

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Теория менеджмента**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 26204  
Подписал: заведующий кафедрой Багинова Вера  
Владимировна  
Дата: 24.10.2024

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины «Теория менеджмента» является:

- приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента, которые позволят им принимать эффективные управленческие решения в их профессиональной деятельности, а также заложить потенциал интеграции всех знаний, определяющих профессионализм деятельности современного менеджера.

Данный курс направлен на формирование у студентов научно-методического подхода для последующего изучения всех видов функционального менеджмента.

Задачи дисциплины:

- изучить принципы, функции, методы менеджмента;
- рассмотреть различные школы научного управления;
- рассмотреть организацию как систему и объект менеджмента;
- уметь разрабатывать стратегии развития организации и реализация;
- определить цели развития организации;
- изучить способы выработки системы мероприятий для достижения намеченных целей;
- осуществить контроль за эффективностью деятельности организации, за выполнением поставленных задач.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-1** - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

**ОПК-3** - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- основные бизнес-процессы в организации;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;

- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- определяющие условия и факторы организационного развития.

#### **Уметь:**

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- выявлять конфликтующие интересы внутри организации и искать способы взаимного приспособления;
- прогнозировать изменения условий, влияющих на деятельность организации;
- выделять проблемные направления осуществления контроля.

#### **Владеть:**

- методами реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль);
- методами исследования макро- и микро- среды различных организаций, в т.ч. на государственные и муниципальные.

### **3. Объем дисциплины (модуля).**

#### **3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Тип учебных занятий                                       | Количество часов |            |
|-----------------------------------------------------------|------------------|------------|
|                                                           | Всего            | Семестр №1 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий (всего): | 64               | 64         |
| В том числе:                                              |                  |            |
| Занятия лекционного типа                                  | 32               | 32         |
| Занятия семинарского типа                                 | 32               | 32         |

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 116 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

| №<br>п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | <p>Теория менеджмента.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность менеджмента;</li> <li>- менеджмент как самостоятельная область знаний, сочетающая в себе науку, практику и искусство управления;</li> <li>- основные категории менеджмента: система управления, объект и субъект управления; прямые и обратные связи, внутренняя и внешняя среда системы управления;</li> <li>- основные закономерности и принципы менеджмента.</li> </ul> |
| 2        | <p>История менеджмента.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этапы развития менеджмента.</li> <li>- школы управления.</li> <li>- синтетические подходы к управлению.</li> <li>- национальные модели менеджмента.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                     |
| 3        | <p>Функции менеджмента.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и стратегии;</li> <li>- анализ внутренней и внешней среды;</li> <li>- планирование;</li> <li>- мотивация;</li> <li>- коммуникации;</li> <li>- контроль;</li> <li>- принятие решения.</li> </ul>                                                                                                                                                                               |
| 4        | <p>Организация как система управления.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность организации и ее признаки;</li> <li>- организационная культура;</li> <li>- организационно-правовые формы предпринимательства;</li> <li>- типы организационных структур.</li> </ul>                                                                                                                                                                         |
| 5        | <p>Человеческий фактор в управлении.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лидерство и власть;</li> <li>- конфликты и стрессы.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6        | <p>Управление организационными изменениями.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| №<br>п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание                                                                                                                                                                                    |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация изменений;</li> <li>- методы организационных изменений;</li> <li>- модели организационных изменений.</li> </ul>                                                              |
| 7        | <b>Управление рисками в организации.</b><br>Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация рисков;</li> <li>- методы оценки рисков в организации;</li> <li>- методы управления рисками.</li> </ul> |
| 8        | <b>Организационное проектирование.</b><br>Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы организационного проектирования;</li> <li>- организационные документы.</li> </ul>                                |
| 9        | <b>Планирование как функция менеджмента.</b><br>Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность планирования;</li> <li>- виды планирования в организации.</li> </ul>                                     |
| 10       | <b>Контроль и контроллинг в системе управления.</b><br>Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды контроля и контроллинга;</li> <li>- система показателей деятельности организации.</li> </ul>          |

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                       |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | <b>Введение в менеджмент.</b><br>В результате выполнения практического задания студенты получают навыки оценки основных закономерностей и принципов менеджмента.       |
| 2        | <b>История менеджмента.</b><br>В результате выполнения практического задания студенты получают навыки анализа различных школ управления.                               |
| 3        | <b>Функции менеджмента.</b><br>В результате выполнения практического задания студенты получают навыки анализа внутренней и внешней среды.                              |
| 4        | <b>Организация как система управления.</b><br>В результате выполнения практического задания студенты получают навыки построения организационных структур управления.   |
| 5        | <b>Человеческий фактор в управлении.</b><br>В результате выполнения практического задания студенты получают навыки управления конфликтами в организации.               |
| 6        | <b>Управление организационными изменениями.</b><br>В результате выполнения практического задания студенты получают навыки владения методами организационных изменений. |
| 7        | <b>Управление рисками в организации.</b><br>В результате выполнения практического задания студенты получают навыки анализа и оценки организационных рисков.            |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                             |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8        | Организационное проектирование.<br>В результате выполнения практического задания студенты получают навыки проведения организационного проектирования.                        |
| 9        | Планирование как функция менеджмента.<br>В результате выполнения практического задания студенты получают навыки составления планов в организации.                            |
| 10       | Контроль и контроллинг в системе управления.<br>В результате выполнения практического задания студенты получают навыки оценки системы контрольных показателей в организации. |

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

| №<br>п/п | Вид самостоятельной работы                              |
|----------|---------------------------------------------------------|
| 1        | Подготовка к практическим занятиям.                     |
| 2        | Работа с лекционным материалом и литературой.           |
| 3        | Подготовка презентаций на заданную преподавателем тему. |
| 4        | Подготовка к промежуточной аттестации.                  |
| 5        | Подготовка к текущему контролю.                         |

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

| №<br>п/п | Библиографическое описание                                                                                                                                                                         | Место доступа                                                                                         |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Основы менеджмента: Учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям 38.03.01 «Экономика» и 38.03.02 «Менеджмент». Иванова Е.А., Флягина Т.А. Учебное пособие РУТ (МИИТ), 2020. – 130 с. | <a href="https://znanium.com/catalog/product/1896534">https://znanium.com/catalog/product/1896534</a> |
| 2        | Основы менеджмента : учебное пособие / В. А. Шлеин, Е. А. Иванова. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 135 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.                          | <a href="https://e.lanbook.com/book/175838">https://e.lanbook.com/book/175838</a>                     |
| 3        | Тайм-менеджмент: Учебно-методическое пособие к практическим занятиям. Гусева А.И. Учебно-методическое издание РУТ (МИИТ), 2020. – 36 с.                                                            | НТБ РУТ (МИИТ)                                                                                        |
| 4        | Теория оптимального управления : учебное пособие / Г. Л. Эпштейн, А. П. Иванова. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020.                                                                                      | <a href="https://e.lanbook.com/book/175959">https://e.lanbook.com/book/175959</a>                     |

|                                                                              |  |
|------------------------------------------------------------------------------|--|
| — 128 с. — Текст : электронный // Лань :<br>электронно-библиотечная система. |  |
|------------------------------------------------------------------------------|--|

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

1. Информационные портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)).

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.edu.ru>).

3. Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер).

2. Операционная система Windows.

3. Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 1 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Логистика и управление  
транспортными системами»

Е.А. Сысоева

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЛиУТС

В.В. Багинова

Председатель учебно-методической  
комиссии

Н.А. Андриянова