**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

| СОГЛАСОВАНО: | УТВЕРЖДАЮ: |
|---|---|
| Выпускающая кафедра ЛиУТС | Директор ИУЦТ |
| Заведующий кафедрой ЛиУТС | |
| В.В. Багинова | С.П. Вакуленко |
| 24 июня 2019 г. | 26 июня 2019 г. |

Кафедра «Экономика, организация производства и менеджмент»

Автор Левицкая Лиана Павловна, д.э.н., профессор

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Страхование

| | |
|---|---|
| Направление подготовки: | 38.03.02 – Менеджмент |
| Профиль: | Логистика и управление цепями поставок |
| Квалификация выпускника: | Бакалавр |
| Форма обучения: | очная |
| Год начала подготовки | 2017 |

| Одобрено на заседании | Одобрено на заседании кафедры |
|---|---|
| Учебно-методической комиссии института<br>Протокол № 6<br>25 июня 2019 г.<br>Председатель учебно-методической комиссии<br>Н.А. Клычева | Протокол № 15<br>24 июня 2019 г.<br>Заведующий кафедрой<br>О.В. Ефимова |

Москва 2019 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Страхование» является формирование у студентов теоретических и прикладных компетенций, позволяющих им составить объективное представление об основных положениях теории и практики страхования, определяющие содержание, принципы и формы организации страхования, особенности осуществления страховой деятельности, структуру и тенденции развития страхового рынка, условия государственного регулирования страхового дела, финансов страховой компании.

Исходя из поставленной цели, задачи преподавания курса «Страхование»:
- получить представление о сущности страхования, концептуальных под-ходах к организации страховой деятельности в России, классификации страховых услуг и стандартах страховой деятельности;
- развить навыки работы с нормативными до¬кументами, регулирующими страховую деятельность;
- получить представление о нормах профессиональной этики страховщиков;
- сформировать практические навыки планирования и организации страховой деятельности;
- получить знания о содержании и методиках исчисления страховых рисков и резервов;
- получить знания и сформировать практические навыки оценки страховых услуг;
- сформировать практические навыки расчетов страховых услуг в отношении отдельных объектов страхования;
- получить представление об страховых доказательствах и доку-ментировании результатов страховой деятельности;
- получить знания и развить навыки страховой оценки в деятельности организации;
- сформировать практические навыки оформления результатов страховом деле.

Освоение дисциплины «Страхование» в соответствии с предлагаемой программой позволит студентам приобрести необходимые знания, умения и навыки, необходимые для применения и понимания процесса страховой деятельности.

## 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Страхование" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### 2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

**2.1.1. Методы принятия управленческих решений**:

Знания: теоретические основы экономики

Умения: составлять распорядительные документы

Навыки: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

### 2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Транспортировка в цепях поставок

2.2.2. Управление качеством

2.2.3. Условия перевозок и тарифы в международных сообщениях

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

| № п/п | Код и название компетенции | Ожидаемые результаты |
|---|---|---|
| 1 | ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | Знать и понимать: основы правовой культуры, законности и правопорядка в обществе, нормы корпора-тивной этики<br><br>Уметь: осуществлять поиск правовой информации в целях применения ее в профессиональной деятельности<br><br>Владеть: навыками делового поведения в про-фессиональной среде, методикой повышения профессионального уровня |
| 2 | ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели | Знать и понимать: историю и теорию страхового права в России и за рубежом; источники страхового права, правовой статус субъектов страхового права, ос-нования, способы и формы государственного вмешательства в страховую деятельность, виды и порядок осуществления государственного кон-троля за страховой; порядок их заключения, из-менения и расторжения сделок в области страхо-вого дела, способы и порядок защиты нарушен-ных и оспариваемых прав субъектов страхового права; виды и компетенция органов, рассматри-вающих споры с участием субъектов страхового права;<br><br>Уметь: применять и толковать законы и другие нормативные правовые акты в сфере страхового дела; самостоятельного выбирать способ защиты нарушенных прав; давать квалифицированные консультации по проблематике страхования в РФ;<br><br>Владеть: терминологией и основными понятиями страхового права; методами сбора нор-мативной информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности, навыками организации договорной и претензионно-исковой работы участников страховой деятельности; навыками самостоятельного и грамотного составления юридических документов по вопросам реализации и защиты гражданских прав в области страхового дела; технологией ведения переговоров, а также методами анализа судебно-арбитражной практики; навыками самостоятельного использования (приме-нения) гражданско-правовых и иных норм в области страхового дела. |

## 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

**4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:**

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

**4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся**

| | Количество часов | |
|---|---|---|
| Вид учебной работы | Всего по учебному плану | Семестр 6 |
| Контактная работа | 38 | 38,15 |
| Аудиторные занятия (всего): | 38 | 38 |
| В том числе: | | |
| лекции (Л) | 12 | 12 |
| практические (ПЗ) и семинарские (С) | 26 | 26 |
| Самостоятельная работа (всего) | 34 | 34 |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы: | 72 | 72 |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.: | 2.0 | 2.0 |
| Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля) | ПК1, ПК2 | ПК1, ПК2 |
| Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет) | ЗЧ | ЗЧ |

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 6 | Раздел 1<br>Основы страхования<br>1.1. Сущность и содержание страхования<br>1.2. Страховой риск<br>1.3.Роль страхования в современном мире<br>1.4. Классификация страхования | 1 | | 2/2 | | 4 | 7/2 | ,<br>Письменный и устный опрос |
| 2 | 6 | Раздел 2<br>Социальное страхование<br>2.1. Содержание и функции социального страхования<br>2.2. Организация социального страхования<br>2.3. Система социального страхования в РФ<br>2.4. Система выплат по социальному страхованию | 1/2 | | 2/2 | | 4 | 7/4 | ,<br>Письменный и устный опрос |
| 3 | 6 | Раздел 3<br>Организация страховой деятельности<br>3.1. Страховой рынок<br>3.2. Правовые формы страховых организаций<br>3.3. Страховые посредники<br>3.4. Государственное регулирование страхового дела | 1/2 | | 4/2 | | 4 | 9/4 | ,<br>Письменный и устный опрос |
| 4 | 6 | Раздел 4<br>Страховая организация: структура, бизнес-процессы и управление<br>4.1. Страховая организация<br>4.2. Бизнес-процессы в страховании | 1/2 | | 4 | | 4 | 9/2 | ПК1,<br>Письменный и устный опрос,<br>Тестирование |

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | 4.3.Документооборот и делопроизводство в страховой организации | | | | | | | |
| 5 | 6 | Раздел 5<br>Договор страхования<br>5.1. Договор страхования: содержание и правовые основы<br>5.2. Существенные условия договора страхования<br>5.3. Порядок заключения, ведения и прекращения договора страхования | 1 | | 4 | | 4 | 9 | ,<br>Письменный и устный опрос |
| 6 | 6 | Раздел 6<br>Личное страхование<br>6.1. Общие принципы и организация личного страхования<br>6.2. Страхование жизни<br>6.3. Страхование от несчастных случаев<br>6.4. Обязательное медицинское страхование<br>6.5.Добровольное медицинское страхование | 1 | | 4 | | 4 | 9 | ,<br>Письменный и устный опрос |
| 7 | 6 | Раздел 7<br>Имущественное страхование<br>7.1. Содержание и основные правила имущественного страхования<br>7.2. Страхование имущества физических лиц<br>7.3. Страхование имущества юридических лиц | 2 | | 2 | | 4 | 8 | ,<br>Письменный и устный опрос |
| 8 | 6 | Раздел 8<br>Перестрахование<br>8.1. Основные принципы, виды и формы | 2 | | 2/2 | | 3 | 7/2 | ,<br>Письменный и устный опрос |

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | перестрахования<br>8.2.Пропорциональное перестрахование<br>8.3. Непропорциональное перестрахование | | | | | | | |
| 9 | 6 | Раздел 9<br>Финансы страховой организации<br>9.1. Финансовые потоки страховании<br>9.2. Страховые резервы<br>9.3. Инвестиционная деятельность страховой организации<br>9.4. Особенности учета, отчетности и налогообложения страховых операций<br>9.5.Оценка и контроль платежеспособности страховых организаций | 2 | | 2/2 | | 3 | 7/2 | ПК2, Письменный и устный опрос, Тестирование |
| 10 | 6 | Зачет | | | | | | 0 | ЗЧ |
| 11 | | Всего: | 12/6 | | 26/10 | | 34 | 72/16 | |

### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 26 ак. ч.

