

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы специалитета
по специальности
38.05.02 Таможенное дело,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Таможенный менеджмент

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: Таможенно-логистические информационные
системы и технологии

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 688788
Подписал: заведующий кафедрой Рудакова Елена Николаевна
Дата: 15.04.2024

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является:

-формирование компетенций, необходимых обучающемуся для исполнения обязанностей по предстоящему должностному предназначению выбранного направления и задач профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

-изучение истории развития таможенного менеджмента, рассмотрение основных принципов, задач и функций управленческой деятельности, закономерностей, методов планирования управленческой деятельности в таможенных органах РФ;

-формирование компетенций, установленных учебным планом;

-изучение и практическое применение современных методов, инструментальных средств и технологий принятия управленческих решений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-1 - Способен к организации и управлению деятельностью таможенных органов и организаций, осуществляющих ВЭД.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

-основы теории оперативного, стратегического менеджмента и управления операциями;

-традиционные и инновационные концепции и модели управления;

-нормативные акты по организации управления таможенным делом в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей;

-порядок и правила организации деятельности в области таможенного дела организациями, внесенными в реестры ФТС России;

-методический инструментарий подготовки и принятия управленческих решений.

Уметь:

-организовать отбор и расстановку кадров в таможенных органах и организациях, осуществляющих деятельность в сфере ВЭД;

-осуществлять контроль за деятельностью исполнителей;

-формировать систему мотивации исполнителей;

-осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода и вырабатывать стратегию действий;

-осуществлять подготовку и принимать управленческие решения по организации и управлению деятельностью таможен, таможенных постов и их подразделений;

-ставить и решать задачи развития таможенных органов;

-использовать алгоритмы деятельности, связанные с управлением транспортно-логистическими комплексами и системами, обеспечивающими оптимизацию использования материальных, финансовых, сервисных потоков и людских ресурсов на всех видах транспорта.

Владеть:

-способностью подготовки и выбора решений по управлению деятельностью структурных подразделений таможенных органов и организаций, осуществляющих ВЭД;

-методологическим инструментарием подготовки и принятия оперативных и стратегических управленческих решений в профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 з.е. (216 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов		
	Всего	Семестр	
		№8	№9
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	20	10	10
В том числе:			
Занятия лекционного типа	8	4	4
Занятия семинарского типа	12	6	6

