

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

28 мая 2020 г.



Кафедра «Административное право, экологическое право,
информационное право»

Автор Чепус Алексей Викторович, д.ю.н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и практика правовых режимов

Направление подготовки:	40.03.01 – Юриспруденция
Профиль:	Государственно-правовой
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очно-заочная
Год начала подготовки	2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 14 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.Ю. Филиппова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 9 06 мая 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">А.И. Сидоркин</p>
--	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 758893
Подписал: Заведующий кафедрой Сидоркин Александр
Иванович
Дата: 06.05.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными целями освоения дисциплины «Теория и практика правовых режимов» являются:

Формирование у студентов научных знаний, представлений о теоретических и практических аспектах административного права и процесса, об административно-правовых режимах, их ориентация и развитие познаний в правовых механизмах управленческой деятельности государства, изучение истории становления и развития правовых режимов в России, источников административного права и процесса по дисциплине «Теория и практика правовых режимов», а также современного состояния института административно-правовых режимов.

Задачи дисциплины:

- находить данные и другие материалы о правовых режимах, их причинах и условиях в современном обществе;
- анализировать статистику правонарушений; применять криминологические знания о причинах и условиях правонарушений;
- соблюдать требования законности при выявлении и устранении причин и условий правонарушений; критически оценивать результаты выявления и устранения причин и условий правонарушений в том или ином правовом режиме.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Теория и практика правовых режимов" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Административное право:

Знания: каким образом способность выявлять и использовать взаимосвязь экономических и правовых явлений в профессиональной деятельности.

Умения: соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению, логически мыслить, проводить анализ, систематизации, критическому осмыслению информации.

Навыки: способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать проявления произвола, принимать меры к восстановлению прав.; действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь принципами законности и патриотизма; понимать и анализировать мировоззренческие и социально-значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации, значение гуманистических ценностей, свободы и демократии.

2.1.2. Конституционное право:

Знания: основ конституционного строя, системы органов государственной власти, конституционно-правовые основы национальной безопасности, конституционно-правовой статус Совета Безопасности Российской Федерации.

Умения: сравнивать и анализировать основные объекты правового регулирования, давать юридическую оценку деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Навыки: ориентироваться в системе различных видов правоотношений и их регулировании действующим конституционным законодательством.

2.1.3. Теория государства и права:

Знания: функций и сущности государства и права, особенности правовых систем, правовых институтов, видов источников права.

Умения: пользоваться юридической терминологией, относящейся к различным правовым системам; умение юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Навыки: сравнительного анализа институционально-правовых особенностей различных правовых систем.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Права человека

2.2.2. Правовые основы стратегического планирования в государственном управлении

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	<p>ПКС-1 Способен решать профессиональные задачи, используя методы социальных и гуманитарных наук и соблюдая нормы профессиональной этики, коммуникативной культуры, приоритетности интересов национальной безопасности Российской Федерации;</p>	<p>ПКС-1.1 Знать категориально-терминологический аппарат, законы и принципы социальных и гуманитарных наук, нормы профессиональной этики и коммуникативной культуры, ценности и приоритеты национальной безопасности Российской Федерации</p> <p>ПКС-1.2 Уметь организовывать служебное взаимодействие и принимать профессиональные решения, основываясь на методах научного познания, правилах эффективной коммуникации, приоритетах национальной безопасности Российской Федерации</p> <p>ПКС-1.3 Обладать навыками сбора и анализа профессионально значимой информации с использованием методологии социальных и гуманитарных наук, а также способностью оценивать собранную информацию с точки зрения интересов национальной безопасности Российской Федерации</p>
2	<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;</p>	<p>УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
3	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.2 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-6.4 Способен к самостоятельному освоению новых знаний и навыков в областях профессиональной деятельности, смежных и иных, способствующих формированию успешной карьеры</p>

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
		на рынке труда.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 7
Контактная работа	20	20,15
Аудиторные занятия (всего):	20	20
В том числе:		
лекции (Л)	6	6
практические (ПЗ) и семинарские (С)	14	14
Самостоятельная работа (всего)	52	52
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК	ТК
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет	Зачет

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Тема 1 Понятие и виды административно-правовых режимов.	1		4		13	18	
2	7	Тема 2 Пограничный режим. Транспортный режим. Административно-правовой режим обеспечения таможенного дела в Российской Федерации.	1		4		13	18	ТК, опрос, ситуационные задачи, тестирование
3	7	Тема 3 Исключительные режимы.	2		3		13	18	
4	7	Тема 4 Административно-правовой режим въезда в Российскую Федерацию из-за границы и выезда за границу.	2		3		13	18	ПК2, опрос, ситуационные задачи, тестирование
5	7	Зачет						0	Зачет
6		Всего:	6		14		52	72	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 14 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	Тема: Понятие и виды административно-правовых режимов.	Семинар в диалоговом режиме, дискуссия: Понятие и характерные черты административно-правовых режимов. Юридическая структура административно-правовых режимов. Законодательные основы установления и обеспечения режимов как составной части общегосударственной системы мер обеспечения безопасности личности, общества и государства. Виды административно-правовых режимов. Порядок их осуществления. Защита прав, законных интересов и свобод граждан при осуществлении режимных мер.	4
2	7	Тема: Пограничный режим. Транспортный режим. Административно-правовой режим обеспечения таможенного дела в Российской Федерации.	Семинар в диалоговом режиме, дискуссия: Понятие, назначение и правовые основы пограничного режима. Отличие пограничного режима от режима государственной границы и режима в пунктах пропуска через государственную границу. Понятие, назначение и правовые основы транспортного режима. Государственные органы, участвующие в обеспечении транспортного режима. Содержание транспортного режима. Порядок въезда (прохода), временного пребывания, передвижения лиц и транспортных средств в пограничной зоне. Хозяйственная, промысловая и иная деятельность, проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий в пограничной зоне. Порядок учета, содержания и использования российских маломерных судов и средств передвижения по льду. Ведение промысловой, исследовательской, изыскательской и иной деятельности в территориальных и внутренних водах Российской Федерации, российской части вод пограничных рек, озер и иных водоемов.	4

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
3	7	Тема: Исключительные режимы.	Семинар в диалоговом режиме, дискуссия: Понятие, виды и правовые основы исключительных режимов. Правовой режим чрезвычайного положения и его назначение. Законодательные основания и условия ведения правового режима чрезвычайного положения. Система государственных мер, осуществляемых в местностях, где объявлено чрезвычайное положение. Полномочия органов внутренних дел по обеспечению правового режима чрезвычайного положения. Обеспечение законности в условиях чрезвычайного режима. Военное положение.	3
4	7	Тема: Административно-правовой режим въезда в Российскую Федерацию из-за границы и выезда за границу.	Семинар в диалоговом режиме, дискуссия: Понятие, назначение и правовые основы режима въезда в Российскую Федерацию из-за границы и выезда за границу. Государственные органы, участвующие в установлении и осуществлении режима. Документ российских граждан и иностранцев на право пересечения Государственной границы Российской Федерации. Порядок их оформления. Общая характеристика дипломатического паспорта, служебного паспорта, заграничного паспорта и паспорта моряка. Российские и иностранные визы. Основания для временного ограничения в праве российских граждан на выезд из Российской Федерации и в праве иностранных граждан на въезд в Российскую Федерацию и выезд из Российской Федерации. Порядок пропуска через Государственную границу Российской Федерации лиц, транспортных средств, грузов и иного имущества.	3
ВСЕГО:				14/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении занятий по учебной дисциплине «Теория и практика правовых режимов» применяются активные и интерактивные формы обучения:

а) при чтении лекций – применение мультимедийной аппаратуры;

б) при проведении практических занятий - дискуссии, семинары в диалоговом режиме, решение ситуационных задач и выполнение практических заданий индивидуально и в группах.

в) при самостоятельной работе студентов обеспечивается неограниченный доступ к информационно-справочной системе «Консультант-плюс», электронным ресурсам читального зала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	Тема 1: Понятие и виды административно-правовых режимов.	Виды самостоятельной работы: Конспектирование учебной, научной и методической литературы, работа с нормативными правовыми актами, работа с тестами, решение ситуационных задач, подготовка к практическому занятию. [1]; [2]	13
2	7	Тема 2: Пограничный режим. Транспортный режим. Административно-правовой режим обеспечения таможенного дела в Российской Федерации.	Виды самостоятельной работы: Конспектирование учебной, научной и методической литературы, работа с нормативными правовыми актами, работа с тестами, решение ситуационных задач, подготовка к практическому занятию. [1]; [2]	13
3	7	Тема 3: Исключительные режимы.	Виды самостоятельной работы: Конспектирование учебной, научной и методической литературы, работа с нормативными правовыми актами, работа с тестами, решение ситуационных задач, подготовка к практическому занятию. [1]; [2]	13
4	7	Тема 4: Административно-правовой режим въезда в Российскую Федерацию из-за границы и выезда за границу.	Виды самостоятельной работы: Конспектирование учебной, научной и методической литературы, работа с нормативными правовыми актами, работа с тестами, решение ситуационных задач, подготовка к практическому занятию. [1]	13
ВСЕГО:				52

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Правовые акты как средство российской правовой политики в условиях глобализации и регионализации: монография	Малько А.В.	М.: Издательство Юстиция, 2020 ЭБС BOOK.RU https://book.ru URL: https://book.ru/book/935175	Темы 1-4, стр. 9-120
2	Административное право Российской Федерации : учебник (бакалавриат и специалитет)	Мелехин А.В., под ред., Диканова Т.А., Кардашова И.Б., Козлов Т.Л. и др.	М.: Издательство Юстиция, 2020 ЭБС BOOK.RU https://book.ru URL: https://book.ru/book/934143	Темы 1-3, стр. 7-615

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Единая транспортная система: учебник	Амиров М.Ш., Амиров С.М.	М.: КноРус, 2020 ЭБС BOOK.RU https://book.ru URL: https://book.ru/book/932777	Тема 4, стр. 5-177
4	Административное право: учебник	Смоленский М.Б., Дригола Э.В.	М.: КноРус, 2020 ЭБС BOOK.RU https://book.ru URL: https://book.ru/book/934235	Тема 1, стр. 3-311
5	Административное право России. Общая часть : учебник. - 4-е изд.	А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий.	М.: Зерцало-М, 2018 ЭБС Лань https://e.lanbook.com URL: https://e.lanbook.com/book/129924	Тема 2, стр. 3-480
6	Административное право России. Особенная часть : учебник. - 4-е изд.	А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий.	М.: Зерцало-М, 2018 ЭБС Лань https://e.lanbook.com URL: https://e.lanbook.com/book/129925	Тема 2, стр. 3-272
7	Права и свободы человека : учебник для бакалавриата и магистратуры — 2-е изд., испр. и доп.	Мутагиров Д.З.	М.: Издательство Юрайт, 2019 ЭБС «ЮРАЙТ» https://biblio-online.ru URL: http://biblio-online.ru/bcode/442131	Тема 3, стр. 3-516

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Интернет-сайты:

<http://www.gov.ru> - сервер федеральных и региональных органов государственной власти.

<http://kremlin.ru> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.

www.government.ru– интернет-портал Правительства Российской Федерации.

<http://council.gov.ru> - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
<http://www.duma.gov.ru> - Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
<http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
<http://regulation.gov.ru/index.html> - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения
<http://www.ksrf.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
<http://www.ombudsman.gov.ru> - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
<http://www.rg.ru> - Официальный сайт газеты «Российская газета».
<http://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
http://www.vibory.ru/Regs/iz_koms.htm - независимый институт выборов.
<http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс».
<http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант».

Газеты:

<http://www.rg.ru> - Российская газета

Все обучающиеся имеют возможность открытого доступа:

- к электронно-библиотечной системе BOOK.RU <http://book.ru>
- к научной электронной библиотеке ELIBRARY.RU «eLibrary» <http://elibrary.ru>
- к электронно-библиотечной системе издательства «ЮРАЙТ» <http://biblio-online.ru>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Microsoft Office

Интернет-браузер

СПС «Консультант Плюс»

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у студента знаний и профессиональных навыков в сфере международного права. Учебный курс имеет свою систему, представляющую определенную, логически завершенную и стройную последовательность изучения разделов курса.

Основными видами аудиторной работы студентов являются практические занятия. В ходе практических занятий раскрываются и разъясняются основные понятия изучаемого

раздела, даются рекомендации по углубленному изучению курса. Также занятия служат для контроля преподавателем уровня подготовки студентов, закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки доклада, приобретения опыта публичных выступлений, ведения дискуссии и защиты высказанной точки зрения. Готовиться к семинару и практическому занятию следует заранее, а не накануне его проведения. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с планом семинара, вопросами, выносимыми на практическое занятие и другими материалами, уяснить вопросы, содержание занятия и цели его проведения. Рекомендуется составить план подготовки к семинару, обращая внимание не только на то, что надо сделать, но и в какие сроки, каким путем. Затем нужно подобрать литературу и другой необходимый материал. Прежде всего, студентам необходимо обратиться к своим конспектам лекции и соответствующему разделу учебника и курсу лекций. После этого можно приступить к изучению дополнительной литературы. Изучение всех источников должно строиться из расчета поиска ответов на вынесенные на семинар и практические занятия вопросы (первоисточники законспектировать).

Завершающий этап подготовки к занятиям состоит в составлении развернутых планов выступления по каждому вопросу семинара или практического занятия. Студент должен быть готов по каждому вопросу плана занятий (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении ответов студентов группы (3-5 минут).

Перед проведением занятий могут быть назначены консультации. Консультации могут быть индивидуальными и групповыми, устными и письменными. В консультациях могут нуждаться все студенты, в том числе и наиболее активные из них, желающие углубить свои знания по тому или иному вопросу. При изучении литературы, нормативного и иного материала следует выделять вопросы, которые остались непонятными или требуют дополнительного усвоения. Практика показывает, что консультациями пользуются далеко не все, кто в них нуждается, поэтому иногда консультация проводится по инициативе преподавателя — тогда она становится обязательной для студента. В ходе консультации важно получить ответ на поставленные вопросы. Следует иметь в виду, что преподаватель может и не дать полного и исчерпывающего ответа, но в этом случае он обязательно порекомендует для самостоятельного изучения соответствующую учебную литературу, другие источники.

В случае пропуска семинарского (практического) занятия студент обязан подготовить материал и отчитаться по нему перед преподавателем в обусловленное время.

В ответах студентов должна быть самостоятельность, творческое отношение к содержанию освещаемого вопроса, убежденность в излагаемых взглядах. Выступления студентов должны быть грамотными в литературном отношении.

Активность каждого участника на семинаре и практическом занятии (при рассмотрении вопросов) проявляется в том, как внимательно он слушает всех выступающих, замечает ли пробелы в их выступлениях, готов ли он вступить в дискуссию по обсуждаемому вопросу.