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины | Наименование занятий | Всего часов/ из них часов в интерактивной форме |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 6 | РАЗДЕЛ 1 Основы страхования | Круглый стол по темам. Виды рисков в страховании. Роль страхования на современном этапе. | 2 / 2 |
| 2 | 6 | РАЗДЕЛ 2 Социальное страхование | Круглый стол по темам. Социальная защита населения. Современная классификация социальных выплат | 2 / 2 |
| 3 | 6 | РАЗДЕЛ 3 Организация страховой деятельности | Круглый стол по темам. Основы страхового законодательства. Страховой надзор. | 4 / 2 |
| 4 | 6 | РАЗДЕЛ 4 Страховая организация: структура, бизнес-процессы и управление | Круглый стол по темам. Классификация бизнес-процессов в страховании. Страховой маркетинг. | 4 |
| 5 | 6 | РАЗДЕЛ 5 Договор страхования | Круглый стол по темам. Оформление страховых договоров. Права и обязанности сторон. | 4 |
| 6 | 6 | РАЗДЕЛ 6 Личное страхование | Круглый стол по темам. Особенности личного страхования. Специфика страхования жизни и здоровья. | 4 |
| 7 | 6 | РАЗДЕЛ 7 Имущественное страхование | Круглый стол по темам. Основные направления имущественного страхования. Специфика выплат по различным видам. | 2 |
| 8 | 6 | РАЗДЕЛ 8 Перестрахование | Круглый стол по темам. Виды и формы перестрахования. Пропорциональное и непропорциональное страхование. | 2 / 2 |
| 9 | 6 | РАЗДЕЛ 9 Финансы страховой организации | Круглый стол по темам. Финансовые потоки в страховании, страховые резервы, инвестиционная деятельность. Особенности учета, отчетности и налогообложения | 2 / 2 |
| | | | ВСЕГО: | 26 / 10 |

### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме традиционных лекционных занятий, традиционных практических занятий и занятий в интерактивной форме. Традиционные практические занятия предусматривают проведение круглых столов по темам основных разделов.

Практические занятия такого вида предполагают коллективные формы работы обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет около 50% аудиторных занятий. В сочетании с внеаудиторной работой это способствует формированию и развитию у студентов профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа студента представляет собой традиционные виды работ: проработка лекционного материала, работа с учебными изданиями и выполнение домашних заданий с целью закрепления материала, рассмотренного на лекционных и практических занятиях, работа с нормативными документами.

Оценка полученных знаний, умений и навыков производится путем опроса студентов. В конце 9 семестра предусмотрен экзамен.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают тесты, теоретически вопросы и практические задания (задачи по отдельным темам курса, ситуационные задачи).

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины | Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы | Всего часов |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 6 | РАЗДЕЛ 1 Основы страхования | Изучение учебной литературы: [1,2,3].Подготовка к круглому столу. Подготовка докладов. | 4 |
| 2 | 6 | РАЗДЕЛ 2 Социальное страхование | Изучение учебной литературы: [1,2,3].Подготовка к круглому столу. Подготовка докладов. | 4 |
| 3 | 6 | РАЗДЕЛ 3 Организация страховой деятельности | Изучение учебной литературы: [1,2,3].Подготовка к круглому столу. Подготовка докладов | 4 |
| 4 | 6 | РАЗДЕЛ 4 Страховая организация: структура, бизнес-процессы и управление | Изучение учебной литературы: [1,2,3].Подготовка к круглому столу. Подготовка докладов. | 4 |
| 5 | 6 | РАЗДЕЛ 5 Договор страхования | Изучение учебной литературы: [1,2,3].Подготовка к круглому столу. Подготовка докладов. | 4 |
| 6 | 6 | РАЗДЕЛ 6 Личное страхование | Изучение учебной литературы: [1,2,3].Подготовка к круглому столу. Подготовка докладов. | 4 |
| 7 | 6 | РАЗДЕЛ 7 Имущественное страхование | Изучение учебной литературы: [1,2,3].Подготовка к круглому столу. Подготовка докладов. | 4 |
| 8 | 6 | РАЗДЕЛ 8 Перестрахование | Изучение учебной литературы: [1,2,3].Подготовка к круглому столу. Подготовка докладов. | 3 |
| 9 | 6 | РАЗДЕЛ 9 Финансы страховой организации | Изучение учебной литературы: [1,2,3].Подготовка к круглому столу. Подготовка докладов. Подготовка к тестированию. | 3 |
| | | | ВСЕГО: | 34 |

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год и место издания Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Страхование и управление рисками [Текст] : учебник для бакалавров | под ред. Г. В. Черновой | М. : Юрайт, - 768 с. : ил. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 766-768. - 1000 экз. - ISBN 978-5-9916-3042-9 , 2014 НТБ МИИТ | Все разделы |
| 2 | Страхование. Практикум [Текст] : учебное пособие для академического бакалавриата | под ред.: Л. А. Орланюк-Малицкой, С. Ю. Яновой. | М. : Юрайт,- 575 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 421-422. - 500 экз. - ISBN 978-5-9916-3712-1 , 2013 НТБ МИИТ | Все разделы |

### 7.2. Дополнительная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год и место издания Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Основы страхования для бакалавров [Текст] : курс лекций | В. Ф. Бадюков, А. В. Козлов | Ростов н/Д : Феникс,- 156 с. - ("Высшее образование"). - Библиогр.: с. 151-156. - 2500 экз. - ISBN 978-5-222-19674-8 , 2013 НТБ МИИТ | Все разделы |

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. http://library.miit.ru/ - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ
2. www.knigafund.ru - электронная библиотека
3. http://elibrary.ru/ - научно-электронная библиотека
4. www.minfin.ru – сайт Министерства финансов РФ
5. www.garant.ru – информационно – правовой портал
6. www.consultant.ru - информационно – правовой портал
7. http://www.allnsurance.ru - информационно – правовой портал
8. http://www.insur-info. - информационно – правовой портал
9. Поисковые системы: Yandex, Google.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ,

## ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Windows 10, Microsoft Office Professional Plus.

## 10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Маркерная доска, меловая доска, проекторная доска, интерактивная доска, проектор, проектор для интерактивной доски, ноутбук. Аудитория подключена к интернету.

## 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основное внимание при изучении дисциплины «Страхование» следует уделить прикладному аспекту осваиваемых компетенций. Важно создать условия для овладения студентами базовыми знаниями, навыками и умениями в области аудита с целью дальнейшего использования их в своей профессиональной деятельности. С этой целью при преподавании дисциплины используется материал из практики хозяйственной деятельности экономических субъектов.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Цель лекции – систематизировать основы научных знаний по дисциплине, сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных и узловых проблемах страхования.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они необходимы для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Проведение практических занятий направлено на формирование навыков и умений самостоятельного применения полученных знаний в практической деятельности.

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики аудита, ответить на контрольные вопросы. В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что засчитывается как текущая работа студента.

В рамках самостоятельной работы, для закрепления практических навыков, студентам выдаются типовые задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются.

Подготовка научного доклада выступает в качестве одной из форм самостоятельной работы студентов. Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей. Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ материала по выбранному вопросу и способности наглядно представить

итоги проделанной работы.

Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:
1. Выбор темы научного доклада;
2. Подбор материалов;
3. Составление плана доклада. Работа над текстом;
4. Оформление материалов выступления;
5. Подготовка к выступлению.
Структура и содержание доклада:
- Введение - это вступительная часть, в которой автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую ее значимость.
- Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенных расчетов. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.
- В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.
Требования к оформлению доклада:
Объем доклада может колебаться в пределах 4-10 печатных страниц; все приложения к работе оформляются отдельными листами и не входят в ее объем.
Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.
Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.
Критерии оценки доклада:
- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.
По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на практических занятиях, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.
Текущий контроль осуществляется в виде устных, письменных и тестовых опросов по теории. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на этот опрос. При подготовке к аудиторной контрольной работе студентам необходимо повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам.
При проведении зачета и экзамена используется как устная, так и письменная форму отчетности.
Оценкой «зачтено» на зачете оценивается такое знание учебного курса, когда студент знает теоретические во¬просы, хорошо в них ориентируется и обнаруживает умение связывать теорию с практикой. Ответ студен¬та ниже уровня этих требований, показывающий наличие серьез¬ных недоработок в его знаниях, плохое владение категориальным аппаратом, непонимание практического смысла теоретических вопросов, затруднение в понимании наиболее существенных вопросов, на зачете оценивается «не зачтено».

На экзамене уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка «отлично» - студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Оценка «хорошо» - студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Оценка «удовлетворительно» - студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Оценка «неудовлетворительно» - студент показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускается грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.
Основные учебные издания и методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.