

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное
управление,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Теория управления

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль): Управление государственной и
муниципальной собственностью

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 3068
Подписал: заведующий кафедрой Ступникова Елена
Анатольевна
Дата: 30.04.2025

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- ознакомление с основами теоретических знаний в области теории менеджмента
- овладение практическими навыками в области теории современного менеджмента.
- овладение навыками решения профессиональных задач на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование у обучающихся умений применять методы современного научного менеджмента,
- овладение методами реализации основных управленческих функций (нормирование, планирование, принятие решений, организация, мотивирование, анализ и контроль).
- овладение методами разработки обоснования организационно-управленческих решений

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-2 - Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- основные функции и принципы менеджмента,
- основные принципы проектирования организационных структур.
- основные ресурсы используемые в менеджменте.

Уметь:

- планировать организовывать и контролировать управленческие решения;
- мотивировать сотрудников и руководить процессом реализации решений

- распознавать, анализировать, различать и оценивать во взаимосвязи различные организационные структуры.

Владеть:

- навыками распределения ресурсов
- навыками проектирования организационных структур,
- контроля управленческих процессов в организации
- навыками распределения полномочий и ответственности в организациях на основе их делегирования.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Основные понятия теории менеджмента и история науки управления Рассматриваемые вопросы: Определения теории управления и менеджмента. Взаимодействие управляющей системы и объекта управления. Понятия менеджера, бизнесмена, предпринимателя. Иерархия в организации.
2	Виды менеджмента и функциональные области управления Рассматриваемые вопросы: Проектный, Стратегический, Производственный, Финансовый, Инвестиционный, Антикризисный
3	Эволюция теории менеджмента. Рассматриваемые вопросы: Школа научного управления Ф. Тейлора. Классическая (административная) школа управления. Принципы управления А. Файоля. Школа человеческих отношений. Теории Х и Y Д. МакГрегора. Теория Z Оучи. Школа науки управления («количественных методов» в управлении). Наука управления в России с 1991 г. по настоящее время. Факторы, вызывающие особенности российского менеджмента.
4	Функции и принципы менеджмента. Рассматриваемые вопросы: Функции менеджмента. Классификация функций менеджмента. Ресурсы используемые в менеджменте Замкнутый цикл общих функций управления. Функциональные задачи управления Принципы менеджмента. Частные принципы менеджмента
5	Деятельность менеджера и его задачи. Рассматриваемые вопросы: Предмет труда менеджера. Базовые операции в работе менеджера Требования к менеджеру. Разделение труда в менеджменте. Закономерности менеджмента.
6	Организационная среда Рассматриваемые вопросы: Внутренняя среда организации Внешняя среда прямого воздействия Внешняя среда косвенного воздействия Взаимоотношения организация – среда

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
7	Организация как объект управления. Рассматриваемые вопросы: Понятие организации Модели организаций Фазы развития организации
8	Организационные структуры управления Рассматриваемые вопросы: Организационные структуры управления: общие понятия. Принципы построения организационных структур.
9	Типы организационных структур управления. Рассматриваемые вопросы: Линейная, Функциональная, Линейно-функциональная, Линейно-штабная, Матричная. Выбор типа организационной структуры.
10	Лидерство Рассматриваемые вопросы: Природа лидерства Основа лидерства. Баланс власти и её формы.
11	Теории лидерства Рассматриваемые вопросы: Ситуационные теории лидерства. Лидерство женщин. Роль лидера при принятии управленческих решений.
12	Управленческие решения Рассматриваемые вопросы: Понятие управленческого решения. Разновидности управленческих решений. Этапы рационального решения. Эффективность управленческого решения.
13	Стили руководства Рассматриваемые вопросы: Стили взаимодействия (по А.И. Китову). Принципы принятия коллективных решений. Групповая деформация.
14	Методы менеджмента Рассматриваемые вопросы: Понятие метода управления. Организационно-административные методы. Экономические методы. Социально-психологические методы.
15	Теории мотивации Рассматриваемые вопросы: Содержательные теории (Маслоу, Герцберг, МакКлелланд и др.) Процессуальные теории (Врум и др.) Теории, основанные на отношении человека к труду (Макгрегор, Оучи).

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
16	Управление целями организации и планирование Рассматриваемые вопросы: Процесс планирования и цели организации Планирование деятельности организации Тактическое и Оперативное планирование Управление установлением целей и процессом планирования.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Менеджмент как наука и искусство управления В результате выполнения практического занятия студент получает навык применения принципов менеджмента на практике, используя характерные личностные черты и элементы работы менеджера, используя принципы иерархии управления
2	Виды менеджмента и функциональные области управления В результате выполнения практического занятия студенты сформируют и отработают навыки деятельности в различных областях менеджмента
3	Эволюция науки управления и теории менеджмента В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки использования подходов к управлению различных школ менеджмента
4	Применение функций и принципов менеджмента В результате выполнения практического занятия студенты отработают и сформируют навыки построения процесса управления, основанного на принципах эффективного менеджмента с использованием его функций
5	Деятельность менеджера и его задачи В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки разделения труда в менеджменте, выявления базовых операций, выявления закономерностей менеджмента
6	Организационная среда В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки анализа внешней и внутренней среды организации через призму организационных взаимодействий
7	Организация как объект управления В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки формирования организационных моделей, определения фаз развития организации
8	Организационные структуры управления В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки построения организационных структур управления в зависимости от целей деятельности организации
9	Типология организационных структур управления, выявление достоинств и недостатков В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки выявления достоинств и недостатков различных организационных структур в целях использования достоинств на практике
10	Лидерство и его теории В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки эффективного лидерства используя его различные формы, а также подходы установления баланса власти
11	Методы разработки управленческих решений В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки выявления разных

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	областей управленческих решений и навыки применения различных методов разработки эффективных управленческих решений на всех этапах рационального решения
12	Подходы к принятию эффективных управленческих решений В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки анализа разработанных вариантов решений и выявления критериев для принятия рациональных и эффективных решений
13	Стили руководства и взаимодействия В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки руководства и принятия коллективных решений и установления эффективного взаимодействия и работы в команде
14	Методы менеджмента В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки применения классических и современных подходов и методов к управлению
15	Теории мотивации В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки мотивации персонала с использованием различных теорий и методов мотивации и стимулирования труда
16	Управление целями организации и планирование В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки установки целей, разработки задач для их достижения и формирования планов

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 595 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18246-0.	— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560488 (дата обращения: 07.04.2025).
2	Мардас, А. Н. Теория менеджмента : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

	— Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18435-8. —	— URL: https://urait.ru/bcode/562894 (дата обращения: 07.04.2025).
3	Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16617-0. —	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563704 (дата обращения: 07.04.2025).
4	Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15613-3.	— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562410 (дата обращения: 07.04.2025).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс браузер (или другой браузер).

Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 1 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

профессор, доцент, д.н. кафедры
«Экономика транспортной
инфраструктуры и управление
строительным бизнесом»

Н.В. Капустина

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТИиУСБ

Е.А. Ступникова

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян