

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Теория менеджмента**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление цифровыми технологиями

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 26204  
Подписал: заведующий кафедрой Багинова Вера  
Владимировна  
Дата: 25.01.2024

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины «Теория менеджмента» является:

- приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента, которые позволят им принимать эффективные управленческие решения в их профессиональной деятельности, а также заложить потенциал интеграции всех знаний, определяющих профессионализм деятельности современного менеджера.

Данный курс направлен на формирование у студентов научно-методического подхода для последующего изучения всех видов функционального менеджмента.

Задачи дисциплины:

- изучить принципы, функции, методы менеджмента;
- рассмотреть различные школы научного управления;
- рассмотреть организацию как систему и объект менеджмента;
- уметь разрабатывать стратегии развития организации и реализация;
- определить цели развития организации;
- изучить способы выработки системы мероприятий для достижения намеченных целей;
- осуществить контроль за эффективностью деятельности организации, за выполнением поставленных задач.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-1** - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

**ОПК-3** - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- основные бизнес-процессы в организации;

- прогнозировать изменения условий, влияющих на деятельность организации;

- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- определяющие условия и факторы организационного развития.

**Уметь:**

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- выявлять конфликтующие интересы внутри организации и искать способы взаимного приспособления;
- выделять проблемные направления осуществления контроля.

**Владеть:**

- методами реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль);
- методами исследования макро- и микро- среды различных организаций, в т.ч. на государственные и муниципальные.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	82	82
В том числе:		
Занятия лекционного типа	50	50
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с

педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 98 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Теория менеджмента. Рассматриваемые вопросы: - сущность менеджмента; - менеджмент как самостоятельная область знаний, сочетающая в себе науку, практику и искусство управления; - основные категории менеджмента: система управления, объект и субъект управления; прямые и обратные связи, внутренняя и внешняя среда системы управления; - основные закономерности и принципы менеджмента.
2	История менеджмента. Рассматриваемые вопросы: - этапы развития менеджмента. - школы управления. - синтетические подходы к управлению. - национальные модели менеджмента.
3	Функции менеджмента. Рассматриваемые вопросы: - цели и стратегии; - анализ внутренней и внешней среды; - планирование; - мотивация; - коммуникации; - контроль; - принятие решения.
4	Организация как система управления. Рассматриваемые вопросы: - сущность организации и ее признаки; - организационная культура; - организационно-правовые формы предпринимательства; - типы организационных структур.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
5	Человеческий фактор в управлении. Рассматриваемые вопросы: - лидерство и власть; - конфликты и стрессы.
6	Управление организационными изменениямию. Рассматриваемые вопросы: - классификация изменений; - методы организационных изменений; - модели организационных изменений.
7	Управление рисками в организации. Рассматриваемые вопросы: - классификация рисков; - методы оценки рисков в организации; - методы управления рисками.
8	Организационное проектирование. Рассматриваемые вопросы: - методы организационного проектирования; - организационные документы.
9	Планирование как функция менеджмента. Рассматриваемые вопросы: - сущность планирования; - виды планирования в организации.
10	Контроль и контроллинг в системе управления. Рассматриваемые вопросы: - виды контроля и контроллинга; - система показателей деятельности организации.

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Введение в менеджмент. В результате выполнения практического задания студенты получают навыки оценки основных закономерностей и принципов менеджмента.
2	История менеджмента. В результате выполнения практического задания студенты получают навыки анализа различных школ управления..
3	Функции менеджмента. В результате выполнения практического задания студенты получают навыки анализа внутренней и внешней среды.
4	Организация как система управления. В результате выполнения практического задания студенты получают навыки построения организационных структур управления.
5	Человеческий фактор в управлении. В результате выполнения практического задания студенты получают навыки управления конфликтами в организации.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
6	Управление организационными изменениями. В результате выполнения практического задания студенты получают навыки владения методами организационных изменений
7	Управление рисками в организации. В результате выполнения практического задания студенты получают навыки анализа и оценки организационных рисков.
8	Организационное проектирование. В результате выполнения практического задания студенты получают навыки проведения организационного проектирования.
9	Планирование как функция менеджмента. В результате выполнения практического задания студенты получают навыки составления планов в организации.
10	Контроль и контроллинг в системе управления. В результате выполнения практического задания студенты получают навыки оценки системы контрольных показателей в организации.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям.
2	Работа с лекционным материалом и литературой.
3	Подготовка презентаций на заданную преподавателем тему.
4	Подготовка к экзамену.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Основы менеджмента: Учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям 38.03.01 «Экономика» и 38.03.02 «Менеджмент». Иванова Е.А., Флягина Т.А. Учебное пособие РУТ (МИИТ) , 2020	НТБ (МИИТ)
2	Основы менеджмента: Учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям «Бизнес-информатика» и «Прикладная информатика». Шлеин В.А., Иванова Е.А. Учебное пособие РУТ (МИИТ) , 2020	НТБ (МИИТ)
1	Тайм-менеджмент: Учебно-методическое пособие к практическим занятиям. Гусева А.И. Учебно-методическое издание РУТ (МИИТ) , 2020	НТБ (МИИТ)

2	Теория оптимального управления: Учебное пособие по дисциплине «Теория оптимального управления». Эпштейн Г.Л., Иванова А.П. Учебное пособие РУТ (МИИТ) , 2020	НТБ (МИИТ)
---	--	------------

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

1. Информационные портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)).

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.edu.ru>).

3. Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер).

2. Операционная система Windows.

3. Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 1 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Логистика и управление  
транспортными системами»

Е.А. Сысоева

Согласовано:

Заведующий кафедрой УТБиИС

С.П. Вакуленко

Заведующий кафедрой ЛиУТС

В.В. Багинова

Председатель учебно-методической  
комиссии

Н.А. Андриянова