

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИПСС



Т.В. Шепитько

16 октября 2020 г.

Кафедра «Менеджмент качества»

Автор Мартякова Елена, д.э.н., профессор

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Теория организации**

Направление подготовки:	<u>38.03.02 – Менеджмент</u>
Профиль:	<u>Инженерный менеджмент в транспортном строительстве</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2020</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 5 25 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.Ф. Гуськова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 10 15 мая 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">В.П. Майборода</p>
---	--

Москва 2020 г.

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина представляет собой изложение современных подходов к теории организации. Целью курса является системное представление об основах функционирования и развития организации, приобретение студентами знаний и навыков в области анализа внешней и внутренней среды организации, построения схем бизнес-процессов компаний с использованием инструментов организационной и структурной диагностики, конструирования организационных управленческих структур и проектирование организаций, оценки эффективности деятельности и использовании инноваций в развитии компаний.

Задачи дисциплин:

- изучение теоретических основ, законов и принципов построения и эффективного функционирования организаций;
- анализ бизнес-процессов и организационных структур управления зарубежных и российских предприятий с использованием методов организационной и структурной диагностики;
- развитие навыков проектирования организационных систем с учетом влияния инновационных процессов.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Теория организации" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Безопасность жизнедеятельности:**

Знания: о принципах, методах, средствах и системах обеспечения безопасности и формирования здоровья.

Умения: оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению

Навыки: способность применять полученные знания и умения в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности.

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.2 Умеет выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и аргументировать свою позицию ОПК-1.3 Умеет выявлять основные закономерности экономического развития организации и применять их для моделирования поведения экономических субъектов. ОПК-1.4 Знает основные положения теории организации и теории управления. ОПК-1.5 Умеет формулировать управленческие задачи. ОПК-1.6 Владеет навыками решения профессиональных управленческих задач.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 1
Контактная работа	48	48,15
Аудиторные занятия (всего):	48	48
В том числе:		
лекции (Л)	16	16
практические (ПЗ) и семинарские (С)	32	32
Самостоятельная работа (всего)	87	87
Экзамен (при наличии)	45	45
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	180	180
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	5.0	5.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Раздел 1 Теория организации и ее место в системе научных знаний			8		17	25	
2	1	Раздел 2 Научные школы и различные подходы к теории организации			3		9	12	
3	1	Раздел 3 Внешняя и внутренняя среда организации			3		9	12	ПК1
4	1	Раздел 4 Виды и методы организационного планирования,	1		3		9	13	
5	1	Раздел 5 Бизнес-процессы в организации	3		3		9	15	
6	1	Раздел 6 Основные модели организационных структур и организационная	3		3		9	15	
7	1	Раздел 7 Проектирование организационных	3		3		9	15	ПК2
8	1	Раздел 8 Организация как система: характеристики и эффективность	3		3		8	14	
9	1	Раздел 9 Инновации и изменения в организациях	3		3		8	14	
10	1	Экзамен						45	ЭК
11		Всего:	16		32		87	180	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 32 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	1		Теория организации и ее место в системе научных знаний	8
2	1		Научные школы и различные подходы к теории организации	3
3	1		Внешняя и внутренняя среда организации	3
4	1		Виды и методы организационного планирования,	3
5	1		Бизнес-процессы в организации	3
6	1		Основные модели организационных структур и организационная	3
7	1		Проектирование организационных	3
8	1		Организация как система: характеристики и эффективность	3
9	1		Инновации и изменения в организациях	3
ВСЕГО:				32 / 0

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Бизнес-планирование» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью и являются традиционными классическими лекционными (объяснительно-иллюстративные), и с использованием интерактивных технологий. Часть из них имеют форму лекций-дискуссий и лекции-беседы.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Основная часть практического курса выполняется в виде традиционных практических занятий, в объёме 18 часов. Остальная часть практического курса (18 часов) проводится с использованием интерактивных технологий в форме групповых дискуссий, тестовых заданий, разбора ситуационных заданий и других технологий.

Используемая семинарско-зачетная система с пояснениями преподавателя в ходе практических занятий дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподнести его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям. Весь курс разбит на 3 раздела, представляющих собой логически завершенный объём учебной информации. К интерактивным (диалоговым) технологиям относятся, интерактивные консультации в режиме реального времени.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 3 раздела, представляющих собой логически завершенный объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания, для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием бумажных носителей.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1		Теория организации и ее место в системе научных знаний	17
2	1		Научные школы и различные подходы к теории организации	9
3	1		Внешняя и внутренняя среда организации	9
4	1		Виды и методы организационного планирования,	9
5	1		Бизнес-процессы в организации	9
6	1		Основные модели организационных структур и организационная	9
7	1		Проектирование организационных	9
8	1		Организация как система: характеристики и эффективность	8
9	1		Инновации и изменения в организациях	8
<b>ВСЕГО:</b>				<b>87</b>

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Менеджмент	О.С. Виханский, А.И. Наумов	Магистр, 2015 ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ)	Все разделы
2	Теория организации в вопросах и ответах	М.В. Колокнева	Велби, Проспект, 2006 НТБ (фб.); НТБ (чз.2)	Все разделы

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
-------	--------------	-----------	--------------------------------------	--

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека им. В.И. Ленина:  
<http://elibrary.rsl.ru> электронная библиотека  
<http://www.rsl.ru/ru/s97/s339> электронный каталог  
<http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.  
<http://rzd.ru/> - сайт ОАО «РЖД».  
<http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.  
<http://www.efqm.org> – интернет-портал Европейского фонда по менеджменту качества (EFQM).  
<http://www.gost.ru/> – официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и стандартизации.  
<http://www.iaf.org/> – сайт Международного аккредитационного форума.  
<http://www.iso.org/> – сайт Международной организации по стандартизации.  
<http://www.quality.edu.ru> – информационно-справочный портал поддержки систем управления качеством Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.  
<http://www.stq.ru> – сайт издательства «Стандарты и качество».  
[www.iqnet-certification.com](http://www.iqnet-certification.com) – интернет-портал Международной сертификационной сети IQNet.  
<http://www.aup.ru/books/i010.htm> Административно-управленческий портал  
<http://www.finansy.ru/publ.htm>- Библиотека экономики  
<http://www.aup.ru/>-Административно-управленческий портал  
<http://www.rcb.ru/>-Журнал "Рынок Ценных Бумаг  
<http://politekonom.ru/>"Politekonom"  
<http://www.profibook.com.ua/>-ProfiBook  
<http://business.kulichki.net/>-Библиотека экономической литературы  
<http://www.economka.ru/>-Литература по экономике  
<http://www.econline.h1.ru/>-Economics online  
<http://www.garant.ru/>-Правовая система "Гарант" - электронный банк информации

<http://www.consultant.ru>-Комплекс справочно-информационных систем КонсультантПлюс  
<http://www.rbc.ru>-Информационно-аналитическое агентство "РосБизнесКонсалтинг"  
<http://www.finmarket.ru/>-Информационное агентство "Финмаркет"  
<http://mfd.ru/>-Агентство "МФД-Инфоцентр"  
<http://www.finam.ru/>-Инвестиционная компания "Финанс-Аналитик"  
<http://www.gks.ru/>-Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.  
<http://www.cbr.ru/>-Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации.  
Поисковые системы : Yandex, Google, Mail

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

В учебной дисциплине используются элементы баз данных MS Access, 1С, SQL-server. Также в курсе используются информационно-справочные и поисковые системы: Internet Explorer, Google, Yandex, Rambler, Mail, Opera, Firefox.  
Стандартное программное обеспечение: Windows XP , Microsoft Office 2007, Statistica.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Организация рабочего места студента в университете (температурный режим, средняя площадь, приходящаяся на человека в учебной аудитории, временной режим работы, освещённость рабочего места) регламентируются соответствующими САНПиНами, соблюдение требований которых контролируется администрацией учебного заведения. Кроме того, каждый семестр перед началом работы в учебных лабораториях проводится инструктаж студентов по технике безопасности: студенты не допускаются к занятиям, пока не ознакомятся с инструкцией и не поставят подпись в соответствующей ведомости. Для лекционных занятий: лекционный зал, аудиовизуальный комплекс. Для семинаров: компьютерный класс (локальная сеть, состоящая из 30 рабочих станций, сервера, компьютера преподавателя), интерактивная доска и связь с аудиовизуальным комплексом, выход в Интернет. Для проведения лабораторных работ: комплекс электроизмерительных физических приборов; лабораторные установки тематического назначения соответствующие лабораторному практикуму.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В настоящее время ежегодно открывается значительное количество новых бизнес организаций. Получает дальнейшее развитие существующий бизнес, поэтому вопросы бизнес планирования остаются жизненно необходимыми для успешного ведения предпринимательства .

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления. Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами

основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

В процессе освоения курса обучающимся необходимо понимать, что качество полученного образования в значительной степени зависит от активной позиции обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть устремлен к усвоению подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Практические задания служат важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

Студент самостоятельно готовится к очередным занятиям по конспекту лекций и литературе, рекомендуемой преподавателем. Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.