

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Теория менеджмента**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Процессное управление бизнесом

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 3068  
Подписал: заведующий кафедрой Ступникова Елена  
Анатольевна  
Дата: 08.04.2024

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины являются формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области теории современного менеджмента.

Задачами освоения дисциплины являются:

формирование у обучающихся умений применять методы современного научного менеджмента,

овладение методами реализации основных управленческих функций (нормирование, планирование, принятие решений, организация, мотивирование, анализ и контроль).

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-1** - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

**ОПК-3** - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Владеть:**

навыками распределения ресурсов; навыками проектирования организационных структур, контроля управленческих процессов в организации; навыками распределения полномочий и ответственности в организациях на основе их делегирования

### **Уметь:**

планировать, организовывать и контролировать управленческие решения; мотивировать сотрудников и руководить процессом реализации решений; распознавать, анализировать, различать и оценивать во взаимосвязи различные организационные структуры

### **Знать:**

основные функции и принципы менеджмента, основные принципы проектирования организационных структур, основные ресурсы используемые

в менеджменте

### 3. Объем дисциплины (модуля).

#### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 з.е. (216 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр 1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 152 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

### 4. Содержание дисциплины (модуля).

#### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Основные понятия теории менеджмента и история науки управления Рассматриваемые вопросы: Определения теории управления и менеджмента. Взаимодействие управляющей системы и объекта

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	управления. Понятия менеджера, бизнесмена, предпринимателя.
2	<p><b>Основные понятия теории менеджмента и история науки управления</b>  Рассматриваемые вопросы:  Понятия менеджера, бизнесмена, предпринимателя. Иерархия в организации.</p>
3	<p><b>Основные понятия теории менеджмента и история науки управления</b>  Рассматриваемые вопросы:  Виды менеджмента: проектный, стратегический, производственный, финансовый, инвестиционный, антикризисный</p>
4	<p><b>Основные понятия теории менеджмента и история науки управления</b>  Рассматриваемые вопросы:  Эволюция менеджмента. Школа научного управления Ф. Тейлора. Классическая (административная) школа управления. Принципы управления А. Файоля.</p>
5	<p><b>Основные понятия теории менеджмента и история науки управления</b>  Рассматриваемые вопросы:  Школа человеческих отношений. Теории Х и Y Д. МакГрегора. Теория Z Оучи. Школа науки управления («количественных методов» в управлении).</p>
6	<p><b>Основные понятия теории менеджмента и история науки управления</b>  Рассматриваемые вопросы:  Наука управления в России с 1991 г. по настоящее время. Факторы, вызывающие особенности российского менеджмента.</p>
7	<p><b>Функции и принципы менеджмента. Деятельность менеджера и его задачи</b>  Рассматриваемые вопросы:  Функции менеджмента. Классификация функций менеджмента.</p>
8	<p><b>Функции и принципы менеджмента. Деятельность менеджера и его задачи.</b>  Рассматриваемые вопросы:  Замкнутый цикл общих функций управления. Функциональные задачи управления</p>
9	<p><b>Функции и принципы менеджмента. Деятельность менеджера и его задачи.</b>  Рассматриваемые вопросы:  Предмет труда менеджера. Базовые операции в работе менеджера</p>
10	<p><b>Функции и принципы менеджмента. Деятельность менеджера и его задачи.</b>  Рассматриваемые вопросы:  Требования к менеджеру. Разделение труда в менеджменте.</p>
11	<p><b>Функции и принципы менеджмента. Деятельность менеджера и его задачи.</b>  Рассматриваемые вопросы:  Закономерности менеджмента. Принципы менеджмента. Частные принципы менеджмента</p>
12	<p><b>Организационные структуры управления и лидерство</b>  Рассматриваемые вопросы:  Организационные структуры управления: общие понятия. Принципы построения организационных структур</p>
13	<p><b>Организационные структуры управления и лидерство</b>  Рассматриваемые вопросы:  Типы организационных структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная, матричная. Выбор типа организационной структуры.</p>
14	<p><b>Организационные структуры управления и лидерство</b>  Рассматриваемые вопросы:  Природа лидерства и его основа. Баланс власти и её формы</p>
15	<p><b>Организационные структуры управления и лидерство</b>  Рассматриваемые вопросы:</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	Ситуационные теории лидерства. Лидерство женщин.
16	Организационные структуры управления и лидерство Рассматриваемые вопросы: Обучающие фильмы: "Лидерство. Ричард Бренсон", "Лидерство. Дональд Трамп".
17	Управленческие решения и методы менеджмента Рассматриваемые вопросы: Понятие управленческого решения. Разновидности управленческих решений.
18	Управленческие решения и методы менеджмента Рассматриваемые вопросы: Этапы рационального решения. Эффективность управленческого решения. Стили руководства.
19	Управленческие решения и методы менеджмента Рассматриваемые вопросы: Стили взаимодействия (по А.И. Китову). Принципы принятия коллективных решений.
20	Управленческие решения и методы менеджмента Рассматриваемые вопросы: Групповая деформация. Роль лидера при принятии управленческих решений.
21	Управленческие решения и методы менеджмента Рассматриваемые вопросы: Понятие метода управления. Организационно-административные методы.
22	Управленческие решения и методы менеджмента Рассматриваемые вопросы: Экономические методы. Социально-психологические методы
23	Стратегическое планирование Рассматриваемые вопросы: Цели и задачи управления организацией Миссия организации Основные понятия и категории стратегического менеджмента
24	Стратегическое планирование Рассматриваемые вопросы: Сценарий стратегического управления и его этапы Особенности анализа внешней среды фирмы в стратегическом менеджменте