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении

промежуточной аттестации составляет 196 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Современный менеджмент: отправные понятия и перспективы использования в деятельности таможенных органов. Рассматриваемые вопросы: - Общее управление и менеджмент. - Категориальный аппарат современного менеджмента. - Менеджмент: вид деятельности и система управления. - Предмет, функции и методы менеджмента. - Организация: виды, общие характеристики. - Различия между общим и специальным менеджментом. - Государственная служба: законы и инновационные технологии управления.
2	Таможенный менеджмент: основные понятия и определения. Рассматриваемые вопросы: - Актуальные проблемы совершенствования управления в таможенных органах. - Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом. Базовые понятия и определения. - Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения. - Основные законы управления, элементы и базовая модель управления. - Внешняя и внутренняя среда как факторы управления в органах ФТС России. - Методологические подходы к решению проблем управления.
3	Процесс управления в таможенных органах. Рассматриваемые вопросы: - Понятие процесса управления. - Технологические стадии процесса управления в таможенных органах. - Содержание процесса управления в таможенных органах.
4	Основы принятия управленческих решений в таможенных органах. Рассматриваемые вопросы: - Управленческое решение: понятие. - Классификация решений, принимаемых в таможенных органах. - Требования к решениям, принимаемым в таможенных органах. - Этапы разработки и принятия решений. - Информационное обеспечение процесса принятия решений в таможенном органе. - Таможенная оперативно-служебная обстановка: элементы.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений. - Стратегическое и оперативно-тактическое управление таможенными органами. - Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда. - Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Современный менеджмент: отправные понятия и перспективы использования в деятельности таможенных органов. Рассматриваемые вопросы: - Общее управление и менеджмент. - Категориальный аппарат современного менеджмента. - Менеджмент: вид деятельности и система управления. - Предмет, функции и методы менеджмента. - Организация: виды, общие характеристики. - Различия между общим и специальным менеджментом. - Государственная служба: законы и инновационные технологии управления.
2	Таможенный менеджмент: основные понятия и определения. Рассматриваемые вопросы: - Актуальные проблемы совершенствования управления в таможенных органах. - Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом. Базовые понятия и определения. - Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения. - Основные законы управления, элементы и базовая модель управления. - Внешняя и внутренняя среда как факторы управления в органах ФТС России. - Методологические подходы к решению проблем управления.
3	Процесс управления в таможенных органах. Рассматриваемые вопросы: - Понятие процесса управления. - Технологические стадии процесса управления в таможенных органах. - Содержание процесса управления в таможенных органах.
4	Основы принятия управленческих решений в таможенных органах. Рассматриваемые вопросы: - Управленческое решение: понятие. - Классификация решений, принимаемых в таможенных органах. - Требования к решениям, принимаемым в таможенных органах. - Этапы разработки и принятия решений. - Информационное обеспечение процесса принятия решений в таможенном органе. - Таможенная оперативно-служебная обстановка: элементы. - Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений.
5	Стратегическое и оперативно-тактическое управление таможенными органами. Рассматриваемые вопросы: - Сущность и основные положения стратегического управления.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	- Система стратегического управления в таможенных органах. - Управление деятельностью таможенного поста (операционный уровень).
6	Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда. Рассматриваемые вопросы: - Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле. - Особенности и этапы внедрения контроллинга. - Формирование алгоритмов деятельности, связанные с управлением транспортно-логистическими комплексами и системами, обеспечивающими оптимизацию использования материальных, финансовых, сервисных потоков и людских ресурсов на всех видах транспорта. - Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений. - Когнитивно-продуктивная технология подготовки и принятия решений системного характера. Системное управление.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с лекционным материалом, учебной литературой, нормативными правовыми актами.
2	Самостоятельное изучение тем дисциплины (модуля).
3	Подготовка к практическим занятиям.
4	Подготовка к промежуточной аттестации.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п / п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Макрусов, В. В. Таможенный менеджмент: учебник / В. В. Макрусов, А. Е. Суглобов. - 5-е изд., перераб. -	Электронно-библиотечная система Znanium.com — URL: https://znanium.com/catalog/product/2084473 (дата обращения: 14.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

	Москва : Дашков и К, 2022. - 344 с. - ISBN 978- 5-394- 05008-4. - Текст: электронны й.	
2	Старых, С. А. Практикум по таможенно му менеджмен ту : учебное пособие / С. А. Старых. — Санкт- Петербург : Интермеди я, 2021. — 96 с. — ISBN 978- 5-4383- 0232-2. — Текст : электронны й	Интермедия: ЭБС. — http://intermedia-publishing.ru/p/Praktikum_po_tamojennomu_menedjmentu_Starih_S.A/Praktikum_po_tamojennomu_menedjmentu_Starih_S.A.pdf?ysclid=lumr7ztc64450084425 (дата обращения: 14.03.2024)
3	Бородушко И. Современн ые технологии регулиру ния внешнеэко номическо й деятельнос ти и	Электронно-библиотечная система BOOK.RU — URL: https://book.ru/book/938720 (дата обращения: 14.03.2024).

	развитие таможенно го менеджмен та в Российской Федерации : учебное пособие / Бородушко И., В., Кокорин И., С., Янковская Е. С. — Москва : Русайнс, 2020. — 154 с. — ISBN 978- 5-4365- 6022-9. — Текст : электронны й.	
4	Таможенны й менеджмен т : учебное пособие / О. П. Кузнецова, В. В. Кузнецов, И. А. Коновалов [и др.]. — Омск : ОмГТУ, 2020. — 98 с. — ISBN 978-5-8149- 2995-2. — Текст : электронны	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/186918 (дата обращения: 14.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

	й	
--	---	--

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru);

Электронно-библиотечная система Лань (<https://lanbook.ru/>);

Образовательная платформа Юрайт (<https://urait.ru/library/vo>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>);

СПС «Консультант Плюс».

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Windows;

Microsoft Office,

Интернет-браузер.

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Webinar.ru, Среда электронного обучения Русский Moodle, электронная почта и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные набором демонстрационного оборудования и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 8 семестре.

Экзамен в 9 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, доцент, д.н.
кафедры «Таможенное право и
организация таможенного дела»

Е.Н. Рудакова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ТПиОТД

Е.Н. Рудакова

Председатель учебно-методической
комиссии

М.Ю. Филиппова