

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
базового высшего образования  
по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Теория менеджмента**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 26204  
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Багинова Вера  
Владимировна  
Дата: 03.06.2026

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины «Теория менеджмента» является:

- приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента, которые позволят им принимать эффективные управленческие решения в их профессиональной деятельности, а также заложить потенциал интеграции всех знаний, определяющих профессионализм деятельности современного менеджера.

Данный курс направлен на формирование у студентов научно-методического подхода для последующего изучения всех видов функционального менеджмента.

Задачи дисциплины:

- изучить организацию производства товаров и услуг с учетом спроса потребителей на основе имеющихся ресурсов; переход к использованию работников, обладающих высокой квалификацией;

- рассмотреть стимулирование сотрудников организации путем создания для них соответствующих условий труда и системы его оплаты;

- определить необходимые ресурсы и источники их обеспечения;

- уметь разрабатывать стратегии развития организации и реализация;

- определить цели развития организации;

- изучить способы выработки системы мероприятий для достижения намеченных целей;

- осуществить контроль за эффективностью деятельности организации, за выполнением поставленных задач.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-1** - Способен применять знания в области экономики и управления для решения типовых профессиональных задач;

**УК-1** - Способен осмысленно подходить к решению задач, выявлять проблемы, ставить цели, вырабатывать стратегию действий.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- основные бизнес-процессы в организации;

- прогнозировать изменения условий, влияющих на деятельность организации;

- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- определяющие условия и факторы организационного развития.

**Уметь:**

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;

- выявлять конфликтующие интересы внутри организации и искать способы взаимного приспособления;

- выделять проблемные направления осуществления контроля.

**Владеть:**

- методами реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль);

