

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Современные методы мотивации персонала

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика труда

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 01.06.2021

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Дисциплина «Современные методы мотивации персонала» формирует у магистрантов видение целостной системы принципов и методов мотивации персонала, рассматривает технологии разработки систем мотивации в организации. Изучение дисциплины «Современные методы мотивации персонала» позволяет обучающимся овладеть необходимым объемом знаний и навыков в области мотивации и стимулирования труда работников. Рыночная экономика предполагает необходимость создания адекватного механизма мотивации и стимулирования труда работников, который создает необходимые предпосылки для повышения эффективности производства и повышения реальной заработной платы. Знания и навыки, полученные по дисциплине «Современные методы мотивации персонала» могут быть применены обучающимися в дальнейшем в профессиональной деятельности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-4 - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

Основные положения трудового права, имеющие отношение к мотивации

Уметь:

Основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач.

Владеть:

Приемами ведения деловой беседы; приемами организации командной работы; практическими приёмами анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций; владеть навыками работы с правовыми системами «Консультант» и «Гарант»; навыками компьютерной обработки экономической и управленческой

информации, построения таблиц и графиков.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр 1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	24	24
В том числе:		
Занятия лекционного типа	8	8
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 120 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Системы мотивации и их практическое применение. Теории мотивации Эволюция концепций мотивации. Теории мотивации. Краткий обзор деятельности отечественных ученых в области исследования трудовой мотивации. Разработка и оптимизации

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	системы мотивации и стимулирования персонала организации Применение полученных знаний.
2	Проектирование работы и коммуникация в процессе мотивации Обеспечение максимальной внутренней мотивации сотрудников компании во время проектирования работы. Составление эффективных коммуникационных сообщений с целью максимизации мотивации.
3	Вознаграждение в процессе мотивации персонала Разработка системы вознаграждения сотрудников. Деньги как главный мотивационный фактор. Мотивирующие формы вознаграждения.
4	Обучение на работе и развитие карьеры Планирование и проведение учебных мероприятий. Применение теорий мотивации при разработке планов преемственности и программ развития карьеры.
5	Организационные изменения Внедрение изменений в организационную политику. Мотивация персонала в период перемен.
6	Уровень группы и уровень индивидуума Уровень команды или группы: реализация стратегии внутри групп и команд. Уровень индивидуума: управление отдельными сотрудниками для обеспечения максимальной эффективности работы.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Системы мотивации и их практическое применение. Теории мотивации Эволюция концепций мотивации. Теории мотивации. Краткий обзор деятельности отечественных ученых в области исследования трудовой мотивации. Разработка и оптимизации системы мотивации и стимулирования персонала организации Применение полученных знаний
2	Проектирование работы и коммуникация в процессе мотивации Проектирование работы и коммуникация в процессе мотивации: Мини-конференция «Коммуникация для эффективной мотивации»; Решение задач «Проектирование работы в компании»; Контрольный тест.
3	Вознаграждение в процессе мотивации персонала Вознаграждение в процессе мотивации персонала: Мотивирование с помощью организационной справедливости: упражнение «Типы реакций на несправедливость»; анализ ситуации «Реакция на позитивную и негативную несправедливость»; Видео-кейс «Нематериальная мотивация»; Контрольное тестирование.
4	Обучение на работе и развитие карьеры Обучение на работе и развитие карьеры: «Карьерная лестница»; «Построение программы развития персонала»; Контрольное тестирование.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям Работа с лекционным материалом

№ п/п	Вид самостоятельной работы
	Работа с литературой Подготовка к промежуточной аттестации. Подготовка к текущему контролю.
2	Подготовка к промежуточной аттестации.
3	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник и практикум для вузов С. Ю. Трапицын [и др.] ; под общей редакцией С. Ю. Трапицына Юрайт , 2021	https://urait.ru/bcode/469890
2	Психология труда : учебник и практикум для вузов С. Ю. Манухина [и др.] ; под общей редакцией С. Ю. Манухиной Юрайт , 2021	https://urait.ru/bcode/450168
3	Оплата труда персонала: методология и расчеты : учебник и практикум для вузов Н. А. Горелов Юрайт , 2021	https://urait.ru/bcode/469420

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ):
<http://library.miit.ru> Федеральная служба государственной статистики:
<https://www.gks.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым

программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

профессор, профессор, д.н. кафедры
«Экономика труда и управление
человеческими ресурсами»

Е.К. Самраилова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян