

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Система материального стимулирования труда**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Международный менеджмент

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 2191  
Подписал: заведующий кафедрой Романова Алина  
Терентьевна  
Дата: 01.06.2021

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины «Система материального стимулирования труда» является приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях оплаты труда на предприятиях.

- иметь представление о роли и месте курса в системе гуманитарных, общепрофессиональных и специальных экономических дисциплин, закономерностях развития экономики, основных экономических проблемах и концепциях социально-экономического развития, путях практического использования выводов и рекомендаций экономики и социологии труда в реальной экономической практике.

- знать систему экономических категорий и законов; концепции и подходы виднейших представителей мировой экономической мысли к проблемам труда и сущности трудовой деятельности;

- владеть методами планирования и прогнозирования трудовых показателей предприятия, фирмы и их структурных подразделений,

- уметь составлять программы подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала, определять эффективность применяемых методов материального и морального поощрения, знать формы и методы социального партнерства, вести учет и составлять отчетность по труду.

- применять полученные знания для принятия экономических решений, разработки практических рекомендаций по совершенствованию деятельности фирм в краткосрочном и долгосрочном периодах.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ПК-6** - Способен на основе цифровых технологий проводить расчеты финансово-экономических показателей при исследовании международных рынков товаров и услуг, поиске внешнеторговых партнеров, учитывая динамику их характеристик.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

- методики организации, нормирования и оплаты труда компании.

### **Уметь:**

- выбирать передовой отечественный и зарубежный опыт для

организации, нормирования и оплаты труда компании.

**Владеть:**

- передовым опытом в области организации, нормирования и оплаты труда компании.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	48	48
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 96 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

#### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Теоретические основы мотивации трудовой деятельности</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные понятия теории мотивации</li><li>- структурные элементы мотивации трудовой деятельности</li><li>- классические теории мотивации</li><li>- современные теории мотивации</li><li>- нетрадиционные методы мотивации труда</li><li>- механизмы формирования и функционирования системы мотивации</li></ul>
2	<p>Управление персоналом организации на основе использования материальных стимулов к труду</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- классификация материальных стимулов к труду и способы изменения силы их действия</li><li>- классические системы материального стимулирования труда</li><li>- современные системы материального стимулирования труда</li><li>- формы оплаты труда и условия их применения</li><li>- оценочные показатели трудовой деятельности и методика их выбора</li><li>- понятие о премировании персонала</li><li>- неденежные материальные поощрения и условия их применения</li><li>- порядок формирования структуры социального пакета</li><li>- порядок диагностики существующей системы мотивации и стимулирования персонала</li></ul>
3	<p>Управление персоналом организации на основе использования нематериальных стимулов к труду</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- классические подходы к использованию нематериальных стимулов к труду</li><li>- мотивы удовлетворения и формирование эмоционального интереса персонала к процессу и результатам трудовой деятельности</li><li>- мотивы безопасности и использование наказаний и санкций в системе управления персоналом организации</li><li>- мотивы подчинения и использование эффектов групповой динамики в системе мотивации трудовой деятельности</li><li>- мотивы энергосбережения как фактор формирования мотивации к инновационной деятельности</li></ul>
4	<p>Управление системой мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- методика выбора оптимальной системы мотивации труда</li><li>- оценка эффективности систем мотивации и стимулирования трудовой деятельности</li><li>- основы подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персоналом работой в организации</li><li>- принципы мониторинга конкурирующих систем мотивации и стимулирования труда</li><li>- типичные ошибки, допускаемые менеджерами при проектировании системы мотивации и стимулирования труда персонала организации</li></ul>

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

## Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Теоретические основы мотивации трудовой деятельности В результате выполнения практического задания студент получит теоретические знания по поводу мотивации персонала.
2	Управление персоналом организации на основе использования материальных стимулов к труду В результате выполнения практического задания студент научится анализировать материальную сторону мотивации персонала.
3	Управление персоналом организации на основе использования нематериальных стимулов к труду В результате выполнения практического задания студент научится организовывать моральную мотивацию персонала.
4	Управление системой мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала В результате выполнения практического задания студент научится создавать оптимальную структуру мотивации персонала.

### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом и литературой
3	Подготовка презентаций на заданную преподавателем тему
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. Теория и практика : учебник для бакалавров Литвинюк, А. А. Москва : Издательство Юрайт , 2019	ЭБС "Юрайт" <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
2	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник и практикум для вузов Лобанова, Т. Н. Москва : Издательство Юрайт , 2021	ЭБС "Юрайт" <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
3	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник и практикум для вузов Пряжников, Н. С. Москва :	ЭБС "Юрайт" <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Интернет ресурсы

1. <http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.

2. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.

3. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

4. Федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент):

<http://ecsocman.hse.ru/net/> - В данном разделе портала собрана информация о наиболее интересных и полезных российских и зарубежных интернет-ресурсах.

5. Сервис информационной рассылки новых публикаций по экономике (New Economics Papers)

<http://nep.repec.org/>

Данная почтовая рассылка дает возможность следить за последними научными публикациями по экономике, изданными в RePEc, а также за новыми исследованиями в различных сферах этой науки. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.

6. Сервис информационной рассылки ресурсов для экономистов (Resources for Economists)

<http://rfe.wustl.edu/MailUsenet/MailLists/J/index.html>

Бесплатная почтовая рассылка дает возможность получать дайджесты (обзоры последних новостей) и содержание архива публикаций сайта. Ресурсы для экономистов в сети Интернет. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miit.ru>

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам –

библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может понадобиться наличие следующего программного обеспечения (или их аналогов): ОС Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, Microsoft Teams и т.д.

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Необходимы аудитории лекционного типа и аудитория для практических занятий и самостоятельной работы, оборудованные следующим образом:

- Штанга SMS Projector CLV 500 750 mm+Unislide,
- Компьютер Инфо Сервис Office Star 1 в сборе,
- Интерактивная доска STARBoard FX 82W,
- Проектор Nec NP215 (NP215G) DLP BrilliantColor 2500),
- Доступ в интернет и ЭБС
- Рабочая станция Flexstor 3C,
- Рабочая станция для проведения тренингов
- Ноутбук HP "Compaq 6730s"

Необходимы аудитории для хранения оборудования со стеллажами.

Необходимы аудитории для профилактического обслуживания с:

- инструментами НТ-568 для обжима коннекторов RJ-45, RJ-12; LAN тестер для BNC, RJ-45 / 12 / 11; Набором отверток; Отверткой крестовой; Ножом канцелярский с запасными лезвиями; Ножницами для кабеля; Кабелем RJ45 в бухте 100м; Кусачками.

- стеллажами, моющими средствами и средствами гигиены: специальный дезинфицирующий состав для влажной уборки пола ручным способом, дезинфицирующее средство для чистки кафельной плитки, дезинфицирующее средство для чистки раковин и унитазов, наружных частей подводки; расходными материалами: статические мопы, одноразовые мусорные мешки, ведра пластиковые для воды, поролоновые кубки, швабра, тряпка половая синтетическая, опрыскиватель ручной с пульверизатором

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо наличие

компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).



Авторы:

доцент, к.н. кафедры  
«Международный бизнес»

А.М. Алексеенко

Согласовано:

Заведующий кафедрой МБ

А.Т. Романова

Председатель учебно-методической  
комиссии

Г.А. Моргунова