- методами исследования макро- и микро- среды различных организаций, в т.ч. на государственные и муниципальные.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 116 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Понятие, сущность, цели, задачи и принципы менеджмента.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-факторы возникновения и развития менеджмента;</li> <li>-трактовки определений менеджмента;</li> <li>-способности к управлению;</li> <li>-принципы менеджмента по А. Файолю.</li> </ul>
2	<p>Методы менеджмента.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-системный подход;</li> <li>-комплексный подход;</li> <li>-экспериментирование;</li> <li>-социологические исследования;</li> <li>-экономические подходы.</li> </ul>
3	<p>Природа управления и исторические тенденции его развития.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-природные процессы;</li> <li>-управление рукотворными объектами;</li> <li>-объект-люди;</li> <li>-периодизация основных вкладов в развитие;</li> <li>-школы менеджмента.</li> </ul>
4	<p>Организация как объект управления.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-требования к группе;</li> <li>-виды организаций;</li> <li>-характеристики организаций;</li> <li>-стадии ЖЦО.</li> </ul>
5	<p>Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ситуационные факторы;</li> <li>-материально-технические ресурсы;</li> <li>-структура организаций;</li> <li>-культура организации;</li> <li>-персонал;</li> <li>-поставщики;</li> <li>-потребители;</li> </ul>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-конкуренция;</li> <li>-глобализация.</li> </ul>
6	<p><b>Предыстория научного менеджмента в России. Возникновение научного менеджмента в России.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-механизм казенных заводов;</li> <li>-институт приписных крестьян;</li> <li>-исторический опыт;</li> <li>-тейлористы</li> <li>-научная организация труда(НОТ).</li> </ul>
7	<p><b>Сущность, особенности и задачи российского менеджмента в современных условиях.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-стратегии развития россии до 2020 года;</li> <li>-модели управления;</li> <li>-переход к информационному обществу;</li> <li>-новая русская модель управления.</li> </ul>
8	<p><b>Опыт современного зарубежного менеджмента. Возможности и пути использования опыта зарубежного менеджмента в России.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-человек в производстве;</li> <li>-философия и место компаний в жизни общества;</li> <li>-виды ответственности;</li> <li>-государство и бизнес;</li> <li>-комбинирование модели;</li> <li>-стили поведения;</li> <li>-черты современного российского менеджмента;</li> <li>-центральная компетенция;</li> <li>-аутсорсинг.</li> </ul>
9	<p><b>Функции менеджмента и их классификация. Планирование и прогнозирование в системе менеджменте.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-управление деятельностью предприятия;</li> <li>-функции управления;</li> <li>-взаимосвязь общих и конкретных функций управления;</li> <li>-сущность и место планирования;</li> <li>-критерии и принципы;</li> <li>-структура планирования;</li> <li>-анализ среды;</li> <li>-техника и виды планирования;</li> <li>-прогнозы и планы предприятия.</li> </ul>
10	<p><b>Организация и координация в системе менеджмента. Мотивация деятельности в менеджменте.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сущность понятия организации и организационной структуры;</li> <li>-специфика координации в системе менеджмента;</li> <li>-виды координации;</li> <li>-методы и техника управления при координации;</li> <li>-создание системы мотивации труда;</li> <li>-место мотивации в менеджменте;</li> </ul>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-модель мотивации труда и ее основные элементы;</li> <li>-элементы мотивации личности;</li> <li>-элементы организационной культуры;</li> <li>-принципы создания оптимальных систем мотивации труда.</li> </ul>
11	<p><b>Контроль в системе менеджмента. Эффективность менеджмента.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организация контроля над деятельностью подчиненных;</li> <li>-сущность, значение и виды контроля в системе управления;</li> <li>-классификация объектов контроля;</li> <li>-основные концепции контроля;</li> <li>-контролинг;</li> <li>-набор элементов системы контроля;</li> <li>-понятие и сущность эффективности менеджмента;</li> <li>-факторы и критерии эффективного управления;</li> <li>-повышение эффективности менеджмента.</li> </ul>
12	<p><b>Информационно- коммуникационное обеспечение менеджмента.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-специфика коммуникологических исследований;</li> <li>-определение целей исследования;</li> <li>-универсальные и специальные методы статистического анализа;</li> <li>-техничко-технологические носители информации.</li> </ul>
13	<p><b>Использование мировых информационных ресурсов в менеджменте. Сущность и цели коммуникации в организации.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-специфика информационного аспекта в менеджменте;</li> <li>-анализ мировых информационных ресурсов;</li> <li>-виды информации;</li> <li>-характеристика мирового рынка информационных услуг;</li> <li>-понятие коммуникации;</li> <li>-специфика коммуникаций в организации;</li> <li>-коммуникационные аспекты, цели и функции;</li> <li>-содержание коммуникативной функции.</li> </ul>
14	<p><b>Виды коммуникаций в организации.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сущность и разновидность организационных коммуникаций;</li> <li>-типы коммуникаций в организации;</li> <li>-специфика межличностных коммуникаций;</li> <li>-формы коммуникаций в организации.</li> </ul>
15	<p><b>Система коммуникаций в организации.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-особенности внешних коммуникационных систем;</li> <li>-с партнерами по бизнесу;</li> <li>-с потребителями;</li> <li>-с операторами рыночной инфраструктуры;</li> <li>-с конкурентами;</li> <li>-с инвесторами и финансовыми связями;</li> <li>-с властью и государственными структурами;</li> <li>-специфика формирования внутренних коммуникационных систем;</li> <li>-методы развития коммуникационных систем.</li> </ul>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
16	<p>Процесс коммуникации в организации.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-коммуникационный процесс, элементы и этапы;</li> <li>-процесс обмена информацией;</li> <li>-специфика коммуникационного взаимодействия;</li> <li>-сущность барьеров коммуникации.</li> </ul>

