

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
специализированного высшего образования
по направлению подготовки
38.04.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Современные инструменты нормирования труда в транспортной
компании**

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика труда

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 24.06.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Основными целями дисциплины являются:

формирование у студентов: теоретических знаний основ и принципов нормирования труда в условиях рыночной экономики;
системного подхода к нормированию труда;
понимания его роли в эффективном использовании трудовых ресурсов и повышении производительности труда;
формирование практических навыков по применению основных методов нормирования труда, методов определения затрат и установления норм труда независимо от сферы его приложения с учетом новых подходов и технологий. в первую очередь, цифровых.

Основные задачи дисциплины:

- формирование знаний об основных принципах, целях, функциях и задачах нормирования труда персонала организации;
- изучение и освоение методик разработки и применения регламентов управленческого труда;
- изучение принципов нормирования труда управленческого персонала;
- освоение навыков планирования и организации работы по нормированию труда;
- овладение современными методами исследования рабочего времени, нормирования труда, оценки и проектирования системы организации труда, рационализации трудовых процессов, оценки эффективности организации труда.

Дисциплина предусматривает изучение основных закономерностей нормирования труда. Соответствие методов нормирования труда уровню развития техники и технологии. Повышение роли нормирования труда при результативности использования всех средств производственного процесса.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-2 - Способен проектировать и внедрять современные инструменты нормирования и научной организации труда, комплексные системы оплаты, материального стимулирования и совокупного вознаграждения персонала для управления производительностью труда и повышения мотивации персонала в транспортных компаниях.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- систему и виды норм труда, применяемые в транспортных компаниях (нормы времени, выработки, обслуживания, численности, управляемости) и их структуру.

- современные методы нормирования труда (хронометраж, фотография рабочего дня, аналитико-расчётные и экспертные методы, нормативы типовых процессов) применительно к перевозочным, ремонтным, инфраструктурным и сервисным подразделениям.

Уметь:

- выбрать адекватный метод нормирования для различных категорий персонала транспортной компании (линейный персонал, ремонтники, диспетчеры, ИТР).

- проводить базовые измерения и расчёты (хронометраж операций, фотографию рабочего дня, расчёт норм времени и выработки) и адаптировать отраслевые нормативы под конкретные условия работы., использовать результаты нормирования для обоснования численности, формирования сменных заданий, корректировки графиков работы и разработки элементов системы оплаты труда.

Владеть:

- практическими навыками разработки и пересмотра норм труда в транспортной компании с учётом изменений технологий, маршрутизации и цифровизации процессов, навыком анализа фактических затрат рабочего времени и выявления резервов роста производительности на основе сравнения с нормами.

- навыком интеграции норм труда в комплексные системы оплаты и материального стимулирования, обеспечивающие баланс между экономией ресурсов, мотивацией персонала и требованиями безопасности.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами,

привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	32	32
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 148 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Цели, задачи и основные функции нормирования труда в транспортной отрасли. Рассматриваемые вопросы: Цели, задачи и основные функции нормирования труда в транспортной отрасли. Понятие нормирования труда применительно к перевозочным, инфраструктурным и сервисным операциям. Нормирование труда в системе российского законодательства и отраслевых регламентов для всех видов транспорта. Нормативные материалы по нормированию труда вне предприятия (межотраслевые/отраслевые типовые нормы, профстандарты, правила безопасности). Нормативные материалы по нормированию труда внутри транспортной компании (локальные регламенты, стандарты операций, карты процессов). Нормы и нормативы, их виды для транспорта: времени, выработки, обслуживания, численности, управления.
2	Организация управления нормированием труда в транспортной компании. Рассматриваемые вопросы: Системы управления нормированием: роли HR, производственных служб, безопасности, охраны труда, устойчивой эксплуатации.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<p>Нормирование труда различных групп работников: экипажи и водители, машинисты, пилоты/штурманы, диспетчеры, докеры/операторы терминалов, ИТР.</p> <p>Методики расчета норм для перевозочных, инфраструктурных, терминально-логистических процессов и ИТ-поддержки.</p> <p>Особенности нормирования управленческого и диспетчерского труда в условиях круглосуточной операционной деятельности.</p> <p>Способы анализа качества норм в организации (достижимость, вариативность, влияние на безопасность).</p> <p>Методы расчета необходимой численности и установления норм труда (надежность графика, резерв смен, сезонность, пиковые нагрузки).</p>
3	<p>Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени в транспортных операциях.</p> <p>Рассматриваемые вопросы: «Трудовой процесс, трудовая операция, структура трудовой операции»; Классификация затрат рабочего времени для сменной/вахтовой работы, рейсовых циклов.</p> <p>Показатели затрат рабочего времени и производительности для экипажей, смен, постов обслуживания, бригад.</p> <p>Основные методы исследования затрат: наблюдение, видеонаблюдение, сенсоры, трекинг операций.</p> <p>Хронометраж рабочего времени в условиях переменной интенсивности (рейсы, окна движения, шторм/погодные ограничения).</p> <p>Метод изучения трудовых процессов с помощью инструмента «карта потока создания ценностей».</p> <p>Фотография рабочего времени: индивидуальная, групповая, постовая, поточная.</p> <p>Виды фотографии рабочего времени, особенности групповой ФРВ на сменных постах.</p> <p>Баланс рабочего времени для непрерывных процессов и регламентированных перерывов безопасности.</p>
4	<p>Методы нормирования труда и методика установления норм труда в транспорте.</p> <p>Рассматриваемые вопросы: Методы обоснования норм труда: суммарные (опытно-статистические) и аналитические (исследовательские/расчетные).</p> <p>Факторы обоснования норм: безопасность, техническое состояние, погодные окна, пропускная способность, регламенты.</p> <p>Методы нормирования по REFA и их адаптация к транспортным и терминальным процессам (погрузка/выгрузка, обработка рейса, ТОиР). Определение нормативной численности работников основных хозяйств в ОАО "РЖД"</p>
5	<p>Принципы нормирования труда для всех видов транспорта.</p> <p>Рассматриваемые вопросы: Требования к нормированию: научная обоснованность, безопасность, соблюдение норм труда/отдыха, человекоцентричный дизайн.</p> <p>Проведение изучения затрат времени на рабочих местах экипажей, постов, диспетчерских и терминальных операций.</p> <p>Обработка собранных материалов с учетом вариативности спроса и оперативных сбояв.</p> <p>Проверка нормативных материалов, окончательная редакция, порядок введения, замены и пересмотра норм с опорой на КРП безопасности и сервиса. «Формы документации по нормированию труда в ОАО «РЖД»</p>
6	<p>Цифровые технологии в нормировании труда, видеосъемка и аналитика данных.</p> <p>Рассматриваемые вопросы: Эталонное нормирование для типовых операций (сменная передача, подготовка рейса/поезда/судна/ТС).</p> <p>Цифровые технологии нормирования: видеоаналитика, телеметрия, BPM/Process Mining.</p> <p>Нормирование административно-управленческого и сервисного труда (АСУ/АУШ) с использованием цифровых следов процессов.</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
7	Нормирование АУШ в транспортной компании. Рассматриваемые вопросы: Процессный подход к нормированию труда для диспетчерских центров, контакт-центров, ИТ-поддержки. Оценка баланса рабочего времени АУШ, влияние инцидентов и внеплановых работ.
8	Задачи и функции специалиста по нормированию труда в транспорте. Рассматриваемые вопросы: Фотография рабочего времени инженера по организации и нормированию труда, взаимодействие с эксплуатацией, безопасностью, охраной труда. Участие инженера по нормированию в многофункциональных проектах: бережливое производство, цифровая трансформация, реинжиниринг процессов, безопасность.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Роль нормирования труда в обеспечении конкурентоспособности предприятия В результате работы на практических занятиях студент изучает значение нормирования труда в решении экономических и социальных задач в условиях рыночной экономики.
2	Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени В результате работы на практических занятиях студент изучает классификацию методов изучения трудовых процессов.
3	Проектирование норм затрат труда На практических занятиях студент изучает и проектирует нормы затрат труда с учётом характера и содержания трудовой деятельности исполнителя.
4	Мониторинг организации работы в системе нормирования труда на всех уровнях вертикали управления ОАО «РЖД». Разработка и пересмотр норм труда в ОАО "РЖД". На практических занятиях студент изучает корпоративную систему нормирования труда.
5	Нормирование труда и предиктивная аналитика. На практических занятиях студент изучает и использует предиктивную аналитику для проектирования норм труда и расчета численности.
6	Цифровые технологии в нормировании труда На практических занятиях студент изучает и использует методику видеосъемки для проектирования норм труда и расчета численности.
7	Нормирование АУШ. На практических занятиях студент изучает и использует методы процессного управления для проектирования норм труда АУШ.
8	Задачи и функции специалиста по нормированию труда. На практических занятиях студент оценивает эффективность межфункциональных проектов.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям

№ п/п	Вид самостоятельной работы
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Выполнение курсовой работы.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

1. Оценка уровня нормирования труда на предприятии.
2. Показатели, характеризующие уровень нормирования труда на предприятии.
3. Организация работ по нормированию труда на предприятии.
4. Совершенствование системы нормирования труда на предприятии.
5. Оптимизация затрат на проведение работ по нормированию труда на предприятии.
6. Система норм и нормативов труда на предприятии.
7. Нормирование труда как инструмент повышения производительности труда.
8. Определение необходимой численности работников предприятия на основе норм труда.
9. Оценка укомплектованности штата работников на основе нормативов численности.
10. Нормирование труда рабочих.
11. Нормирование труда специалистов. АУШ
12. Особенности нормирования труда различных категорий работников.
13. Принципы и особенности нормирования труда для различных видов работ.
14. Использование технологических карт для нормирования работ.
15. Рационализация трудовых процессов на основе норм труда.
16. Оценка целесообразности состава и порядка выполнения операций.
17. Анализ использования рабочего времени на предприятии.
18. Изучение и выявление потерь рабочего времени.
19. Совершенствование инструментов администрирования рабочего времени.
20. Разработка эталонных норм труда.

21. Обоснование величины нормы труда.
22. Оценка качества норм труда.
23. Проверка, уточнение и корректировка разработанных норм для конкретных производственных условий.
24. Экономическая эффективность внедрения норм труда.
25. Применение автоматизированных систем в нормировании труда.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Былков, В. Г. Регламентация и нормирование труда : учебник для вузов / В. Г. Былков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19030-4.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588364 (дата обращения: 08.06.2026).
2	Нормирование труда на предприятии : учебник для вузов / под редакцией Р. А. Галиахметова, Ю. Г. Одегова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19106-6.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589744 (дата обращения: 08.06.2026).
3	Одегов, Ю. Г. Экономика труда : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07329-4.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582834 (дата обращения: 08.06.2026).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

- Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <http://library.miiit.ru>
 Федеральная служба государственной статистики: <https://rosstat.gov.ru/>
 Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>)
 Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>)

Общие информационные, справочные и поисковые системы
«Консультант Плюс», «Гарант»

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Операционная система Microsoft Windows.
Microsoft Office - офисный пакет приложений.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 3 семестре.

Экзамен в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика
труда и управление человеческими
ресурсами»

Е.В. Соловьева

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян