

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Теория организации и организационное поведение

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление проектами

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 314524
Подписал: заведующий кафедрой Федякин Иван
Владимирович
Дата: 01.06.2021

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью дисциплины является формирование у обучающихся комплекса знаний в области теории организации по видам деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов;
- формирование организационной и управленческой структуры организацией;
- мотивирование и стимулирование персонала.
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- анализ действующей системы управления организацией.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать

основные типы организационных структур; основные законы и принципы существования и развития организации; принципы и правила построения организационных структур управления; методы и инструменты проектирования организационной системы; основные характеристики организации и подходы к определению эффективности.

Уметь

выбирать оптимальную структуру управления; анализировать внешнюю и внутреннюю среды организации; проводить поиск, отбор и обобщение информации, необходимой для анализа; применять полученные знания в процессе организационного проектирования и дизайна; применять на практике полученные знания для обоснования выбора стратегий управления поведением в организации.

Владеть

навыками организации эффективной работы в группах с учетом групповой динамики; навыками организации работы в команде и выстраивания отношения с коллегами на основе уважения и доверия; навыками лидерства и использования власти; навыками мотивации персонала; навыками управления организационной культурой.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов		
	Всего	Семестр	
		№1	№2
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	14	14	0
В том числе:			
Занятия лекционного типа	4	4	0
Занятия семинарского типа	10	10	0

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 130 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при

ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Природа и сущность организации. Признаки классификаций организаций. Типология организаций. Социальные и хозяйственные организации. Организационно-правовые формы организаций. Объединения организаций. Классификация, внутренняя и внешняя среда организационных отношений. Жизненный цикл организаций.
2	Законы организации. Общие понятия о зависимостях, закономерностях, законах и принципах организации. Законы организации и законы для организаций.
3	Принципы организации. Принципы статистической и динамической организации. Принципы приоритета, соответствия, рационализации. Принципы оптимизации деятельности людей. Взаимосвязь законов организации. (Изучается самостоятельно)
4	Управление функционированием организации. Принципы управления организацией. Организация и методы принятия управленческих решений. Планирование в организации. Координация в организации. Система контроля в организации. Организационная эффективность. Информационные технологии при управлении функционированием организации.
5	Организационная культура. Организационная культура, ее признаки и носители; механизмы формирования организационной культуры. Система методов поддержания культуры организации. Организационное поведение. Социальная ответственность организации.
6	Коммуникации в организации. Организационные коммуникации. Коммуникационный процесс. Формы и методы коммуникаций. Противоречия и их разрешение в организациях. Причины неудовлетворительного коммуникативного поведения организации.
7	Виды собственности и управление. Статус собственности и статус управления. Понятие приватизации. Формы организации предприятий: государственные, муниципальные, коммерческие, некоммерческие. Организация малых предприятий, индивидуальное предпринимательство. (Изучается самостоятельно)
8	Интеграция организаций. Понятие интеграции организаций. Вертикальная и горизонтальная интеграция организаций. Корпоративные организации. Финансово-промышленные группы. Транснациональные компании. Международные совместные предприятия. Особенности управления интегрированными компаниями. (Изучается самостоятельно).
9	Анализ и формирование организационных структур управления. Структурный подход к организации. Сущность структурного подхода. Централизация и

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	децентрализация. Основные типы организационных структур управления. Анализ и формирование организационных структур управления. Значение и задачи организационного проектирования. Основные методологические принципы формирования организационных структур. Оценка эффективности организационных проектов и корректировка организационных структур (Изучается самостоятельно)

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Природа и сущность организации. Признаки классификаций организаций. Типология организаций. Социальные и хозяйственные организации Организационно-правовые формы организаций. Объединения организаций. Классификация, внутренняя и внешняя среда организационных отношений. Жизненный цикл организаций. 1. Коллективное обсуждение проблем организации деятельности (групповая дискуссия) компании.
2	Управление функционированием организации. Принципы управления организацией. Организация и методы принятия управленческих решений. Планирование в организации. Координация в организации. Система контроля в организации. Организационная эффективность. Информационные технологии при управлении функционированием организации. 1. Коллективное обсуждение преимуществ и недостатков организации правовых основ деятельности компании (групповая дискуссия). - Организационно-правовые формы и виды предприятий. - Состав и подготовка учредительных документов, регистрация и оформление фирмы. 2. Индивидуальное решение ситуационной задачи на тему: «Законы и принципы организации в эффективности управления».
3	Коммуникации в организации. Организационные коммуникации. Коммуникационный процесс. Формы и методы коммуникаций. Противоречия и их разрешение в организациях. Причины неудовлетворительного коммуникативного поведения организации. 1. Индивидуальное решение ситуационной задачи на тему: «Коммуникации в организации».
4	Организационная культура. 1. Коллективное обсуждение роли и значения взаимодействия с участниками рынка (групповая дискуссия). 2. Индивидуальное решение ситуационной задачи на тему: «Групповое поведение, групповые нормы поведения, конформизм».

Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям: - работа с лекционным материалом по теме: «Организационно-правовые основы туристской деятельности»; - работа с рекомендованной литературой; - самостоятельный поиск и привлечение дополнительных источников; - подготовка к групповой дискуссии;

№ п/п	Вид самостоятельной работы
	- подготовка к решению ситуационных задач.
2	Подготовка к практическим занятиям: - работа с лекционным материалом по теме: «Функции управления»; - работа с рекомендованной литературой; - самостоятельный поиск и привлечение дополнительных источников; - подготовка к групповой дискуссии
3	Подготовка к практическим занятиям: - работа с лекционным материалом по теме: «Турпродукт как результат деятельности туроператора»; - работа с рекомендованной литературой; - самостоятельный поиск и привлечение дополнительных источников; - подготовка к групповой дискуссии; - подготовка к решению ситуационных задач.
4	Подготовка к практическим занятиям: - работа с лекционным материалом по теме: «Взаимоотношения туроператора с поставщиками услуг»; - работа с рекомендованной литературой; - самостоятельный поиск и привлечение дополнительных источников; - подготовка к групповой дискуссии; - подготовка к решению ситуационных задач.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Арбузова, Н. Ю. Технология и организация гостиничных услуг / Н.Ю. Арбузова. - М.: Академия, 2020. - 224 с.	Российская государственная библиотека URL: https://search.rsl.ru/ru/record/
2	Баранова, А. Ю. Организация предприним. деят. в сфере туризма: Уч. пос. / А.Ю. Баранова-НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 180с	Российская государственная библиотека URL: https://search.rsl.ru/ru/record/
3	Быстров, С. А. Туризм. Макроэкономика и микроэкономика (+ CD-ROM) / С.А. Быстров, М.Г. Воронцова. - М.: Герда, 2017. - 464 с.	ЭБС Знаниум URL: https://znanium.com/catalog/product/
4	Веткин, В. А. Технология создания турпродукта. Пакетные туры / В.А. Веткин, Е.В. Винтайкина. - М.: Финансы и статистика, Инфра-М, 2017.	ЭБС Знаниум URL: https://znanium.com/catalog/product/
5	Виноградова, Т. В. Технологии продаж турпродукта. Учебник / Т.В. Виноградова. - М.: Академия, 2020. - 240 с.	Российская государственная библиотека URL: https://search.rsl.ru/ru/record/
6	Гущина, И. А. Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме / И.А. Гущина, Н.А. Зайцева. - М.: Альфа-	Российская государственная библиотека URL: https://search.rsl.ru/ru/record/

	М, Инфра-М, 2019. - 240 с.	
7	Жуков, А. А. Технология и организация операторских и агентских услуг. Учебник / А.А. Жуков, С.О. Дерябина. - М.: Academia, 2017.	ЭБС Знаниум URL: https://znanium.com/catalog/product/
8	Жукова, М. А. Менеджмент в туристском бизнесе. Учебное пособие / М.А. Жукова. - М.: КноРус, 2017. - 192 с.	Российская государственная библиотека URL: https://search.rsl.ru/ru/record/
9	Имиджмейкинг В Социально-Культурном Сервисе И Туризме. - Москва: Высшая школа, 2020. - 427 с.	Открытый доступ URL: https://docplayer.ru/
10	Косолапов, А. Б. Менеджмент в туристической фирме. Учебное пособие / А.Б. Косолапов. - М.: КноРус, 2016. - 258 с.	Российская государственная библиотека URL: https://search.rsl.ru/ru/record/
11	Крутик, А. Б. Предпринимательство в сфере сервиса / А.Б. Крутик, М.В. Решетова. - М.: Academia, 2017. - 160 с.	ЭБС Знаниум URL: https://znanium.com/catalog/product/
12	Кусков, А. С. Транспортное обеспечение в туризме. Учебник / А.С. Кусков, Ю.А. Джаладян. - М.: КноРус, 2016. - 356 с.	Российская государственная библиотека URL: https://search.rsl.ru/ru/record/
13	Панина, З.И. Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса. Практикум / З.И. Панина. - М.: Дашков и К°, 2019. - 406 с.	Российская государственная библиотека URL: https://search.rsl.ru/ru/record/
14	Сахарова, Людмила Юрьевна Организация Обслуживания / Сахарова Людмила Юрьевна. - Москва: Гостехиздат, 2020. - 964 с.	Российская государственная библиотека URL: https://search.rsl.ru/ru/record/
15	Новости, лекции, статьи, литература по менеджмент	URL: http://infomanagement.ru/

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Сайт Научно-технической библиотеки РУТ (МИИТ) - <http://library.miit.ru>
Сайт Российской государственной библиотеки - <http://www.rsl.ru>
Сайт Российской национальной библиотеки - <http://nlr.ru>
Сайт Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru>
Сайт Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина - <https://www.prilib.ru>
Сайт Всероссийского института научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН) - <http://www.viniti.ru>
Сайт Института научной информации по общественным наукам Российской академии наук (ИНИОН РАН) - <http://www.inion.ru>
Туристская библиотека - <http://tourlib.net/lib.htm>
Всё о туризме - <http://www.turbooks.ru/>
Теория менеджмента - <http://teormenedgment.ru/>
Библиотеке менеджмента -

<http://www.managment.aaanet.ru/> Административно-управленческий портал
Литература для руководителей, менеджеров компаний, студентов -
<http://www.aup.ru/books/i002.htm> Информация по основам менеджмента,
стратегическому менеджменту и планированию, инвестиционному
менеджменту, основным вопросам корпоративного управления, логистики,
исследованию систем управления и информационным технологиям
управления - <http://orgmanagement.ru/> Федеральный образовательный портал
«Экономика, социология, менеджмент» - www.ecsoman.edu.ru Федеральный
образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» -
www.ecsoman.edu.ru EBSCO – Универсальная база данных зарубежных
полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний -
<http://epnet.com> Информационный портал для специалистов по кадрам и
управлению персоналом - www.pro-personal.ru

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Программное обеспечение не требуется.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения аудиторных занятий по дисциплине используется аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием: проектор, экран, персональный компьютер/ноутбук.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен во 2 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы

Доцент, старший научный сотрудник,
к.н. кафедры «Сервис и туризм»

Коробов Юрий
Михайлович

Лист согласования

Заведующий кафедрой СТ

И.В. Федякин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян