

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра Лин
Заведующий кафедрой Лин



Л.А. Чернышова

25 мая 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

25 мая 2020 г.

Кафедра «Политология, история и социальные технологии»

Автор Несолена Алина Кирилловна, к.пол.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Социология

Направление подготовки:

45.03.02 – Лингвистика

Профиль:

Теория и практика межкультурной
коммуникации

Квалификация выпускника:

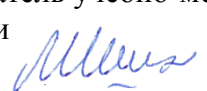
Бакалавр

Форма обучения:

очная

Год начала подготовки

2020

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 20 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 11 27 апреля 2020 г. Заведующий кафедрой  А.В. Федякин
--	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 364034
Подписал: Заведующий кафедрой Федякин Алексей
Владимирович
Дата: 27.04.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Социология» являются: формирование социологического видения мира, умение критически смотреть на обыденные суждения, социальные стереотипы и предрассудки, существующие в массовом сознании. Сформированное целостное системное социологическое мышление поможет студенту занять в обществе активную социальную позицию. Студенты должны иметь представление о социологическом подходе к личности, факторах ее формирования и формах регуляции социального поведения, о природе социальных общностей и групп, видах и исходах социальных процессов и владеть основами социологического анализа.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Социология" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Обществознание:

Знания: система знаний об экономической и иных видах деятельности людей, об обществе, его сферах, правовом регулировании общественных отношений, необходимых для взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина.

Умения: получать и критически осмысливать социальную (в том числе экономическую и правовую) информацию, анализировать, систематизировать полученные данные; освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни гражданского общества и государства.

Навыки: опыта применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений; гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в семейно-бытовой сфере; для соотнесения своих действий и действий других людей с нормами поведения, установленными законом; содействия правовыми способами и средствами защите правопорядка в обществе.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Философия

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-7 Способен осуществлять социальное взаимодействие в обществе и служебном (трудовом) коллективе, профессиональную деятельность на основе требований (в том числе - антикоррупционных) норм, содействовать противодействию коррупции	ОПК-7.2 Проявляет нетерпимость к коррупционному поведению в служебных и трудовых коллективах. ОПК-7.3 Способен давать оценку коррупционному поведению, содействовать пресечению проявлений коррупции в служебных и трудовых коллективах.
2	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. УК-3.2 Аргументированно отстаивает свою позицию, принимает ответственность за свое решение. УК-3.3 Координирует работу в группах. УК-3.4 Передает полученные базовые знания, обосновывает свою позицию. УК-3.5 Демонстрирует базовые навыки публичных выступлений, участия в групповых дискуссиях и полемике. УК-3.6 Эффективно использует стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.7 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единиц (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 1
Контактная работа	32	32,15
Аудиторные занятия (всего):	32	32
В том числе:		
лекции (Л)	16	16
практические (ПЗ) и семинарские (С)	16	16
Самостоятельная работа (всего)	40	40
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Раздел 1 Введение в социологию.	2		2		5	9	
2	1	Раздел 2 Общество и его структура.	4		4		5	13	
3	1	Раздел 3 Социальные группы и общности.	2		2		10	14	
4	1	Раздел 4 Личность и социальные процессы.	4		4		10	18	
5	1	Раздел 5 Прикладная социология.	4		4		10	18	
6	1	Тема 5.1 Методика и техника проведения конкретных социологических исследований. 1. Процедура подготовки и проведения социологического исследования. 2. Опрос как метод сбора информации. 3. Анализ документов как социологический метод. 4.Наблюдение как метод сбора информации.			4			4	ПК2, ТК-2 Тест
7	1	Зачет						0	ЗЧ
8		Всего:	16		16		40	72	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 16 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	1	РАЗДЕЛ 1 Введение в социологию.	Социология как наука. 1.Объект и предмет науки. 2. Структура и функции социологии.3. Социология в системе научного знания. 4.История развития социологии.	2
2	1	РАЗДЕЛ 2 Общество и его структура.	Общество как объект научного познания. 1.Основные подходы к изучению общества. 2.Общество как система. 3.Понятие социальный институт. 4.Виды социальных институтов.	2
3	1	РАЗДЕЛ 2 Общество и его структура.	Социальная стратификация и социальная мобильность. 1. Понятие и параметры социальной стратификации. 2. Основные типы социальной стратификации. 3. Понятие, лифты и барьеры социальной мобильности.	2
4	1	РАЗДЕЛ 3 Социальные группы и общности.	Социальные группы и общности. 1.Понятие и типология социальных групп. 2. Социальные общности и организации.	2
5	1	РАЗДЕЛ 4 Личность и социальные процессы.	Личность и общество. 1. Понятие и структура личности. 2. Социальный статус и социальная роль. 3. Социализация личности	2
6	1	РАЗДЕЛ 4 Личность и социальные процессы.	Социальный контроль. 1. Социальный контроль и его типы. 2. Девиантное поведение.	2
7	1	РАЗДЕЛ 5 Прикладная социология.	Методика и техника проведения конкретных социологических исследований. 1. Процедура подготовки и проведения социологического исследования. 2. Опрос как метод сбора информации. 3. Анализ документов как социологический метод. 4.Наблюдение как метод сбора информации.	4
ВСЕГО:				16/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовых проектов (работ) по дисциплине учебным планом не предусмотрено.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Аудиторные занятия по дисциплине включают проведение лекций и практических занятий.

Лекции в объёме 16 часов являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративными) с применением мультимедийных средств (демонстрация слайдов, отрывков учебных фильмов и др.). В преподавании дисциплины используется лекция – визуализация: подготовка данной лекции состоит в переконструировании учебной информации по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления студентам через технические средства обучения. Чтение лекции представляет собой развернутое комментирование преподавателем подготовленных наглядных материалов, с использованием разных видов визуализации – изобразительных и символических.

Практические занятия в объёме 16 часов организованы с использованием, как традиционных объяснительно-иллюстративных технологий, так и интерактивных технологий. Часть практического курса выполняется в виде традиционных практических занятий - устный опрос, тестирование, другая - с использованием диалогового обучения, в ходе которого осуществляется взаимодействие, как между студентом и преподавателем, так и между самими студентами. Целью применения активных и интерактивных форм является повышение продуктивности процесса обучения, создание эффективных условий обучения, способствующих формированию необходимых знаний и компетенций, практических навыков решения поставленных задач.

Проблемный доклад выполняется студентом под руководством преподавателя на выбранную и утверждённую тему и представляется с использованием мультимедийных средств (презентации). Презентация служит эффективным способом донесения информации и позволяет наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение и его содержательные функции. Презентация к докладу по дисциплине включает как текстовые слайды, содержащие основные определения, главные характеристики выступления, таблицы и т.п., так и иллюстративные - фото, рисунки, аудио и видео фрагменты, полнее раскрывающие тему доклада.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных и интерактивных (диалоговых) видов работы. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отдельных тем по учебным пособиям, подготовка к устному опросу. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится подготовка к текущему контролю (тестированию) и докладам в интерактивном режиме.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 5 разделов, представляющих собой логически завершённый объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают, как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений, и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как подготовка доклада и групповые дискуссии на основе заслушанных докладов, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	РАЗДЕЛ 1 Введение в социологию.	Введение в социологию. 1. Повторение лекционного материала. 2. Подготовка к устному опросу и презентаций по вопросам практического занятия №1 3. Работа с учебниками из списка основной и дополнительной литературы: [1] стр. 11-65 [2] стр. 13-26 [3] стр. 6-18 [4] стр.13-19, 25-55	5
2	1	РАЗДЕЛ 2 Общество и его структура.	Общество и его структура. 1. Повторение лекционного материала. 2. Подготовка к устному опросу и презентаций по вопросам практического занятия №2,3. 3. Работа с учебниками из списка основной и дополнительной литературы: Практическое занятие №2: [1] стр. 86-122 [2] стр. 47-62, 204-236 [3] стр.19-25 [4] стр. 70-74, 91-96 Практическое занятие №3 [1] стр. 123-209 [2] стр. 177-203 [3] стр.60-68 [4] стр. 97-109	5
3	1	РАЗДЕЛ 3 Социальные группы и общности.	Социальные группы и общности. 1. Повторение лекционного материала. 2. Подготовка к тестированию в рамках текущего контроля (ТК-1), повторение изученного материала по разделам 1-2. 2. Подготовка к устному опросу и презентаций по вопросам практического занятия №4. 3. Работа с учебниками из списка основной и дополнительной литературы: Практическое занятие №4: [1] стр. 210-248 [2] стр. 347-369 [3] стр.26-29 [4] стр. 75-86	10
4	1	РАЗДЕЛ 4 Личность и социальные процессы.	Личность и социальные процессы. 1. Повторение лекционного материала. 2. Подготовка к устному опросу и презентаций по вопросам практического занятия №5,6. 3. Работа с учебниками из списка основной и дополнительной литературы: Практическое занятие №5:	10

			[1] стр. 249-288 [2] стр. 297-329 [3] стр.30-38 [4] стр. 64-69, 150-157 Практическое занятие №6: [2] стр. 370-381 [3] стр. 39-51 [4] стр. 158-161	
5	1	РАЗДЕЛ 5 Прикладная социология.	Прикладная социология. 1. Повторение лекционного материала. 2. Подготовка к тестированию в рамках текущего контроля (ТК-2), повторение изученного материала по разделам 3-4. 2. Подготовка к устному опросу и презентаций по вопросам практического занятия №7. 3. Работа с учебниками из списка основной и дополнительной литературы: Практическое занятие №7: [1] стр. 66-75 [2] стр. 27-43 [3] стр.114-119 [4] стр. 20-24	10
ВСЕГО:				40

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Социология	А.И. Кравченко	Юрайт, 2020 НТБ МИИТ https://urait.ru/viewer/sociologiya-449815#page/1	Раздел 1. стр. 11-65 Раздел 2. стр. 86-209 Раздел 3. стр. 210-248 Раздел 4. стр. 249-288 Раздел 5. стр. 66-75
2	Социология	под общ. ред. А.С. Тургаева	Юрайт, 2020 НТБ МИИТ https://urait.ru/viewer/sociologiya-453729#page/1	Раздел 1. стр. 13-26 Раздел 2. стр. 47-62, 204-236, 177-203 Раздел 3. стр. 347-369 Раздел 4. стр. 297-329, 370-381 Раздел 5. стр. 27-43.

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Социология в схемах и комментариях.	Б.А. Исаев	Юрайт, 2020 НТБ РУТ (МИИТ) https://urait.ru/viewer/sociologiya-v-shemah-i-kommentariyah-452029#page/1	Раздел 1. стр. 6-18 Раздел 2. стр. 19-25, 60-68. Раздел 3. стр. 26-29 Раздел 4. стр. 30-51 Раздел 5. стр. 114-119
4	Социология	Д.В. Кухарчук	Юрайт, 2020 НТБ РУТ (МИИТ) https://urait.ru/viewer/sociologiya-451112#page/1	Раздел 1. стр. 13-19, 25-55 Раздел 2. стр. 70-74, 91-96, 97-109. Раздел 3. стр. 75-86. Раздел 4. стр. 64-69, 150-157, 158-161. Раздел 5. стр. 20-24.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

НТБ РУТ (МИИТ) <http://library.miit.ru/>

Сайт APSA <http://www.apsanet.org/>

Политические исследования – журнал РАН www.politstudies.ru

Журнал российской внутренней и внешней политики <http://pubs.carnegie.ru/P&C/>

K.Janda, J.M.Berry, J.Goldman. The Challenge of Democracy.
<http://hmco.com/COD/home.html>

ИНИОН <http://www.inion.ru/>

Универсальный сайт по политической науке spirit.lib/visconn.edu/polisci/polisci.html

Рекомендуемые журналы:

1. Социологические исследования («Социс»).
2. Политические исследования («Полис»).
3. Общественные науки и современность.
4. Социально-гуманитарные знания.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Стандартный пакет программ для выхода и работы в сети «Интернет» (типа «Windows Internet Explorer»), а также обработки и хранения полученных данных (преимущественно текстовых) на персональном компьютере (типа «Microsoft Office»).

Учебный процесс по дисциплине обеспечивается программами лицензионного ПО:

Microsoft Office, Microsoft Windows 7 Контракт № 0373100006316000234-0003566-01 - АО «СофтЛайн Трейд», Google Chrome свободно распространяемое ПО.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий по дисциплине используется аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием: проектор, экран, персональный компьютер на базе Intel. LenovoIdeaCentreAIO 300-23ISU, IntelCorei3 2 ядра, 3 Мб 2.0 ГГц, экран 23" 1920x1080, оперативная память 4 Гб DDR4 2133 МГц, HDD 1000 Гб, Видеокарта IntelHD, DVD-RW, Bluetooth 4.0, сетевая карта 1000 Мбит / с Wi-Fi 802.11a c, USB 2.0 3 порта, USB 3.0 - 2 порта, HDMI, вход микрофонный, выход аудио/наушники, картридер SDXC, MSPro, SDHC, MS, MMC, встроенные динамики, веб-камера фронтальная, Windows 7 Professional.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве основной формы проведения практических занятий по учебной дисциплине рекомендуется заслушивание и обсуждение докладов, предварительно подготовленных студентами (как индивидуально, так и коллективно) в ходе самостоятельной работы. В качестве темы доклада может быть выбран вопрос к соответствующей теме практического

занятия.

В ходе подготовки студента к практическому занятию. В библиотеке самостоятельно необходимо найти учебную и методическую литературу по вопросам дисциплины. В методических указаниях приведен библиографический список, включающий основную и дополнительную литературу.

В библиотеке студент может воспользоваться алфавитным, систематическим и электронным каталогами. Библиотечные каталоги раскрывают читателям фонд библиотеки. Важными справочными источниками по самостоятельной работе студентов являются справочные и энциклопедические издания, словари, где даны объяснения терминов. С проблемами поиска информации следует обращаться к библиографам библиотеки.

Для повышения эффективности самостоятельной работы рекомендуется делать конспекты. Конспектирование является одним из способов активизации познавательной деятельности студентов. Конспектирование - краткое письменное изложение содержания статьи, книги, доклада, лекции, включающее в себя в сжатой форме основные положения и их обоснование фактами, примерами и т.п. Начиная конспектировать источник, необходимо записать фамилию автора, полное название работы, указать год и место издания. Рекомендуется отмечать в тексте конспекта страницы источника, чтобы можно было быстро отыскать нужное место в книге. Процесс работы над источниками подразделяется на два основных этапа: 1) знакомство с документом, произведением; 2) составление конспекта. На первом этапе необходимо: прочитать работу, уяснить смысл всего текста в целом; сделать для себя заметки о структуре изучаемой работы, определить основные положения и выводы; вторично прочитать работу, выделить основные мысли автора, проследить за их развитием в труде; обратить внимание на формы и методы доказательств, которыми пользуется автор при разработке основных положений. На втором этапе необходимо: кратко, своими словами, изложить основное содержание материала соответственно главам или разделам произведения. В процессе конспектирования в авторской последовательности излагать основные положения работы; при освещении основных положений в конспекте должны быть отражены и авторские их обоснования. В конспекте необходимо привести наиболее яркие цифры и факты и т.д., внесенные автором труда для документального обоснования своих выводов и положений. Наиболее важные положения и выводы цитировать по источнику. Цитировать фрагмент произведения следует строго по источнику, не внося в цитату никаких изменений. Собственные мысли, возникшие в ходе изучения первоисточника, а также пометки другого рода, выносить на поля конспекта по мере работы над произведением. Конспект должен быть составлен с единой системой подчеркивания, отделением законченной мысли (абзаца) красной строкой.

Полезным будет владение программами Excel, Power Point, а так же умение обращаться с видео-, фото-, аудиотехникой.

Во вводной части семинарского занятия необходимо проверить наличие студентов и их готовность к семинарскому занятию, объявить тему, цели и учебные вопросы занятия. Далее следует предоставить слово соответствующему докладчику. Продолжительность доклада – 10-15 минут. После доклада рекомендуется предоставить возможность студентам задать вопросы докладчику, а при необходимости – внести свои добавления и уточнения, ответить на возникшие у аудитории вопросы. После этого следует провести разбор доклада и дать оценку докладчику (докладчикам), исходя из следующих критериев:

I. Оценка структуры доклада:

- наличие поставленной проблемы;
- логичность изложения;
- наличие необходимых структурных частей (вступление, основная часть, заключение) и их полнота;

- наличие анализа использованной литературы.

II. Оценка содержания доклада:

- соответствие содержания заявленной теме;
- полнота раскрытия поставленной проблемы;
- наличие примеров, многообразия концепций (отечественных и зарубежных);
- полнота аргументации и обоснованность выводов;
- наличие у докладчика собственной позиции по данной теме.

В заключительной части занятия следует отметить наиболее активных студентов, полноту и качество отработки учебных вопросов, степень достижения поставленных учебных целей. Затем необходимо дать студентам рекомендации по более полному и эффективному изучению вопросов и освоению доступного им массива литературы научного и публицистического профиля.