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Менеджмент как наука и искусство управления В результате выполнения практического занятия студент получает навык применения принципов менеджмента на практике, используя характерные личностные черты и элементы работы менеджера, используя принципы иерархии управления
2	Виды менеджмента и функциональные области управления В результате выполнения практического занятия студенты сформируют и отработают навыки деятельности в различных областях менеджмента
3	Эволюция науки управления и теории менеджмента В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки использования

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	подходов к управлению различных школ менеджмента
4	<p>Применение функций и принципов менеджмента</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты отработают и сформируют навыки построения процесса управления, основанного на принципах эффективного менеджмента с использованием его функций</p>
5	<p>Деятельность менеджера и его задачи</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки разделения труда в менеджменте, выявления базовых операций, выявления закономерностей менеджмента</p>
6	<p>Организационная среда</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки анализа внешней и внутренней среды организации через призму организационных взаимодействий</p>
7	<p>Организация как объект управления</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки формирования организационных моделей, определения фаз развития организации</p>
8	<p>Организационные структуры управления</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки построения организационных структур управления в зависимости от целей деятельности организации</p>
9	<p>Типология организационных структур управления, выявление достоинств и недостатков</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки выявления достоинств и недостатков различных организационных структур в целях использования достоинств на практике</p>
10	<p>Лидерство и его теории</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки эффективного лидерства используя его различные формы, а также подходы установления баланса власти</p>
11	<p>Методы разработки управленческих решений</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки выявления разных областей управленческих решений и навыки применения различных методов разработки эффективных управленческих решений на всех этапах рационального решения</p>
12	<p>Подходы к принятию эффективных управленческих решений</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки анализа разработанных вариантов решений и выявления критериев для принятия рациональных и эффективных решений</p>
13	<p>Стили руководства и взаимодействия</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки руководства и принятия коллективных решений и установления эффективного взаимодействия и работы в команде</p>
14	<p>Методы менеджмента</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки применения классических и современных подходов и методов к управлению</p>
15	<p>Теории мотивации</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки мотивации персонала с использованием различных теорий и методов мотивации и стимулирования труда</p>
16	<p>Управление целями организации и планирование</p> <p>В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки установки целей, разработки задач для их достижения и формирования планов</p>

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Теория менеджмента : учебник для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15568-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/510865">https://urait.ru/bcode/510865</a> (дата обращения: 06.04.2023)
2	Мардас, А. Н. Теория менеджмента : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/472177">https://urait.ru/bcode/472177</a> (дата обращения: 06.04.2023)
3	Теория менеджмента : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; ответственный редактор В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 665 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4368-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/425856">https://urait.ru/bcode/425856</a> (дата обращения: 06.04.2023)

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<https://library.miit.ru/>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения аудиторных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 1 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).



Авторы:

профессор, доцент, д.н. кафедры  
«Экономика транспортной  
инфраструктуры и управление  
строительным бизнесом»

Н.В. Капустина

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭОПМ

О.В. Ефимова

Заведующий кафедрой ЭТИиУСБ

Е.А. Ступникова

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян