государственной политики в сфере регулирования безработицы.

72. Профессионализм государственных (муниципальных) служащих: технологии формирования и направления совершенствования в РФ (субъекте РФ).

73. Профессиональная культура муниципального служащего: современное состояние и направления совершенствования.

74. Профессионально-управленческая культура в органах государственной власти РФ: особенности и тенденции развития.

75. Пути повышения эффективности управления персоналом в органах государственной власти региона.

76. Реализация государственной демографической политики в регионе.

77. Региональная безопасность в РФ: содержание, специфика и пути обеспечения.

78. Региональная политика РФ: зарубежный опыт и его адаптация в современной России.

79. Региональная политика содействия занятости молодежи.

80. Региональная социальная политика в сфере здравоохранения: специфика и перспективы совершенствования.

81. Региональная социальная политика в сфере занятости и урегулирования доходов населения: специфика и перспективы совершенствования.

82. Региональная социальная политика в сфере социальной защиты населения: специфика и перспективы совершенствования.

83. Система государственного менеджмента в сфере культуры современной России.

84. Система реализации государственных обязательств в социальной сфере.

85. Система социального партнерства в РФ: процесс становления и развития.

86. Система социальной защиты государственных служащих РФ.

87. Система социальной защиты населения в РФ: становление и тенденции развития.

88. Совершенствование государственного регулирования предпринимательской деятельности в регионе.

89. Совершенствование форм и методов оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

90. Современное состояние государственной социальной политики в сфере занятости населения.

91. Современное состояние и перспективы совершенствования государственной политики в сфере образования.

92. Современное состояние и пути совершенствования региональной социальной политики в субъекте РФ.

93. Содержание и приоритеты государственной политики в сфере занятости населения.

94. Состояние и перспективы развития жилищно-коммунального комплекса региона.

95. Социальная защита детей-сирот в субъекте РФ: современное состояние и перспективы совершенствования.

96. Социальная политика в сфере занятости и урегулирования доходов населения: специфика формирования и перспективы совершенствования.

97. Социальная политика в сфере здравоохранения: современное состояние и перспективы совершенствования.

98. Социальная политика в сфере социальной защиты населения: современное состояние и перспективы совершенствования

99. Социальная политика государства: проблемы формирования оптимальной модели.

100. Социальное партнерство как институт реализации социальной политики: специфика реализации и пути совершенствования.

101. Социально-правовое регулирование кадровой политики в органах государственной власти.

102. Социально-правовой статус государственных гражданских служащих: особенности трансформации в РФ.

103. Управление карьерой муниципальных служащих: механизмы и пути совершенствования.

104. Управление конфликтами в сфере органов государственной власти

105. Управленческая команда: условия формирования и проблемы оптимизации деятельности.

106. Управленческое решение: особенности подготовки и принятия в органах государственной власти.

107. Финансовый механизм реализации социальной политики: специфика и пути совершенствования.

108. Формирование и развитие организационной культуры в структурах государственного управления современной России.

109. Формирование службы управления персоналом в органах государственной (муниципальной) власти.

110. Формирование экономической основы муниципального образования: современные проблемы и пути оптимизации.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Государственное и муниципальное управление [Текст] : учебник Василенко, И. А. Книга М.: Юрайт, 2012. Библиотека РОАТ	
2	Система государственного и муниципального управления [Текст] : учебное пособие Халиков, М. И. Книга М.: Флинта, 2014. ЭБС IBOOKS – <a href="http://www.ibooks.ru/">http://www.ibooks.ru/</a>	
3	Местное самоуправление и муниципальная служба в системе властных отношений [Текст] Кабашов, С. Ю Книга М.: Флинта, 2011. ЭБС IBOOKS – <a href="http://www.ibooks.ru/">http://www.ibooks.ru/</a>	
1	Теория государственного и муниципального управления [Текст] : учебное пособие Наумов С.Ю. Книга М. : Форум,	

	2011. Библиотека РОАТ	
2	К новой модели российского федерализма [Текст] : сборник Рябов, А. Книга М.: Весь Мир, 2013. ЭБС IBOOKS – <a href="http://www.ibooks.ru/">http://www.ibooks.ru/</a>	
3	Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. // Электронный ресурс. Федеральный закон Книга от 6 октября 1999 г. № 184 - ФЗ (ред. от 13.07.2015) Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	
4	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации. [Электронный ресурс]. .ru Федеральный закон Книга от 06.10.2003 № 131- ФЗ (ред. от 03.07.2016) Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – <a href="http://www.consultant">http://www.consultant</a>	
5	Вопросы государственного и муниципального управления. Научно-образовательный журнал. . Периодичность - 5 раз в год Книга 2014,2015, 2016. Издатель – НИУ ВШЭ. <a href="http://www.vgmu.hse.ru">http://www.vgmu.hse.ru</a>	
6	Государственное и муниципальное управление. Ученые записки СКАГС. Научный журнал. квартал. Периодичность - 1 раз в Книга 2014,2015, 2016. Издатель – ФГБОУ ВПО «РАНХиГС». <a href="http://www.upravlenie.uriu.ranepa.ru">http://www.upravlenie.uriu.ranepa.ru</a> ; Научная электронная библиотека Elibrary – <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>	
7	Государственное управление: Электронный вестник. Периодичность - 6 раз в год. Книга 2014,2015, 2016. Издатель – Факультет государственного управления МГУ имени М.В.Ломоносова. Научная электронная библиотека открытого доступа КиберЛенинка – <a href="http://www.cyberleninka.ru/">http://www.cyberleninka.ru/</a> ; Научная электронная библиотека Elibrary – <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>	
8	Словарь понятий и терминов государственного управления: Электронный ресурс. Книга Режим доступа; <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>	

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Информационные системы и поисковики: Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)):

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.eciu.ru>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант»;

Профессиональные поисковые системы «ScienceDirect», «EconLit»;

Российская Информационная Сеть Словари//<http://dictionaries.rin.ru/cgi-bin/see?sel=econ>

Электронно-библиотечные системы Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)):

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.eciu.ru>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>

Электронно-библиотечная система РОАТ – <http://www.biblioteka.rgotups.ru/>

Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - <http://library.miit.ru/>

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – <http://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система [ibooks.ru](http://ibooks.ru) – <http://ibooks.ru/>

Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» – <http://www.biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система «Академия» – <http://academia-moscow.ru/>

Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – <http://www.book.ru/>

Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» – <http://www.znanium.com/>

<http://www.libertarium.ru/library> — библиотека материалов по экономической тематике

Каталог электронных пособий в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>

Каталог учебно-методических комплексов дисциплин – <http://www.rgotups.ru/ru/chairs/>

Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. // [www.benran.ru/](http://www.benran.ru/)

Сайт Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы им. М.И. Рудомино (ВГБИЛ) // [www.libfl.ru/](http://www.libfl.ru/)

Сайты и порталы официальные сайты Росстата ([www.gks.ru](http://www.gks.ru)), Банка России ([www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)), Росбизнесконсалтинга ([www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)).

<http://www.finansy.ru> — материалы по социально-экономическому

положению и развитию в России

<http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery> — Галерея экономистов

<http://www.cbr.ru> — Официальный сайт Центрального банка России  
(аналитические материалы)

<http://gallery.economicus.ru>

<http://www.cfin.ru>

<http://www.iteam.ru>

<http://www.aup.ru>

EBSCO

Административно-управленческий портал (книги, образцы должностных инструкции). // [www.aup.ru/](http://www.aup.ru/)

Рудомино (ВГБИЛ) // [www.libfl.ru/](http://www.libfl.ru/)

Сайт Госкомстата РФ. // [www.gks.ru/](http://www.gks.ru/)

Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>

<http://www.inec.ru>

<https://www.alt-invest.ru/>

<http://www.unido.org/stdoc.cfm?did=50113>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Программное обеспечение позволяет выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине: теоретический курс, практические занятия, тестовые задания, ситуационные задачи и вопросы промежуточной аттестации по курсу. В наличии имеется следующее программное обеспечение:

- Программное обеспечение для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MicrosoftOffice 2003 и выше.

- Программное обеспечение для выполнения практических заданий включает в себя специализированное прикладное программное обеспечение Консультант плюс, а также программные продукты общего применения

- Программное обеспечение, необходимое для оформления отчетов и иной документации: MicrosoftOffice 2003 и выше.

- Программное обеспечение для выполнения текущего контроля успеваемости: Браузер InternetExplorer 8.0 и выше.

- Программное обеспечение - для самостоятельной работы студентов: Браузер InternetExplorer 8.0 и выше.

- Программное обеспечение для осуществления учебного процесса с

использованием ДОТ – операционная система семейства Windows; Браузер InternetExplorer 8.0 и выше с установленным AdobeFlashPlayer версии 10.3 и выше, AdobeAcrobat .

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Windows XP Professional

Microsoft Office Professional 2003

Авторизованный номер лицензиата 61476947ZZE0812

Номер лицензии 41488173

Договор №0005058923-M003249 от 18.12.2006

ABBYY FineReader 11 Professional Edition, PRTG Network Monitir 500

Счет (договор-оферта) № Tr063864 от 12 декабря 2011

ESET NOD32 Antivirus Business Edition

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы объединены в Учебно-методический комплекс и размещены по эл.ссылке: <http://www.rgotups.ru/ru/>:

1. Каталог учебных материалов в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Методические материалы и обучение»

2. Каталог учебно-методической литературы и электронных пособий в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Просмотр справочной литературы» - «Библиотека».

3. Каталог учебно-методических комплексов дисциплин – <http://www.rgotups.ru/ru/chairs/> - «Выбор кафедры» - «Выбор документа» 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Приводится описание только оборудования и технических средств обучения, используемых при обучении в учебных аудиториях (названия аудиторий не указываются).

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (переносное мультимедийное оборудование, ноутбук), оборудованы меловыми досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа по дисциплине используются раздаточные демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Также в процессе самостоятельной подготовки по дисциплине используются помещения для самостоятельной работы студентов, оборудованные персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет и электронную образовательную среду ВУЗа, и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют требованиям пожарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Технические требования к оборудованию для проведения учебного процесса с частичным использованием ДОТ: колонки, наушники или встроенный динамик (для участия в аудиоконференции); микрофон или гарнитура (для участия в аудиоконференции); веб-камера (для участия в видеоконференции); для ведущего: компьютер с процессором IntelCore 2 Duo от 2 ГГц (или аналог) и выше, от 2 Гб свободной оперативной памяти.

Для слушателя: компьютер с процессором IntelCeleron от 2 ГГц (или аналог) и выше, 1 Гб свободной оперативной памяти.

Технические требования к каналам связи: от 128 кбит/сек исходящего потока; от 256 кбит/сек входящего потока. При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек исходящего потока (для ведущего). При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек входящего потока (для слушателя). Нагрузка на канал для каждого участника вебинара зависит от используемых возможностей вебинара. Так, если в вебинаре планируется одновременно использовать 2 видеотрансляции в конференции и одну трансляцию рабочего стола, то для слушателей рекомендуется от 1.5 мбит/сек входящего потока.

#### 9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 3 семестре.

#### 10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Экономическая теория и  
менеджмент»

Ю.В. Панько

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТМ РОАТ  
Председатель учебно-методической  
комиссии

Т.М. Степанян

С.Н. Климов