

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор



В.С. Тимонин

18 апреля 2022 г.

Кафедра «Управление транспортным бизнесом и интеллектуальные системы»

Авторы Щелкунова Ирина Васильевна, к.т.н., доцент
Мадяр Ольга Николаевна, к.т.н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Таможенное дело

Направление подготовки:	38.03.02 – Менеджмент
Профиль:	Транспортный бизнес и логистика
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2018

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 2 30 сентября 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  Н.А. Клычева	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 2 27 сентября 2019 г. И.о. заведующего кафедрой  С.П. Вакуленко
---	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 8890
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Вакуленко Сергей Петрович
Дата: 27.09.2019

Москва 2022 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина “Таможенное дело” изучается студентами на третьем курсе (6 семестр учебного года).

Целью изучения дисциплины “Таможенное дело” является:

- приобретение студентами теоретических основ таможенного дела;
- ознакомление с нормативной, учебной и методической литературой;
- получение определенных практических навыков для принятия самостоятельных решений в реальной жизни в вопросах выбора наиболее эффективных способов и методов перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Таможенное дело" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Основы проектирования логистической инфраструктуры:

Знания: основные цели и принципы построения логистических систем (ЛС)

Умения: проектировать логистические бизнес-процессы

Навыки: современные концепции в развитии макрологистических систем

2.1.2. Транспортная логистика:

Знания: характеристики логистических транспортных цепей, и центров

Умения: создавать проекты развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения

Навыки: современные концепции в развитии макрологистических систем

2.1.3. Финансовый менеджмент:

Знания: положения стоимостного подхода к управлению компанией; систему финансового контроля и ответственности в организации (центры ответственности) и принципы построения финансовой структуры; инструменты и методы привлечения ресурсов на финансовых рынках;

Умения: проектировать организационную структуру финансовой службы, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;

Навыки: средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования финансовых процессов

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Государственная итоговая аттестация

