

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.03 Управление персоналом,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Современные методы исследования в управлении персоналом**

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом организации

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 84716  
Подписал: заведующий кафедрой Письменная Анна  
Борисовна  
Дата: 02.05.2023

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся умений

выявлять и формулировать актуальные научные проблемы управления персоналом;

разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в

системе управления персоналом и проводить анализ их результатов.

Задачи дисциплины:

осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере

управления персоналом;

разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию

стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;

организовать мероприятия по развитию персонала, в т.ч. по построению профессиональной карьеры, обучению, адаптации и стажировке персонала

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-1** - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;

**УК-1** - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

методы сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом;

### **Уметь:**

разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;

**Владеть:**

навыками организовать мероприятия по развитию персонала, в т.ч. по построению профессиональной карьеры, обучению, адаптации и стажировке персонала.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №8
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия семинарского типа	64	64

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или)

лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

Не предусмотрено учебным планом

##### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Теоретико-методологические основы организации исследовательской деятельности в системе управления персоналом
2	Исследование как составная часть управления организацией и организационным развитием
3	Методология исследования систем управления, основные составляющие исследования.
4	Логико-интуитивные методы исследования систем управления.
5	Экспертные методы исследования систем управления.
6	Метод тестирования.
7	Метод "дерева" целей.
8	Метод ССВУ (SWOT)-анализа
9	Методы поиска и формирования решений.
10	Эмпирические методы исследования.
11	Комплексно-комбинированные методы исследования систем управления
12	Диагностика систем управления организации и определение корневой проблемы.
13	Методы и инструментарий диагностики СУ
14	Технология исследования систем управления. Организация исследования системы управления. Бенчмаркинг.
15	Методики оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации.
16	Методики оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации.

##### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Изучение дополнительной литературы и интернет-источников.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
2	Подготовка к практическим занятиям.
3	Подготовка к промежуточной аттестации.
4	Подготовка к текущему контролю.

#### 4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

##### Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Исследование системы управления персоналом на примере транспортной компании
2. Исследование системы управления персоналом на примере торговой организации
3. Исследование системы управления персоналом на примере медицинской компании
4. Исследование системы управления персоналом на примере образовательной организации
5. Исследование системы управления персоналом на примере косметической компании
6. Исследование системы управления персоналом на примере агропродовольственной компании
7. Исследование системы управления персоналом на примере компании сотовой связи
8. Исследование системы управления персоналом на примере военной организации
9. Исследование системы управления персоналом на примере юридической компании
10. Исследование системы управления персоналом на примере строительной компании

Каждый студент выбирает свою организацию. Количество вариантов не ограничено.

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Методология научных исследований: учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд.,	НТБ МИИТ, URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/511358">https://www.urait.ru/bcode/511358</a>

	перераб. и доп. — 365 с. — ISBN 978-5-534-03635-0. Горелов, Н. А. Учебник М.: Юрайт , 2023	
2	Исследование систем управления: учебник и практикум для вузов. — 226 с. — ISBN 978-5-9916-7647-2. Коротков, Э. М. Учебник М.: Юрайт , 2023	НТБ МИИТ, URL: <a href="https://www.uraйт.ru/bcode/511005">https://www.uraйт.ru/bcode/511005</a>
3	Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов. - 288 с. - ISBN 978-5-534-02811-9. М. В. Кларин Учебное пособие М.: Юрайт , 2023	НТБ МИИТ, <a href="https://www.uraйт.ru/bcode/513452">https://www.uraйт.ru/bcode/513452</a>
4	Исследование систем управления : учебник для вузов. - 447 с. - ISBN 978-5-9916-8384-5. В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе. Учебник М.: Юрайт , 2023	НТБ МИИТ, <a href="https://www.uraйт.ru/bcode/510910">https://www.uraйт.ru/bcode/510910</a>

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»

<http://www.biblioclub.ru/>

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»

<http://e.lanbook.com/>

3. Научная электронная библиотека (eLibrary)

<http://elibrary.ru/>

4. База данных периодических изданий (на платформе East View)

<https://dlib.eastview.com/>

5. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

[www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

6.. Официальный сайт Министерства транспорта Российской Федерации

<https://mintrans.gov.ru/>

7. Официальный сайт РЖД Российской Федерации

<https://www.rzd.ru/>

8. Журнал кадровик

<http://www.kadrovik.ru/>

9. Совет по профессиональным квалификациям в области управления персоналом

<http://www.sovet HR.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. «1С: Зарплата и Кадры» - Она предназначена для расчета заработной платы и кадрового учета и может использоваться как в коммерческих организациях,

так и в организациях с бюджетным финансированием. Этот продукт позволяет не

только автоматизировать расчет заработной платы, но и организовать учет

сотрудников, регистрировать служебные перемещения, получать статистические

справки по кадровому составу.

2. Пакет «АТЛАНТ-КАДРЫ» фирмы «Атлант/Информ». Система предназначена для автоматизации учета кадров предприятий любой формы

собственности, обладает открытостью, гибкостью и дружественным интерфейсом и

состоит из нескольких подсистем: «База данных», «Выходные документы»,

«Справочная информация», «Бланки», «Документация на систему».

3. Система управления персоналом «О.К.SOFT.by». Автоматизированная система управления персоналом «О.К.SOFT.by» - комплексная система управления

персоналом, предназначенная для автоматизации процессов ведения кадрового

учета и документооборота. Система обеспечивает широкие возможности по

хранению, обработке и анализу информации о сотрудниках предприятия.

4. Пакеты программного обеспечения общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы). Программа SPSS Statistics («Statistical Package for the Social Sciences») — компьютерная программа для статистической обработки данных при проведении прикладных исследований в

социальных науках. Курс включает использование программного обеспечения

Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint для подготовки текстового и

табличного материала, графических иллюстраций. Методы обучения предполагают использование информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения занятий лекционного типа требуется:

Маркерная доска, активная доска, проектор, экран, ПК

Для проведения семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций требуется:

Маркерная доска, активная доска, проектор, экран, ПК

Для проведения занятий для самостоятельной работы требуется:

Персональные компьютеры, телевизор, аудиосистема. Аудитория оборудована выходом в сеть "Интернет" и электронную информационно-образовательную среду

Для занятий в дистанционной форме требуется:

Изолированное помещение, ПК с доступом в Информационно-образовательную среду, гарнитура (наушники + микрофон).

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 8 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).



Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Управление производством и  
кадровое обеспечение транспортного  
комплекса»

Т.В. Ярковская

Согласовано:

Заведующий кафедрой УПиКОТК  
Председатель учебно-методической  
комиссии

А.Б. Письменная

С.В. Володин