

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИМТК



И.В. Карапетянц

22 мая 2019 г.



Кафедра «Международный бизнес»

Автор Гришина Надежда Викторовна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория организации

Направление подготовки:	<u>38.03.02 – Менеджмент</u>
Профиль:	<u>Международный менеджмент</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2019</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 5 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">Г.А. Моргунова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 10 15 мая 2019 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">А.Т. Романова</p>
--	--

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Теории организации» является приобретение теоретических знаний и практических умений и навыков, позволяющих осуществлять обоснованный выбор типа организации, модели организационного поведения, необходимых изменений, направленных на обеспечение устойчивого развития современной компании, формирование и развитие эффективного управленческого и организационного мышления у будущих руководителей; формирование у слушателей целостного представления об организации как открытой системе, законах ее функционирования.

Задачами изучения дисциплины «Теории организации» являются:

- выяснить, какое место занимает теория организации в системе науки управления.
- получить системные знания об организации как процессе и объекте хозяйственной деятельности.
- сформировать навыки анализа организационных систем.
- ответить на вопрос о необходимости организаций.
- изучить новые формы организации в промышленности, процессы интеграции и интернационализации бизнеса.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Теория организации" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. История:

Знания: - основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории; - важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;

Умения: - объяснять смысл изученных исторических понятий и терминов; - соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; - выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; - выявлять общность и различия сравниваемых исторических событий и явлений; определять причины и следствия важнейших исторических событий;

Навыки: методами исторического познания, умениями работать с различными источниками информации.

2.1.2. Обществознание:

Знания: социальные свойства человека, его взаимодействие с другими людьми

Умения: уметь приводить примеры социальных объектов определенного типа, социальных отношений, ситуаций, регулируемых различными видами социальных норм, деятельности людей в различных сферах

Навыки: владеть навыками поиска релевантной заданной теме информации в различных источниках

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Общая теория систем

Знания: принципы и методы сбора, отбора и обобщения информации

Умения: - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения задач; - Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.

Навыки: - владеет навыками анализа разнородных явлений, систематизации их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. - владеет методами моделирования вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинства и недостатки.

2.2.2. Стратегический менеджмент

Знания: - методы и принципы управления; - понятие мотивации труда и особенности товарной, ценовой и сбытовой деятельности предприятия; знать особенности организации маркетинга на предприятии

Умения: - использовать нормативную управленческую, правовую информацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности и руководстве коллективом.

Навыки: - стратегического планирования и контроля.

2.2.3. Управление человеческими ресурсами

Знания: - методы и принципы управления; - понятие мотивации труда и особенности производственной деятельности предприятия; - коммуникационную политику предприятия.

Умения: - применять на практике основные инструменты управления человеческими ресурсами предприятия.

Навыки: - методами управления; - методами мотивации труда работников и их контроля; - методами управления конфликтами; - методами ведения переговоров.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.3 Умеет выявлять основные закономерности экономического развития организации и применять их для моделирования поведения экономических субъектов. ОПК-1.4 Знает основные положения теории организации и теории управления. ОПК-1.5 Умеет формулировать управленческие задачи. ОПК-1.6 Владеет навыками решения профессиональных управленческих задач.
2	ПКО-2 Способен анализировать и проектировать межличностные и групповые организационные коммуникации, разрешать конфликтные ситуации, в том числе в межкультурной среде	ПКО-2.2 Предлагает решения по совершенствованию групповых и межличностных организационных коммуникаций в условиях межкультурной среды.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 1
Контактная работа	56	56,15
Аудиторные занятия (всего):	56	56
В том числе:		
лекции (Л)	28	28
практические (ПЗ) и семинарские (С)	28	28
Самостоятельная работа (всего)	79	79
Экзамен (при наличии)	45	45
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	180	180
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	5.0	5.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Тема 1 ВВЕДЕНИЕ В ДИСЦИПЛИНУ «ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ» Вопрос 1. Организация и организационная теория. Предмет и объект Теории организации Вопрос 2. Ранние представления теории организации Вопрос 3. Место теории организации в системе научных знаний	2		2		6	10	
2	1	Тема 2 ИСТОРИЯ ФОРМИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ Вопрос 1. Особенности управления в доцивилизационном периоде Вопрос 2. Зарождение управленческой мысли в Древнем мире Вопрос 3. Развитие управленческой мысли в Средние века и Новое время	2		2		8	12	
3	1	Тема 3 НАУЧНЫЕ ШКОЛЫ МЕНЕДЖМЕНТА Вопрос 1. Школа научного управления Вопрос 2. Административная (классическая) школа управления Вопрос 3. Школа человеческих отношений Вопрос 4. Школа поведенческих наук Вопрос 5. Школа науки управления Вопрос 6. Современные	2		2		10	14	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		научные подходы к менеджменту							
4	1	Тема 4 СИСТЕМНЫЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ТЕОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ Вопрос 1. Основные понятия, характеризующие строение систем Вопрос 2. Свойства систем Вопрос 3. Базовые свойства организации: устойчивость и гибкость	4		4		12	20	
5	1	Тема 5 СМЫСЛОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ПОНЯТИЯ «ОРГАНИЗАЦИЯ» Вопрос 1. Организация как система Вопрос 2. Организация как процесс Вопрос 3. Организация как социум	4		2		8	14	ПК1
6	1	Тема 6 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СТРУКТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ Вопрос 1. Значение организационной структуры управления в повышении эффективности функционирования организацией Вопрос 2. Типы организационных структур Вопрос 3. Методы проектирования организационных структур управления	4		4		6	14	
7	1	Тема 7 ОСНОВНЫЕ МОДЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ Вопрос 1. «Закрытые»	2		2		8	12	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		модели организации Вопрос 2. «Открытые» модели организации Вопрос 3. Прочие модели организации							
8	1	Тема 8 ЗАКОНЫ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМ Вопрос 1. Закон развития Вопрос 2. Закон самосохранения и механизм устойчивости Вопрос 3. Закон равновесия Вопрос 4. Закон относительных сопротивлений (закон наименьших). Принцип концентрического действия Вопрос 5. Закон синергии	2		2		6	10	
9	1	Тема 9 ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ Вопрос 1. Природа и сущность принципов организации Вопрос 2. Классификация принципов организации Вопрос 3. Содержание принципов организации	2		2		5	9	ПК2
10	1	Тема 10 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ Вопрос 1. Основные понятия организационных изменений Вопрос 2. Методы и этапы организационных изменений Вопрос 3. Оценка эффективности организационных	4		6		10	20	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		изменений							
11	1	Экзамен						45	ЭК
12		Всего:	28		28		79	180	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 28 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	1	Тема: ВВЕДЕНИЕ В ДИСЦИПЛИНУ «ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ»	Введены в дисциплину "Теория организации"	2
2	1	Тема: ИСТОРИЯ ФОРМИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ	История формирования управленческой мысли	2
3	1	Тема: НАУЧНЫЕ ШКОЛЫ МЕНЕДЖМЕНТА	Научные школы менеджмента	2
4	1	Тема: СИСТЕМНЫЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ТЕОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ	Системные представления в теории организации	4
5	1	Тема: СМЫСЛОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ПОНЯТИЯ «ОРГАНИЗАЦИЯ»	Смысловые значения понятия "Организация"	2
6	1	Тема: ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СТРУКТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ	Организационные структуры управления	4
7	1	Тема: ОСНОВНЫЕ МОДЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ	Основные модели организации	2
8	1	Тема: ЗАКОНЫ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМ	Законы организации систем	2
9	1	Тема: ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ	Принципы организации	2
10	1	Тема: ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ	Организационные изменения	6
ВСЕГО:				28/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрено.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Теория организации» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью и являются традиционными классическими лекционными (объяснительно-иллюстративные) с использованием презентаций.

Содержание лекции отвечает следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения. При изложении материала необходимо учитывать тот факт, что первый кризис внимания студентов наступает на 15 – 20-й минутах, второй – на 30 – 35-й минутах.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса проводится с использованием диалоговых технологий, в том числе заслушивания и обсуждения сообщений студентов с показом презентаций, т. е. технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Практические занятия проводятся в целях расширения и углубления знаний, выработки практических умений и приобретения навыков в решении практических задач, разработке и оформлении документов, практического овладения навыками профессиональной деятельности. Главным их содержанием является практическая работа каждого студента. Цель практических занятий – закрепить отдельные аспекты проблемы в дополнение к лекционному материалу, обучить студентов грамотно и аргументировано излагать свои мысли. Практические занятия проводятся в соответствии с тематическим планом проведения практических занятий.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям. К интерактивным (диалоговым) технологиям подготовка к промежуточному контролю в интерактивном режиме.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 10 тем, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные опросы, выполнение ситуационных заданий, решение тестов на электронных и/или бумажных носителях.