2.2.2. Международные транспортные коридоры

2.2.3. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

2.2.4. Преддипломная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;	Знать и понимать: основы таможенного дела транспорте Уметь: использовать основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ Владеть: навыками составления конкурсных документов и таможенных деклараций
2	ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	Знать и понимать: цели и условия применения таможенных правил Уметь: определять принадлежность таможенных платежей к их видовым составам таможенных Владеть: нормативными документами по заполнению таможенной декларации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 6
Контактная работа	36	36,15
Аудиторные занятия (всего):	36	36
В том числе:		
лекции (Л)	18	18
практические (ПЗ) и семинарские (С)	18	18
Самостоятельная работа (всего)	90	90
Экзамен (при наличии)	54	54
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	180	180
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	5.0	5.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	6	Раздел 1 Предмет таможенного дела Работа с основной и дополнительной литературой [1],[2],[3],[4],[5], а также с периодическими изданиями на сайте http://elibrary.ru/	4		6			10	ПК1, Опрос
2	6	Тема 1.2 Организация и законодательная основа таможенного дела в РФ. Организационная структура таможенных органов.	4		6			10	
3	6	Раздел 2 Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств. Работа с основной и дополнительной литературой [1],[2],[3],[4],[5], а также с периодическими изданиями на сайте http://elibrary.ru/	4		12		32	48	
4	6	Тема 2.1 Таможенная терминология и основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через	2		6		16	24	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		таможенную границу РФ.							
5	6	Тема 2.3 2.3 Объекты около таможенной инфраструктуры и их роль в системе таможенного дела.	2					2	
6	6	Раздел 2.4 Таможенные платежи Работа с основной и дополнительной литературой [1],[2],[3],[4],[5], а также с периодическими изданиями на сайте http://elibrary.ru/			6		16	22	ПК2, Опрос
7	6	Раздел 3 Таможенный контроль. Работа с основной и дополнительной литературой [1],[2],[3],[4],[5], а также с периодическими изданиями на сайте http://elibrary.ru/	4				15	19	
8	6	Тема 3.1 3.1 Таможенный контроль за товарами и транспортными средствами, перемещаемыми через таможенную границу РФ.	2				15	17	
9	6	Тема 3.3 3.3 Таможенный контроль, осуществляемый на отдельных видах транспорта.	2					2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10	6	Раздел 4 Таможенные платежи Работа с основной и дополнительной литературой [1],[2],[3],[4],[5], а также с периодическими изданиями на сайте http://elibrary.ru/	2				18	20	
11	6	Тема 4.1 4.1 Декларирование таможенной стоимости на таможне.	2				18	20	
12	6	Раздел 5 Таможенное оформление. Работа с основной и дополнительной литературой [1],[2],[3],[4],[5], а также с периодическими изданиями на сайте http://elibrary.ru/	4				25	83	
13	6	Тема 5.1 Таможенно- валютный контроль за экспертно- импортными организациями.	2					2	
14	6	Тема 5.2 Общий порядок таможенного оформления товаров в РФ.	2				25	81	
15	6	Экзамен						54	ЭК
16		Всего:	18		18		90	180	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 18 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
1	6	РАЗДЕЛ 1 Предмет таможенного дела Тема: Организация и законодательная основа таможенного дела в РФ. Организационная структура таможенных органов.	1.1 История развития таможенного дела в РФ.	6
2	6	РАЗДЕЛ 2 Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств. Тема: Таможенная терминология и основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ.	Идентификационный таможенный номер.	6
3	6	РАЗДЕЛ 4 Таможенные платежи	Декларирование таможенной стоимости на таможне.	6
ВСЕГО:				18/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Проведение занятий по дисциплине «Таможенное дело» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции являются традиционными классически-лекционными с использованием презентаций.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	6	РАЗДЕЛ 2 Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств. Тема 1: Таможенная терминология и основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ.	1. Изучение учебной литературы [1]. 2. Повторение лекционного материала	16
2	6	РАЗДЕЛ 4 Таможенные платежи	1. Изучение учебной литературы [2,3]. 2. Повторение лекционного материала	16
3	6	РАЗДЕЛ 3 Таможенный контроль. Тема 1: 3.1 Таможенный контроль за товарами и транспортными средствами, перемещаемыми через таможенную границу РФ.	1. Изучение учебной литературы [3]. 2. Повторение лекционного материала	15
4	6	РАЗДЕЛ 4 Таможенные платежи Тема 1: 4.1 Декларирование таможенной стоимости на таможне.	1. Изучение учебной литературы [3,4]. 2. Повторение лекционного материала	18
5	6	РАЗДЕЛ 5 Таможенное оформление.	Общий порядок таможенного оформления товаров в РФ.	25
ВСЕГО:				90

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Таможенный кодекс таможенного союза.		Новосибирск: Сиб. унив. Из-во, 2010. – 191 с., 0 НТБ МИИТ	Все разделы
2	Федеральный закон «О таможенном регулировании в Российской Федерации» -		Москва : Проспект, 2011. – 256 с., 0 НТБ МИИТ	Все разделы
3	Международные экономические отношения: учебник	Авдокушин, Е. Ф.	М.: Экономист, 2010., 0 НТБ МИИТ	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Таможенный контроль.	Голощاپов, Н. А.	М.: РИО РТА, 2000., 0 НТБ МИИТ	Все разделы
5	Таможенная политика России: курс лекций	Дзюбенко, П. В.	М.: РИО РТА, 2000., 0 НТБ МИИТ	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://library.mii.ru/>
2. <http://www.edu.ru/>
3. <http://elibrary.ru/>
4. <http://www.fgosvpo.ru/>
5. <http://www.rzd.ru/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для подготовки материалов лекционных и практических занятий требуется использование пакета программ Microsoft Office.

Для демонстрации презентационных материалов на лекционных и практических занятиях на компьютере (ноутбуке) в аудитории должен быть установлен стандартный лицензионный пакет программ Microsoft Office.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Лекционные аудитории, должны быть оснащены маркерной или меловой доской.
2. Аудитории для практических занятий (вместимостью не менее 20 посадочных мест) должны быть оборудованы маркерной или меловой доской.
3. Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) и/или аудитории для самостоятельной работы студентов. Аудитория для самостоятельной работы студентов должна быть оборудована рабочими местами (столы и стулья), не менее чем 2 компьютерами или ноутбука с подключением к сети Интернет. На компьютерах (ноутбуках) в аудитории должен быть установлен стандартный лицензионный пакет программ Microsoft Office.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.

Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления. Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и

систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.