

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное
управление,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Теория управления

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль): Государственная политика и управление в
транспортной отрасли

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 3068
Подписал: заведующий кафедрой Ступникова Елена
Анатольевна
Дата: 08.06.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- ознакомление с основами теоретических знаний в области теории менеджмента
- овладение практическими навыками в области теории современного менеджмента.
- овладение навыками решения профессиональных задач на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование у обучающихся умений применять методы современного научного менеджмента,
- овладение методами реализации основных управленческих функций (нормирование, планирование, принятие решений, организация, мотивирование, анализ и контроль).
- овладение методами разработки обоснования организационно-управленческих решений

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-1 - Способен применять знания в области экономики и управления для решения типовых профессиональных задач.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- основные функции и принципы менеджмента;
- основные принципы проектирования организационных структур;
- основные ресурсы используемые в менеджменте.

Уметь:

- планировать, организовывать и контролировать управленческие решения;
- мотивировать сотрудников и руководить процессом реализации решений;
- распознавать, анализировать, различать и оценивать во взаимосвязи различные организационные структуры.

Владеть:

- навыками распределения ресурсов;
- навыками проектирования организационных структур;
- контроля управленческих процессов в организации;
- навыками распределения полномочий и ответственности в организациях на основе их делегирования.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 з.е. (216 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 152 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Основные понятия теории менеджмента и история науки управления Рассматриваемые вопросы: Определения теории управления и менеджмента. Взаимодействие управляющей системы и объекта управления. Понятия менеджера, бизнесмена, предпринимателя. Иерархия в организации.</p>
2	<p>Виды менеджмента и функциональные области управления Рассматриваемые вопросы: Проектный, Стратегический, Производственный, Финансовый, Инвестиционный, Антикризисный</p>
3	<p>Эволюция теории менеджмента. Рассматриваемые вопросы: Школа научного управления Ф. Тейлора. Классическая (административная) школа управления. Принципы управления А. Файоля. Школа человеческих отношений. Теории Х и Y Д. МакГрегора. Теория Z Оучи. Школа науки управления («количественных методов» в управлении). Наука управления в России с 1991 г. по настоящее время. Факторы, вызывающие особенности российского менеджмента.</p>
4	<p>Функции и принципы менеджмента. Рассматриваемые вопросы: Функции менеджмента. Классификация функций менеджмента. Ресурсы используемые в менеджменте Замкнутый цикл общих функций управления. Функциональные задачи управления Принципы менеджмента. Частные принципы менеджмента</p>
5	<p>Деятельность менеджера и его задачи. Рассматриваемые вопросы: Предмет труда менеджера. Базовые операции в работе менеджера Требования к менеджеру. Разделение труда в менеджменте. Закономерности менеджмента.</p>
6	<p>Организационная среда Рассматриваемые вопросы: Внутренняя среда организации Внешняя среда прямого воздействия Внешняя среда косвенного воздействия Взаимоотношения организация – среда</p>
7	<p>Организация как объект управления. Рассматриваемые вопросы: Понятие организации Модели организаций Фазы развития организации</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
8	<p>Организационные структуры управления Рассматриваемые вопросы: Организационные структуры управления: общие понятия. Принципы построения организационных структур.</p>
9	<p>Типы организационных структур управления. Рассматриваемые вопросы: Линейная, Функциональная, Линейно-функциональная, Линейно-штабная, Матричная. Выбор типа организационной структуры.</p>
10	<p>Лидерство Рассматриваемые вопросы: Природа лидерства Основа лидерства. Баланс власти и её формы.</p>
11	<p>Теории лидерства Рассматриваемые вопросы: Ситуационные теории лидерства. Лидерство женщин. Роль лидера при принятии управленческих решений.</p>
12	<p>Управленческие решения Рассматриваемые вопросы: Понятие управленческого решения. Разновидности управленческих решений. Этапы рационального решения. Эффективность управленческого решения.</p>
13	<p>Стили руководства Рассматриваемые вопросы: Стили взаимодействия (по А.И. Китову). Принципы принятия коллективных решений. Групповая деформация.</p>
14	<p>Методы менеджмента Рассматриваемые вопросы: Понятие метода управления. Организационно-административные методы. Экономические методы. Социально-психологические методы.</p>
15	<p>Теории мотивации Рассматриваемые вопросы: Содержательные теории (Маслоу, Герцберг, МакКлелланд и др.) Процессуальные теории (Врум и др.) Теории, основанные на отношении человека к труду (Макгрегор, Оучи).</p>
16	<p>Управление целями организации и планирование Рассматриваемые вопросы: Процесс планирования и цели организации Планирование деятельности организации Тактическое и Оперативное планирование Управление установлением целей и процессом планирования.</p>

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Менеджмент как наука и искусство управления В результате выполнения практического занятия студент получает навык применения принципов менеджмента на практике, используя характерные личностные черты и элементы работы менеджера, используя принципы иерархии управления
2	Виды менеджмента и функциональные области управления В результате выполнения практического занятия студенты сформируют и отработают навыки деятельности в различных областях менеджмента
3	Эволюция науки управления и теории менеджмента В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки использования подходов к управлению различных школ менеджмента
4	Применение функций и принципов менеджмента В результате выполнения практического занятия студенты отработают и сформируют навыки построения процесса управления, основанного на принципах эффективного менеджмента с использованием его функций
5	Деятельность менеджера и его задачи В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки разделения труда в менеджменте, выявления базовых операций, выявления закономерностей менеджмента
6	Организационная среда В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки анализа внешней и внутренней среды организации через призму организационных взаимодействий
7	Организация как объект управления В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки формирования организационных моделей, определения фаз развития организации
8	Организационные структуры управления В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки построения организационных структур управления в зависимости от целей деятельности организации
9	Типология организационных структур управления, выявление достоинств и недостатков В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки выявления достоинств и недостатков различных организационных структур в целях использования достоинств на практике
10	Лидерство и его теории В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки эффективного лидерства используя его различные формы, а также подходы установления баланса власти
11	Методы разработки управленческих решений В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки выявления разных областей управленческих решений и навыки применения различных методов разработки эффективных управленческих решений на всех этапах рационального решения
12	Подходы к принятию эффективных управленческих решений В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки анализа разработанных вариантов решений и выявления критериев для принятия рациональных и эффективных решений
13	Стили руководства и взаимодействия В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки руководства и

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	принятия коллективных решений и установления эффективного взаимодействия и работы в команде
14	Методы менеджмента В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки применения классических и современных подходов и методов к управлению
15	Теории мотивации В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки мотивации персонала с использованием различных теорий и методов мотивации и стимулирования труда
16	Управление целями организации и планирование В результате выполнения практического занятия студенты сформируют навыки установки целей, разработки задач для их достижения и формирования планов

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 595 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18246-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]	URL: https://urait.ru/bcode/583209 (дата обращения: 02.06.2026)
2	Мардас, А. Н. Теория менеджмента : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18435-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]	URL: https://urait.ru/bcode/585328 (дата обращения: 02.06.2026).
3	Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. —	URL: https://urait.ru/bcode/585927 (дата обращения: 02.06.2026).

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16617-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
--	--

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс браузер (или другой браузер).

Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 1 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

профессор, доцент, д.н. кафедры
«Экономика транспортной
инфраструктуры и управление
строительным бизнесом»

Н.В. Капустина

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТИиУСБ
Председатель учебно-методической
комиссии

Е.А. Ступникова

М.В. Ишханян