## 4.2. Занятия семинарского типа.

### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Понятие, сущность, цели, задачи и принципы менеджмента. Методы менеджмента.</p> <p>В результате работы студенты изучат особенности факторов возникновения и развития менеджмента, а также такие подходы как системный, комплексный, социологическое исследование.</p>
2	<p>Природа управления и исторические тенденции его развития. Организация как объект управления.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент отработывает знания о периодизации основных вкладов в развитие менеджмента, а также студент определяет стадии жизненного цикла организации.</p>
3	<p>Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент отработывает ситуационные факторы, а также обучается определять особенности внешней среды организации, с поставщиками, потребителями, конкурентами.</p>
4	<p>Предыстория научного менеджмента в России. Возникновение научного менеджмента в России.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент определяет специфику деятельности научных организаций труда, а также отработывает модели управления, изучает новую русскую модель управления.</p>
5	<p>Опыт современного зарубежного менеджмента. Возможности и пути использования опыта зарубежного менеджмента в России.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент определяет виды ответственности, особенности государства и бизнеса, а также изучает черты современного российского менеджмента.</p>
6	<p>Функции менеджмента и их классификация. Планирование и прогнозирование в системе менеджменте.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент определяет функции управления (взаимосвязь общих и конкретных), а также учится оценивать по критериям и принципам особенности планирования, прогнозы и планы предприятия.</p>
7	<p>Организация и координация в системе менеджмента. Мотивация деятельности в менеджменте.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает навыки организационной структуры, определяет специфику координации в системе менеджмента, а также определяет систему мотивации труда, изучает элементы мотивации личности, элементы организационной культуры.</p>
8	<p>Контроль в системе менеджмента.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент определяет организацию контроля над деятельностью подчиненных, отработывает набор элементов системы контроля.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
9	Эффективность менеджмента. В результате работы на практическом занятии студент применяет факторы и критерии эффективного управления и особенности повышения эффективности менеджмента.
10	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента. В результате работы на практическом занятии студент получает информацию о специфике коммуникологических исследований, оценивает универсальные и специальные методы статистического анализа.
11	Использование мировых информационных ресурсов в менеджменте. В результате работы на практическом занятии студент проводит анализ мировых информационных ресурсов.
12	Сущность и цели коммуникации в организации. В результате работы на практическом занятии студент определяет особенности коммуникаций в организации, изучает содержание коммуникативных функций.
13	Виды коммуникаций в организации. В результате работы на практическом занятии студент определяет специфику межличностных коммуникаций, форму коммуникаций в организации.
14	Система коммуникаций в организации. В результате работы на практическом занятии студент отрабатывает особенности внешних коммуникационных систем (с потребителями, конкурентами, партнерами по бизнесу).
15	Процесс коммуникации в организации. В результате работы на практическом занятии студент оценивает коммуникационное взаимодействие, сущности барьеров коммуникации, процесс обмена информацией.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям.
2	Работа с лекционным материалом и литературой.
3	Подготовка презентаций на заданную преподавателем тему.
4	Подготовка к экзамену.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Иванова Е.А., Флягина Т.А. Основы менеджмента: Учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям 38.03.01	НТБ РУТ (МИИТ). - URL: <a href="http://library.miit.ru/bookscatalog/2024/Ivanova_Flyagina.pdf">http://library.miit.ru/bookscatalog/2024/Ivanova_Flyagina.pdf</a>

	«Менеджмент». - М: РУТ (МИИТ), 2020. - 129 с.	
2	Основы менеджмента: Учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям «Бизнес-информатика» и «Прикладная информатика». Шлеин В.А., Иванова Е.А. Учебное пособие РУТ (МИИТ), 2020.	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://reader.lanbook.com/book/175838#2">https://reader.lanbook.com/book/175838#2</a>
3	Тайм-менеджмент: учебно-метод. пособие к практ. занятиям для студ. спец. 23.05.04 Эксплуатация железных дорог / А. И. Гусева; МИИТ. Каф. Экономика, организация производства и менеджмент. - М.: РУТ (МИИТ), 2019. - 36 с.	НТБ РУТ (МИИТ). - URL: <a href="http://library.miiit.ru/bookscatalog/metod/DC-1134.pdf">library.miiit.ru/bookscatalog/metod/DC-1134.pdf</a>
4	Эпштейн Г.Л., Иванова А.П. Теория оптимального управления: Учебное пособие по дисциплине «Теория оптимального управления». – М.: РУТ (МИИТ), 2020. – 128 с.	НТБ РУТ (МИИТ). - URL: <a href="https://library.miiit.ru/bookscatalog/2024/Epstein-599.pdf">https://library.miiit.ru/bookscatalog/2024/Epstein-599.pdf</a>

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

1. Информационные портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)).

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.edu.ru>).

3. Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miiit.ru>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер).
2. Операционная система Windows.
3. Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 1 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры  
«Моделирование и  
пространственная организация  
транспортных систем»

А.С. Маковеева

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой ЛиУТС

В.В. Багинова

Председатель учебно-методической  
комиссии

Н.А. Андриянова