Проведение занятий по дисциплине (модулю) возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

В процессе проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий применяются современные образовательные технологии, такие как (при необходимости):

- использование современных средств коммуникации;
- электронная форма обмена материалами;
- дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой расчетов и т.д.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	Тема 1: ВВЕДЕНИЕ В ДИСЦИПЛИНУ «ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ»	Введение в дисциплину "Теория организации" Изучить теоретический материал по конспекту лекций и рекомендуемой литературе:[1]; [2]; [3]; [4]; [5]; [8]	6
2	1	Тема 2: ИСТОРИЯ ФОРМИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ	История формирования управленческой мысли Изучить теоретический материал по конспекту лекций и рекомендуемой литературе, подготовить доклад и презентацию:[6]; [7]	8
3	1	Тема 3: НАУЧНЫЕ ШКОЛЫ МЕНЕДЖМЕНТА	Научные школы менеджмента Изучить теоретический материал по конспекту лекций и рекомендуемой литературе, подготовить доклад и презентацию:[6]; [1]; [7]	10
4	1	Тема 4: СИСТЕМНЫЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ТЕОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ	Системные представления в теории организации Изучить теоретический материал по конспекту лекций и рекомендуемой литературе:[1]; [5]	12
5	1	Тема 5: СМЫСЛОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ПОНЯТИЯ «ОРГАНИЗАЦИЯ»	Смысловые значения понятия "Организация" Изучить теоретический материал по конспекту лекций и рекомендуемой литературе:[1]; [2]; [4]; [5]; [8]	8
6	1	Тема 6: ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СТРУКТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ	Организационные структуры управления Изучить теоретический материал по конспекту лекций и рекомендуемой литературе: [1]; [2]; [3]; [4]; [5]; [8]	6
7	1	Тема 7: ОСНОВНЫЕ МОДЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ	Основные модели организации Изучить теоретический материал по конспекту лекций и рекомендуемой литературе:[1]	8
8	1	Тема 8: ЗАКОНЫ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМ	Законы организации Изучить теоретический материал по конспекту лекций и рекомендуемой литературе:[1]; [2]; [3]; [5]; [8]	6
9	1	Тема 9: ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ	Принципы организации Изучить теоретический материал по конспекту лекций и рекомендуемой литературе:[2]; [4]; [5]	5
10	1	Тема 10: ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ	Организационные изменения Изучить теоретический материал по	10

			конспекту лекций и рекомендуемой литературе:[1]; [5]	
			ВСЕГО:	79

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Теория организации: учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп.	Кузнецов, Ю. В.	Москва: Издательство Юрайт, 2018 Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/412691	Темы 1, 3-8, 10
2	Теория организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.]; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — 2-е изд	Латфуллин, Г. Р.	Москва: Издательство Юрайт, 2018 Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/413756	Темы 1, 5, 6, 8, 9
3	Теория организации: учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп.	Мардас, А. Н.	Москва: Издательство Юрайт, 2018 Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/411559	Темы 1, 6, 8
4	Теория организации: учебник и практикум для вузов / Е. П. Попова, К. В. Решетникова.	Попова, Е. П.	Москва: Издательство Юрайт, 2018 Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/412850	Темы 1, 5, 6, 9
5	Теория организации: учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая.	Русецкая, О. В.	Москва: Издательство Юрайт, 2018 Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/412575	Темы 1, 4-6, 8-10

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
6	История управленческой мысли: учебное пособие для вузов / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 2-е изд., испр. и доп.	Коргова, М. А.	Москва: Издательство Юрайт, 2019 Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/430981	Темы 2 и 3
7	Теория и история менеджмента: учебник и	Титов, В. Н.	Москва: Издательство Юрайт, 2018	Темы 2 и 3

	практикум для вузов / В. Н. Титов, Г. Н. Суханова.		Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/410151	
8	Теория организации и организационное поведение. Методология организации: учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов. — 2-е изд., испр. и доп.	Фролов, Ю. В.	Москва: Издательство Юрайт, 2018 Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/428202	Темы 1, 5, 6, 8

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://library.miit.ru/> – электронно-библиотечная система РУТ МИИТ
2. <https://www.book.ru/> – ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система
3. <http://elibrary.ru/> – научно-электронная библиотека.
4. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может понадобиться наличие следующего программного обеспечения (или их аналогов): ОС Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, Microsoft Teams и т.д.

