

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Технический аудит и надзор в сфере транспорта» являются формирование у студентов знаний системы организации государственного контроля (надзора) на транспорте и внутреннего технического аудита субъекта транспортной деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Технический аудит и надзор в сфере транспорта" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПКР-1	Способен участвовать в проведении сертификации продукции, технологических процессов, услуг, систем качества, производств и систем экологического управления предприятия
-------	---

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО преподавание учебной дисциплины "Технический аудит надзор в сфере транспорта" осуществляется в форме лекций и практических занятий. Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме с использованием интерактивной формы - «лекции-презентации». Для проведения практических занятий используются специально разработанные компаниями ООО «КУРС-ИТ» и ООО "СИ ДАТА М" учебные компьютерные программы, моделирующие работу Федеральной службы по надзору в сфере транспорта. Проводятся тренинги по тематике практических занятий и мастер-классы экспертов и специалистов. На практических занятиях рассматриваются конкретные задачи технического аудита. В начале занятия проводится презентация, а затем проводится обсуждение проблемных ситуаций, положений нормативных документов и правил их использования. Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям. Интерактивные (диалоговые) технологии применяются при изучении отдельных тем по электронному курсу, подготовке к текущему и промежуточному видам контроля. В рамках самостоятельного обучения выполняется курсовая работа. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 15 разделов, представляющих собой логически завершённый объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение задач, анализ конкретных ситуаций, работа с нормативной правовой информацией) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях, собеседование на практических занятиях и на консультациях при обсуждении задач курсового проектирования..

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Введение. Нормативные правовые документы регламентирующие организацию государственного контроля (надзора)

Тема: Регулирование отношений в области организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля и защиты прав юридических лиц (ЮЛ) и индивидуальных предпринимателей (ИП) при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Тема: Основные понятия. Принципы защиты прав ЮЛ, ИП при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Тема: Полномочия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор)

Тема: Взаимодействие органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля при организации и проведении проверок.

РАЗДЕЛ 1

Введение. Нормативные правовые документы регламентирующие организацию государственного контроля (надзора)

РАЗДЕЛ 5

Организация ведения реестров поднадзорных хозяйствующих субъектов.

Тема: Уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности

Тема: Организация ведения реестров поднадзорных хозяйствующих субъектов Ространснадзором

РАЗДЕЛ 8

Применение риск-ориентированного подхода при организации государственного контроля (надзора)

Тема: Критерии отнесения деятельности ЮЛ, ИП и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска либо определенному классу (категории) опасности

Тема: Правила отнесения деятельности ЮЛ, ИП и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска, определенному классу (категории) опасности

РАЗДЕЛ 11

Организация и проведение плановой проверки

Тема: Порядок подготовки ежегодных планов проверок территориальными управлениями Ространснадзора

Тема: Основания для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок. Формы проведения плановых проверок.

РАЗДЕЛ 14

Организация и проведение внеплановой проверки

Тема: Процедуры согласования внеплановой проверки и порядок уведомления о её проведении проверяемого лица.

Тема: Основания для проведения внеплановой проверки. Формы проведения внеплановых проверок.

РАЗДЕЛ 16

Документарная проверка

Тема: Предмет документарной проверки. Порядок её проведения.

РАЗДЕЛ 18

Выездная проверка

Тема: Предмет выездной проверки. Порядок и сроки проведения проверки.

РАЗДЕЛ 20

Режим постоянного государственного контроля (надзора)

Тема: Перечень объектов и Порядок осуществления постоянного государственного контроля (надзора)

РАЗДЕЛ 22

Плановые (рейдовые) осмотры

Тема: Организация и порядок проведения.

РАЗДЕЛ 24

Единый реестр проверок (оператор - Генеральная прокуратура Российской Федерации)

Тема: Правила формирования и ведения единого реестра проверок

РАЗДЕЛ 26

Порядок организации и проведения проверки

Тема: Подготовка распоряжения или приказа руководителя.

Тема: Порядок оформления результатов проверки. Меры, принимаемые должностными лицами органа государственного контроля (надзора), в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки. Подготовка предписаний, акта проверки, составление протоколов, постановлений и иных документов административного производства

Тема: Обязанности и ответственность должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при проведении проверки

Тема: Права ЮЛ, ИП при проведении проверки.

РАЗДЕЛ 31

Статистика результатов контрольной (надзорной) деятельности

Тема: Организация сбора и представления отчётных данных.

РАЗДЕЛ 33

Анализ результатов контрольной (надзорной) деятельности

Тема: Анализ проведения мероприятий

Тема: Анализ применения КоАП

РАЗДЕЛ 36

Анализ работы структурных подразделений Ространснадзора

Тема: Анализ работы структурных подразделений Ространснадзора.

РАЗДЕЛ 38

Организация взаимодействия между ФОИВ и ЮЛ, ИП по вопросам обеспечения безопасности на транспорте.

Тема: Организация и проведение профилактических мероприятий.

Тема: Организация информационного взаимодействия между ФОИВ и ЮЛ, ИП.