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием;
 2. учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
 3. учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
 4. учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
 5. помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и доступом к электронно-информационной образовательной среде университета;
 6. учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)
- В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для

организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Требования к результатам освоения дисциплины определяются требованиями к результатам освоения образовательных программ подготовки бакалавров и являются компетентностно-ориентированными. Документом, определяющим содержание, объём и порядок изучения дисциплины «Теория организации» является рабочая программа дисциплины.

Основными видами занятий являются лекции и практические занятия.

Лекция – ведущая форма теоретического обучения бакалавров. Как правило, с лекции начинается новая тема, а затем уже по этой теме проходят практические занятия.

Назначение лекции – раскрыть сущность изучаемых объектов, процессов и явлений, помочь бакалавру сформировать эти понятия в своем мышлении.

По дисциплине «Теория организации» используются различные формы лекций, в том числе лекция-диалог, лекция с коллективным нахождением решения задачи, лекция с решением конкретных ситуаций-проблем по данной теме лекции. Например, во время лекции-диалога обеспечивается непосредственное общение преподавателя с аудиторией, что позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы через взаимный обмен мнениями. Базовыми являются темы 1-4, в ходе которых закладываются основные понятия дисциплины, что способствует успешному освоению последующих тем.

Цель практического занятия – это углубление теоретического материала. Для этого бакалавры должны выступать на занятии с устными изложениями учебного материала на определенную, заданную тему.

Содержание практического занятия определяется тематикой вопросов, вынесенных на семинар, их нацеленностью на углубление и закрепление знаний, полученных на лекции, теоретическим и научным уровнем выступлений бакалавров, их способностью творчески мыслить, аргументировано отстаивать свою точку зрения. Приступая к подготовке к практическому занятию, необходимо ознакомиться с предлагаемой литературой, обратиться к другим источникам, составить подробный план рассмотрения вопросов, вынесенных на занятие.

Участие в практических занятиях может осуществляться в различных формах: сообщение, дополнение, участие в дискуссии, доклад, анализ ситуаций-проблем. На практических занятиях проявляется самостоятельное отношение бакалавров к предмету изучения, а это требует и самостоятельной работы по теме занятий с использованием учебников, учебных пособий, справочников и других, самостоятельно привлекаемых бакалаврами источников информации.

Практическое занятие может начинаться или заканчиваться контролем усвоения группой необходимого материала. Для контроля знаний используются различные формы, в том числе устный опрос, контрольная (письменная) работа, тестирование.

Самостоятельная работа бакалавров – это планируемая работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы – формирование у бакалавров осознанного, целенаправленного отношения к систематическому овладению знаниями и умениями, которые должны быть усвоены при изучении данной дисциплины. Задачи самостоятельной работы – овладение способами и приемами самообразования, формирование умений работы с учебной, научной и специальной литературой, систематизация и закрепление полученных знаний и умений, формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию и самосовершенствованию.

Самостоятельная внеаудиторная работа предполагает проработку конспектов лекций и специальной литературы по профилю подготовки. Бакалавры должны внимательно изучить материалы, изложенные в ходе чтения лекций с целью их полного понимания и свободного владения материалом.

Для расширения знаний необходимо привлекать профессионально ориентированную литературу с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации. Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям.

Заслушиваются ответы и доклады бакалавров на практических занятиях.

При осуществлении данного вида самостоятельной работы бакалавру предлагается следующая последовательность:

1. ознакомиться с содержанием источника информации, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;
2. составить глоссарий научных понятий по теме;
3. сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;
4. составить план изложения материала;
5. подготовить выступление на практическом занятии.